



AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO TRIENNALE DEL SERVIZIO DI EMISSIONE BUONI ELETTRONICI PER LA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA.

IL DIRETTORE AREA 2 - SERVIZI ALLA PERSONA

L’Amministrazione Comunale di Rho ricerca un soggetto esterno a cui affidare la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni frequentanti la scuola primaria a Rho e per gli alunni residenti frequentanti scuole primarie fuori Comune, in modalità elettronica per un periodo di 36 mesi consecutivi a decorrere da settembre 2020.

Tale servizio sarà articolato nel seguente modo:

- Emissione di buoni d’acquisto elettronici per i libri di testo adottati nelle scuole primarie del Comune di Rho e nelle scuole primarie fuori comune, frequentate da bambini residenti nel Comune di Rho, caricati su Carta Regionale dei Servizi (CRS) e utilizzabili presso una rete di punti di vendita (cartolerie, cartolerie e supermercati);
- Realizzazione della rete dei punti vendita con soggetti operanti almeno nel Comune di Rho;
- Attivazione del circuito entro e non oltre il 31.08.2020.

Il valore complessivo dell’affidamento del servizio in oggetto è di € 6.000,00 (oltre IVA di Legge) per un periodo di 36 mesi.

In caso di ripetizione del servizio fino a 3 anni successivi l’importo è quantificato in € 12.000,00 complessivi (oltre Iva di Legge).

I soggetti che presenteranno la propria disponibilità devono possedere i seguenti requisiti:

a. Requisiti generali:

- Iscrizione alla CCIAA (Registro delle Imprese);
- Per le cooperative: iscrizione allo schedario generale delle cooperative presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza sociale o all’Albo Regionale sezione “A”, “B” o sezione “C” delle Cooperative Sociali. Si ricorda che la dichiarazione relativa all’antimafia richiesta per legge fa parte del documento attestante l’iscrizione alla CCIAA;
- Insussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all’art.67 del D.Lgs. 159/2011;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono motivo di esclusione dalla gara ai sensi dell’art.80 del D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola con la disciplina di cui alla Legge 12.03.1999 e n. 68 (assunzioni obbligatorie persone disabili) e ss.mm.ii

b. Requisiti di capacità economico finanziaria: dichiarazione da parte di un istituto bancario di intrattenere rapporti regolari e puntuali e della possibilità di far fronte agli impegni previsti dall’appalto;



- c. Requisiti di capacità tecnica: aver realizzato un fatturato medio annuo complessivo riferito all'anno solare, nel triennio 2017 - 2018 - 2019 al netto dell'IVA pari almeno a € 30.000,00;
- d. I requisiti sono da comprovare con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, richiamate le responsabilità di cui all'art.76 del medesimo provvedimento.

La procedura di affidamento utilizzata sarà quella prevista ai sensi dell'art. 36.2 b del D.Lgs. 50/2016.

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo pec.protocollo.comunerho@legalmail.it **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 07.06.2020** a pena esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- Dichiarazione di manifestazione di interesse, redatta secondo il modello allegato al presente avviso firmata dal legale rappresentante (Allegato 1);

Comporta l'esclusione della dichiarazione:

- La mancata compilazione della dichiarazione anche in una sola parte di essa;
- La mancata sottoscrizione della domanda con firma digitale;
- La presentazione della domanda oltre il termine di scadenza previsto.

Dopo aver acquisito le manifestazioni di interesse l'Amministrazione Comunale attiverà una procedura di negoziazione attraverso la piattaforma regionale ARCA- SINTEL;

L'affidamento del servizio avverrà con atto del Dirigente Area 2 - Servizi alla Persona. Si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola candidatura purchè ritenuta idonea.

Ai sensi del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Rho, per le finalità di gestione della presente procedura e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula e gestione del presente servizio.

Per ogni ulteriore informazione è possibile rivolgersi all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune di Rho:

- Telefono: 02 93.33.2 358-315;
- E mail: pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it

**IL DIRIGENTE AREA 2
SERVIZI ALLA PERSONA
Marco Dallatomasina**