

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome Nome

MAUTONE MARIA LAURA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome dell'azienda e città• Tipo di società/ settore di attività• Posizione lavorativa | <p>DAL 1/03/2024 AD OGGI
COMUNE di BAREGGIO (MI)
Pubblica Amministrazione</p> <p>Funzionario – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, (contratto a tempo indeterminato) con incarico di Elevata Qualificazione E.Q./Responsabile del Settore Scuola e Servizi alla Persona e attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all' art. 107 del D.lgs. 267/2000.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Svolgimento delle funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107, commi 2 e 3 del d.lgs 267/2000 e responsabilità dell'area servizi scolastici in aggiunta alle funzioni dirigenziali già attribuite per l'area dei servizi alla persona, welfare, asilo nido, assistenza scolastica minori, giovani, lavoro, pari opportunità, servizi abitativi pubblici (ex erp), svolte ininterrottamente dal 2010. Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità, ai sensi dell'art. 39-ter, d.lgs. n. 165/2001. Responsabile dell'inclusione sociale e dell'accessibilità dei cittadini ai sensi dell'art. 3 del d.lgs. 222/2023.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome dell'azienda e città• Tipo di società/ settore di attività• Posizione lavorativa | <p>Dal 24.05.2022 AL 29/02/2024
COMUNE di BAREGGIO (MI)
Pubblica Amministrazione</p> <p>Funzionario – Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, con contratto a tempo indeterminato, titolare di posizione organizzativa/E.Q., Responsabile del Settore Servizi alla Persona con incarico allo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all' art. 107 del D.lgs. 267/2000.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Principali mansioni e responsabilità | <p>Funzioni di programmazione, direzione ed organizzazione delle risorse economiche, umane e strumentali afferenti l'area dei servizi sociali e interventi socio-sanitari, politiche familiari, asilo nido, assistenza scolastica minori, politiche giovanili, pari opportunità, politiche per il lavoro, volontariato e enti del Terzo settore, gestione servizi abitativi pubblici (ex erp), gestione alloggi confiscati alla criminalità organizzata (progettazione, bando, convenzione ex Codice antimafia dlgs. 159/2011), sportelli al cittadino.</p> <p>RUP di procedimento, Responsabile Unico di progetto ai sensi del Codice dei contratti pubblici, datore di lavoro ai sensi del T.U 81/2008. Responsabile adempimenti di cui al D.lgs. 33/2013 e successivi aggiornamenti, in materia di trasparenza e pubblicità. Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e d.lgs 196/2003.</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date (da – a)• Nome dell'azienda e città• Tipo di società/ settore di attività• Posizione lavorativa | <p>Dal 14.01.2010 AL 23.05.2022
COMUNE di BAREGGIO (MI)
Pubblica Amministrazione</p> <p>Istruttore Direttivo amministrativo contabile categoria giuridica D con contratto a tempo indeterminato, titolare di posizione organizzativa Responsabile del Settore Famiglia e Solidarietà Sociale con incarico allo svolgimento delle funzioni dirigenziali di cui all' art. 107</p> |

del D.lgs. 267/2000.

• Principali mansioni e responsabilità

In aggiunta alle suddette funzioni, mi è stata attribuita nel 2018 la posizione organizzativa con responsabilità apicale del Settore Educazione, Cultura, Biblioteca e Sport.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 1.10.2001 al 13.01.2010
COMUNE di BAREGGIO (MI)
Pubblica Amministrazione
Istruttore Direttivo amministrativo contabile categoria giuridica D con contratto a tempo indeterminato Settore Servizi Sociali

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 3/11/1997 al 30/09/2001
COMUNE di BAREGGIO (MI)
Pubblica Amministrazione
Istruttore Amministrativo contabile, categoria giuridica C (ex VI Q.F.) con contratto a tempo indeterminato Settore Servizi Sociali

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 1/03/1996 al 2/11/1997
COMUNE di PREGNANA MILANESE (MI)
Pubblica Amministrazione
Istruttore Amministrativo contabile, categoria giuridica C (ex VI Q.F.) con contratto a tempo determinato Settore scuola, servizi sociali, cultura, tempo libero

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 9/01/1996 al 29/02/1996
I.C. di AUTOLITANO CLARA , Rho
S.r.l. impianti industriali
Impiegata amministrativa

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 11.01.1995 al 20.05.1995 e dal 12.06.1995 al 10.09.1995
COMUNE di ARLUNO (MI)
Pubblica Amministrazione
Istruttore Amministrativo contabile , categoria giuridica C (ex VI Q.F.) con contratto a tempo determinato Settore socio-sanitario, sport, cultura e tempo libero

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
- Posizione lavorativa

Dal 22.05.1995 al 10.06.1995 e dal 11.09.1995 al 30.09.1995 e dal 2.10.1995 al 20.11.1995
COMUNE di ARLUNO (MI)
Pubblica Amministrazione
Incarico di collaborazione autonoma presso Ufficio socio-sanitario, sport, cultura e tempo libero

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione

15/07/2022
Università degli Studi di Roma Unitelma Sapienza
Facoltà di Dipartimento di Scienze Giuridiche ed Economiche, Corso Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie, indirizzo Management delle Autonomie territoriali

- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio

Governance e management degli enti locali, Diritto amministrativo avanzato, Diritto tributario, Economia aziendale degli enti territoriali, Scienza politica e governo locale, Sistemi informativi per gli enti locali, Innovazione digitale negli enti locali, Politica e organizzazione di servizi

sociali, Strumenti di protezione della persona, Statistica e open data.

- Qualifica o certificato conseguita
Laurea magistrale in Management delle Organizzazioni Pubbliche e Sanitarie con voti 103/110
- Classificazione del corso di studi
Classe delle lauree magistrali in SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LM-63
- Date
6 Luglio 1994
- Nome e tipo di istituto di istruzione
I.U.L.M. – Università di Lingue e Comunicazione, Milano
- Principali studi / abilità professionali oggetto dello studio
Sociologia, relazioni pubbliche, diritto pubblico, diritto privato, marketing, programmazione aziendale
- Qualifica o certificato conseguita
Diploma universitario in Relazioni Pubbliche
- Classificazione del corso di studi
Scuola diretta a fini speciali. Il diploma è equiparato, ai sensi del Decreto Interministeriale 11 novembre 2011, tabella 1, alla LAUREA , ex DM 270/2004, in SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE , classe L 20
- Date
Anno scolastico 1989/1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione
Istituto Artemisia Gentileschi, Milano
- Qualifica o certificato conseguita
Diploma Maturità Linguistica

AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE

L'aggiornamento normativo, sia attraverso specifiche iniziative formative, sia attraverso approfondimenti in autonomia, rappresenta una costante.
Di seguito sono indicati alcuni corsi e seminari seguiti nel corso dell'ultimo quinquennio.

- Le concessioni e i PPP nel codice dei contratti pubblici, Upel, 5/5/2020
- Le forme di incentivo tecnico negli appalti pubblici, Upel, 14/07/2020
- Misure di semplificazioni per il sostegno e la diffusione della Amministrazione digitale, Upel, 25/09/2020
- DI semplificazioni, novità in materia di contratti pubblici, Upel Milano, 09/10/2020
- DI semplificazioni, novità in materia di procedimento amministrativo e di responsabilità dei funzionari pubblici, Upel Milano, 13/10/2020
- S.I.U.S.S., Casellario dell'assistenza, Upel, 11/11/2020
- P.O.L.A. Piano per l'organizzazione del lavoro agile, Upel, 14/10/2020
- Il partenariato pubblico-privato e la gestione del rischio, nuovi strumenti, prassi e soluzioni, Upel, 15/04/2021
- L'erogazione di sussidi ed agevolazioni economiche alle persone fisiche: dalla regolamentazione alla procedura, Upel, 16/4/2021
- La riforma del terzo settore, Ifel, 1/12/2021
- I servizi alla persona tra Codice dei contratti pubblici e Codice del Terzo Settore, Upel, 18/1/2022
- La funzione di direzione dei lavori e di esecuzione del contratto, Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento professionale, Itaca, 25/01/2022
- Recenti novità normative e giurisprudenziali in tema di contratti pubblici, Upel, 20/09/2022
- Linee Guida sulla co-programmazione e co-progettazione – Progetto rafforzamento delle competenze per efficientare le attività di reclutamento e potenziare la qualità dei servizi del sociale nei comuni, Energie in Comune- Anci, 11/11/2022
- Progetto "Energie in Comune- Innovazione sociale e nuovo personale nella PA", Anci Lombardia : "Definizione di un piano annuale degli obiettivi assessorili e split su obiettivi di

- struttura, di servizio e individuali 27/10/2022; "Individuazione di nuove professionalità", 17/11/2022; "Progettazione di un assetto organizzativo teorico/ottimale", 21/11/2022
- Le società a partecipazione pubblica, Upel, 29/11/2022
 - I contratti pubblici e prevenzione della corruzione alla luce del Piano nazionale di Prevenzione della corruzione 2022, Upel Milano, 6/02/2023
 - La modifica del contratto di appalto, Upel Milano 7/02/2023
 - L'affidamento in concessione del servizio asilo nido, Progetto Sofis Venezia, 31/03/2023
 - Intervento della Pubblica Autorità a favore dei minori, Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona, Magenta, 4/05/2023
 - Gli acquisti sotto soglia nel mercato elettronico nazionale alla luce del nuovo codice dei contratti, Upel Milano, 9/05/2023
 - Gli acquisti sotto-sopra soglia sulla piattaforma Sintel, Upel Milano, 16/05/2023
 - Il comportamento del pubblico dipendente in tutte le sue manifestazioni, Upel Milano, 18/05/2023
 - Nuovo codice di comportamento e procedimenti disciplinari, Upel Milano, 20/05/2023
 - Dal codice civile al CCNL funzioni locali. Istituti innovativi del CCNL, Upel Milano 23/05/2023
 - Modalità di affidamento dei servizi sociali, Upel Milano, 20/06/2023
 - Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.lgs 36/2023, Comune di Milano, 6/10/2023
 - Il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici e gli Affidamenti sotto soglia, Risorse Comuni, Milano 7/11/2023
 - Il Nuovo Codice dei Contratti pubblici - Il recente d.lgs. 36/2023, Studio Legale Galbiati Sacchi E Associati, Milano 15 h., 13/12/2023, 17/01/2024, 24/01/2024, 09/02/2024
 - Etica pubblica e Codice di comportamento, Upel Milano, 24/05/2024
 - Trasparenza Anticorruzione focus le responsabilità della P.A. e dei propri dipendenti (dirigenti, funzionari e responsabili di procedimento), Upel Milano 4/06/2024
 - Revisione prezzi e compensazione, Upel Milano 3/07/2024
 - Normativa di riferimento per le Unità d'Offerta Sociali. Rispettive competenze ATS - Comuni/Uffici di Piano, organizzato da ATS Città Metropolitana Milano, 5/12/2024
 - Qualificazione in Fase Esecutiva Obbligatoria dal 1 gennaio 2025, Provincia Monza e Brianza, webinar 1 h., 30/01/2025
 - Gestione dei contributi e concessione delle sedi alle associazioni locali, Formel, Milano, 6/02/2025
 - La Formazione del Dirigente, AiFOS, Reggio nell'Emilia (RE), 16 h. 25/02/2025-15/07/2025
 - Gestione del tempo e dello stress, Upel Milano, 2 h., 03/11/2025
 - La social media policy, Upel Milano, 2 h. 11/11/2025
 - In house e servizi pubblici locali, Upel Milano, 2h., 12/11/2025
 - Competence badge. Corso di Formazione di livello avanzato L1 utile per la qualificazione delle stazioni appaltanti per l'esecuzione dei contratti in materia di servizi e forniture. La fase esecutiva per servizi e forniture – CSH BAR, , Upel Unione Provinciale Enti Locali, 14 h. – 4/02/2026-20/02/2026

COMPETENZE SPECIFICHE

Membro Esperto sia interno che esterno all'ente e Presidente in Commissioni di gara nell'ambito di procedure aperte di aggiudicazione di appalti pubblici di valore superiore alla soglia di rilevanza comunitaria. A titolo esemplificativo e non esaustivo:

Membro esperto di gara per l'affidamento servizi educativi in ambito scolastico, centri estivi e asilo nido , comune di Bareggio

Presidente commissione di gara per l'affidamento del servizio di gestione del patrimonio immobiliare di proprietà del comune di Bareggio

Membro esperto gara gestione servizio Tari comune di Bareggio

Presidente commissione di gara d'appalto di servizi socioassistenziali, asilo nido, assistenza domiciliare e scolastica minori, assistenza domiciliare anziani e non autosufficienti Comune di Bareggio (2016)

Presidente commissione della gara d'appalto per i servizi allo studio e conciliazione del comune di Corbetta-Mi (2019)

Commissario esperto gara d'appalto procedura aperta sopra soglia comunitaria per l'affidamento dei servizi educativi, ausiliari di cucina e manutentivi necessari al funzionamento di asili nido comunali, procedura in lotti dell'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona (ASCSP) di Magenta (luglio 2024)

Presidente di seggio di gara nei numerosi affidamenti d'appalto espletati nel corso degli anni

Responsabile per l'acquisizione, l'assegnazione e il monitoraggio dei beni confiscati alla criminalità e assegnati per fini sociali al comune di Bareggio, ai sensi del d.lgs. 159/2011

Presidente di Commissioni di valutazione per le candidature allo svolgimento di servizi in partnership con Enti del terzo Settore, ai sensi del Codice del Terzo Settore d.lgs 117/2017

Esperienza come componente e presidente di commissioni per la selezione di personale

Responsabile della progettazione, gestione e rendicontazione di progetti avanzati dal Comune di Bareggio finanziati con fondi sovracomunali, anche europei.

Partecipazione come responsabile tecnico ai tavoli di progettazione dei progetti presentati dall'ambito territoriale del Magentino e finanziati per le linee di attività 1.1.– 1.2 – 1.3 a valere sull'avviso pubblico 1/2022 PNRR nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU

Membro esperto della Commissione di verifica dei requisiti di accreditamento delle unità d'offerta per la prima infanzia, per il Piano di zona Ambito Magentino

Membro esperto di tavoli di lavoro specifici per il Piano di zona, a titolo esemplificativo : Tavolo per la costruzione del regolamento per l'accesso alle prestazioni sociali agevolate; Tavolo di lavoro nidi

Membro effettivo del Comitato Unico di garanzia comune di Bareggio CUG

Membro della Commissione di controllo della RSA Villa Arcadia Bareggio

Componente del tavolo tecnico del Piano di zona

MADRELINGUA

ITALIANO

CONOSCENZA ALTRE LINGUE

- CAPACITÀ DI LETTURA/SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

INGLESE
AVANZATO
INTERMEDIO

- CAPACITÀ DI LETTURA/SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

TEDESCO
BASE
BASE

- CAPACITÀ DI LETTURA/SCRITTURA
- CAPACITÀ DI ESPRESSIONE ORALE

FRANCESE
BASE
BASE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

APPROCCIO MULTIDISCIPLINARE FAVORITO DA :
- LA PLURIENNALE ESPERIENZA NELL'ENTE LOCALE CHE MI HA CONSENTITO

DI ACCRESCERE LE CONOSCENZE GIURIDICHE, ECONOMICHE E NORMATIVE SPECIFICHE DELL'ENTE TERRITORIALE

- IL PERCORSO DI STUDI CON LA LAUREA IN SCIENZE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI CHE CONSOLIDA LE CONOSCENZE ACQUISITE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E AFFINA LE COMPETENZE MANAGERIALI

AUTONOMIA NELLA GESTIONE DEGLI STRUMENTI DIGITALI E DEGLI APPLICATIVI DI NAVIGAZIONE WEB E NELL'UTILIZZO DI FILE E CARTELLE IN CONDIVISIONE

GESTIONE DELLE PROCEDURE DI APPALTI PUBBLICI E DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI

CONOSCENZA APPROFONDIRITA DELLA MATERIA DEI SERVIZI SOCIALI E AD INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA, DEGLI INTERVENTI SVOLTI NELL'AMBITO DEL PIANO DI ZONA E DELLE MODALITA' DI INTERVENTO PER PROGETTI

RICERCA DI CONTINUO PERSONALE AGGIORNAMENTO IN OTTICA DI MIGLIORAMENTO

CONOSCENZA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI, AUTONOMIA NELL' USO DI PACCHETTI OPERATIVI, SISTEMI MICROSOFT OFFICE, WINDOWS, UTILIZZO DI INTERNET (WEB BROWSING, POSTA ELETTRONICA, PIATTAFORME SOCIAL NETWORK)

PATENTE

Patente B e automunita

La sottoscritta MARIA LAURA MAUTONE consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000 dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae redatto in formato europeo corrispondono a verità.

La sottoscritta MARIA LAURA MAUTONE autorizza il trattamento dei dati personali contenuti nel presente CV ai sensi dell'art. 13 D.lgs 196/03 e art. 13 Reg. UE 2016/679, ai fini della partecipazione a Commissioni di gara come membro esperto nel rispetto degli obblighi vigenti per le Pubbliche Amministrazioni in materia di Amministrazione Trasparente.

Dr.ssa Maria Laura Mautone