

PROGETTO “PROGETTO DI GESTIONE DEI PIANI DEGLI SPOSTAMENTI CASA LAVORO NEL COMUNE DI RHO”.

Premesse

Il Decreto Interministeriale n. 179 del 12 maggio 2021 “Modalità attuative delle disposizioni relative alla figura del mobility manager”, all’art. 3, comma 1, prevede che le imprese e le pubbliche amministrazioni con singole unità locali con più di 100 dipendenti ubicate in un capoluogo di Regione, in una Città metropolitana, in un capoluogo di Provincia ovvero in un Comune con popolazione superiore a 50.000 abitanti, sono tenute ad adottare, entro il 31 dicembre di ogni anno, un PSCL del proprio personale dipendente.

In attuazione delle disposizioni del medesimo provvedimento, con Decreto Dirigenziale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 209 del 4 agosto 2021, sono state approvate le “Linee guida per la redazione e l’implementazione dei piani degli spostamenti casa-lavoro (PSCL)” e quindi, nell’agosto 2023, sono stati emanati dallo stesso Ministero gli “Indirizzi operativi per le attività dei Mobility Manager di Area”, al fine di supportare i soggetti incaricati di svolgere la funzione nell’attuazione dei compiti loro assegnati.

Gli spostamenti casa-lavoro muovono migliaia di persone ogni giorno, la maggior parte concentrate nelle ore di punta, costituendo una componente fondamentale della mobilità cittadina e uno degli elementi critici del traffico che occorre gestire.

I Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) delle aziende contengono informazioni utili sugli orari, l’origine-destinazione e le modalità di spostamento dei lavoratori, nonché sulle loro propensioni al cambiamento verso modalità più sostenibili.

Il PSCL del Comune di Rho non è ancora stato redatto, ma il Comune si è attivato per assolvere a questo obbligo normativo in tempo breve.

Alla luce di tale necessità, il Comune di Rho intende cogliere l’occasione per redigere il proprio PSCL e dotarsi di strumenti digitali di aggiornamento e gestione del proprio PSCL, di acquisizione, organizzazione e analisi dei PSCL delle aziende del territorio, più in generale di promozione e monitoraggio della mobilità sostenibile, con l’obiettivo di organizzare gli elementi raccolti attraverso i PSCL attraverso un progetto che coinvolga tutti i maggiori soggetti interessati (aziende, scuole, pubbliche amministrazioni, etc.).

Nello specifico, la raccolta, l’analisi e l’utilizzo dei dati dei PSCL richiedono un notevole sforzo da parte del personale Comunale, dovendo interpretare e comparare documenti elaborati con metodologie e impostazioni diverse, dovendo raccogliere dati dispersi in documenti diversi, dovendo aggregare tali dati per poter gestire in maniera efficace le informazioni che ne derivano in un’ottica di pianificazione, proposta di intervento, promozione di azioni positive.

L’Ufficio competente per la materia in oggetto è l’Ufficio Mobilità del Comune di Rho; l’Ufficio dovrebbe anche svolgere le funzioni di Mobility Manager Aziendale del Comune e di Mobility Manager di Area del territorio di competenza. Ai sensi della normativa vigente l’Ufficio dovrebbe curare la redazione del PSCL del Comune di Rho, ricevere e valutare i PSCL delle aziende del territorio, suggerire integrazioni e modifiche, razionalizzare le azioni che questi prevedono, fornire supporto nella definizione e implementazione delle politiche di mobilità sostenibile, svolgere attività di raccordo tra i Mobility Manager Aziendali. Occorre pertanto fornire all’Ufficio Mobilità del Comune di Rho di strumenti che facilitino queste attività.

Finalità del Progetto

Preso atto delle necessità e degli obblighi sopra elencati, al fine di risolvere le criticità evidenziate e per promuovere un progetto di mobilità coerente e unitario che veda coinvolti tutti i principali soggetti pubblici e privati che gravitano nel territorio comunale, il Comune di Rho intende quindi dotarsi di un sistema informatico che consenta di:

- redigere il PSCL del Comune di Rho e dotarsi di strumenti digitali che ne consentano l'aggiornamento e la gestione;
- supportare i soggetti (pubblici e privati) operativi sul tema nel territorio Comunale nella redazione dei loro PSCL, impostandoli secondo schemi più coerenti e facilmente comparabili, di più facile compilazione, di più semplice lettura;
- rilevare la mobilità dei dipendenti del Comune di Rho (origine, modalità, percorsi) con metodologie il più possibile semplici, automatiche, digitalizzate e proporre alle aziende un supporto nell'analoga attività che li riguarda minimizzando l'impatto della raccolta dei dati sui lavoratori e sulle strutture di gestione degli stessi soggetti;
- organizzare, analizzare, gestire e aggregare i dati ottenuti dai PSCL raccogliendo i dati delle aziende e degli altri soggetti (pubblici e privati) operativi sul tema nel territorio Comunale;
- proporre la suddivisione del territorio comunale in zone omogenee di origine/destinazione degli spostamenti da utilizzare da parte di tutti i soggetti (pubblici e privati) operativi sul tema nel territorio Comunale;
- creare un set di indicatori funzionali attraverso i dati ottenuti, utile per definire azioni unitarie di mobility management;
- creare un sistema di monitoraggio efficace;
- proporre azioni di coinvolgimento della popolazione nel raggiungimento degli obiettivi enunciati promuovendo forme di mobilità più efficienti e sostenibili;
- raccolta ed elaborazione dei dati delle aziende al fine di creare un progetto unitario di mobilità urbana che coinvolga tutti i cittadini.

Il responsabile
Walter Varesi

*La pratica è trattata dall'Ufficio Mobilità al quale potete fare riferimento.
Responsabile del Servizio: Arch. Walter Varesi walter.varesi@comune.rho.mi.it
Istruttore Tecnico: Arch. Angelo Bosani angelo.bosani@comune.rho.mi.it
Segreteria: 02.933322.340*