



AREA 1

Ufficio: Organizzazione e Risorse Umane

DETERMINAZIONE

N. 244 del 17/03/2022

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DEL SERVIZIO DI AUTISTI E FRONT OFFICE DEL COMUNE PER LA DURATA DI 12 MESI CIG 908061046D**

AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DEL SERVIZIO DI AUTISTI E FRONT OFFICE DEL COMUNE PER LA DURATA DI 12 MESI CIG 908061046D

**Il Direttore
Area Affari generali
Personale e Organizzazione**

Premesso che il Comune di Rho, per la gestione del Servizio Autisti e Front-office, si avvale di una Società Cooperativa esterna;

Considerato che il contratto stipulato con l'attuale Società Cooperativa scadrà in data 31.03.2022;

Atteso che, con determinazione n. 39 del 27.01.2022, si è proceduto all'indizione di un avviso esplorativo pubblico - per l'acquisizione di manifestazione di interesse riservata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 112 del D. Lgs. 50/2016, alle Cooperative sociali di tipo "B" di cui alla L. 381/1991, iscritte presso l'Albo Regionale previsto all'art. 9 della medesima legge - finalizzata all'affidamento del Servizio Autisti e Front-office del Comune di Rho per 12 mesi;

Atteso che l'avviso di cui sopra era finalizzato all'espletamento di un'indagine di mercato per individuare, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, i soggetti da comparare per l'affidamento del servizio in oggetto, da invitare nella successiva fase di selezione informale tramite la piattaforma Sintel;

Considerato che l'importo stimato complessivo a base d'asta previsto nel capitolato è pari a € 78.000,00 oltre IVA 22%, come da seguente quadro economico:

Descrizioni voci	Periodo	Costo	TOTALE
Attività autisti e servizi di front-office	Mesi 12	€ 78.000,00= oltre IVA 22%	€ 95.160,00=

Atteso che al suddetto avviso pubblicato sul sito del Comune di Rho dal 27.01.2022 al 10.02.2022 hanno presentato la loro manifestazione di interesse le seguenti Cooperative sociale di tipo "B":

- Ali integrazione Società Cooperativa Sociale con sede a Cagliari;
- Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus con sede a Pontassieve (FI)
- Il Grappolo società Cooperativa Sociale con sede a Lainate (MI)
- Nasce un sorriso Soc. Coop. Sociale con sede a Potenza
- Rainbow SCS con sede Reggio Emilia;

Atteso che in data 16.02.2022, con scadenza 28.02.2022 è stata avviata la procedura sulla piattaforma Sintel con base d'asta pari a € 78.000,00= oltre Iva 22%, a cui sono state invitate tutte le suddette cooperative sociali, previa verifica positiva della completezza della documentazione presentata;

Atteso che alla scadenza della procedura hanno presentato la richiesta di offerta le seguenti cooperative sociali:

- Ali integrazione Società Cooperativa Sociale con sede a Cagliari;
- Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus con sede a Pontassieve (FI)
- Nasce un sorriso Soc. Coop. Sociale con sede a Potenza
- Rainbow SCS con sede Reggio Emilia;

Atteso che, in data 02.03.2022 si è proceduto, sulla piattaforma Sintel, all'apertura delle buste economiche - agli atti del Servizio Personale - e che l'offerta, per il periodo di 12 mesi, presentata da Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus con sede a Pontassieve (FI) in via Lisbona, 23 – PI 05206930488 - è risultata congrua ed adeguata alle esigenze dell'Ente – in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 97, co. 8, del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., con un ribasso rispetto alla base d'asta pari al 11,20%:

- RDO n. 1645525719670 Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS € 69.262,66= oltre a iva 22%;

Ritenuto, pertanto, che sussistono le condizioni per procedere con l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 1, co. 2, lett. a), L. 120/2020 per un importo pari a € 69.262,66 oltre a IVA 22%;

Stabilito che, per eventuali servizi di carattere straordinario che dovessero rendersi necessari, si stima di prevedere l'importo di ulteriori € 4.000,00= oltre IVA 22%;

Dato atto che, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, si è dato avvio alle procedure di controllo delle dichiarazioni presentate dalla Cooperativa Cristoforo Società Cooperativa Sociale ONLUS per la partecipazione alla manifestazione di interesse di che trattasi e relative ai requisiti di ordine generale e speciale;

Rilevato che la procedura di controllo sulle dichiarazioni rese dalla cooperativa è tuttora in corso e, nelle more della conclusione delle stesse, si ritiene di procedere con l'aggiudicazione, fatto salvo l'esito positivo dei controlli, stante l'urgenza di affidare quanto prima il servizio per garantire la continuità dello stesso;

Precisato che nel caso in cui la procedura di controllo non dovesse concludersi positivamente e dovessero emergere riscontri difformi alle attestazioni presentate in sede di gara, si procederà alla rescissione del contratto;

Dato atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è 908061046D;

Dato atto che, per la presente procedura di gara, il Comune di Rho (CF: 00893240150) è tenuto al pagamento della contribuzione a favore di ANAC per un importo di € 30,00= per

il tramite di "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale;

Dato atto che lo Sportello Unico Previdenziale ha emesso il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) a carico di Cristoforo Società Cooperativa sociale ONLUS valido sino al 07.06.2022;

Atteso che il pagamento della prestazione in oggetto sarà effettuato a mezzo bonifico bancario a ricevimento fattura sul c/c intestato a Cristoforo Società Cooperativa Sociale Onlus - Unicredit Banca Spa – di Pontassieve – IBAN: IT 73 B 02008 38011 000102702694;

Visti:

- l'art. 36, co. 1, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e l'art. 1, co. 2, lett. a) della L. 120/2020;
- l'art. 97, co. 8, del D. Lgs. 50/2016;
- l'art. 112 del D. Lgs. 50/2016;
- gli artt. 4, 5 e 9 della L. 381/91 e ss.mm.ii.;
- la Legge Regionale n. 21 del 18/11/2003 "Norme per la cooperazione in Lombardia";
- la Legge Regionale n. 1 del 14/02/2008 "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso";
- Deliberazione ANAC n. 32 del 20/01/2016 "Linee guida per l'affidamento dei servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali".

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 30.12.2021 con la quale è stato approvato l'Esercizio Provvisorio ed approvato il Bilancio e il Piano Esecutivo di Gestione (parte contabile) per l'Esercizio Provvisorio – anno 2022;

Visto l'art. 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 in cui si dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro devono essere ricompresi nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 dell'11/01/2022;

Visto l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012 convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135, in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione;

Visto l'articolo 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.";

Dato atto che con la presente determinazione si procede all'aggiudicazione definitiva alla Cooperativa Cristoforo Società Cooperativa Sociale - Onlus e all'approvazione del quadro economico modificato sulla base del ribasso offerto dalla cooperativa vincitrice - pari al 11,20% rispetto alla base d'asta - che risulta essere il seguente:

Descrizioni voci	Periodo	Costo	TOTALE
Attività autisti e servizi di front-office	Dal 01 aprile 2022 al 31 marzo 2023	€ 69.262,66= oltre IVA 22%	€ 84.500,45=

Dato atto che per eventuali servizi di carattere straordinario che dovessero rendersi necessari, si stima il seguente importo:

Descrizioni voci	Periodo	Costo	TOTALE
Eventuali straordinari	Dal 01 aprile 2022 al 31 marzo 2023	€ 4.000,00= oltre IVA 22%	€ 4.880,00=

Dato atto che la spesa complessiva relativa al suddetto Servizio - comprensiva anche di € 4.000,00 per eventuali servizi straordinari - è pari a € 89.380,45= IVA 22% compresa e trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista negli anni 2022 - 2023 imputandola come segue:

- Esercizio 2022 per € 67.035,33= alla missione n. 1, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1490;
- Esercizio 2023 per € 22.345,12= alla missione n. 1, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1490;

Dato atto che la spesa pari di € 30,00=, per contributo SA ANAC trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022-2023 imputandola come segue:

- Esercizio 2022 per € 30,00= alla missione n. 1 programma n. 3, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960;

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l' art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. 267/00;

DETERMINA

1. Di richiamare le premesse come parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
2. Di procedere alla aggiudicazione definitiva, ai sensi diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D. lgs. 50/2016, così come modificato dall'art. 1, co. 2, lett. a), L. 120/2020, a Cristoforo Società Cooperativa sociale Onlus con sede a Pontassieve

(FI) in via Lisbona 23 P.I. 05206930488, del Servizio Autisti e il Servizio Front-office del Comune di Rho per il periodo di 12 mesi dal 01.04.2022 al 31.03.2023, avendo presentato un ribasso del 11.20% sull'importo posto a base d'asta, corrispondente ad un importo contrattuale di € 78.000,00= oltre Iva 22%, pertanto l'importo del servizio risulta così modificato:

Descrizioni voci	Periodo	Costo	TOTALE
Attività autisti e servizi di front-office	Dal 01 aprile 2022 al 31 marzo 2023	€ 69.262,66= oltre IVA 22%	€ 84.500,45=

3. Di prevedere anche un'ulteriore somma per eventuali straordinari pari a € 4.000,00= oltre a IVA 22%;
4. Di impegnare nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, la spesa complessiva di € 89.380,45= IVA 22% compresa, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista negli anni 2022 - 2023 imputandola come segue:
 - Esercizio 2022 per € 67.035,33= alla missione n. 1, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1490;
 - Esercizio 2023 per € 22.345,12= alla missione n. 1, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1490;
 dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2022 per € 67.035,33=, nell'esercizio 2023 per € 22.345,12=;
5. Di impegnare nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, la spesa contributo SA ANAC di € 30,00=, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue:
 - Esercizio 2022 per € 30,00= alla missione n. 1 programma n. 3, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960;
 dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2022 per € 30,00=;
6. Di dare atto che la procedura di controllo sulle dichiarazioni rese dalla cooperativa è tuttora in corso e, nelle more della conclusione delle stesse, si ritiene di procedere con l'aggiudicazione, fatto salvo l'esito positivo dei controlli, stante l'urgenza di affidare quanto prima il servizio per garantire la continuità dello stesso;
7. Di precisare che nel caso in cui la procedura di controllo non dovesse concludersi positivamente e dovessero emergere riscontri difformi alle attestazioni presentate in sede di gara, si procederà alla rescissione del contratto;
8. Di dare atto che il CIG acquisito per la presente fornitura è 908061046D;
9. Di dare atto che si provvederà a:
 - dare comunicazione di avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 76 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 con indicazione del termine dilatorio per la stipula del contratto, di cui all'art. 32 comma 9, del D.Lgs. 50/2016;

- pubblicare l'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. 50/2016;
 - stipulare, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 il contratto relativo in forma di scrittura privata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata;
10. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 18 del Capitolato speciale d'appalto, a garanzia degli impegni assunti nonché di ogni danno che potrà derivare dal mancato o inesatto adempimento, l'operatore economico aggiudicatario, dovrà costituire, ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, cauzione definitiva a mezzo di polizza fideiussoria (bancaria o assicurativa) di importo pari al 10% dell'importo contrattuale, salvo le riduzioni previste dall'art. 93, co. 7, del D. Lgs. 50/2016;
 11. Di dare atto che, in base all'art. 9 del Capitolato speciale d'appalto, la ditta dovrà dimostrare di aver stipulato una idonea polizza assicurativa RC per la copertura di eventuali danni a persone o cose e dovrà presentare il piano di sicurezza di cui al D.Lgs. 81/2008 (DUVRI);;
 12. Di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'articolo 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;
 13. Di dare atto che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
 14. Di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94, e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135;
 15. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
 16. Di dare atto che l'Ufficio Ragioneria procederà all'emissione del mandato di pagamento, mediante bonifico, delle fatture, preventivamente liquidate dal Responsabile a Cristoforo Società Cooperativa Sociale – Onlus;
 17. Di demandare alla Ragioneria comunale l'effettuazione del pagamento a mezzo bonifico bancario a ricevimento fattura, presso Unicredito Banca Spa – Sede di Pontassieve (FI) - intestato a Cristoforo Società Cooperativa Sociale - Onlus (P.I.05206930488);
 18. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;

19. Di dare atto che responsabile del procedimento è la dott.ssa Caliano Patrizia, Funzionario del Servizio Organizzazione e Risorse Umane.

Il Direttore
Emanuela Marcoccia

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

Emanuela Marcoccia in data 10/03/2022



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 1 nr.412 del 10/03/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 1440/0	Data: 15/03/2022	Importo: 67.035,33
Oggetto:	CIG 908061046D - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DEL SERVIZIO DI AUTISTI E FRONT OFFICE DEL COMUNE PER LA DURATA DI 12 MESI - 1/4/2022-31/3/2023			
				C.I.G.: 908061046D
SIOPE:	1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza			
Beneficiario:	0134500 - CRISTOFORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	276.970,00	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	69.722,91	
Programma:	2 - Segreteria generale	Impegno nr. 1440/0:	67.035,33	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	136.758,24	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	140.211,76	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	100.000,00	
Capitolo:	1490	Impegni gia' assunti:	24.806,67	
Oggetto:	SERVIZI ESTERNI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA	Impegno nr. 1440/0:	67.035,33	
		Totale impegni:	91.842,00	
		Disponibilità residua:	8.158,00	
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 1 AFFARI GENERALI, PERSONALE E			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 1 AFFARI GENERALI, PERSONALE E			

RHO li, 15/03/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Comune di Rho

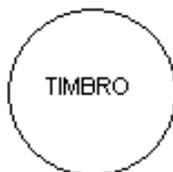
Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 1 nr.412 del 10/03/2022

ESERCIZIO: 2022		<i>Impegno di spesa</i>	2023 182/0	Data: 15/03/2022	Importo: 22.345,12
Oggetto:	CIG 908061046D - AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DEL SERVIZIO DI AUTISTI E FRONT OFFICE DEL COMUNE PER LA DURATA DI 12 MESI - 1/4/2022-31/3/2023				
					C.I.G.: 908061046D
SIOPE:	1.03.02.13.001 - Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.13.001 Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza				
Beneficiario:	0134500 - CRISTOFORO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS				
Bilancio					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	254.770,00
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione			Impegni gia' assunti:	9.243,52
Programma:	2 - Segreteria generale			Impegno nr. 182/0:	22.345,12
Titolo:	1 - Spese correnti			Totale impegni:	31.588,64
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi			Disponibilità residua:	223.181,36
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2023			Stanziamiento attuale:	76.000,00
Capitolo:	1490			Impegni gia' assunti:	0,00
Oggetto:	SERVIZI ESTERNI DI SUPPORTO ALL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA			Impegno nr. 182/0:	22.345,12
				Totale impegni:	22.345,12
				Disponibilità residua:	53.654,88
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata				
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 1 AFFARI GENERALI, PERSONALE E				
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 1 AFFARI GENERALI, PERSONALE E				

RHO li, 15/03/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Comune di Rho

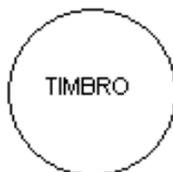
Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 1 nr.412 del 10/03/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1441/0	Data: 15/03/2022	Importo: 30,00
Oggetto:	CONTRIBUTO ANAC PER AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DEL SERVIZIO DI AUTISTI E FRONT OFFICE DEL COMUNE PER LA DURATA DI 12 MESI CIG 908061046D (1/4/2022-31/3/2023)			
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara			
Beneficiario:	0131180 - A.N.A.C. - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	490.939,14	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	202.528,06	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 1441/0:	30,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	202.558,06	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	288.381,08	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	63.200,00	
Capitolo:	1960	Impegni gia' assunti:	6.600,00	
Oggetto:	SPESE VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO	Impegno nr. 1441/0:	30,00	
		Totale impegni:	6.630,00	
		Disponibilità residua:	56.570,00	
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

RHO li, 15/03/2022



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 412**

Settore Proponente: **AREA 1**

Ufficio Proponente: **Organizzazione e Risorse Umane**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE LA PIATTAFORMA TELEMATICA SINTEL DEL SERVIZIO DI AUTISTI E FRONT OFFICE DEL COMUNE PER LA DURATA DI 12 MESI CIG 908061046D**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

Bilancio e Finanze

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: PARERE FAVOREVOLE

Data 17/03/2022

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

DELL'ACQUA VITTORIO in data 17/03/2022