



AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
Ufficio: Cerimoniale Eventi e Relazioni istituzionali

**Determinazione Dirigenziale n. 1138 del 01-10-2024**

Oggetto:

**CIG B2C0CEB377 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI ANIMAZIONE DELLE MASCOTTE TINA E MILO GIOCHI OLIMPICI E PARALIMPICI MILANO CORTINA 2026 PER IL GIORNO 21 DICEMBRE 2024.**

**CIG B2C0CEB377 - AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI ANIMAZIONE DELLE MASCOTTE TINA E MILO GIOCHI OLIMPICI E PARALIMPICI MILANO CORTINA 2026 PER IL GIORNO 21 DICEMBRE 2024.**

**IL DIRETTORE AREA 1 - AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

Considerati:

- l'avvicinarsi dei giochi olimpici e paralimpici invernali 2026, che si terranno rispettivamente dal 6 al 22 febbraio e dal 6 al 15 marzo nei siti di Milano, Cortina d'Ampezzo, Verona, Val di Fiemme, Valtellina e Anterselva;
- la scelta dei padiglioni 13-15 e 22-24 di Fiera Milano – quindi sul territorio di Rho - per la realizzazione delle piste di pattinaggio di velocità e hockey;
- l'importanza di un evento di portata mondiale, dotato di uno spirito proprio universalmente riconosciuto, capace di incidere in modo permanente sulla fisionomia, sulla socialità, sullo sport e sulla storia delle città interessate;

Richiamata la delibera del Consiglio comunale n. 25 del 26 giugno 2026 in cui si chiede alla Giunta di continuare il confronto attivo e costante con i rappresentanti del comitato olimpico (Fondazione Milano Cortina 2026 e la Società Infrastrutture Milano Cortina 2020- 2026) e con Fiera Milano relativamente al coinvolgimento della città di Rho in termini di ricadute dell'evento olimpico, nonché delle infrastrutture correlate;

Ritenuto di presentare alla cittadinanza rhodense la mascotte olimpica Tina e la mascotte paralimpica Milo sabato 21 dicembre 2024 nel pomeriggio dalle ore 15.30 alle 18.30 in occasione del programma pre-natalizio comunale;

Visto il preventivo prot. n. 48766 del 24.07.2024 inviato da JUST PEOPLE SRL P. IVA 01487390336, agenzia di life communication incaricata per la gestione delle mascotte Tina e Milo da parte di Fondazione Milano Cortina 2026 - Organising Committee for the Olympic and Paralympic Winter Games, da cui si evince un costo di € 1614,06 inclusa IVA al 22% (€ 1323,00 22% IVA esclusa);

Ritenuto quindi di affidare il servizio di animazione delle mascotte Tina e Milo dei Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026 a JUST PEOPLE SRL, via Sismondi 50 Milano 20133, P. IVA 01487390336, per il pomeriggio del 21 dicembre 2024;

Visti:

- l'art. 62, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023 che dispone che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;
- l'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i. che prevede l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione per l'acquisto di beni e di servizi di importo pari o superiori a 5.000 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

Dato atto che, trattandosi di spesa inferiore a € 5.000,00 non ricorre l'obbligo di avvalersi del mercato elettronico per l'acquisto di beni e servizi previsto dall'art. 1, comma 450, della

legge n. 296/2006 sopra richiamata;

Richiamato altresì il Comunicato del Presidente dell'ANAC del 10/01/2024 che, al fine di consentire lo svolgimento delle ordinarie attività di approvvigionamento in coerenza con gli obiettivi della digitalizzazione, ha reso disponibile anche per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000, fino al 30/09/2024, l'utilizzo dell'interfaccia web della piattaforma contratti pubblici – PCP dell'Autorità;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27 febbraio 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 con l'attribuzione della dotazione finanziaria di Entrata e di Spesa ai Direttori/Responsabili di servizio;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 9 aprile 2024 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visto l'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012 convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94 e l'art. 1 del D.L. n. 95/2012 convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135, in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della Pubblica Amministrazione;

Dato atto che la spesa complessiva di € 1614,06 (22% IVA inclusa), trova adeguata copertura nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024 imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 1614,06 (22% IVA inclusa) alla missione n. 1, programma n. 1, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 7000;

Dato atto che l'ufficio competente ha acquisito il certificato di regolarità contributiva DURC, prot. INPS\_40981813, da cui la posizione del succitato Operatore Economico risulta regolare;

Dato atto che in relazione alla procedura in oggetto è stato richiesto all'A.N.AC. sui contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture, il CIG (codice Identificativo Gara) B2C0CEB377;

Preso atto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l' art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

## **DETERMINA**

1. Di procedere all'affidamento diretto, ai sensi l'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di animazione della mascotte olimpica Tina e della mascotte paralimpica Milo dei Giochi Olimpici e Paralimpici invernali Milano Cortina 2026 a JUST PEOPLE SRL, via Sismondi 50 Milano 20133, P. IVA 01487390336, agenzia di life communication incaricata per la gestione delle mascotte da parte di Fondazione

Milano Cortina 2026, per il pomeriggio del 21 dicembre 2024 per un totale pari a € 1614,06 (22% IVA inclusa);

2. Di impegnare nel Bilancio di Previsione 2024-2026, la spesa complessiva di € 1614,06 (22% IVA inclusa), secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024 imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per € 1614,06 (22% IVA inclusa) alla missione n. 1, programma n. 1, titolo n. 1, macroaggregato n. 103, cap. 7000, dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2024 per € 1614,06 (22% IVA inclusa);

3. Di dare atto che:

- che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
- è stato rispettato il disposto dell'art. 7, commi 1 e 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge 6 luglio 2012 n. 94, e dell'art. 1 del D.L. n. 95/2012, convertito con Legge 7 agosto 2012 n. 135;
- con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
- è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
- è stato acquisito il seguente numero CIG B2C0CEB377;
- il contratto, ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata;
- l'Ufficio Ragioneria procederà all'emissione del mandato per il pagamento, mediante bonifico bancario, della fattura preventivamente liquidata dal Responsabile del Progetto, per complessivi € 1614,06 (22% IVA inclusa) a favore di JUST PEOPLE SRL, via Sismondi 50 Milano 20133, P. IVA 01487390336;
- Ai sensi dell'art. 15 del succitato D.Lgs. n. 36/2023, il Responsabile del Progetto (RUP) è la Dott.ssa Paola Cupetti.

Rho, 01-10-2024

Sottoscritta da  
**EMANUELA MARCOCCIA**

*Documento firmato digitalmente*