



AREA 2

Ufficio: Biblioteca

DETERMINAZIONE

N. 1579 del 22/12/2023

Oggetto: **INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2023 PER SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO A SEGUITO DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DI FEDERCULTURE.**

INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2023 PER SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO A SEGUITO DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DI FEDERCULTURE.

IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Vista la deliberazione di Consiglio comunale del 19 dicembre 2019, n. 91 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca comunale e di altri servizi culturali all'Azienda speciale consortile CSBNO*);

Vista la determinazione dirigenziale del 5 aprile 2020, n. 355 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca comunale e di altri servizi culturali all'Azienda speciale consortile CSBNO. Periodo dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2022*);

Vista la determinazione dirigenziale del 27 dicembre 2022, n. 1543 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca Comunale e di altri servizi culturali all'azienda Speciale Consortile CSBNO. Proroga contratto dal 1 gennaio 2023 al 31 marzo 2023. Impegno di spesa*);

Vista la determinazione dirigenziale del 11 aprile 2023, n. 386 (*Affidamento dei servizi delegati e del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca Comunale e di altri servizi culturali all'azienda Speciale Consortile CSBNO. Proroga contratti al 30 giugno 2023. Impegno di spesa*);

Vista la determinazione dirigenziale del 30 giugno 2023, n. 722 (*Affidamento dei servizi delegati e del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca Comunale e di altri servizi culturali all'azienda Speciale Consortile CSBNO. Proroga contratti al 31 dicembre 2023. Impegno di spesa*);

Considerato che il personale dell'azienda speciale consortile CSBNO è inquadrato con il contratto di *Federculture*;

Considerato che il contratto di *Federculture* è stato rinnovato nell'anno 2022 per il periodo 2021 - 2023;

Considerato che l'azienda speciale consortile CSBNO non ha richiesto al Comune di Rho gli arretrati relativi a tale aumento contrattuale, ma un'integrazione del corrispettivo dovuto relativo al solo anno 2023, come di seguito riportato:

Valore del contratto originario per l'anno 2023:

Totale anno 2023	<u>87.700,00 euro</u>
------------------	-----------------------

Incremento della spesa per rinnovo contrattuale per l'anno 2023:

Totale incremento	<u>7.713,45 euro</u>
Contratto originario 2023	87.700,00 euro
Incremento contrattuale anno 2023	7.713,45 euro
<u>Valore complessivo del contratto 2023 con aumento contrattuale</u>	<u>95.413,45 euro</u>

Considerato che per questo affidamento non è necessario acquisire il codice identificato di gara (CIG), trattandosi di affidamento in *house providing*, come previsto dal paragrafo 2.5 delle Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 ed aggiornate con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022;

Considerato che la spesa complessiva relativa all'integrazione per l'anno 2023 di 7.713,45 euro - esente IVA - trova adeguata copertura nel Bilancio di Previsione 2023-2025, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2023, imputandola come segue:

- Esercizio 2023 per 7.713,45 euro alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 104, cap. 11561;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale del 29 giugno 2023, n. 38 con cui è stato approvato il Bilancio di previsione 2023-2025 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.), ai sensi del Decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 (*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*);

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 4 luglio 2023, n. 119 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione esercizi 2023-2025 con l'attribuzione della dotazione finanziaria di Entrate e di Spesa ai Direttori/Responsabili di servizio;

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 25 luglio 2023, n. 135 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Visto l'articolo 7, commi 1 e 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*) e l'articolo 1 della legge 7 agosto 2012, n. 135 (*Conversione, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*), in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione;

Viste le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti locali introdotte a far data dal 1° gennaio 2011 dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 (*Conversione in*

legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica);

Visto l'articolo 3, comma 5, della legge 7 dicembre 2012, n. 213 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 (disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012)*), che ha introdotto l'articolo 147 bis al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti gli articoli 107, 183 e 191 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali emanato con decreto legislativo 267 del 2000;

Per le ragioni sin qui espresse,

DETERMINA

1. di integrare dell'importo complessivo di 7.713,45 euro esente IVA, per le motivazioni descritte in premessa, che si intendono qui integralmente riportate, il corrispettivo dovuto per l'anno 2023 relativo al contratto in essere con l'Azienda Speciale Consortile Culture Socialità Biblioteche Network Operativo CSBNO per la gestione dei servizi delegati, approvato con deliberazione di Consiglio comunale del 19 dicembre 2019, n. 91 e il contratto rep. n. 26 del 17 aprile 2020, di cui alla determinazione dirigenziale n. 355 del 5 aprile 2020, e alle successive determinazioni dirigenziali n. 1543 del 27 dicembre 2022, n. 386 dell'11 aprile 2023, n. 722 del 30 giugno 2023;
2. di impegnare conseguentemente, in applicazione a quanto sopra riportato nel Bilancio di Previsione 2023-2025, la spesa complessiva di 7.713,45 euro esente iva inclusa secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2023, imputandola come segue:
 - 2.1. Esercizio 2023 per 7.713,45 euro alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 11561;dando atto che la liquidazione della spesa che ammonta complessivamente a 7.713,45 euro esente iva inclusa avverrà nell'Esercizio 2023;
3. di dare mandato all'Ufficio Ragioneria di procedere al pagamento, dietro presentazione di regolare fattura e/o nota spese debitamente liquidate dal responsabile del servizio, per complessivi 7.713,45 euro iva inclusa così come da suddivisione sotto riportata:
 - 3.1. importo di 7.713,45 euro esente IVA inclusa a favore dell'Azienda Consortile "CSBNO - Culture, Socialità, Biblioteche, Network, Operativo", dati depositati c/o la Biblioteca Comunale di Villa Burba, tramite versamento sul conto corrente bancario n. 12560 presso la Banca Popolare di Milano, Ag. 72 di Novate Milanese, CAB 33470, ABI

5584, CIN T, per l'importo complessivo di cui al precedente punto 2, previa presentazione della relativa fattura, fino ad un importo massimo complessivo di 7.713,45 euro (esente IVA ai sensi dell'articolo 10, n. 22, del DPR n. 633 DEL 1972), debitamente liquidate dal Responsabile di Servizio;

4. di dare atto che, per le motivazioni esposte in premessa, pur non procedendo alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG) per la somma erogata, sono comunque osservate le disposizioni relative alla tracciabilità dei pagamenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche;
5. di dare atto che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli enti locali introdotte a far data dal 1° gennaio 2011 dal decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto dell'articolo 7, commi 1 e 2, del decreto-legge 07 maggio 2012, n. 52, convertito dalla legge 06 luglio 2012, n. 94 e l'articolo 1 del decreto-legge 06 luglio 2012, n. 95, convertito dalla legge 07 agosto 2012, n. 135;
7. di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con regole di finanza pubblica come previsto dall'articolo 9 comma 1 lettera a) punto 2 del decreto-legge 1° luglio 2009, n. 78 e dell'articolo 183 comma 8 del decreto-legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
8. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
9. di trasmettere copia di questo atto al soggetto sopra indicato;
10. di dare atto che ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 la Responsabile unica del procedimento è la Funzionaria ai Servizi culturali, dott.ssa Elisabetta Sperati.

IL DIRIGENTE AREA 2

SERVIZI ALLA PERSONA

dott. Francesco Reina

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

FRANCESCO REINA in data 14/12/2023



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.2135 del 11/12/2023

ESERCIZIO: 2023	Impegno di spesa	2023 1956/0	Data: 30/06/2023	Importo: 45.563,45
Oggetto: AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI. PROROGA CONTRATTI AL 31/12/2023				
SIOPE: 1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Piano dei Conti Fin.: 1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico				
Beneficiario: 0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)				
RETTIFICA IMPEGNO DI SPESA				
Importo Variazione: 7.713,45				
Bilancio				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	1.276.781,55	
Missione:	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	Impegni gia' assunti:	726.704,00	
Programma:	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	Impegno nr. 1956/0:	45.563,45	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	772.267,45	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	504.514,10	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2023	Stanziamiento attuale:	120.000,00	
Capitolo:	11561	Impegni gia' assunti:	60.619,63	
Oggetto:	SERVIZI BIBLIOTECARI SEDI DECENTRATE	Impegno nr. 1956/0:	45.563,45	
		Totale impegni:	106.183,08	
		Disponibilità residua:	13.816,92	
Progetto:	Riattivare la cultura			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA			

RHO li, 15/12/2023



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Estremi della PropostaProposta Nr. **2023 / 2135**Settore Proponente: **AREA 2**Ufficio Proponente: **Biblioteca**

Oggetto: **INTEGRAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2023 PER SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO A SEGUITO DEL RINNOVO DEL CONTRATTO DI FEDERCULTURE.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile**Bilancio**

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**Data **21/12/2023**

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

VITTORIO DELL'ACQUA in data 21/12/2023