



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

**SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER L’AFFIDAMENTO DI UN INCARICO
A TEMPO PIENO E DETERMINATO
DI
DIRETTORE
(CCNL Dirigenti Confservizi)**

IL DIRETTORE

In esecuzione di quanto disposto dal CdA del 16 dicembre 2021.

RENDE NOTO CHE

È indetta una selezione per titoli ed esami, per l’affidamento di un incarico a tempo determinato di Direttore. Gli estremi dell’incarico sono i seguenti:

- Contratto di riferimento: CCNL Dirigenti Confservizi
- Durata dell’incarico: a tempo determinato di 36 mesi, a decorrere dal 1° luglio 2022
- Tipologia di occupazione: tempo pieno.

1) AMBITO DI IMPIEGO

CSBNO (Culture, Socialità, Biblioteche, Network Operativo) è l’Azienda Speciale impegnata nell’esercizio di attività volte a promuovere l’innovazione e fornire servizi nel quadro della cooperazione, della convergenza e integrazione fra i segmenti facenti parte del settore biblioteche, archivi, gallerie e musei e per il coordinamento di quanto attinente all’ecosistema culturale e artistico del territorio.

L’ampio mandato operativo e l’eterogeneità dei bisogni che il CSBNO intende soddisfare attraverso la propria azione, fanno sì che l’Azienda operi in attività per loro natura trasversali, come, a titolo esemplificativo e per nulla esaustivo, nell’ambito della formazione, sia essa rivolta al personale delle biblioteche che agli utenti delle stesse, nel settore turistico, nella gestione di attività di publishing, nella creazione di progetti di valorizzazione turistica e di sviluppo del territorio, e nell’erogazione di prodotti e servizi informatici (hardware e software).

Il Direttore dovrà operare per consolidare i risultati sinora ottenuti dall’Azienda Speciale, e sviluppare progettualità attraverso le quali confermare, ferme restando le esigenze di sostenibilità patrimoniale, economica e finanziaria dell’Azienda Speciale, il ruolo che il CSBNO riveste sia nell’ambito territoriale prevalente di intervento, sia a livello nazionale.

Per conseguire tali obiettivi è necessario che il futuro Direttore del CSBNO presenti competenze in ambito gestionale e relazionale, e che sia in grado di comprendere e anticipare i bisogni dei Comuni Soci e dei cittadini, anche intercettando le più importanti evoluzioni del settore bibliotecario, tanto in ambito nazionale quanto in ambito internazionale, adattando tali evoluzioni al proprio contesto di riferimento e rispettando i criteri di sostenibilità di gestione.

2) TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico applicato per l’incarico si riferisce al CCNL Dirigenti Confservizi, con trattamento minimo complessivo di garanzia pari a 72.000 euro annui, oltre alla retribuzione variabile incentivante da determinarsi secondo previsione della contrattazione collettiva in vigenza di incarico.

Gli emolumenti suddetti sono disciplinati dalle disposizioni in vigore e soggetti alle trattenute come previsto dalla legge. Il vincitore, all’atto dell’assunzione in servizio, sarà iscritto agli istituti di assicurazione obbligatoria previdenziale e assistenziale previsti dalla vigente normativa.

3) REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Sono considerati requisiti di ammissione:

- a) cittadinanza italiana - tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’U.E., fatte salve le eccezioni previste dal D.P.C.M. 7-02-1994, n. 174 e per coloro che sono in possesso di regolare permesso di soggiorno;
- b) il godimento dei diritti civili e politici;
- c) essere immune da condanne penali e/o di non avere procedimenti penali in corso;



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

- d) maggiore età;
- e) idoneità fisica all'impiego da accertare al momento dell'assunzione.
- f) Laurea magistrale (o laurea vecchio ordinamento). I diplomi conseguiti all'estero devono essere riconosciuti come equipollenti al corrispondente titolo di studio italiano. È onere del candidato produrre, in sede di domanda di ammissione, idonea documentazione attestante l'equipollenza del titolo di studio, secondo le modalità previste dalla normativa vigente.
- g) Esperienza gestionale complessiva di almeno 10 anni sommando quelle maturate nei seguenti ambiti:
 - a. Incarico dirigenziale o apicale di settore in realtà di servizio pubblico
 - b. Conduzione o dirigenza in imprese e/o organizzazioni di ambito culturale e/o del terzo settore.

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e confermati all'atto dell'assunzione.

Non possono accedere agli impieghi coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, quando sia accertato che l'impiego fu conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

4) FASI DI SELEZIONE

La selezione pubblica per l'affidamento dell'incarico in oggetto avviene in tre fasi: prove pratiche, prove orali e valutazione dei titoli. Tutte le prove si svolgeranno in lingua italiana, fatta eccezione per eventuali domande di lingua inglese previste nella seconda prova orale.

- Prove pratiche (fino a 30 punti)

N.1 Analisi di scenario:

Elaborazione autonoma del candidato su una traccia consegnata dalla Commissione per delineare possibili scenari di evoluzione a 1 - 3 - 5 anni della struttura economica ed organizzativa di CSBNO. L'analisi sarà da stendersi in 10 giorni e consegnare alla Commissione in un documento di lunghezza compresa tra 3500 e 5000 parole, tabelle, appendici e bibliografia escluse.

La prova sarà votata in trentesimi.

N.2 Ipotesi di business plan:

Elaborazione, in sede d'esame, di una proposta progettuale sviluppata dal candidato corredata da un sintetico business plan da realizzare sulla base delle indicazioni della Commissione, tenendo conto dell'elaborato sviluppato durante la prova pratica n.1.

La prova sarà votata in trentesimi.

Il punteggio complessivo delle prove pratiche sarà assegnato calcolando la media aritmetica tra le votazioni delle due prove, con una soglia di sufficienza per accedere alla fase successiva pari a 21/30 per ciascuna prova pratica.

- Prove orali (fino a 40 punti)

N.1 Discussione delle prove pratiche (fino a 15 punti)

La Commissione incontrerà i candidati per una discussione articolata delle prove pratiche svolte dal candidato.

N.2 Verifica competenze gestionali e vision di servizio (fino a 25 punti)

Materie della prova:

- Economia e finanza aziendale
- Valorizzazione dei beni culturali
- Gestione dei sistemi bibliotecari
- Processi di innovazione dei servizi culturali
- Ordinamento italiano degli Enti Locali, delle Aziende Speciali e disciplina dei contratti di appalto
- Organizzazione e gestione delle risorse umane



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

- Prassi e modelli di sviluppo delle relazioni territoriali per la biblioteca come hub culturale
- Lingua inglese.
- Per i soli candidati non madrelingua italiana, sarà altresì materia di prova la conoscenza della lingua italiana.

In sede di colloquio la Commissione discuterà le motivazioni personali del candidato per ricoprire l'incarico e valuterà il possesso delle soft skills utili allo svolgimento del ruolo.

Saranno ritenuti idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio alle prove orali di almeno 24/40.

- Valutazione titoli (fino a 30 punti)

La Commissione effettuerà una valutazione titoli comparando i curriculum e le dichiarazioni allegate alla domanda di partecipazione.

Valutazione dell'esperienza professionale (fino a 25 punti)

- Esperienza con incarico apicale nella gestione dei beni culturali o produzione di servizi culturali, ad eccezione dei servizi e dei sistemi bibliotecari per i quali è previsto apposito punteggio.

Fino a 10 punti

- Esperienza con incarico direttivo o dirigenziale presso la Pubblica Amministrazione all'infuori del settore culturale.

Fino a 5 punti

- Esperienza nella conduzione dei sistemi e dei servizi bibliotecari.

Fino a 8 punti

- Esperienza nella gestione e nella diffusione dei fattori tecnologici di innovazione dei servizi pubblici.

Fino a 2 punti.

L'assegnazione dei punteggi da parte della Commissione sarà proporzionale al tempo trascorso nel ruolo, al livello di responsabilità assunto e alla dimensione delle realtà presso le quali sono state maturate le esperienze.

Valutazione dei titoli di studio (fino a 5 punti)

- Possesso di laurea magistrale (o laurea vecchio ordinamento) se conseguita in discipline economiche

3 punti

- Dottorato di ricerca e master universitari se conseguiti in discipline economiche

Fino a 2 punti.

5) PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

Per partecipare alla selezione è richiesto il versamento tramite bonifico bancario di un contributo alle spese di selezione di euro 61 euro IVA inclusa sul conto corrente intestato a CSBNO al seguente IBAN IT06N0503433473000000003369.

La causale del bonifico dovrà riportare

- il nome e il cognome del soggetto per il quale si effettua il versamento
- la dicitura "contributo spese di selezione Direttore".

Per partecipare alla selezione, i candidati dovranno allegare alla mail di candidatura:

- 1) domanda di partecipazione compilata (come da modulo allegato alla pagina di pubblicazione del bando);
- 2) curriculum vitae in formato europeo da cui si deducano gli elementi utili all'assolvimento dei requisiti di partecipazione e al processo di valutazione titoli di cui ai paragrafi 3 e 4 del presente bando.
- 3) copia documento di identità in corso di validità;
- 4) ricevuta del bonifico di versamento delle spese di selezione.

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere inviata tramite e-mail **entro le ore 12.00 del 22 febbraio 2022** all'indirizzo **selezione1@csbno.net**



CSBNO

culture socialità biblioteche network operativo

Via Valassina, 1 c/o Villa Gargantini – 20037 Paderno Dugnano (MI)

C.F. - P.iva 11964270158

www.csbno.net – azienda@csbno.net

La dimensione complessiva del messaggio e-mail, inclusi gli allegati, **non potrà essere superiore a 10 MB.**

6) LUOGHI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

I colloqui per la prova orale, salvo differente comunicazione, si terranno presso la sede operativa del CSBNO in via Valassina 1, 20037 Paderno Dugnano.

I candidati ammessi, gli esiti delle valutazioni, i calendari delle prove, i temi d'esame per lo svolgimento della prova pratica n.1, la sede della prova pratica n.2 e ogni altro elemento informativo riguardante la selezione saranno resi noti attraverso pubblicazione sul sito <http://webopac.csbno.net/azienda-speciale-csbno/notizie/>

Le prove pratiche saranno valutate dalla Commissione in forma anonima secondo le modalità che verranno comunicate ai partecipanti.

In sede di colloquio i candidati dovranno esibire uno dei seguenti documenti di riconoscimento:

- a) carta d'identità;
- b) passaporto.

7) ESITO DELLA SELEZIONE

La selezione darà esito a una graduatoria di soggetti idonei, l'incarico verrà affidato dal CdA interpellando i candidati in ordine di classificazione dopo che il responsabile del procedimento avrà verificato l'insussistenza di cause di incompatibilità, inconferibilità o altri motivi ostativi all'assunzione dell'incarico.

CSBNO si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare e/o prorogare e/o sospendere e/o revocare il presente bando e/o non dare seguito ad alcuna assunzione in esito alla procedura, senza che per i partecipanti alla selezione insorga alcuna pretesa e/o diritto.

Per informazioni o chiarimenti scrivere a: selezionepersonale@csbno.net

Paderno Dugnano, 22 dicembre 2021

IL DIRETTORE GENERALE
Gianni Stefanini
(Responsabile del procedimento)