

Avviso pubblico di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivi preordinata al successivo affidamento diretto del servizio di supporto organizzativo e potenziamento delle attività del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) e del Comitato Locale 0-6 dell'Ambito rhodense, ai sensi dell'art 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo del 31 marzo 2023 n.36

Sommario

1) INTRODUZIONE	3
2) STAZIONE APPALTANTE.....	4
3) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E IMPORTO DEL CONTRATTO	4
4) DURATA DEL CONTRATTO	6
5) COMUNICAZIONI ELETTRONICHE	6
6) RICHIESTE DI CHIARIMENTI.....	6
7) FASE SELETTIVA.....	6
8) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	7
9) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE	8
10) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	9
11) RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO.....	9
12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	9
13) ALTRE INFORMAZIONI	10

1) INTRODUZIONE

Il Dirigente dell'Area 2 Servizi alla Persona rende noto che intende indire un Avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivi, finalizzata all'individuazione di un operatore economico interessato all'esecuzione del servizio indicato in oggetto, ai fini di un successivo affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

La presente indagine di mercato è svolta nel rispetto dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, concorrenza, trasparenza, pubblicità, economicità, efficacia, imparzialità e proporzionalità previsti dal Codice dei Contratti Pubblici.

L'avviso ha carattere esclusivamente esplorativo e conoscitivo e non costituisce procedura di gara, procedura negoziata, proposta contrattuale né offerta al pubblico.

La manifestazione di interesse non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche o obblighi negoziali nei confronti del Comune di Rho e non comporta la formazione di graduatorie, attribuzione di punteggi o classificazioni di merito.

Con il presente avviso l'Amministrazione intende:

- acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici in possesso dei requisiti richiesti;
- favorire la massima partecipazione del mercato;
- individuare un operatore economico cui affidare successivamente il servizio in oggetto, ai sensi dell'art 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo del 31 marzo 2023 n.36.

L'Amministrazione si riserva in qualsiasi momento la facoltà di sospendere, modificare, revocare o annullare la procedura senza che gli operatori economici possano vantare pretese, diritti, aspettative o richieste di risarcimento.

La partecipazione alla presente indagine non comporta alcun diritto ad essere affidatari del servizio.

Questa procedura è pubblica e aperta a tutti gli interessati. È possibile chiedere la documentazione completa inviando una richiesta al Rup, all'indirizzo di posta elettronica pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it oppure all'indirizzo di posta certificata del Comune pec.protocollo.comunerho@legalmail.it.

I documenti di questa procedura sono disponibili sul sito internet del Comune di Rho www.comune.rho.mi.it nella sezione "Bandi e Avvisi di gara".

2) STAZIONE APPALTANTE

Comune di Rho - Area 2 Servizi alla Persona, con sede legale in Rho (MI), Piazza Visconti, 23

Posta elettronica certificata pec.protocollo.comunerho@legalmail.it

E- mail: pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it

Codice fiscale e partita iva 00893240150

Codice IPA per fatturazione elettronica: G4J70C

3) DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E IMPORTO DEL CONTRATTO

Il presente avviso ha lo scopo di acquisire manifestazioni di interesse da parte di operatori economici per l'affidamento del servizio di supporto organizzativo e potenziamento delle attività del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) e del Comitato locale 0-6 dell'Ambito rhodense.

Il servizio comprende, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- supporto alla programmazione e gestione delle riunioni dei CPT e Comitato Locale: gestione convocazioni (compresa organizzazione logistica), calendari e verbali degli incontri;
- promozione e coordinamento della rete dei servizi, favorendo la massima partecipazione ai CPT
- azione di raccordo con i dirigenti scolastici scuole dell'infanzia e coordinatori pedagogici dei servizi educativi 0-3 anni /promozione del confronto tra operatore dei servizi pubblici e privati, favorendo una visione di sistema;
- tenuta, aggiornamento e gestione della mailing list/anagrafiche/indirizzari dei componenti CPT e Comitato Locale;
- gestione eventuali adempimenti amministrativi richiesti da AnciLab (diffusione eventi formativi, trasmissione report periodici, ecc)
- gestione procedimento di rinnovo elezione componenti Comitato locale
- supporto logistico e organizzativo a eventuali iniziative dei CPT (iniziative formative, convegni, eventi o altro)
- istruttoria e rilascio attestati di partecipazione a iniziative organizzate dai CPT (iniziative formative, convegni, eventi o altro)
- raccordo operativo con Comune capofila che mantiene una funzione di governance della rete, è destinatario dei fondi statali ed è tenuto alla rendicontazione annuale;

- raccolta proposte pedagogiche e formative da presentare al Comitato locale 0-6;
- raccolta, sistematizzazione e condivisione dei materiali di lavoro;
- archiviazione della documentazione cartacea e/o elettronica, compresa quella relativa agli eventi formativi
- valutazione d'impatto delle azioni intraprese sulla qualità dei servizi del territorio.

Il valore dell'appalto corrispondente al valore complessivo del contratto è quello risultante dall'aggiudicazione.

L'importo complessivo del contratto per l'intero periodo è stimato pari a **euro 12.840,00** nel rispetto delle disposizioni contenute nell'art. 14 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, oltre oneri di legge. Il contratto sarà finanziato con il Fondo Nazionale Sistema integrato dei Servizi di Educazione e Istruzione dalla nascita sino a sei anni, che prevede una quota non inferiore al 5% dell'importo del contributo annuale statale destinata al finanziamento di coordinamenti pedagogici territoriali.

Il quadro economico di base è il seguente:

Ore medie annue	100
Costo orario stimato	€ 40
Totale costo diretto per anno educativo/scolastico	€ 4.000,00
costi indiretti	€ 280
Totale importo per anno scolastico	€ 4.280,00
Totale importo contratto per 3 anni scolastici	€ 12.840,00

L'amministrazione ha la facoltà di apportare un aumento o una diminuzione dei servizi, ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 36/2023.

Il regime giuridico è quella dell'appalto di servizi, con valore inferiore alla soglia comunitaria.

Questo servizio è identificato nel vocabolario comune degli appalti con il codice principale CPV 80110000-8 - Servizi di istruzione prescolastica.

Il presente servizio non è suddivisibile in lotti considerato il carattere di unitarietà e continuità del servizio da erogare.

4) DURATA DEL CONTRATTO

La durata del contratto è di 3 anni scolastici, e più precisamente dall'anno 2026-27 all'anno 2028-29.

5) COMUNICAZIONI ELETTRONICHE

Tutte le comunicazioni che riguardano questa procedura avverranno di regola per via telematica, attraverso l'apposita funzionalità di Sintel denominata "Comunicazioni procedura", disponibile per l'operatore economico nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura di gara.

L'operatore economico elegge dunque, quale domicilio principale per il ricevimento delle comunicazioni inerenti alle procedure e, in generale, le attività svolte nell'ambito di Sintel l'apposita area riservata ad accesso sicuro "Comunicazioni procedura" e l'indirizzo di posta elettronica certificata (pec) dichiarato dallo stesso al momento della registrazione (o successivamente con l'aggiornamento del profilo utente).

A tal fine, l'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la funzionalità "Comunicazioni procedura" all'interno di Sintel. Tutte le comunicazioni della procedura inviate attraverso Sintel da Enti pubblici ed operatori economici, sono inviate anche all'indirizzo PEC dichiarato dall'operatore economico al momento della registrazione.

Sintel utilizza per le comunicazioni una casella PEC, ai sensi dell'art. 48 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, del decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n.68 e del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445. Il momento, data e orario, di invio delle comunicazioni effettuate attraverso Sintel sono determinate dalle registrazioni di sistema (log).

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura i recapiti appartenenti all'impresa mandataria.

6) RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti su questa Indagine di mercato o sui documenti da allegare, potranno essere richieste alla Stazione Appaltante, esclusivamente tramite la sezione "Comunicazioni procedura" presente in piattaforma Sintel, entro il 03/7/2026 alle ore 10:00.

7) FASE SELETTIVA

Il Comune di Rho per questa procedura si avvarrà della piattaforma telematica per e-Procurement della Regione Lombardia (SINTEL) accessibile all'indirizzo www.ariaspa.it, dove sono disponibili le istruzioni per la registrazione e l'utilizzo.

Ogni operatore interessato a partecipare alla procedura dovrà rispondere all'Indagine di mercato che sarà realizzata tramite la piattaforma telematica Sintel.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il 6/7/2026 alle ore 10:00, tramite la piattaforma telematica Sintel.

La risposta all'Indagine di mercato dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di SINTEL.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di SINTEL è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

L'appartenenza all'elenco dei fornitori registrati nella piattaforma Sintel abilita alla presentazione della manifestazione d'interesse.

Resta in capo all'operatore economico la responsabilità dell'invio tempestivo e corretto della documentazione richiesta.

8) SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, in possesso dei seguenti requisiti:

8.1) Requisiti generali

a) Iscrizione alla CCIAA (Registro delle Imprese) o ad altro registro (RUNTS, registro CONI ecc.) per settore adeguato all'affidamento di che trattasi (art. 100, comma 3 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36);

b) Insussistenza delle cause di decadenza, sospensione o divieto di cui all'art. 67 del decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 159;

c) Non trovarsi in alcuna delle situazioni che costituiscono motivo di esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 94 e 95 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

d) Non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex-dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con il Comune di Rho da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest'ultime ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165.

8.2) Requisiti di capacità economico finanziaria

L'operatore economico deve essere in possesso del seguente requisito di capacità economico-finanziaria:

a) possesso, ai sensi dell'art.100, comma 11, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 di un fatturato globale, maturato nei migliori tre anni degli ultimi cinque anni precedenti la data di indizione della manifestazione di interesse (2021-2025), almeno pari a € 25.680,00.

8.3) Requisiti di capacità tecnica e professionale

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- a) comprovata esperienza nel settore dei servizi educativi, socio-educativi o di coordinamento pedagogico;
- b) adeguata capacità organizzativa e professionale rispetto agli adempimenti richiesti dall'art. 3 di questo Avviso;

I requisiti generali e speciali saranno dichiarati nel modulo allegato "domanda di partecipazione" appositamente predisposto dalla Stazione appaltante.

9) MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA SELEZIONE

Gli operatori interessati devono trasmettere:

- Domanda di partecipazione all'Avviso, firmata dal legale rappresentante, compilando il modulo appositamente predisposto;
- Copia dello Statuto e dell'Atto costitutivo
- Preventivo tecnico-economico.

Il preventivo tecnico-economico dovrà contenere:

- un breve profilo dell'operatore con indicazione delle esperienze pertinenti al servizio in oggetto
- una presentazione completa degli aspetti organizzativi del servizio (figure professionali impiegate, articolazione oraria, modalità di raccordo con gli uffici comunali/Comitato Locale/strutture educative, ecc.);
- offerta economica complessiva al netto di Iva e/o altri oneri di legge, con specifica della percentuale di Iva e/o di ogni altro eventuale onere applicabile. L'offerta, che non potrà essere superiore all'importo complessivo indicato all'art. 3, dovrà essere scomposta nelle principali voci analitiche che la compongono.

L'Amministrazione non procederà al pagamento di costi non indicati nel preventivo.

A seguito dello svolgimento della prima fase, sarà avviata la **seconda fase** volta ad affidare tramite affidamento diretto il contratto oggetto di quest'indagine di mercato.

La seconda fase richiede il rispetto dei requisiti e delle modalità previste dalla lettera d'invito e dalla specifica procedura che sarà indetta sempre tramite la piattaforma telematica Sintel. All'operatore economico individuato nella prima fase sarà chiesto di confermare almeno il medesimo preventivo offerto in sede di riscontro al presente Avviso, ferma restando la

regolarità dell'ulteriore documentazione amministrativa e la verifica del possesso dei requisiti di legge, sia generali che speciali.

10) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, Il RUP valuterà complessivamente le offerte presentate e individuerà l'operatore che avrà presentato un preventivo tecnico-economico ritenuto consono e adatto alle esigenze dell'Ente (fermi restando i requisiti previsti da quest'Avviso), cui successivamente affidare il servizio in oggetto ex art. 50, comma 1, lett. b) del decreto legislativo 31 marzo 2023. Non è pertanto previsto alcun criterio di aggiudicazione.

A seguito dello svolgimento della prima fase, sarà avviata la **seconda fase** volta ad affidare tramite affidamento diretto il contratto oggetto di quest'indagine di mercato. La Stazione appaltante procederà al successivo affidamento diretto anche in presenza di una sola candidatura valida, se ritenuta congrua e idonea alle esigenze dell'ente.

La seconda fase richiede il rispetto dei requisiti e delle modalità previste dalla lettera d'invito e dalla specifica procedura che sarà indetta sempre tramite la piattaforma telematica Sintel.

La presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun obbligo di consultazione o affidamento da parte della Stazione Appaltante.

La verifica dei requisiti sarà effettuata mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0), previsto dall'art. 24 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

11) RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto è la Responsabile dei Servizi per l'Educazione e i Giovani, Dott.ssa Emanuela Antonazzo.

Per eventuali chiarimenti di natura procedurale/amministrativa il concorrente potrà rivolgersi a mezzo e-mail al seguente indirizzo: pubblica.istruzione@comune.rho.mi.it.

I documenti di questa procedura sono disponibili sul sito internet: <https://www.comune.rho.mi.it/it-it/home> nella sezione "Bandi e Avvisi di gara".

12) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali avviene seguendo le norme previste dal decreto legislativo del 30 giugno 2003, n.196 e dal Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 esclusivamente nell'ambito di questa procedura.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria.

La conseguenza dell'eventuale rifiuto consiste nella esclusione dalla partecipazione a questa procedura.

I soggetti o le categorie di soggetti cui possono essere comunicati i dati sono:

- il personale del Comune coinvolto nel procedimento;
- gli eventuali partecipanti alla procedura;
- ogni altro soggetto interessato ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- altri dipendenti del Comune di Rho, coinvolti nel procedimento.

I diritti dell'interessato sono quelli previsti dagli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rho nella persona del Sindaco pro tempore che ha designato, con decreto del 16 agosto 2022, n. 52, quale delegato al trattamento specifico il dott. Francesco Reina, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona.

13) ALTRE INFORMAZIONI

Questa indagine di mercato non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo la stazione appaltante che sarà libera di non procedere o di avviare altre procedure.

La stazione appaltante si riserva di interrompere in qualsiasi momento questa procedura, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Per quanto non espressamente richiamato e disciplinato si rinvia alla normativa vigente.

Rho, 22 giugno 2026

Il Responsabile Unico del Progetto

Dott.ssa Emanuela Antonazzo