



# **CITTA' DI RHO**

Provincia di Milano

---

## **AREA 4**

Ufficio: Centrale Unica Committenza

## **DETERMINAZIONE**

**N. 393 del 20/04/2020**

**Oggetto: APPROVAZIONE VERBALE ESITO DI  
MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE  
DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI  
SERVIZI LEGALI INERENTI LA CENTRALE UNICA DI  
COMMITENZA (C.U.C. RHO) PER IL PERIODO 2020  
2023 INDIVIDUAZIONE AVVOCATI DAMIANO LIP**

**APPROVAZIONE VERBALE ESITO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI LEGALI INERENTI LA CENTRALE UNICA DI COMMITENZA (C.U.C. RHO) PER IL PERIODO 2020 - 2023 - INDIVIDUAZIONE AVVOCATI DAMIANO LIPANI, MAURIZIO PIERO ZOPPOLATO E SARA VALAGUZZA PER ATTIVITA’ DI SUPPORTO GIURIDICO CONTINUATIVO PER LE FASI PROCEDURALI DELLE GARE RISPETTIVAMENTE PER IL PERIODO 2020-2021, 2021 -2022 E 2022-2023.**

---

**IL DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE**

Dato atto che i Sindaci dei Comuni di Cesate, Inveruno, Rho, Solaro e Solbiate Olona in esecuzione delle rispettive deliberazioni consiliari n. 48 del 21.12.2015, n. 63 del 22.12.2015, n. 78 del 22.12.2015, 94 del 22.12.2015 e 47 del 21.12.2015 hanno provveduto a sottoscrivere la convenzione per la gestione in forma associata della centrale unica di committenza per gli appalti pubblici, quest’ultima individuata come C.U.C. RHO (CF: CFAVCP-0001028) ed istituita presso il Comune di Rho - Ente Capofila;

Precisato che gli stessi Comuni di Cesate, Inveruno, Rho e Solbiate Olona, nel dicembre 2018 hanno deliberato nei rispettivi Consigli Comunali, di continuare nella gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza per un ulteriore triennio e che è stata sottoscritta apposita convenzione per il triennio 2019 - 2021 in data 23.01.2019 per i Comuni di Rho e Cesate, in data 24.01.2019 per i Comuni di Inveruno e Solaro e in data 25.01.2019 per il Comune di Solbiate Olona;

Richiamata la determinazione del Dirigente Centrale Unica di Committenza - C.U.C. Rho n. 1573 del 27.12.2019, con la quale si approvano gli atti necessari per la costituzione di un elenco di avvocati per il conferimento dei servizi legali di cui all’art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e si disponeva di procedere alla pubblicazione di un avviso pubblico allo scopo di acquisire manifestazioni di interesse volte all’iscrizione nel suddetto elenco mediante pubblicazione all’Albo Pretorio del Comune di Rho, sul rispettivo sito internet comunale, sulla piattaforma SINTEL di ARIA - Regione Lombardia nonché sul quotidiano “Gazzetta Aste e Appalti”

Visto il verbale di esito di manifestazione del 04.03.2020 (All. A) con il quale, verificate le domande presentate:

- si costituisce l’elenco di avvocati per il conferimento dei servizi legali di cui all’art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 secondo l’ordine di arrivo delle manifestazioni di interesse, attestata dal protocollo della piattaforma SINTEL (All. B);
- si individua nell’Avv. Damiano Lipani - con studio in Roma - il professionista a cui rivolgersi prioritariamente per i primi 12 mesi (2020 - 2021) per lo svolgimento in particolare delle attività di cui all’allegato B del capitolato di servizio;
- si individua nell’Avv. Maurizio Piero Zoppolato - con studio in Milano - il professionista a cui rivolgersi prioritariamente per i successivi 12 mesi (2021 - 2022) per lo svolgimento in particolare delle attività di cui all’allegato B del capitolato di servizio;
- si individua nell’Avv. Sara Valaguzza - con studio in Milano - il professionista a cui rivolgersi prioritariamente per gli ultimi 12 mesi (2022 - 2023) per lo svolgimento in particolare delle attività di cui all’allegato B del capitolato di servizio;

Rilevato che in ottemperanza a quanto disposto dall’art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la Stazione Appaltante ha dato corso alle procedure di controllo mediante il servizio DURC on Line della regolarità contributiva degli Avv. Damiano Lipani, Maurizio Piero Zoppolato e Sara Valaguzza, attestata in fase di partecipazione alla manifestazione di interesse;

Dato atto che l’attività di controllo sulle dichiarazioni dei concorrenti Avv. Damiano Lipani, Maurizio Piero Zoppolato e Sara Valaguzza si è conclusa positivamente senza che siano emersi riscontri difformi alle dichiarazioni presentate in sede di gara;

Visto l'art. 3, comma 5 del Dl. n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti gli artt. 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. Di approvare in corrispondenza del verbale di esito di manifestazione **(All. A)**, la costituzione di un elenco di avvocati per il conferimento dei servizi legali di cui all'art. 17, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 secondo l'ordine di arrivo delle manifestazioni di interesse, attestata dal protocollo della piattaforma SINTEL **(All. B)**;
2. Di individuare nell'Avv. Damiano Lipani - con studio in Roma - il professionista a cui rivolgersi prioritariamente per i primi 12 mesi (2020 - 2021) per lo svolgimento in particolare delle attività di cui all'allegato B del capitolato di servizio;
3. Di individuare nell'Avv. Maurizio Piero Zoppolato - con studio in Milano - il professionista a cui rivolgersi prioritariamente per i successivi 12 mesi (2021 - 2022) per lo svolgimento in particolare delle attività di cui all'allegato B del capitolato di servizio;
4. Di individuare nell'Avv. Sara Valaguzza - con studio in Milano - il professionista a cui rivolgersi prioritariamente per gli ultimi 12 mesi (2022 - 2023) per lo svolgimento in particolare delle attività di cui all'allegato B del capitolato di servizio;
5. Di dare atto che l'elenco dei professionisti e i relativi incarichi saranno resi pubblici nelle forme previste dalla normativa sul portale Web del Comune di Rho in modo da garantirne la maggiore diffusione;
6. Di dare atto che il conferimento degli incarichi e il relativo impegno di spesa avverrà con successivo atto del Direttore Area 4, secondo quanto prescritto dal capitolato di servizio;
7. Di dare atto che il professionista è tenuto ad impegnarsi a non porre in essere fatti e comportamenti che, sotto ogni profilo, possano determinare - direttamente e indirettamente - cause di incompatibilità in relazione all'oggetto della prestazione e a non trovarsi in conflitto di interessi per tutta la durata dell'incarico;
8. di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Procedimento Ing. Giovanni Battista Fumagalli;
9. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
10. di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 e 5 Legge 241/1990, è il Dott. Vittorio Dell'Acqua, Direttore Area 4 - Servizio C.U.C. Rho.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/03 si indica che il documento è stato emanato da:



**DIRETTORE AREA 4**  
**SERVIZIO DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA**  
**E DELLE ENTRATE**

DELL'ACQUA VITTORIO;1;13253337815545328973467130411860430005 **Dott. Vittorio Dell'Acqua**