

### Attivazione trasporto persone affette da patologie invalidanti e malati oncologici

NUMERO SCHEDA	SOC.08.03
TITOLO SCHEDA	Attivazione trasporto persone affette da patologie invalidanti e malati oncologici
NUMERO REVISIONE	03
DATA REVISIONE	06.03.2026
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Il servizio è finalizzato ad agevolare l'accesso al servizio di trasporto ai cittadini rhodensi senza limiti di età che presentano delle esigenze particolari, legate a patologie invalidanti e ad offrire prezzi agevolati. Il trasporto, a cura dell'ente convenzionato, avviene tramite auto e automezzo per trasporto carrozzina. Il servizio di trasporto, per visite, esami e terapie, può prevedere anche l'accompagnamento di personale qualificato.</p> <p>Per la richiesta del servizio rivolgersi al Quic - Sportello del Cittadino che consegna, acquisisce la domanda e la inoltra all'ufficio amministrativo dell'U.O. Anziani e Disabili. L'ufficio gestisce la domanda e la inoltra all'ente gestore, che provvederà a prendere contatto direttamente con il richiedente per valutare le modalità di trasporto più adeguate e definire il costo correlato.</p> <p>Se il caso richiede una valutazione più approfondita, il Quic - Sportello del Cittadino assegna un appuntamento con l'assistente sociale.</p> <p>Successivamente verrà trasmesso all'utente contestuale bollettino di pagamento.</p>
REQUISITI	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Essere residente a Rho</li> <li><input type="checkbox"/> Essere malato oncologico e/o affetto da patologie invalidanti, comprovate da verbale d'invalidità o da documentazione attestante l'avvio della procedura per la richiesta di invalidità</li> <li><input type="checkbox"/> essere una persona senza invalidità in condizione di fragilità</li> <li><input type="checkbox"/> Non disporre di una rete parentale in grado di garantire il trasporto</li> <li><input type="checkbox"/> Essere già in possesso dell'impegnativa medica per le terapie/visite/esami</li> </ul>
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Copia Carta d'identità; Se il beneficiario è straniero: copia del documento</li> </ul>

	<p>che attesti la regolarità del soggiorno in Italia (per es. permesso di soggiorno, ecc.);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❑ Certificazione sanitaria;</li> <li>❑ Impegnativa medica;</li> <li>❑ Attestazione ISEE</li> </ul>
COSTO	L'invio all'ente gestore, a cura dei servizi sociali comunali, consente l'applicazione di uno sconto sulle tariffe Regionali. Lo sconto è parametrato sul reddito, definito in base all'ISEE.
NORMATIVA	<p>Regolamento Comunale per l'erogazione degli interventi e delle misure nei confronti degli anziani e disabili, approvato con Delibera di Consiglio Comunale del 28 gennaio 2021, n. 5;</p> <p>Disposizioni Operative relative ai servizi di mobilità sociale, approvate con Delibera di Giunta Comunale del 30 maggio 2023, n. 99.</p> <p>Deliberazione di Giunta comunale del 17 febbraio 2026, n. 33, Approvazione e adeguamento tariffe dei servizi di competenza dell'area 2 - Servizi alla persona.</p>
TEMPISTICA	La durata del contributo è annuale, previa valutazione, ma potrà essere oggetto di rivalutazioni.
UNITA' OPERATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Area Servizi alla Persona U.O. Anziani e Disabili
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Funzionario Amministrativo U.O. Anziani e Disabili, dott.ssa Emilia Palumberi
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	<p><a href="mailto:unitaoperativa.anziani@comune.rho.mi.it">unitaoperativa.anziani@comune.rho.mi.it</a></p> <p><a href="mailto:unitaoperativa.disabili@comune.rho.mi.it">unitaoperativa.disabili@comune.rho.mi.it</a></p> <p><a href="mailto:pec.protocollo.comunerho@legalmail.it">pec.protocollo.comunerho@legalmail.it</a></p>
SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN CASO DI INERZIA	Direttore Area 2 - Area Servizi alla Persona, dott. Francesco Reina, in veste del Dirigente preposto al servizio
PER INFORMAZIONI	Quic - Sportello del Cittadino
INDIRIZZO	Via De Amicis, 1 ☎ 02.93.33.2.700
MAIL	<a href="mailto:quic@comune.rho.mi.it">quic@comune.rho.mi.it</a>



ORARIO

lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 18.30; sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

