



AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
Ufficio: Organizzazione e Risorse Umane

Determinazione Dirigenziale n. 27 del 21-01-2025

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE AD UNA DIPENDENTE DELL'AREA 1 □ AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - A PARTECIPARE AD UN WEBINAR. CIG: B53D6B6885**

AUTORIZZAZIONE AD UNA DIPENDENTE DELL'AREA 1 □ AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE - A PARTECIPARE AD UN WEBINAR. CIG: B53D6B6885

IL DIRETTORE AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Considerato che la Società Venanzi e Associati S.r.l. (P.I. 02119120679), con sede in Via del Campetto, 33 a Giulianova (TE), organizza un webinar denominato: "Le novità della legge di bilancio 2025 in materia previdenziale", che si terrà in data 22 gennaio 2025;

Considerato che il corso in oggetto intende trasferire ai partecipanti conoscenze in materia di lavoro e di previdenza, concentrandosi sulla Legge di bilancio 2025, sulla gestione e risoluzione del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti e sulla materia previdenziale, oltre alle novità introdotte dalla Legge 13 dicembre 2024 n. 203 che detta disposizioni in materia di lavoro, con l'obiettivo di esaminare le importanti novità normative e di fornire indicazioni operative;

Ritenuto opportuno procedere all'iscrizione della dipendente Antonella Santaniello – Istruttore amministrativo – Ufficio Amministrazione del Personale - Sistema Informativo per l'Innovazione e la Transizione Digitale, al webinar in questione, al fine di approfondire gli argomenti trattati, in relazione all'attività svolta dalla stessa;

Dato atto che la partecipazione al webinar in oggetto comporta una spesa complessiva di € 352,00 esente IVA ai sensi dell'art. 10, D.P.R. 633/72, così come dispone l'art. 14 comma 10 della Legge 537 del 24/12/93;

Visto l'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 che dispone che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

Visto l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della L. n. 145/2018, che prevede l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisto di beni e di servizi di importo pari o superiori a cinquemila euro;

Visto l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Accertato che la tipologia di servizio richiesto risulta essere inserita a catalogo nelle offerte del MePa (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e che quindi l'acquisizione del servizio sarà effettuata tramite il suddetto portale;

Dato atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è B53D6B6885;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 27 dicembre 2024 con la quale è stato autorizzato l'Esercizio Provvisorio ed approvato il Bilancio e il Piano Esecutivo di Gestione (parte contabile) per l'Esercizio Provvisorio – anno 2025;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 9 Aprile 2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visto l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012 convertito con Legge 6 luglio 2012 n.

94 e l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135, in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione;

Visto l'articolo 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti."

Atteso che il pagamento del corso in oggetto, sarà effettuato a mezzo bonifico bancario a ricevimento fattura presso Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Alba Adriatica (Teramo) – IBAN IT 82 L 01030 76720 0000 0042 1315 - intestato a Venanzi e Associati S.r.l. (P.I. 02119120679), specificando la causale: partecipazione della dipendente del Comune di Rho Santaniello Antonella al webinar denominato "Le novità della legge di bilancio 2025 in materia previdenziale", del 22 gennaio 2025;

Dato atto che la spesa complessiva di € 352,00 trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2025, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2025, imputandola come segue:

- Esercizio 2025 per € 352,00= alla missione n. 1, programma n. 10, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 1250;

Preso atto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del DL. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs.vo n. 267/2000;

Visto il D.Lgs.vo n. 165/2001;

D E T E R M I N A

1. Di autorizzare la dipendente Antonella Santaniello – Istruttore amministrativo – Ufficio Amministrazione del Personale - Sistema Informativo per l'Innovazione e la Transizione Digitale,, a partecipare al webinar denominato: "Le novità della legge di bilancio 2025 in materia previdenziale", che si terrà in data 22 gennaio 2025;;
2. Di impegnare nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2025, per la partecipazione al suddetto webinar, la somma complessiva di € 352,00

secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2025, imputandola come segue:

- Esercizio 2025 per € 352,00 alla missione n. 1, programma n. 10, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 1250;

dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2025 per € 352,00;

3. Di dare atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è B53D6B6885;
4. Di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'articolo 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa per il personale non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
5. Di dare atto che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94, e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135;
7. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
9. Di dare atto che l'Ufficio Ragioneria procederà all'emissione del mandato di pagamento, mediante bonifico, delle fatture, preventivamente liquidate dal Responsabile alla Società Venanzi e Associati S.r.l.;
10. Di demandare alla Ragioneria comunale l'effettuazione del pagamento della quota di € 227,00, per la partecipazione al webinar in questione, a mezzo bonifico bancario a ricevimento fattura presso Monte dei Paschi di Siena – Filiale di Alba Adriatica (Teramo) – IBAN IT 82 L 01030 76720 0000 0042 1315 - intestato a Venanzi e Associati S.r.l. (P.I. 02119120679), specificando la causale: partecipazione della dipendente del Comune di Rho Santaniello Antonella al webinar denominato "Le novità della legge di bilancio 2025 in materia previdenziale", del 22 gennaio 2025;
11. Di dare atto che il Responsabile unico del progetto ai sensi del d.lgs. 36/2023 è la Dottoressa Patrizia Caliano.

Rho, 21-01-2025

Sottoscritta da
EMANUELA MARCOCCIA

Documento firmato digitalmente