



AREA 1

Ufficio: Legale e contenzioso del lavoro

DETERMINAZIONE

N. 257 del 07/03/2024

Oggetto: **CIG B09CE121CA. PROCEDURA DI RETTIFICA
DECRETO DI TRASFERIMENTO CONSEGUENTE A ASTA.
AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. ROSSELLA
BANCHELLI.**

CIG B09CE121CA. PROCEDURA DI RETTIFICA DECRETO DI TRASFERIMENTO CONSEGUENTE A ASTA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. ROSSELLA BANCHELLI.

IL DIRETTORE AREA AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 1250 del 31/10/2023 con la quale era stato conferito incarico all'Avv. Rossella Banchelli di Rho per rendere parere pro veritate, ed eventuale assistenza legale in sede di conciliazione, in materia di diritto di proprietà immobiliare e altri diritti reali, in ordine a delle pretese su box auto avanzate da un confinante di una proprietà dell'Ente;

Considerato che l'Avv. Rossella Banchelli, nel parere reso, ha evidenziato la necessità di avviare avanti il Tribunale di Milano - sezione Fallimentare - una procedura di rettifica del decreto di trasferimento datato 28/03/2003 in quanto nello stesso non risulta la cessione all'Ente del box di cui al fg. 18, mapp. 912, sub 703;

Dato atto che la decisione in ordine alla necessità di attivarsi e/o resistere in giudizio è assunta dal Sindaco sentito il Dirigente del Servizio interessato come previsto dall'art. 72 dello Statuto comunale;

Evidenziato che per tutelare gli interessi dell'Ente nella procedura in parola si rende necessario l'affidamento all'esterno dell'incarico legale in quanto l'Ente non dispone di un servizio di avvocatura interna;

Vista la nota dell'Avv. Rossella Banchelli, prot. n. 9314 del 8/02/2024, con la quale comunica la disponibilità ad assumere incarico a rappresentare, difendere ed assistere l'Ente fino alla definizione della vertenza nella causa da promuovere avanti il Tribunale di Milano - sezione Fallimentare - riguardante la correzione del decreto di trasferimento di cui sopra e presenta un preventivo di spesa che evidenzia Euro 2.536,00 per compensi professionali oltre Euro 380,40 per spese generali 15%, Euro 116,66 per CPA 4% e Euro 667,27 per IVA 22%, per un importo lordo complessivo di Euro 3.700,33;

Constatata la congruità di tale preventivo rispetto ai parametri e alle tariffe previste ex lege come da tabelle allegate al D.M. n. 55/2014, aggiornato al D.M. n. 147/2022;

Visto l'art. 56, comma 1, lettera h) del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che esclude dall'applicazione delle disposizioni del codice dei contratti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro "la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art. 1 della legge 09.02.1982 n. 31";

Viste le Linee Guida n. 12 dell'ANAC sull'affidamento dei servizi legali approvate con Delibera n. 907 del 24/10/2018 le quali, sia pur riferite all'art. 17, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016, sono confermate nella formulazione dell'art. 56, comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 36/2023, (nuovo codice dei contratti la cui efficacia decorre dal 01/07/2023);

Considerato che il Sindaco, preso atto di quanto sopra, con propria nota prot. int. n. 21406 del 19/02/2024, reputa necessario tutelare gli interessi dell'Ente anche nella procedura in parola dando indicazione di conferire incarico all'Avv. Rossella Banchelli di Rho che ha già cognizione dei fatti di causa;

Ritenuto, vista la sopra citata nota del Sindaco, di conferire all'Avv. Rossella Banchelli con studio in Rho, via Goglio n. 1 incarico legale a rappresentare, difendere ed assistere l'Ente fino alla definizione della vertenza nella causa da promuovere avanti il Tribunale di Milano - sezione Fallimentare - riguardante la correzione del decreto di trasferimento datato 28/03/2003 di cui sopra;

Dato atto che l'incarico in oggetto viene conferito in deroga alle modalità stabilite dall'art. 6 delle Linee Guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 12 del 30/01/2018 per l'affidamento di incarichi legali, per i motivi sopra esplicitati;

Ritenuto pertanto di impegnare per l'incarico suddetto l'importo lordo di Euro 3.700,33 di cui Euro 2.536,00 per compensi professionali oltre Euro 380,40 per spese generali 15%, Euro 116,66 per CPA 4% e Euro 667,27 per IVA 22%;

Dato atto che è stata acquisita la certificazione di regolarità contributiva (e dichiarativa) della Cassa Forense attestante la regolarità contributiva dell'Avv. Rossella Banchelli;

Rilevato che per l'incarico in oggetto è stato acquisito il CIG B09CE121CA;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 21 febbraio 2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024-2026 e il Documento Unico di Programmazione (D.U.P), ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 27 febbraio 2024 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 con l'attribuzione della dotazione finanziaria di Entrata e di spesa ai Direttori/Responsabili di servizio;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 25 luglio 2023 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025;

Dato atto che la spesa complessiva di Euro 3.700,33 trova adeguata copertura nel Bilancio di Previsione 2024-2026, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024, imputandola come segue:

- Esercizio 2024 per Euro 3.700,33 alla missione n. 1, programma n. 11, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 6950;

Preso atto delle disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01.01.2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000.

DETERMINA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente richiamati:

1. di conferire incarico all'Avv. Rossella Banchelli con studio in Rho (MI), Via P. Goglio n. 1, P. IVA 02703000121 - incarico legale a rappresentare, difendere ed assistere l'Ente fino alla definizione della vertenza nella causa da promuovere avanti il Tribunale di Milano - sezione

Fallimentare - riguardante la correzione del decreto di trasferimento datato 28/03/2003 in quanto nello stesso non risulta la cessione all'Ente del box di cui al fg. 18, mapp. 912, sub 703;

2. di dare atto che l'incarico in oggetto viene conferito ai sensi dell'art. 56, comma 1, lett. h) del D.Lgs. n. 36/2023 e in deroga alle modalità stabilite dall'art. 6 delle Linee Guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 12 del 30/01/2018 per l'affidamento di incarichi legali, per i motivi esplicitati in premessa;
3. di impegnare nel Bilancio di Previsione 2024-2026, per il conferimento all'Avv. Rossella Banchelli con studio in Rho (MI), Via P. Goglio n. 1, dell'incarico di cui al punto 1 del dispositivo, la spesa complessiva di Euro 3.700,33 secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2024, imputandola come segue:
 - Esercizio 2024 per Euro 3.700,33= alla missione n. 1, programma n. 11, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 6950,dando atto che la previsione della liquidazione di Euro 3.700,33= avverrà nell'esercizio 2024;
4. di dare atto che per il presente incarico è stato acquisito il CIG B09CE121CA;
5. di dare atto che vengono rispettate le disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
6. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
7. di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art. 9, c1 lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009;
8. di dare atto che l'Ufficio Ragioneria procederà all'emissione del mandato di pagamento, mediante bonifico bancario, delle fatture preventivamente liquidate dal Responsabile del Servizio all'Avv. Rossella Banchelli con studio in Rho (MI), Via P. Goglio n. 1, P. IVA 02703000121;
9. di dare atto che il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Sabina Stracquadanio.

IL DIRETTORE AREA AFFARI GENERALI,
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
(Dr.ssa Emanuela Marcoccia)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

EMANUELA MARCOCCIA in data 04/03/2024



COMUNE DI RHO

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 1 nr.400 del 04/03/2024

ESERCIZIO: 2024		Impegno di spesa		2024 935/0		Data: 04/03/2024		Importo: 3.700,33	
Oggetto:		CIG B09CE121CA - PROCEDURA DI RETTIFICA DECRETO DI TRASFERIMENTO CONSEQUENTE A ASTA - AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE							
		C.I.G.: B09CE121CA							
SIOPE:		1.03.02.99.002 - Altre spese legali							
Piano dei Conti Fin.:		1.03.02.99.002 Altre spese legali							
Beneficiario:		0138603 - BANCHELLI AVV.ROSSELLA							
Bilancio									
Anno:		2024		Stanziamiento attuale:		342.700,00			
Missione:		1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		133.900,08			
Programma:		11 - Altri servizi generali		Impegno nr. 935/0:		3.700,33			
TITOLO:		1 - Spese correnti		Totale impegni:		137.600,41			
Macroaggregato:		103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		205.099,59			
Piano Esecutivo di Gestione									
Anno:		2024		Stanziamiento attuale:		115.000,00			
Capitolo:		6950		Impegni gia' assunti:		32.632,03			
Oggetto:		LITI E ARBITRAGGI - INCARICHI PROFESSIONALI		Impegno nr. 935/0:		3.700,33			
				Totale impegni:		36.332,36			
				Disponibilità residua:		78.667,64			
Progetto:		Una pubblica amministrazione partecipata							
Resp. spesa:		DIRETTORE AREA 1 AFFARI GENERALI, PERSONALE E							
Resp. servizio:		DIRETTORE AREA 1 AFFARI GENERALI, PERSONALE E							

RHO li, 04/03/2024



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate
Dott. Vittorio Dell'Acqua



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2024 / 400**

Settore Proponente: **AREA 1**

Ufficio Proponente: **Legale e contenzioso del lavoro**

Oggetto: **CIG B09CE121CA. PROCEDURA DI RETTIFICA DECRETO DI TRASFERIMENTO CONSEGUENTE A ASTA. AFFIDAMENTO INCARICO ALL'AVV. ROSSELLA BANCHELLI.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

Bilancio

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**

Data **06/03/2024**

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

VITTORIO DELL'ACQUA in data 06/03/2024