

SEZIONE 3.4 PIAO 2025-2027 PIANO TRIENNALE FABBISOGNI PERSONALE. INTEGRAZIONE

Con deliberazione n. 71 del 15 aprile scorso, la Giunta comunale ha approvato il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) che - nella Sezione 3 Organizzazione e Capitale umano - comprende la programmazione triennale dei fabbisogni di personale 2025-2027.

Detta programmazione ha stabilito, per l'anno 2025, un totale di n. 23 assunzioni, tutte per assicurare il turnover di personale cessato dal servizio. Nel PIAO, oltre a queste nuove assunzioni deliberate per l'anno 2025, si dava atto che rimanevano ancora da perfezionare n. 10 assunzioni della programmazione dei fabbisogni di personale dell'anno 2024, per le quali le procedure di selezione erano risultate infruttuose ovvero erano ancora in corso.

Nel PIAO 2025-2027 non sono stati, dunque, previsti incrementi della dotazione organica e assunzioni per gli anni 2026-2027. Inoltre, si è rinviato ad un momento successivo nel corso dell'anno la valutazione di eventuali progressioni tra area del personale dipendente per la copertura di nuove posizioni, al termine dell'analisi organizzativa allora in corso, rinviando ad una successiva integrazione del PIAO.

Nel PIAO è stata prevista, nello stesso tempo, anche l'autorizzazione al Direttore dell'Area Affari generali, Personale e Organizzazione:

- a procedere ad eventuali assunzioni a tempo determinato per esigenze straordinarie e temporanee degli uffici che si dovessero manifestare nel corso dell'anno, nel rispetto della normativa vigente in tema di limiti al lavoro flessibile secondo le disponibilità di bilancio, da concertare con il Sindaco;
- a realizzare il turnover delle figure che dovessero cessare dal servizio dopo l'approvazione della presente programmazione dei fabbisogni e prima di quella successiva, previo confronto con il Dirigente delle strutture interessate e d'intesa con il Sindaco.

Dalla data di approvazione del PIAO sono intervenute delle cessazioni dal servizio a vario titolo da parte di personale di diversi servizi, delle quali è necessario assicurare la sostituzione. Sulla scorta di quanto sopra previsto, la Direzione del Personale ha valutato, congiuntamente ai dirigenti di riferimento, per le figure riferite alle Aree diverse da quella di pertinenza, il bisogno di assicurare o meno il turnover del personale cessato. D'intesa con il Sindaco (che ha la "delega" al Personale e Organizzazione) è stata rilevata la necessità di realizzare i relativi turnover delle posizioni riportate nella tabella che segue, come da atto di Giunta n. 24 del 15/07/2025, con assunzioni che vanno ad integrare senza incremento di dotazione organica (e di spesa) quelle già previste nel PIAO, il quale già prevedeva questa possibilità con l'autorizzazione su richiamata:

N°	AREA PROFESSIONALE	PROFILO PROFESSIONALE	MOTIVAZIONE	ASSEGNAZIONE	
1	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amministrativo	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 01/06/2025	U.O. Programmazione, progettazione e staff	Area 2
1	Funzionari ed elevata	Funzionario	Turnover dipendente che cesserà dal servizio per	U.O. Infopoint	Area 2

	qualificazione	amministrativo	pensionamento dal 01/10/2025	turistico	
1	Funzionari ed elevata qualificazione	Funzionario amministrativo	Turnover dipendente che cesserà dal servizio per pensionamento dal 01/12/2025	Cerimoniale, Eventi e Relazioni Istituzionali	Area 1
1	Istruttori	Agente di Polizia locale	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 16/04/2025	Polizia locale	PL
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente cessata dal servizio dal 01/06/2025	Segreteria Area 5	Area 5
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente che cesserà dal servizio dal 01/08/2025	Servizi Demografici	Area 1

La copertura delle suddette posizioni è neutra rispetto alla spesa di personale in quanto sono volte ad assicurare la sostituzione di personale cessato in corso d'anno, peraltro con effetti positivi in termini di riduzione di spesa di personale per l'anno 2025 rispetto agli stanziamenti previsti.

Oltre alle n. 6 figure sopra riportate, successivamente si sono determinate le seguenti ulteriori cessazioni dal servizio per le quali si ritiene necessario garantire il turnover:

N°	AREA PROFESSIONALE	PROFILO PROFESSIONALE	TUOVER	UFFICIO	AREA
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 31.08.2025	Servizi Sociali	Area 2
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 30.11.2025	Ufficio Pubblica Istruzione e Ufficio Asilo Nido	Area 2
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 31.08.2025	Ufficio Protocollo informatico, gestione dei flussi documentali e degli archivi	Area 1
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 30.11.2025	QuiC Sportello del Cittadino	Area 1
1	Istruttori	Istruttore amministrativo	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 15.10.2025	QuiC Sportello del Cittadino	Area 1
1	Istruttori	Istruttore tecnico	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 30.11.2025	Infrastrutture	Area 3
1	Istruttori	Agente di Polizia locale	Turnover dipendente cessato dal servizio dal	Polizia locale	Polizia locale

			24.09.2025		
1	Istruttori	Agente di Polizia locale	Turnover dipendente cessato dal servizio dal 14.09.2025	Polizia locale	Polizia locale

Tutte le suddette assunzioni si configurano come turnover di personale cessato dal servizio, quindi non determinano incrementi di spesa di personale, fatta eccezione per una posizione relativa all'Ufficio Protocollo informatico, gestione flussi documentali e degli archivi per la quale si prevede la riclassificazione della posizione dall'Area degli Operatori esperti all'Area degli Istruttori con un incremento di spesa su base annua di € 3.673,68.

Inoltre, sulla base della rilevazione e dell'analisi condotta con le altre Direzioni dell'Ente in ordine ai fabbisogni di nuove figure professionali da prevedere nella dotazione organica per il miglior funzionamento dei servizi, in relazione ai programmi e progetti da realizzare, l'Amministrazione intende integrare la programmazione dei fabbisogni per l'anno 2025 con le seguenti figure professionali da ricoprire tramite ricorso alla modalità di progressione tra le aree - ai sensi dell'art. 13 del CCNL FL per il triennio 2019-2021, stipulato in data 16 novembre 2022 - da realizzare tramite procedure selettive riservate al personale dell'Ente, secondo le modalità di cui all'apposito regolamento approvato con delibera n. 174 del 19.11.2024, le cui procedure saranno bandite entro la fine dell'anno:

AREA PROFESSIONALE	AREA	UFFICIO DI ASSEGNAZIONE	NOTE
Operatore Esperto	AREA 2	Servizi Sociali	Nuova posizione in dotazione organica
Operatore Esperto	AREA 2	Biblioteca	Nuova posizione in dotazione organica
Istruttore amministrativo	AREA 4	SUAP associato	Nuova posizione in dotazione organica
Funzionario tecnico	AREA 3	Edilizia pubblica - Ufficio Progettazione	Nuova posizione in dotazione organica
Funzionario tecnico	AREA 3	Servizio Sviluppo sostenibile - Ufficio Ambiente	Nuova posizione in dotazione organica

La realizzazione delle suddette progressioni tra aree determina un incremento di spesa su base annua di €. 12.063,40 considerando il differenziale tra il costo sostenuto oggi per le posizioni occupate dai potenziali partecipanti alle selezioni considerando il costo dell'area professionale precedente a quella di riferimento, per le quali allo stato non si prevede il turnover.

Inoltre, si prevede la modalità della progressione tra aree per la copertura delle seguenti due posizioni già previste nella programmazione dei fabbisogni approvata con il PIAO di cui alla delibera n. 71 del 15/04/2025, non ancora ricoperte:

AREA PROFESSIONALE	AREA	UFFICIO DI ASSEGNAZIONE	NOTE
Istruttore amministrativo	AREA1	QUIC - Sportello del Cittadino	Posizione già prevista nel PIAO
Istruttore amministrativo	AREA1	Servizi demografici - Polizia mortuaria	Posizione già prevista nel PIAO

Per queste due posizioni già previste nella programmazione dei fabbisogni approvata con il PIAO di cui alla deliberazione n. 71 del 15/4/2025 la progressione determina una spesa di €. 7.347,36 su base annua, con una riduzione rispetto al costo considerato in sede di programmazione come copertura dall'esterno.

La spesa derivante dalla programmazione triennale dei fabbisogni come sopra integrata e della dotazione organica di conseguenza rideterminata rientra nei limiti della sostenibilità finanziaria della spesa di personale di cui all'art. 33, comma 2 del D.L. n. 34/2019 come da relazione allegata condivisa con il Direttore dell'Area finanziaria dott. Dell'Acqua.

Si conferma che il Comune di Rho ha osservato negli anni il vincolo di riduzione della spesa di personale, come stabilito dal comma 557, art. 1 L.F. 2007 s.m.i., da assicurare con riferimento al valore medio registrato nel triennio 2011-2013.

Con nota prot. 81184 in data 05.12.2025 è stato richiesto il parere al Collegio dei revisori dei conti sulla integrazione della programmazione dei fabbisogni di personale contenuta nel PIAO 2025-2027, come previsto dall'art. 19, comma 8 della Legge n. 448/2001.

I revisori hanno dato parere favorevole in data 10.12.2025 (parere n. 34/2025) acquisito al protocollo dell'Ente n. 81994. In pari data è stata data informazione alle parti sindacali del Piano triennale dei fabbisogni di personale di cui al presente aggiornamento del PIAO.

La dotazione organica rideterminata in conseguenza del presente aggiornamento è la seguente:

NUOVA DOTAZIONE ORGANICA		
AREA PROFESSIONALE	PROFILO PROFESSIONALE	POSTI IN NUOVA DOTAZIONE ORGANICA
DIRIGENTE	DIRIGENTE*	6
FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO*	23
FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO SPECIALISTA DELLA COMUNICAZIONE	1
FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO TECNICO	19
FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	ASSISTENTE SOCIALE	1
FUNZIONARI E ELEVATA QUALIFICAZIONE	FUNZIONARIO DI POLIZIA LOCALE	5
ISTRUTTORI	ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	78
ISTRUTTORI	ASSISTENTE DI BIBLIOTECA	7
ISTRUTTORI	ADDETTO ALL'INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	3

ISTRUTTORI	ISTRUTTORE TECNICO	33
ISTRUTTORI	ISTRUTTORE DEI SERVIZI INFORMATICI	2
ISTRUTTORI	ISTRUTTORE DI POLIZIA LOCALE	3
ISTRUTTORI	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	38
OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE AMMINISTRATIVO	44
OPERATORI ESPERTI	ADDETTO BIBLIOTECA	2
OPERATORI ESPERTI	OPERATORE DEI SERVIZI AUSILIARI	1
OPERATORI ESPERTI	COLLABORATORE TECNICO	5
OPERATORI ESPERTI	ESECUTORE TECNICO	13
OPERATORI	OPERATORE	4
TOTALE *		288
<p>Delle n. 288 posizioni in dotazione organica, n. 2 sono ricoperte per assunzioni a tempo determinato ex art. 110 Tuel (dirigenti) e n. 1 di queste corrisponde a una posizione di Funzionario in aspettativa per uno dei due incarichi dirigenziali a tempo determinato.</p>		