



AREA 4

Ufficio: Centrale Unica Committenza

## **DETERMINAZIONE**

**N. 158 del 24/02/2022**

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA  
COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 -  
COMUNE DI CESATE CIG 91141713D7 -  
APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA  
APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

**AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 - COMUNE DI CESATE - CIG 91141713D7 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

---

**IL DIRETTORE AREA 4  
SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE**

Dato atto che i Sindaci dei Comuni di Cesate, Inveruno, Rho, Solaro e Solbiate Olona in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari n. 48 del 21.12.2015, n. 63 del 22.12.2015, n. 78 del 22.12.2015, 94 del 22.12.2015 e 47 del 21.12.2015 hanno provveduto a sottoscrivere la convenzione per la gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza per gli appalti pubblici, quest'ultima individuata come C.U.C. RHO (CF: CFAVCP-0001028) ed istituita presso il Comune di Rho - Ente Capofila;

Precisato che gli stessi Comuni di Cesate, Inveruno, Rho, Solaro e Solbiate Olona, nel dicembre 2018 hanno deliberato nei rispettivi Consiglio Comunali, di continuare nella gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza per un ulteriore triennio e che è stata sottoscritta apposita convenzione per il triennio 2019 - 2021 in data 23.01.2019 per i Comuni di Rho e Cesate, in data 24.01.2019 per i Comuni di Inveruno e Solaro e in data 25.01.2019 per il Comune di Solbiate Olona;

Dato atto che i Comuni di Cesate, Inveruno, Pogliano Milanese, Rho, Solaro e Solbiate Olona hanno espresso la volontà di gestire gli appalti pubblici per il triennio 2022/2024 in forma associata mediante la Centrale Unica di Committenza e che è stata sottoscritta apposita convenzione per il triennio 2022 - 2024 in data 21.02.2022 per i Comuni di Rho, Cesate, Inveruno e Solaro e in data 22.02.2022 per i Comuni di Pogliano Milanese e Solbiate Olona;

Richiamata la Determinazione del Responsabile del Settore Finanziario e fiscalità locale del Comune di Cesate n. 39 del 10.02.2022 con la quale sono stati approvati gli atti relativi al *Servizio di Tesoreria comunale - periodo 01.07.2022 - 30.06.2027* che prevedono un importo complessivo del servizio di **€ 52.250,00** oltre IVA nelle misure di legge;

Considerato che:

- il Responsabile del Settore Finanziario e fiscalità locale del Comune di Cesate ha demandato la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto alla C.U.C. RHO ed ha provveduto al relativo impegno di spesa come risultante dalla propria Determinazione n. 39 del 10.02.2022;

- restano in capo al Responsabile del Settore Finanziario e fiscalità locale del Comune di Cesate gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto con l'aggiudicataria e all'esecuzione del contratto;

Visti gli atti relativi al *Servizio di Tesoreria comunale - periodo 01.07.2022 - 30.06.2027*, predisposti dal Settore Finanziario e fiscalità locale del Comune di Cesate;

Ritenuto di procedere per il Comune di Cesate all'affidamento del *Servizio di Tesoreria comunale - periodo 01.07.2022 - 30.06.2027*, mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti - Regione Lombardia) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'allegato Schema di Bando di gara **(All. A)** che individua i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

#### **Requisiti generali e di idoneità professionale:**

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- iscrizione nel Registro della CCIAA competente o altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza (art. 83, c.3, del D.lgs. n. 50/2016), per il settore di attività analogo a quello oggetto della gara;
- abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto all'art. 208 del D.lgs. n. 267/2000 e quindi essere uno tra questi soggetti:
  - ❑ un'azienda di credito autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.lgs. 01/09/1993, n. 385 (per provincie e comuni capoluogo);
  - ❑ una società per azioni avente le caratteristiche di cui all'art. 208, comma 1, lett. b) del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 (per comuni non capoluogo);
  - ❑ un concessionario del servizio nazionale della riscossione, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del D.lgs. 13/04/1999, n. 112;
  - ❑ Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 40, comma 1, della legge 23/12/1998, n. 448.

#### **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- a) importo relativo alle riscossioni di servizi di Tesoreria per Enti Locali, A.S.L., Aziende Ospedaliere, Regioni, Comunità Montane, Consorzi di Enti Locali o Aziende Speciali effettuati nell'ultimo triennio (2019-2021) non inferiore complessivamente a €. 10.000.000.= annui;
- b) avere gestito nell'ultimo triennio (2019-2021) almeno n. 1 servizio di tesoreria per A.S.L., Aziende Ospedaliere, Regioni, Province, Comuni e Comunità Montane, Consorzi di Enti Locali. Nel caso di servizi di Tesoreria per Comuni,

Comunità Montane o Consorzi tra questi Enti con popolazione o bacino d'utenza non inferiore a 15.000.= abitanti.

Dato atto che, così come previsto dall'allegato Schema di Bando di gara **(All. A)** la gara si terrà nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, ovvero a favore dell'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa;

Dato atto altresì che gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi (Offerta Tecnica - 100 punti) sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

	<b>ELEMENTI TECNICI</b>	<b>PUNTAGGIO MAX ATTRIBUIBILE</b>
<b>1.</b>	<p><b>Canone forfettario per la gestione del servizio di Tesoreria su base annua (massimo € 9.000,00.=) - Art. 20 Convenzione</b></p> <p><b>Sconto % sul canone annuo di € 9.000,00 da corrispondere al Tesoriere per lo svolgimento del servizio di Tesoreria.</b></p> <p>Sono esclusi dal compenso i rimborsi al Tesoriere delle spese postali e per stampati, degli oneri fiscali e delle spese di tenuta conto nonché di quelle inerenti le movimentazioni dei conti correnti postali</p> <p>Il ribasso offerto verrà applicato anche al canone parziale per l'eventuale proroga tecnica.</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 70</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 70 alla offerta che prevede lo sconto maggiore. <b>Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta che non prevede alcuno sconto.</b> Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata.</p>
<b>2.</b>	<p><b>Numero apparecchiature P.O.S. compatibili con Pago PA</b> messe a disposizione dal Tesoriere a miglioramento del servizio - <b>Art. 5 Convenzione</b></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 5</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> n.3 apparecchiature fornite: 5 punti n.2 apparecchiature fornite: 3 punti n.1 apparecchiature fornite: 2 punti n.0 apparecchiature fornite: 0 punti</p> <p>Il punteggio verrà assegnato in modo tabellare sulla base di quanto offerto dal concorrente</p>
<b>3.</b>	<p><b>Canone mensile per ogni postazione P.O.S. Pago PA offerta al criterio precedente (massimo € 30,00) - Art. 5 c.1 lettera a) Convenzione</b></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 3</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 3 alla offerta che prevede lo sconto maggiore. <b>Verrà attribuito il punteggio 0 (=</b></p>

	<p><b>Sconto % sul canone <u>mensile</u> di 30,00 da corrispondere per ogni postazione P.O.S Pago PA</b></p>	<p><b>zero) all'offerta che non prevede alcuno sconto.</b> Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata</p>
4.	<p><b>Commissione percentuale sull'importo delle transizioni P.O.S. con Pagobancomat - Art. 5 Convenzione</b></p> <p>La percentuale proposta non potrà essere superiore allo 0,60%.</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 5</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b>  n.5 punti in caso di assenza di commissioni (senza alcuna rivalsa nei confronti del Comune)  n.3 punti all'offerta più bassa (cioè più vantaggiosa per l'Ente)</p> <p>Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata.</p>
5.	<p><b>Commissione percentuale sull'importo delle transizioni P.O.S. con Carta di credito - Art. 5 Convenzione</b></p> <p>La percentuale proposta non potrà essere superiore al 2,60%</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 3</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b>  n.3 punti in caso di assenza di commissioni (senza alcuna rivalsa nei confronti del Comune)  n.2 punti all'offerta più bassa (cioè più vantaggiosa per l'Ente)</p> <p>Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata</p>
6.	<p><b>Commissione per riscossione delle Entrate Patrimoniali del Comune quali rette di servizi, ecc. mediante procedura elettronica - MAV (massimo € 1,90 per singolo MAV) - Art. 5 Convenzione</b></p> <p><b>Sconto % sul valore massimo di 1,90 da corrispondere per ogni MAV</b></p> <p>L'installazione della procedura elettronica è a carico del Tesoriere. La commissione a carico del Comune è onnicomprensiva e comprende stampa, imbustamento, invio e rendicontazione di ogni avviso emesso.</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 2</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b>  Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 2 alla offerta che prevede lo sconto maggiore. Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta che non prevede alcuno sconto. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata</p>
7.	<p><b>Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria, con liquidazione annuale - Art. 17 lettera a) punto 1 Convenzione</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione lo "spread" in</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 7</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b>  Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 7 alla offerta che prevede il tasso minore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte,</p>

	<p>aumento o diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi corrispondente alla media del mese precedente (base 360 gg). (il concorrente dovrà indicare lo spread in aumento/diminuzione con un massimo di due decimali sia in cifre sia in lettere)</p>	<p>ritenute comunque migliorative, si applicherà la formula matematica di seguito indicata.</p>
<b>8.</b>	<p><b>Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa dell'Ente, che possono essere detenute presso il Tesoriere - Art. 17 Convenzione punto 3</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione lo "spread" in aumento o diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi corrispondente alla media del mese precedente (base 360 gg). <b>(il concorrente dovrà indicare lo spread in aumento/diminuzione con un massimo di due decimali sia in cifre sia in lettere)</b></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 5</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 5 alla offerta che prevede il tasso maggiore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte, ritenute comunque migliorative, si applicherà la formula matematica di seguito indicata.</p>

La Commissione **per l'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica** opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i \times V(a)_i ]$$

Dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a)

$\sum_n$  = sommatoria

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

Il Coefficiente **Vai** per l'attribuzione dei punteggi ai criteri nn. 1), 3), 6) 8) sarà così individuato:

$$Vai = Ra/Rmax$$

dove:

$Vai$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$Ra$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

$Rmax$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente;

con la precisazione che per i criteri n. 1, 3 e 6 quando il concorrente (a) non effettuata alcuna offerta migliorativa rispetto al parametro MASSIMO (max) indicato, **Ra** assume il valore 0, così come il coefficiente **Vai**; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto **Vai** assume il valore 1.

Il coefficiente così ottenuto andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile

Il Coefficiente **Vai** per l'attribuzione dei punteggi ai criteri nn. 4), 5), 7) sarà così individuato:

**Vai = Offerta più vantaggiosa (più bassa)/Offerta del concorrente**

Per i criteri 4) e 5):

In presenza di un'offerta che preveda assenza di commissione, a quest'ultima verrà assegnato il punteggio massimo, ma non verrà presa in considerazione per l'assegnazione dei punteggi alle restanti offerte. Pertanto per l'applicazione della formula sopraindicata verrà considerata l'offerta più conveniente diversa da quella con assenza di commissioni.

Il coefficiente così ottenuto andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile [ossia 3 punti per il criterio 4); 2 punti per il criterio 5) e 7 punti per il criterio 7)].

Per il criterio 2), l'assegnazione del punteggio avviene in modo tabellare sulla base dell'offerta del concorrente.

Risulterà aggiudicatario l'offerente che otterrà il maggior punteggio complessivo.

Ritenuto di dare adeguata pubblicità alla procedura di gara e al successivo esito di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, all'Albo Pretorio del Comune di Rho e del Comune di Cesate, sui siti internet comunali nonché sul sito internet dell'Osservatorio LL.PP. Regione Lombardia e, senza che ciò comporti ulteriore spesa, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";

Dato atto che per la presente procedura di gara la C.U.C. RHO (CF: CFAVCP-0001028) è tenuta al pagamento della contribuzione a favore di ANAC per un importo complessivo di **€ 30,00** per il tramite di "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale - **CIG 91141713D7**;

Dato altresì atto che la somma di **€ 30,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Cesate, una volta avviata la procedura di gara;

Dato atto che:

- la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (Libreria Concessionaria Milano SRL) degli avvisi e degli esiti di gara comporterà una spesa presunta **di € 1.200,00** IVA compresa - **CIG ZDE3556318**;
- la spesa complessiva presunta di **€ 1.200,00** IVA compresa - per gli avvisi e degli esiti di gara (GURI) verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016;

Dato atto che la spesa di **€ 30,00** - CIG 91141713D7 - per contributo ANAC trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 30,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960;

Dato altresì atto che la spesa presunta di **€ 1.200,00** per le pubblicazioni sulla GURI (Libreria Concessionaria Milano SRL - CIG ZDE3556318) dell'avviso ed esito di gara trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 1.200,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960;

Dato atto che viene accertata la somma di **€ 1.230,00** nel Bilancio per l'esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C. Rho" così ripartita:

- **€ 30,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Cesate, una volta avviata la procedura di gara;
- **€ 1.200,00** IVA compresa - per gli avvisi e degli esiti di gara (GURI) verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016;

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato l'Esercizio Provvisorio ed approvato il Bilancio e il Piano Esecutivo di Gestione (parte contabile) per l'Esercizio Provvisorio - anno 2022;

Visto l'articolo 163 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000, secondo cui: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti";

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.lgs. 267/2000,

## **DETERMINA**

1. Di dare atto che:
  - il Responsabile del Settore Finanziario e fiscalità locale del Comune di Cesate ha demandato la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto alla C.U.C. RHO ed ha provveduto al relativo impegno di spesa come risultante dalla propria Determinazione n. 39 del 10.02.2022.;
  - restano in capo al Responsabile del Settore Finanziario e fiscalità locale del Comune di Cesate gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto con l'aggiudicataria e all'esecuzione del contratto;
2. di procedere all'affidamento del *Servizio di Tesoreria comunale - periodo 01.07.2022 - 30.06.2027*, mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti - Regione Lombardia) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
3. Di approvare l'allegato Schema di Bando di gara **(All. A)** che individua i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

### **Requisiti generali e di idoneità professionale:**

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;
- iscrizione nel Registro della CCIAA competente o altro organismo equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza (art. 83, c.3, del D.lgs. n. 50/2016), per il settore di attività analogo a quello oggetto della gara;
- abilitazione a svolgere le funzioni di tesoriere comunale, a norma di quanto previsto all'art. 208 del D.lgs. n. 267/2000 e quindi essere uno tra questi soggetti:
  - ❑ un'azienda di credito autorizzata a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.lgs. 01/09/1993, n. 385 (per province e comuni capoluogo);
  - ❑ una società per azioni avente le caratteristiche di cui all'art. 208, comma 1, lett. b) del D.lgs. 18/08/2000, n. 267 (per comuni non capoluogo);
  - ❑ un concessionario del servizio nazionale della riscossione, ai sensi dell'art. 3, ultimo comma, del D.lgs. 13/04/1999, n. 112;

- Poste Italiane S.p.A., ai sensi dell'art. 40, comma 1, della legge 23/12/1998, n. 448.

**Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

- a) importo relativo alle riscossioni di servizi di Tesoreria per Enti Locali, A.S.L., Aziende Ospedaliere, Regioni, Comunità Montane, Consorzi di Enti Locali o Aziende Speciali effettuati nell'ultimo triennio (2019-2021) non inferiore complessivamente a €. 10.000.000.= annui;
  - b) avere gestito nell'ultimo triennio (2019-2021) almeno n. 1 servizio di tesoreria per A.S.L., Aziende Ospedaliere, Regioni, Province, Comuni e Comunità Montane, Consorzi di Enti Locali. Nel caso di servizi di Tesoreria per Comuni, Comunità Montane o Consorzi tra questi Enti con popolazione o bacino d'utenza non inferiore a 15.000.= abitanti.
4. Di dare atto che, così come previsto dall'allegato schema di bando **(All. A)** la gara si terrà nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
5. Di dare atto altresì che gli operatori economici competeranno solo in base ai criteri qualitativi (Offerta Tecnica - 100 punti) sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

	<b>ELEMENTI TECNICI</b>	<b>PUNTAGGIO MAX ATTRIBUIBILE</b>
<b>1.</b>	<p><b>Canone forfettario per la gestione del servizio di Tesoreria su base annua (massimo € 9.000,00.=) - Art. 20 Convenzione</b></p> <p><b>Sconto % sul canone annuo di € 9.000,00 da corrispondere al Tesoriere per lo svolgimento del servizio di Tesoreria.</b></p> <p>Sono esclusi dal compenso i rimborsi al Tesoriere delle spese postali e per stampati, degli oneri fiscali e delle spese di tenuta conto nonché di quelle inerenti le movimentazioni dei conti correnti postali</p> <p>Il ribasso offerto verrà applicato anche al canone parziale per l'eventuale proroga tecnica.</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 70</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b></p> <p>Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 70 alla offerta che prevede lo sconto maggiore. <b>Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta che non prevede alcuno sconto.</b> Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata.</p>
<b>2.</b>	<p><b>Numero apparecchiature P.O.S. compatibili con Pago PA</b> messe a disposizione dal Tesoriere a miglioramento del servizio - <b>Art. 5 Convenzione</b></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 5</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b></p> <p>n.3 apparecchiature fornite: 5 punti  n.2 apparecchiature fornite: 3 punti  n.1 apparecchiature fornite: 2 punti  n.0 apparecchiature fornite: 0 punti</p>

		Il punteggio verrà assegnato in modo tabellare sulla base di quanto offerto dal concorrente
<b>3.</b>	<p><b>Canone mensile per ogni postazione P.O.S. Pago PA offerta al criterio precedente (massimo € 30,00) - Art. 5 c.1 lettera a) Convenzione</b></p> <p><b>Sconto % sul canone <u>mensile</u> di 30,00 da corrispondere per ogni postazione P.O.S Pago PA</b></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 3</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 3 alla offerta che prevede lo sconto maggiore. <b>Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta che non prevede alcuno sconto.</b> Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata</p>
<b>4.</b>	<p><b>Commissione percentuale sull'importo delle transizioni P.O.S. con Pagobancomat - Art. 5 Convenzione</b></p> <p>La percentuale proposta non potrà essere superiore allo 0,60%.</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 5</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> n.5 punti in caso di assenza di commissioni (senza alcuna rivalsa nei confronti del Comune) n.3 punti all'offerta più bassa (cioè più vantaggiosa per l'Ente)</p> <p>Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata.</p>
<b>5.</b>	<p><b>Commissione percentuale sull'importo delle transizioni P.O.S. con Carta di credito - Art. 5 Convenzione</b></p> <p>La percentuale proposta non potrà essere superiore al 2,60%</p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 3</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> n.3 punti in caso di assenza di commissioni (senza alcuna rivalsa nei confronti del Comune) n.2 punti all'offerta più bassa (cioè più vantaggiosa per l'Ente)</p> <p>Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata</p>
<b>6.</b>	<p><b>Commissione per riscossione delle Entrate Patrimoniali del Comune quali rette di servizi, ecc. mediante procedura elettronica - MAV (massimo € 1,90 per singolo MAV) - Art. 5 Convenzione</b></p> <p><b>Sconto % sul valore massimo di 1,90 da</b></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 2</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 2 alla offerta che prevede lo sconto maggiore. Verrà attribuito il punteggio 0 (= zero) all'offerta che non prevede alcuno</p>

	<p><b>corrispondere per ogni MAV</b></p> <p>L'installazione della procedura elettronica è a carico del Tesoriere. La commissione a carico del Comune è onnicomprensiva e comprende stampa, imbustamento, invio e rendicontazione di ogni avviso emesso.</p>	<p>sconto. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte migliorative, si applicherà la formula matematica sotto indicata</p>
7.	<p><b>Tasso di interesse passivo applicato sull'utilizzo dell'anticipazione di Tesoreria, con liquidazione annuale - Art. 17 lettera a) punto 1 Convenzione</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione lo "spread" in aumento o diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi corrispondente alla media del mese precedente (base 360 gg). <i>(il concorrente dovrà indicare lo spread in aumento/diminuzione con un massimo di due decimali sia in cifre sia in lettere)</i></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 7</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 7 alla offerta che prevede il tasso minore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte, ritenute comunque migliorative, si applicherà la formula matematica di seguito indicata.</p>
8.	<p><b>Tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa dell'Ente, che possono essere detenute presso il Tesoriere - Art. 17 Convenzione punto 3</b></p> <p>Sarà oggetto di valutazione lo "spread" in aumento o diminuzione rispetto all'Euribor a tre mesi corrispondente alla media del mese precedente (base 360 gg). <i>(il concorrente dovrà indicare lo spread in aumento/diminuzione con un massimo di due decimali sia in cifre sia in lettere)</i></p>	<p><b>Punteggio massimo attribuibile: punti 5</b></p> <p><b>Criteri di valutazione:</b> Verrà attribuito il punteggio massimo di punti 5 alla offerta che prevede il tasso maggiore. Per l'assegnazione dei punteggi alle altre offerte, ritenute comunque migliorative, si applicherà la formula matematica di seguito indicata.</p>

La Commissione **per l'attribuzione del punteggio dell'offerta tecnica** opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [ W_i \times V(a)_i ]$$

Dove:

$C(a)$  = indice di valutazione dell'offerta (a)

$\sum_n$  = sommatoria

$n$  = numero totale dei requisiti

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

Il Coefficiente **Vai** per l'attribuzione dei punteggi ai criteri nn. 1), 3), 6) 8) sarà così individuato:

$$Vai = Ra/Rmax$$

dove:

$V_{ai}$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

$R_a$  = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a;

$R_{max}$  = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente;

con la precisazione che per i criteri n. 1, 3 e 6 quando il concorrente (a) non effettuata alcuna offerta migliorativa rispetto al parametro MASSIMO (max) indicato,  **$R_a$**  assume il valore 0, così come il coefficiente  **$V_{ai}$** ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto  **$V_{ai}$**  assume il valore 1.

Il coefficiente così ottenuto andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile

Il Coefficiente  **$V_{ai}$**  per l'attribuzione dei punteggi ai criteri nn. 4), 5), 7) sarà così individuato:

**$V_{ai} = \text{Offerta più vantaggiosa (più bassa) / Offerta del concorrente}$**

Per i criteri 4) e 5):

In presenza di un'offerta che preveda assenza di commissione, a quest'ultima verrà assegnato il punteggio massimo, ma non verrà presa in considerazione per l'assegnazione dei punteggi alle restanti offerte. Pertanto per l'applicazione della formula sopraindicata verrà considerata l'offerta più conveniente diversa da quella con assenza di commissioni.

Il coefficiente così ottenuto andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile [ossia 3 punti per il criterio 4); 2 punti per il criterio 5) e 7 punti per il criterio 7)].

Per il criterio 2), l'assegnazione del punteggio avviene in modo tabellare sulla base dell'offerta del concorrente.

Risulterà aggiudicatario l'offerente che otterrà il maggior punteggio complessivo.

6. Di dare atto che verrà data adeguata pubblicità alla procedura di gara e al successivo esito di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, all'Albo Pretorio del Comune di Rho e del Comune di Cesate, sui siti internet comunali nonché sul sito internet dell'Osservatorio LL.PP. Regione Lombardia e, senza che ciò comporti ulteriore spesa, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";
7. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 30,00** per contributo ANAC nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 30,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960, dando atto che la previsione della liquidazione avverrà nell'Esercizio 2022 per **€ 30,00 (CIG 91141713D7)**;

8. Di impegnare la spesa presunta di **€ 1.200,00** per le pubblicazioni sulla GURI (Libreria Concessionaria Milano SRL - CIG ZDE3556318) dell'avviso ed esito di gara nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 1.200,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960, dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'Esercizio 2022 per **€ 1.200,00**;
9. Di dare atto che viene accertata la somma di **€ 1.230,00** nel Bilancio per l'esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C. Rho" così ripartita:
  - la somma di **€ 30,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Cesate, una volta avviata la procedura di gara;
  - la somma di **€ 1.200,00** IVA compresa - per gli avvisi e degli esiti di gara (GURI) verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016
10. Di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'articolo 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa prevista per legge;
11. Di dare atto che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
12. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
13. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
14. Di dare atto che il contratto d'appalto verrà stipulato con il Comune di Cesate in modalità elettronica con firma digitale ai sensi di quanto disposto dall'art. 11 e 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 nel rispetto della procedura antimafia prevista dal D.Lgs. 06.09.2011 n. 159, facendo carico alla Impresa aggiudicataria delle spese relative;

15. Di stabilire che decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ove l'Amministrazione competente non abbia provveduto all'aggiudicazione del servizio ed alla stipula del relativo contratto, l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta;
16. Di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e Programmazione Economica;
17. Di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 e 5 Legge 241/1990, è l'Ing. Giovanni Battista Fumagalli, Responsabile Servizio C.U.C. Rho.



**IL DIRETTORE AREA 4**  
***Dott. Vittorio Dell'Acqua***

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

DELL'ACQUA VITTORIO in data 24/02/2022



# Comune di Rho

Provincia di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.295 del 23/02/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1306/0	<i>Data:</i> 24/02/2022	<i>Importo:</i>	30,00
<b>Oggetto:</b>	CONTRIBUTO ANAC PER GARA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 - COMUNE DI CESATE CIG 91141713D7 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.				
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara				
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara				
<b>Beneficiario:</b>	0131180 - A.N.A.C. - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE				
<b>Bilancio</b>					
<b>Anno:</b>	2022		<b>Stanziamiento attuale:</b>		490.939,14
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		<b>Impegni gia' assunti:</b>		189.387,75
<b>Programma:</b>	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e		<b>Impegno nr. 1306/0:</b>		30,00
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		<b>Totale impegni:</b>		189.417,75
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi		<b>Disponibilità residua:</b>		301.521,39
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>					
<b>Anno:</b>	2022		<b>Stanziamiento attuale:</b>		63.200,00
<b>Capitolo:</b>	1960		<b>Impegni gia' assunti:</b>		5.340,00
<b>Oggetto:</b>	SPESA VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO		<b>Impegno nr. 1306/0:</b>		30,00
			<b>Totale impegni:</b>		5.370,00
			<b>Disponibilità residua:</b>		57.830,00
<b>Progetto:</b>	Una pubblica amministrazione partecipata				
<b>Resp. spesa:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				

RHO li, 24/02/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua



# Comune di Rho

Provincia di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.295 del 23/02/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1307/0	<i>Data:</i> 24/02/2022	<i>Importo:</i> 1.200,00
<b>Oggetto:</b>	CIG ZDE3556318 - PUBBLICAZIONE AVVISO SU GURI E ESITO GARA - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 - COMUNE DI CESATE CIG 91141713D7 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.			
				<b>C.I.G.:</b> ZDE3556318
<b>SIOPE:</b>	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara			
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara			
<b>Beneficiario:</b>	0134067 - LIBRERIA CONCESSIONARIA MILANO SRL			
<b>Bilancio</b>				
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	490.939,14	
<b>Missione:</b>	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>Impegni gia' assunti:</b>	189.417,75	
<b>Programma:</b>	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	<b>Impegno nr. 1307/0:</b>	1.200,00	
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	190.617,75	
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi	<b>Disponibilità residua:</b>	300.321,39	
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>				
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	63.200,00	
<b>Capitolo:</b>	1960	<b>Impegni gia' assunti:</b>	5.370,00	
<b>Oggetto:</b>	SPESA VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO	<b>Impegno nr. 1307/0:</b>	1.200,00	
		<b>Totale impegni:</b>	6.570,00	
		<b>Disponibilità residua:</b>	56.630,00	
<b>Progetto:</b>	Una pubblica amministrazione partecipata			
<b>Resp. spesa:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

RHO li, 24/02/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua



# Comune di Rho

Provincia di Milano

## ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Proposta di determinazione AREA 4 nr.295 del 23/02/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022 <i>Accertamento di entrata</i> 2022 276		<b>Data:</b> 24/02/2022 <b>Importo:</b> 30,00	
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO SPESE GASRA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 - COMUNE DI CESATE CIG 91141713D7 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.		
<b>SIOPE:</b>	3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso		
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da		
<b>Debitore:</b>	0001411 - COMUNE DI CESATE		
<b>Bilancio</b>			
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.946.193,00
<b>Titolo:</b>	3 - Entrate extratributarie	<b>Accert. già assunti:</b>	132.578,60
<b>Tipologia:</b>	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	<b>Accertamento nr. 276:</b>	30,00
<b>Categoria:</b>	2 - Rimborsi in entrata	<b>Totale accertamenti:</b>	132.608,60
		<b>Disponibilità residua:</b>	1.813.584,40
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>			
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	51.200,00
<b>Capitolo:</b>	5321	<b>Accert. già assunti:</b>	5.025,00
<b>Oggetto:</b>	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI CUC RHO	<b>Accertamento nr. 276:</b>	30,00
		<b>Totale accertamenti:</b>	5.055,00
		<b>Disponibilità residua:</b>	46.145,00
<b>Progetto:</b>	Risorse generali		
<b>Resp. entrata:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		

.....

RHO li, 24/02/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua



# Comune di Rho

Provincia di Milano

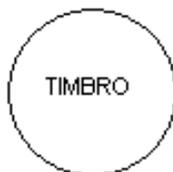
## ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Proposta di determinazione AREA 4 nr.295 del 23/02/2022

<b>ESERCIZIO:</b> 2022 <i>Accertamento di entrata</i> 2022 277		<b>Data:</b> 24/02/2022 <b>Importo:</b> 1.200,00	
<b>Oggetto:</b>	RIMBORSO SPESE GASRA AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 - COMUNE DI CESATE CIG 91141713D7 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.		
<b>SIOPE:</b>	3.05.02.03.005 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso		
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>	3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese		
<b>Debitore:</b>	0135018 - DIVERSI AGGIUDICATARI GARE		
<b>Bilancio</b>			
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.946.193,00
<b>Titolo:</b>	3 - Entrate extratributarie	<b>Accert. già assunti:</b>	132.608,60
<b>Tipologia:</b>	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	<b>Accertamento nr. 277:</b>	1.200,00
<b>Categoria:</b>	2 - Rimborsi in entrata	<b>Totale accertamenti:</b>	133.808,60
		<b>Disponibilità residua:</b>	1.812.384,40
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>			
<b>Anno:</b>	2022	<b>Stanziamiento attuale:</b>	51.200,00
<b>Capitolo:</b>	5321	<b>Accert. già assunti:</b>	5.055,00
<b>Oggetto:</b>	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI CUC RHO	<b>Accertamento nr. 277:</b>	1.200,00
		<b>Totale accertamenti:</b>	6.255,00
		<b>Disponibilità residua:</b>	44.945,00
<b>Progetto:</b>	Risorse generali		
<b>Resp. entrata:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		

.....

RHO li, 24/02/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 295**

Settore Proponente: **AREA 4**

Ufficio Proponente: **Centrale Unica Committenza**

Oggetto: **AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE - PERIODO 01.07.2022 - 30.06.2027 - COMUNE DI CESATE CIG 91141713D7 - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

Bilancio e Finanze

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **24/02/2022**

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

DELL'ACQUA VITTORIO in data 24/02/2022