



Comune di Rho
Piazza Visconti, 23
20017 RHO (MI)
<http://www.comune.rho.mi.it>

ARIA AGENZIA REGIONALE PER
L'INNOVAZIONE E
GLI ACQUISTI
20100 MILANO MI

DATI DEL PROTOCOLLO GENERALE



c_h264 - - 1 - 2022-04-27 - 0026903

RHO

Codice Amministrazione: **c_h264**

Numero di Protocollo: **0026903**

Data del Protocollo: **mercoledì 27 aprile 2022**

Classificazione: **6 - 5 - 0**

Fascicolo: **2022 / 22**

Oggetto: **DISCIPLINARE DI GARA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E DEI
TRASPORTI SUPPLEMENTARI PER IL COMUNE DI SOLARO - ANNI
SCOLASTICI 2022/2023 2023/2024**

Note:

MITTENTE:

FUMAGALLI GIOVANNI

Copia cartacea ai sensi dell'art. 3 bis commi 4 bis e 4 ter d.lgs. n.82/2005 di originale informatico conservato negli archivi del Comune di Rho.

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art.24 del d.lgs. n.82/2005.

A norma dell'art. 3 del d.lgs. n.39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

FUMAGALLI GIOVANNI BATTISTA in data 27/04/2022

C.U.C. RHO

1

DISCIPLINARE DI GARA

a procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma SINTEL di
ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti di Regione
Lombardia) - www.ariaspa.it

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E DEI
TRASPORTI SUPPLEMENTARI PER IL COMUNE DI SOLARO**

ANNI SCOLASTICI 2022/2023 - 2023/2024

CUP H89I22000050005

CIG 9195070BCC

PREMESSE

Il Comune di Solaro, con contratto di servizio - rep. scritture private n. 9/2019, ha affidato, in virtù dell'art. 113-bis e ss. del TUEL, all'Azienda speciale Solaro Multiservizi la gestione di alcuni servizi pubblici tra cui quello del trasporto scolastico.

Con Delibera n. 55 del 01.04.2022 l'Amministratore Unico dell'Azienda Speciale Solaro Multiservizi ha approvato gli atti per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico del Comune di Solaro per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024, demandando alla CUC RHO l'espletamento della procedura di gara mediante procedura aperta, in attuazione della Convenzione sottoscritta dal Comune di Solaro.

Sono stati trasmessi alla Centrale di Committenza CUC RHO gli atti predisposti dall'Azienda speciale Solaro Multiservizi per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2022/2023 - 2023/2024.

2

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Centrale Unica di Committenza - C.U.C. Rho (CF: CFAVCP-0001028) istituita presso il Comune di Rho - Ente Capofila:

Comune di Rho - piazza Visconti 24 - 20017 - Rho (MI) - www.comune.rho.mi.it - Tel. 02 93332493 / 469 - Fax 02 93332381 - E-mail: CUC@comune.rho.mi.it, patrizia.porrati@comune.rho.mi.it oppure laura.colombo@comune.rho.mi.it

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 si comunica che il Responsabile del Procedimento del servizio è Dott. Marco Maria Lombardi, Amministratore Unico e Direttore dell'Azienda Speciale Solaro Multiservizi - tel. 02 93332493/466 - e-mail: CUC@comune.rho.mi.it

2. NATURA, OGGETTO E LUOGO DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Le prestazioni oggetto dell'appalto possono così riassumersi:

- a. trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole primarie e secondaria di 1° grado ubicate nel territorio del Comune di Solaro da effettuarsi secondo le norme del capitolato;
- b. trasporto degli alunni da e per diversi edifici e strutture all'interno del territorio comunale o nei paesi limitrofi fino a n. 15 giornate per ciascun anno di appalto con max n. 2 automezzi, durante l'orario scolastico;
- c. trasporto degli utenti del centro estivo comunale da e per diversi luoghi nel raggio di 10 km. fino a n. 11 giornate per ciascun anno di appalto con max n. 2 automezzi, in un orario compreso tra le ore 9.00 e le ore 17.00 (indicativamente nel mese di luglio);
- d. trasporto - con n. 2 automezzi - degli utenti del centro estivo comunale verso località turistiche nel raggio di 50 km e ritorno per n. 1 giornata feriala in un orario compreso tra le ore 8.30 e le ore 19.00 per ciascun anno di appalto (indicativamente nel mese di luglio) in data da comunicare con almeno sette giorni di anticipo dal loro svolgimento,

il tutto come meglio descritto negli atti di progetto.

Si precisa inoltre che il Gestore del servizio è l'Azienda Speciale Solaro Multiservizi Via Mazzini 76 - SOLARO, che provvederà alla stipula del contratto e a tutti gli atti e i provvedimenti successivi e conseguenti.

L'appalto non è stato suddiviso in lotti per le seguenti ragioni: l'appalto non può essere suddiviso in lotti funzionali ne' prestazionali, attesa l'unitarietà dell'intervento, la stretta interrelazione delle attività e la necessità di mantenere in capo ad un unico interlocutore la responsabilità del servizio nella sua interezza.

Tabella - Descrizione delle prestazioni

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	Servizio di trasporto scolastico	60130000-8	P	192.000,00
	A) Importo totale soggetto a ribasso			192.000,00
	B) Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso			0,00
	A) + B) Importo complessivo a base di gara			192.000,00

3

3. PROCEDURA DI SELEZIONE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Determinazione a contrattare del Dirigente C.U.C. RHO n. 388 del 22.04.2022.

La procedura prevista per la scelta del contraente è quella “aperta” ai sensi degli art. 3, lettera sss) e art. 60, comma 1, decreto legislativo n. 50 del 18.04.2016 (Codice Contrati) mentre il criterio di selezione della migliore offerta è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’articolo 95 del D.Lgs. 50/2016, secondo i parametri di giudizio e i corrispondenti punteggi massimi attribuibili indicati nel presente disciplinare e nel bando di gara e secondo le disposizioni del D.Lgs. 50/2016.

La gara verrà esperita con modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l’innovazione e gli acquisti di Regione Lombardia). Il Concorrente debitamente registrato a Sintel ed accreditatosi per il Comune di Rho (MI) accede con le proprie Chiavi di accesso nell’apposita sezione “Invia Offerta” relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all’indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

La partecipazione alla gara comporta l’accettazione di tutte le condizioni e modalità contenute nel Capitolato Speciale d’Appalto e relativi allegati e nella documentazione di gara. Eventuali discordanze tra capitolato e disciplinare di gara in merito alla procedura, ai criteri ed ai punteggi si intendono risolte con quanto stabilito dal disciplinare di gara.

All’appalto si applicano le norme del D.Lgs 18.04.2016 n. 50, come modificato dalla L. 55/2019 e dall’art. 51 del Decreto Legge n. 77/2021, nonché le parti del DPR 207/2010 tuttora in vigore e le altre norme vigenti in materia di Lavori Pubblici.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

DOCUMENTAZIONE DI GARA:

La documentazione di gara è costituita:

- Progetto del servizio
- Bando e Disciplinare di gara
- Documento di gara unico europeo - DGUE - art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016 (All. A)
- Modello dichiarazione sostitutiva (All. B)
- Patto di integrità (All. C)
- Modello offerta economica (All. D)

Tutti i documenti sono disponibili sul sito internet del Comune di Rho (d’ora in poi “Comune”): www.comune.rho.mi.it nonché sul sito www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Sintel - piattaforma e-procurement e non potranno essere trasmessi via mail o fax.

La stessa documentazione può inoltre essere visionata presso l’ufficio C.U.C. RHO - Rho, Rho, Palazzina LL.PP. - Via Marsala 19, da LUN a VEN 9,00 - 12,30.

Eventuali discordanze tra documentazione di gara e atti di progetto debbono intendersi risolte in base alla normativa dettata dal D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021.

Codice identificativo CIG 9195070BCC
Codice identificativo CUP H89I22000050005

CHIARIMENTI:

Attraverso la piattaforma Sintel verranno altresì veicolati i quesiti dei concorrenti e le risposte della Stazione Appaltante. A tale proposito i quesiti - FAQ ed i chiarimenti relativamente alla gara d'appalto devono pervenire entro e non oltre le **ore 12.00 del 27.05.2022**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le risposte a tutti i quesiti posti dai vari interlocutori saranno inoltrate entro le **ore 12.00 del 31.05.2022**.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della procedura stessa in Sintel. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet www.comune.rho.mi.it percorso: *L'Amministrazione - Atti e Pubblicazioni - Procedure aperte / oggetto della gara / faq* nonché sul sito www.ariaspa.it nella sezione Sintel - piattaforma e-procurement percorso oggetto della gara / documentazione / faq.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

COMUNICAZIONI:

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno della procedura stessa in Sintel.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

5. DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio si riferisce agli anni scolastici 2022/2023 e 2023/2024. La durata dell'appalto è fissata in anni due a partire dal 01.09.2022 e fino al 31.08.2024, decorrenti dalla data del verbale di consegna, con possibilità di rinnovo per ulteriori 2 anni.

6. IMPORTO DEL SERVIZIO E OPZIONI

L'importo complessivo a base d'appalto è previsto in € **192.000,00** = oltre IVA nella misura di legge di cui:

€ **192.000,00**= importo servizio a base d'asta (soggetto a ribasso)

€ **0,00**= per costi contrattuali sicurezza (non soggetto a ribasso d'asta)

Il contratto può essere rinnovato, alle medesime condizioni, per una durata pari a 2 anni, per un importo di € 192.000,00, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'esercizio di tale facoltà è comunicato all'appaltatore entro il 28.02.2024.

Con riferimento all'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 l'Azienda Solaro Multiservizi, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'affidatario l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'affidatario non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Con riferimento all'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016 l'affidatario avrà l'obbligo di continuare l'erogazione del servizio, alle condizioni convenute, oltre la scadenza del contratto nelle more di espletamento delle procedure di individuazione del nuovo contraente.

Il **valore globale** stimato dell'appalto, è pari ad € **460.800,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, *così suddiviso*

<i>Importo complessivo a base di gara 2022 - 2024</i>	<i>[Importo per rinnovo]</i>	<i>[Importo per proroga]</i>	<i>[Importo Quinto d'obbligo - art. 106 comma 12]</i>	<i>Valore globale a base di gara</i>
192.000,00	192.000,00	Indeterminato	76.800,00	460.800,00

7. SUBAPPALTO

E' vietato l'affidamento in subappalto, pena la immediata risoluzione dello stesso ed il risarcimento dei danni e delle spese causati all'Azienda Speciale Solaro Multiservizi.

8. FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO DEL SERVIZIO

L'intervento è finanziato con mezzi ordinari di bilancio.

Il corrispettivo risultante dagli atti di gara deve intendersi comprensivo di tutti gli oneri direttamente od indirettamente previsti nel capitolato. La fatturazione avverrà a cadenza mensile. Il pagamento avverrà previa liquidazione dell'Azienda Speciale Multiservizi entro 30 gg. dalla data di accettazione, sempreché non siano pervenute segnalazioni o non sia stata constatata l'irregolarità o l'insufficienza del servizio.

Ai sensi della legge 136/2010 i pagamenti verranno effettuati tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, a favore di un conto corrente bancario o postale che l'aggiudicatario dedica, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. A tal proposito l'aggiudicatario dovrà dare, in sede di stipula del contratto di appalto ovvero, se non ancora acceso, entro 7 giorni dalla sua accensione, comunicazione degli

estremi identificativi del conto corrente dedicato e delle generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso nonché di ogni modifica relativa ai dati trasmessi. In assenza di indicazione del conto dedicato, la Stazione Appaltante non potrà procedere ad alcun pagamento, ferma la risoluzione di diritto del contratto di appalto.

9. SOPRALLUOGO

E' fatto obbligo ai concorrenti - in quanto ritenuto elemento essenziale per la partecipazione alla presente gara - di effettuare un sopralluogo, prima della formulazione dell'offerta, in modo tale che i concorrenti interessati possano prendere atto, de visu, dei luoghi del servizio dove verranno svolte le prestazioni previste in appalto. Il mancato sopralluogo costituisce motivo di esclusione dalla gara.

A conclusione del sopralluogo il Comune rilascerà al referente del concorrente un attestato di avvenuto sopralluogo che dovrà essere inserito nella busta telematica "Documentazione Amministrativa", così come descritto ai successivi articoli.

Il sopralluogo dovrà essere preventivamente concordato con *l'Azienda Speciale Solaro Multiservizi*, mediante la trasmissione di una richiesta scritta che dovrà indicare: ragione sociale del concorrente per conto del quale sarà eseguito il sopralluogo, il soggetto che lo effettuerà e a quale titolo rispetto al concorrente (es. legale rappresentante, procuratore, direttore tecnico, ecc.) e il relativo recapito telefonico.

Tale richiesta dovrà pervenire via mail all'indirizzo: solaromultiservizi@pec.it entro il termine del **19.05.2022**.

L'Azienda Speciale Solaro Multiservizi confermerà per iscritto il giorno, l'ora ed il luogo dal quale inizierà il sopralluogo.

Termine ultimo per l'effettuazione del sopralluogo il giorno **26.05.2022**.

L'Azienda Speciale Solaro Multiservizi metterà a disposizione del concorrente un incaricato che avrà la sola funzione di accompagnamento presso il luogo di esecuzione dei lavori.

Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega, purché dipendente dell'operatore economico concorrente

Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da parte di più concorrenti; in tal caso la seconda indicazione non è presa in considerazione e di tale situazione sarà reso edotto il concorrente.

In caso di Raggruppamento temporaneo (di seguito denominato anche solo "RTI") o di consorzio il sopralluogo può essere effettuato da uno dei soggetti costituenti il raggruppamento o consorzio.

10. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE E REQUISITI DI QUALIFICAZIONE

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'articolo 45 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, e s.m. che siano in possesso dei requisiti di seguito prescritti.

Ai sensi dell'artt. 48 del D.Lgs. 50/2016 è ammessa la partecipazione in raggruppamento temporaneo di impresa o consorzio ordinario di concorrenti.

I soggetti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea sono ammessi a partecipare alle condizioni e con le modalità previste agli artt. 49 del D.Lgs. 50/2016 e 62 del DPR 207/2010 mediante la produzione di documentazione equipollente secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

In caso di raggruppamento temporaneo (RTI), di Consorzio ordinario di concorrenti i requisiti economico/finanziari e tecnico/professionali richiesti dovranno essere posseduti dalle singole imprese raggruppate/consorziate nella misura prescritta nei successivi capoversi.

I Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, sono tenuti ad indicare per quali consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma (individuale o associata) pena l'esclusione sia del Consorzio sia dei consorziati. Per la partecipazione dei Consorzi stabili vale quanto stabilito all'articolo 45 del D.Lgs. n. 50/2016.

E' fatto divieto ai Concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento o consorzio ovvero di partecipare anche in forma individuale qualora partecipino in raggruppamento o consorzio.

E' fatto divieto altresì di partecipare ai concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Gli operatori economici dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

Requisiti generali

- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale

- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto di servizi)

Capacità economica - finanziaria

- aver realizzato un **fatturato minimo annuo** dichiarato ai fini IVA, nel triennio **2019-2020-2021**, specifico per prestazioni di servizi analoghi a quelli oggetto di gara non inferiore a **€ 64.000,00** (sessantaquattro mila) **annui**.

Motivazione dell'adozione del requisito:

La stazione appaltante ritiene che il fatturato minimo sia un indicatore puntuale, certo ed affidabile con cui possa essere verificata la capacità economico-finanziaria degli operatori economici, stante la scarsa consistenza probatoria delle sole dichiarazioni bancarie e delle coperture assicurative.

Per servizi analoghi si intendono servizi con le stesse caratteristiche prestazionali delle attività oggetto dell'appalto relativi al trasporto di alunni.

Il concorrente dovrà dimostrare tale fatturato tramite presentazione di dichiarazione sostitutiva di certificazione elencando i principali servizi specifici prestati negli ultimi 3 anni (2019-2020-2021) con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari dei servizi e il buon esito degli stessi.

I requisiti di capacità economica e finanziaria devono essere soddisfatti cumulativamente dagli operatori economici partecipanti alla procedura, in forma singola o associata.

Il requisito relativo al fatturato specifico deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale, dal consorzio, GEIE o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

In caso di consorzio di cui al comma 2 lett. b) e c) dell'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, tale requisito dovrà essere posseduto dal consorzio o dalle consorziate per le quali il consorzio stesso partecipa. Conseguentemente la dichiarazione del possesso del requisito dovrà essere prodotta dal consorzio o dalle consorziate.

Capacità tecnico-professionale

- Aver realizzato almeno 1 servizio di trasporto scolastico nel triennio 2019-2020-2021 per un numero di utenti quantificato in n. 100 utenti con utilizzo di n. 2 automezzi in contemporanea;
- Avere la disponibilità di n. 1 automezzo da n. 54 posti a sedere e di n. 1 automezzo da n. 56 posti a sedere da adibire ai servizi di trasporto per la presente procedura di gara.

11. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura aperta viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m. La Stazione Appaltante C.U.C. Rho (Profilo su Sintel: Comune di Rho codice fiscale 00893240150), utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

1. La busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
2. La busta telematica B contenente l'offerta tecnica;
3. La busta telematica C contenente l'offerta economica.

I concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana con le modalità previste nel presente disciplinare di gara, entro le ore 9.00 del giorno 08.06.2022 esclusivamente in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel, a pena esclusione dalla gara.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente disciplinare e del bando di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura.

Nessun compenso/rimborso spetta ai concorrenti per la compilazione delle offerte o di qualsiasi altra documentazione presentata per partecipare alla gara. Tutta la documentazione inviata dalle imprese partecipanti alla gara resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente alle imprese non aggiudicatrici (ad eccezione della garanzia provvisoria).

12. BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

La documentazione, pena l'esclusione dalla gara, deve pervenire, esclusivamente tramite la modalità telematica.

Il Concorrente debitamente registrato a Sintel ed accreditatosi per il Comune di Rho (MI) accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it.

Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:

12.1 Documento di gara unico Europeo - DGUE - (art. 80 e 83 del D. Lgs. 50/2016)

Documento di gara unico Europeo, ex art. 85 del D. Lgs. 50/2016 come da modello adottato dal MIT, reso in carta libera sottoscritto digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, sulla base dell'allegato "A", unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che l'operatore economico sarà tenuto a compilare tutte le parti tranne la quinta; della parte quarta devono essere compilate le sezioni dalla A alla D.

Si precisa che:

- tale dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- tale dichiarazione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

Si richiama l'obbligo di presentazione di un autonomo DGUE da parte di tutti i soggetti individuati, nella parte II, lettera A - Informazioni sull'operatore economico del DGUE, quali facenti parte di eventuale R.T.I./Consorzio ordinario/Rete d'Impresa/GEIE, di eventuali esecutori individuati dal Consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) o c), d.lgs. 50/2016 o dalla Rete d'Impresa di cui all'art. 3, comma 4-quater D.L. n. 5/2009, **di eventuali soggetti di cui l'Operatore Economico si avvale** ai fini del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo previsti dal presente bando.

Con riferimento alla parte II, lettera B - Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico del DGUE, si richiede di indicare in tale parte i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti ai sensi dell'art. 80 comma 3, in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:

- titolare dell'impresa ed i direttori tecnici per le imprese individuali;
- tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo
- tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici, nonché eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di rappresentanza (es. procura) per le società in accomandita semplice
- tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione e vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiori a quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, cooperative o consorzi.

In tale parte dovranno infine essere indicati i dati di **tutti i soggetti cessati dalla carica**, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.

A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà indicato se trattasi di soggetti in carica o cessati.

Con riferimento alla parte II, lettera C - Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (articolo 89 del Codice - Avvalimento), l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV se espressamente previsto dal bando, dall'avviso o dai documenti di gara e dalla Parte VI.

Non deve considerarsi inclusa nel DGUE la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla documentazione presentata dal concorrente.

Con riferimento alla parte II, lettera D - Informazioni sui subappaltatori del DGUE, nel caso ci si intenda avvalere della facoltà di ricorrere al subappalto, si richiama l'obbligo di indicare i servizi/lavori o parte dei servizi/lavori che si intende subappaltare.

Con riferimento alla parte III, lettera A - Motivi legati a condanne penali del DGUE, si specifica che le dichiarazioni rese si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive l'offerta, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta o cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. che devono essere menzionati nella parte II, lettera B.

Con riferimento alla parte III, lettera D - Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale del DGUE si specifica che costituiscono motivo di esclusione le circostanze sotto descritte:

- qualora nei confronti dei soggetti che devono essere menzionati nella parte II, lettera B sia stata pronunciata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- qualora nei confronti dei soggetti di cui all'articolo 85 del d.lgs. 159/2011 sussista motivo decadenza, di sospensione o di divieto previsti dall'articolo 67 del d.lgs. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia. Resta fermo altresì quanto previsto dall'articolo 34-bis, commi 6 e 7, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159;
- qualora nei confronti dell'Operatore Economico sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), d.lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del d.lgs. 81/2008;
- qualora l'Operatore Economico abbia violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 55/1990 o, pur avendo violato il divieto, sia trascorso più di un anno dal definitivo accertamento della violazione e, in ogni caso, la violazione medesima sia stata rimossa;
- qualora l'Operatore Economico non sia in regola con le norme di cui alla legge 68/1999;
- qualora l'Operatore Economico sia stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 c.p. aggravati ai sensi dell'articolo 7 del D.L. 152/1991, convertito, con modificazioni, dalla Legge n. 203/1991, o, pur essendo stato vittima di tali reati, ne abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria o non ne abbia denunciato i fatti all'autorità giudiziaria per il ricorrere di uno dei casi previsti dall'articolo 4, comma 1, Legge n. 689/1981;
- qualora l'Operatore Economico si trovi, rispetto ad altra Impresa che partecipi alla presente procedura di gara, singolarmente o quale componente di altri R.T.I., Consorzi, Reti d'Impresa o GEIE, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- qualora l'Operatore Economico si trovi nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16ter D.Lgs. 165/2001 (ovvero di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto).

Con riferimento alla parte IV, lettere A - Idoneità, lettera B - Capacità economica e finanziaria, lettera C - Capacità tecniche e professionali e lettera D - Sistemi di garanzia della qualità e norme

di gestione ambientale del DGUE si specifica che l'Operatore Economico dovrà fornire indicazione circa il possesso dei requisiti richiesti dal presente bando.

Relativamente alla compilazione del DGUE si precisa che ove il dichiarante non sia in possesso di firma digitale dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento;
- stampare e sottoscrivere in originale il documento;
- scansionare il documento sottoscritto in originale unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ed inserire il file nel sistema.

12.2 Dichiarazione sostitutiva non ricompresa nel DGUE resa in carta libera sottoscritta digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente, sulla base dell'**allegato "B"**, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che:

- tale dichiarazione, nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- tale dichiarazione, nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, deve essere resa anche dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- tale dichiarazione deve essere resa anche dall'impresa ausiliaria in caso di avvalimento.

Si precisa che ove il dichiarante non sia in possesso di firma digitale dovrà:

- scaricare sul proprio PC il documento;
- stampare e sottoscrivere in originale il documento;
- scansionare il documento sottoscritto in originale unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore ed inserire il file nel sistema.

12.3 Documentazione attestante l'avvenuta costituzione a favore della C.U.C. RHO della garanzia provvisoria di € 3.840,00 (tremilaottocentoquarante/00) pari al 2% dell'importo complessivo del servizio a corredo dell'offerta, resa ai sensi ed in conformità dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. con validità di 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

I concorrenti in possesso della certificazione del sistema di qualità rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della Serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, usufruiscono della riduzione del 50% dell'importo della cauzione provvisoria e definitiva in caso di aggiudicazione ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016. **Verranno accettate ulteriori riduzioni della cauzione come previsto dall'art. 93 comma 7, purché supportate da adeguata documentazione dimostrativa.**

Per la dimostrazione del possesso di detta certificazione del sistema di qualità il concorrente dovrà: Scansionare la certificazione di garanzia ed inserire il file nel sistema.

Si applica la riduzione del 50%, non cumulabile con quella acquisibile per il possesso della certificazione del sistema di qualità, nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. **In tal caso l'operatore che intende avvalersi della riduzione è tenuto a dichiarare tale circostanza in apposita appendice alla polizza stessa** (micro impresa: < 10 occupati e < di 2.000.000,00 di fatturato - piccola impresa: < 50 occupati e < di 10.000.000,00 di fatturato).

La cauzione provvisoria potrà essere costituita, a scelta del concorrente:

- √ Ricevuta del versamento effettuato con bonifico bancario alle coordinate IBAN IT04L0521620500000000066972 - TESORERIA CREDITO VALTELLINESE - Via Madonna n. 63 - RHO,

oppure con bonifico postale alle coordinate postali IBAN: Comune di Rho Servizio Tesoreria IT88Y076010160000048472203;

- √ titoli del debito pubblico, garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le Aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti;
- √ fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati ex DPR 115 del 30.03.2004 dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Pertanto, le fideiussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno essere accompagnate da copia conforme della autorizzazione ministeriale, ovvero da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 dall'intermediario attestante il possesso di detta autorizzazione con indicazione dei relativi dati e la dichiarazione di essere sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La garanzia bancaria o assicurativa, secondo quanto previsto dallo schema tipo approvato con Decreto Ministero Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018 e dall'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, dovrà tra l'altro prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e l'impegno a rilasciare cauzione definitiva a favore della Società solaro Multi Servizi.

La stessa dovrà avere validità per almeno 180 giorni naturali, successivi e continui decorrenti dal termine ultimo di presentazione delle offerte e quindi valida sino al 05.12.2022.

Si ricorda che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito la garanzia fideiussoria, assicurativa o di un intermediario finanziario deve essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento ovvero può essere intestata alla sola Mandataria purché riporti espressamente anche la menzione che viene prestata in nome e per conto di tutti gli associati.

Si precisa che relativamente alle imprese sorteggiate in base alle modalità nel presente disciplinare illustrate nonché all'aggiudicatario ed al concorrente che segue in graduatoria, si procederà ad una verifica, presso le Società che prestano cauzione, circa l'effettiva e reale emissione della polizza/fideiussione.

Il concorrente dovrà:

- Scansionare il documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria ed inserire il file nel sistema;

Qualora sia disponibile l'originale in formato elettronico del documento attestante la costituzione della cauzione provvisoria, con firma digitale apposta dal soggetto emittente sarà sufficiente inserirlo nel sistema

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione. In caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

In caso di avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs. 50/2016, per beneficiare della riduzione, il requisito della qualità deve essere posseduto dall'operatore economico concorrente, indipendentemente dalla circostanza che sia posseduto dall'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

12.4 Impegno ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m. di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a favore dell'Azienda Solaro Multiservizi per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risulti affidatario, ove la cauzione provvisoria venga prestata tramite versamento o in titoli del debito pubblico

Si ricorda che nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito l'impegno deve essere rivolto nei confronti di tutte le imprese componenti il costituendo raggruppamento ovvero può essere intestato alla sola Mandataria purché riporti espressamente anche la menzione che viene prestato in nome e per conto di tutti gli associati.

Si ricorda che l'impegno a rilasciare cauzione definitiva non è richiesto alle microimprese, alle piccole e medie imprese e ai raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. In tal caso l'operatore che intende avvalersi di tale possibilità è tenuto a dichiararlo in apposita appendice alla polizza stessa

Tale obbligo si intende assolto e soddisfatto qualora la cauzione provvisoria prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, contenga già tale impegno. In caso contrario il concorrente dovrà scansionare l'impegno ed inserirlo nel sistema.

Qualora sia disponibile il formato elettronico del documento attestante l'impegno, con firma **digitale apposta dal soggetto emittente sarà sufficiente inserirlo nel sistema.**

12.5 Versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per € 35,00= da effettuarsi con una delle seguenti modalità previste dall'ANAC:

- versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, collegandosi "Servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi" seguendo le istruzioni a video. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare copia stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione.
- versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" raggiungibile dalla homepage sul sito web dell'Autorità (www.avcp.it), sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

Il codice identificativo della gare (CIG) è il seguente:

CIG: 9195070BCC

A comprova dell'avvenuto pagamento, il concorrente dovrà:

- inserire nel sistema la scansione della stampata della ricevuta di pagamento, trasmessa dal sistema di riscossione, oppure la scansione dello scontrino in originale rilasciato dal punto vendita

12.6 Patto di integrità approvato dal Comune di Solaro e condiviso dall'Azienda Solaro Multi Servizi (allegato C del presente disciplinare): tale documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

Ulteriore documentazione

12.7 In caso di partecipazione in avvalimento dovrà essere prodotta, con firma digitale o, ove non possibile mediante scansione, tutta la documentazione prescritta dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m. ed elencate nel presente disciplinare al capitolo "Avvalimento".

12.8 Ove la documentazione di gara e/o l'offerta tecnica e/o l'offerta economica venga sottoscritta da un procuratore, andrà prodotta scansione della procura a comprova dei poteri di firma. Nel caso

dell'Institore sarà sufficiente l'indicazione dei poteri all'interno della dichiarazione di cui **all'allegato A.**

12.9 Per i Raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti già costituiti:

- **copia della scrittura privata autenticata** di costituzione del raggruppamento da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una delle Imprese costituenti il raggruppamento temporaneo e qualificata Mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e delle mandanti, con indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento e delle quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- **dichiarazione di partecipazione al raggruppamento** sottoscritta da tutti i rappresentanti legali delle imprese associate. La dichiarazione deve specificare il tipo di raggruppamento temporaneo prescelto con l'indicazione dell'impresa mandataria e delle mandanti, le singole quote di partecipazione al raggruppamento nonché le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti riuniti o consorziati e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le associate conferiranno mandato collettivo alla mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti e, entro il termine indicato nella comunicazione di affidamento dell'appalto, produrranno scrittura privata autenticata di raggruppamento temporaneo di imprese

Il concorrente dovrà scansionare il documento attestante la costituzione del raggruppamento o l'impegno alla sua costituzione ed inserire il file nel sistema;

Qualora sia disponibile l'originale in formato elettronico del documento con firme digitali sarà sufficiente inserirlo nel sistema.

12.10 Per i Consorzi di cui alle lettere b) e c) art. 45 comma 2 D. Lgs. 50/2016

- **dichiarazione sottoscritta dal Legale rappresentante del Consorzio** concorrente alla gara con l'indicazione del tipo di Consorzio e dei consorziati per i quali il Consorzio stesso concorre. qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio
- copia dell'atto costitutivo e statuto del Consorzio ed eventuali sue modifiche, con indicazione delle imprese consorziate;

12.11 per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- dichiarazione in cui si indica la quota di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati
- **copia** dell'atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo

13. BUSTA TELEMATICA B "OFFERTA TECNICA"

Anche l'offerta tecnica deve pervenire, esclusivamente tramite la modalità telematica.

Pertanto al secondo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "**Offerta tecnica**" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà allegare la documentazione tecnica, consistente in un unico file formato .zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione, **firmata digitalmente** dal titolare dell'impresa o del legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

L'offerta tecnica dovrà essere elaborata in un'unica relazione redatta in lingua italiana, in formato A4, con caratteri leggibili (Arial 11, interlinea singola, orientamento verticale) preferibilmente con un numero di righe per facciata pari a 40. I concorrenti sono invitati a presentare offerte tecniche non superiori a n. 20 facciate. La struttura dei capitoli della relazione tecnica dovrà essere impostata in modo da consentire l'immediata identificazione e corrispondenza tra i criteri di valutazione e l'offerta del concorrente.

L'offerta tecnica dovrà essere suddivisa nei seguenti Capitoli ed in conformità a quanto di seguito specificato:

- CAPITOLO A:** Valutazione delle risorse tecniche utilizzate per l'esecuzione del servizio;
CAPITOLO B: Sistema organizzativo del servizio;
CAPITOLO C: Professionalità del personale impiegato;
CAPITOLO D: Migliorie.

Dall'offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

14. BUSTA TELEMATICA C - OFFERTA ECONOMICA

15

Al terzo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente dovrà indicare la propria offerta economica inserendo a video:

- a) la percentuale di ribasso da applicare sull'importo del servizio posto a base di gara.

Il ribasso percentuale deve essere espresso con un massimo di tre decimali, qualora i decimali fossero in numero maggiore si procederà ad arrotondare per eccesso o per difetto al terzo decimale. Le offerte presentate da "raggruppamenti temporanei di imprese" devono essere sottoscritte digitalmente da tutte le imprese che formeranno il raggruppamento.

Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, **sottoscritto con firma digitale** dal legale rappresentante dell'impresa o, comunque, da parte di altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del concorrente.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il documento "Modello di offerta" (Allegato "D"), debitamente compilato e firmato digitalmente, contenente:

- ✓ unico ribasso percentuale, espresso in cifre e in lettere, sull'importo del servizio posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza individuati dalla Stazione Appaltante. Ai sensi del combinato disposto degli art. 26 del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81 e art. 96 comma 10 del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 19.04.2017 n. 56, dovrà essere indicato, anche il costo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza e i propri costi della manodopera assunti in relazione all'importo contrattuale risultante dall'offerta stessa. In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà valida quella indicata in lettere.

In caso di discordanza con il valore indicato a video e quello indicato nel "Modello D - modulo di offerta" si considera valido quello indicato nel Modello D.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Qualora l'offerta sia indicata come di ribasso e sia preceduta dal segno negativo «-» (meno), non si applica il principio algebrico del doppio negativo corrispondente al positivo e l'offerta viene considerata in ogni caso come di ribasso percentuale.

Il ribasso offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza individuati dalla stazione appaltante.

In questa busta telematica deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica, a pena di esclusione.

La dichiarazione di offerta economica di cui sopra deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; in caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, il suddetto documento deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione o consorzio.

15. CRITERIO E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà nella forma della Procedura Aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016, ovvero in favore dell'Impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

- a) OFFERTA TECNICA (MAX 70 PUNTI)
- b) OFFERTA ECONOMICA (MAX 30 PUNTI)

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a 100.

15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione delle offerte tecniche è demandata, ad una Commissione giudicatrice nominata dal Servizio CUC RHO dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione avviene con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa applicando il metodo aggregativo - compensatore.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione di tipo qualitativo e discrezionale dei quali è composta e di seguito elencati:

A) Valutazione delle risorse tecniche utilizzate per l'esecuzione del servizio: MAX 34 PUNTI

	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
A1	Vetustà dei mezzi impiegati per il servizio di trasporto scolastico di cui al presente capitolato, in base all'immatricolazione dei mezzi offerti (<u>verranno valutati max n. 2 mezzi indicati per l'esecuzione del servizio</u>): <ul style="list-style-type: none"> → per ogni mezzo immatricolato nel 2019, 2020, 2021 o che verrà immatricolato nel 2022; → per ogni mezzo immatricolato dal 2016 al 2018 → per ogni mezzo immatricolato prima del 2016 	Punti 10 Punti 6 Punti 1
A2	Sistema di sostituzione del mezzo utilizzato (modalità e gestione delle tempistiche)	Punti 8
A3	Caratteristiche tecniche dei mezzi impiegati per il servizio di trasporto scolastico (<u>verranno valutati max n. 2 mezzi indicati per l'esecuzione del servizio</u>): <ul style="list-style-type: none"> → per ogni mezzo alimentato a GPL, gas metano, ibridi che rispondono ad emissione a basso impatto ambientale 	Punti 3

B) Sistema organizzativo del servizio: MAX 23 PUNTI

	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
--	---------	-------------------

B1	Ottimizzazione del giro secondo il numero degli iscritti	Punti 10
B2	Descrizione delle strategie tecnico organizzative relative alla gestione delle emergenze, degli imprevisti e delle modifiche del servizio	Punti 9
B3	Sistema di controllo da parte della ditta concorrente sullo svolgimento del servizio	Punti 4

C) Professionalità del personale impiegato: MAX 10 PUNTI

	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
C1	Esperienza professionale degli autisti addetti al servizio di trasporto scolastico (verranno valutati max 4 autisti identificati quali autisti che verranno poi effettivamente utilizzati nello svolgimento del servizio sul territorio) → n. autisti con esperienza superiore ad anni 5 → n. autisti con esperienza superiore da 3 a 5 anni → n. autisti con esperienza inferiore ad anni 3	Punti 8 di cui: Punti 2 Punti 1 Punti 0
C2	Sistema di sostituzione delle assenze del conducente	Punti 2

D) Migliorie: MAX 3 PUNTI

	CRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO
D1	n. 1 trasporto supplementare rispetto all'art. 1 lett. d)	Punti 3

La Commissione per l'attribuzione dei punteggi opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

\sum_n = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

I coefficienti $V(a)_i$ per la valutazione dei sub elementi di natura qualitativa verranno determinati con il metodo della « media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari » .

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub elemento da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Successivamente ciascun coefficiente definitivo determinato per ciascun sub elemento sarà moltiplicato per il relativo sub peso al fine di ottenere il punteggio.

Non si procederà alla riparametrazione del coefficiente in caso di una sola offerta valida e ammessa alla valutazione tecnica.

In particolare si stabilisce che i suddetti punteggi per ogni punto saranno attribuiti in base alle valutazioni dell'offerta tecnica espresse sul livello di giudizio di merito così determinate:

Coefficiente 0: in caso di “inesistenza”, emergente dalla documentazione prodotta, di elementi atti a consentire la valutazione del parametro considerato;

Coefficiente 0,40: in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “grave insufficienza” del requisito richiesto;

Coefficiente 0,50: in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “insufficienza” del requisito richiesto;

Coefficiente 0,60: in relazione alle valutazioni espresse, debitamente motivate, dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “sufficienza” del requisito richiesto;

Coefficiente 0,70: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “discreta” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 0,80: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “buona” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 0,90: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “distinta” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Coefficiente 1: in relazione alle valutazioni, debitamente motivate, espresse dalla Commissione Giudicatrice sul parametro considerato, da cui discenda un giudizio di “ottima” rispondenza del requisito offerto rispetto a quello richiesto;

Qualora necessario, la commissione può riservarsi anche di utilizzare coefficienti intermedi.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare (criteri A1, A3, C1, D1) il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base dell’offerta presentata o della presenza o assenza dell’elemento richiesto (per il punto A1 in base all’anno di immatricolazione dei mezzi, per il punto A3 in base all’alimentazione a basso impatto ambientale dei mezzi, per il punto C1 in base agli anni di esperienza degli autisti e per il punto D1 in base all’esecuzione del trasporto supplementare rispetto all’art. 1 lettera d).

Saranno ammesse alla valutazione dell’offerta economica solo ed esclusivamente le Ditte che avranno raggiunto un punteggio minimo di **42 punti** (prima della riparametrazione dei criteri di natura qualitativa discrezionale). Coloro che non raggiungeranno il punteggio di punti 42 verranno non ammessi alle successive fasi di valutazione delle offerte.

15.2 MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell’offerta economica (unico ribasso percentuale da applicare sull’importo del servizio posto a base di gara al netto degli oneri per la sicurezza), contenuta nella busta «Offerta economica», avviene applicando la seguente formula con interpolazione lineare:

$$P(a)_i = P_{max} \times V(a)_i$$

dove:

$P(a)_i$ = punteggio assegnato al concorrente i -esimo;

P_{max} = punteggio massimo attribuibile

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo ($0 < V(a)_i < 1$);

Per individuare il coefficiente $V(a)_i$:

$V(a)_i = R_a/R_{max}$

dove:

$V(a)_i$ = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;

R_a = ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i -esimo;

R_{max} = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

La media aritmetica, i coefficienti e i punteggi assegnati in sede di valutazione dell'offerta tecnica ed economica saranno considerati alla seconda cifra decimale, con arrotondamento all'unità superiore se la terza cifra decimale è pari o superiore a 5, all'unità inferiore nel caso sia inferiore a 5.

La gara sarà quindi aggiudicata al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, derivante dalla sommatoria dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica ed all'offerta economica. Non saranno ammesse offerte in aumento sul prezzo posto a base di gara.

In caso di due o più offerte con uguale punteggio finale sarà privilegiata la migliore offerta tecnica. In caso di ulteriore parità, anche per quanto concerne l'offerta tecnica, si procederà a sorteggio.

In caso di ammissione di una sola offerta valida l'amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l'appalto qualora l'offerta non appaia conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Gli offerenti sono vincolati alle offerte presentate per un periodo di 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

15.3 OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procederà all'individuazione ed alla verifica di eventuali offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 97, commi 3 e 6, del D.Lgs. 50/2016. In particolare il calcolo del limite di anomalia verrà effettuato qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Si precisa che tale verifica avrà luogo prima della riparametrazione dei punteggi dei singoli sub-criteri.

16. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La procedura aperta avrà luogo il **giorno 09.06.2022 alle ore 9.30 in seduta pubblica** presso la **Sala Riunioni - Piano Terra - Palazzina Lavori Pubblici - Via Marsala 19 Rho (MI)**, in modalità telematica, con l'apertura delle buste telematiche.

APERTURA DELLA BUSTA A - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

L'esame della documentazione amministrativa di cui alla busta telematica A "Documentazione Amministrativa" verrà effettuato dal *Seggio di gara* che sarà composto secondo quanto previsto all'art. 14 dalla Convenzione per la gestione associata della Centrale Unica di Committenza CUC Rho ed in particolare il ruolo di Presidente sarà svolto dal R.U.P. di Progetto del Servizio, coadiuvato da n.2 (due) colleghi, con funzioni di testimone.

APERTURA DELLE BUSTE B E C - VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE:

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere

cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventualmente ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016). La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Presidente del *Seggio di gara* procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice. La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

[in caso riparametrazione] La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto stabilito nel disciplinare di gara.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi *[già riparametrati, ove sia prevista la riparametrazione]* attribuiti alle singole offerte tecniche, individuerà gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunicherà al Servizio CUC RHO che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte dal disciplinare.

La commissione procederà dunque all'individuazione del punteggio finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà con la verifica della congruità.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Servizio CUC RHO - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura

della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Alle sedute pubbliche di gara potranno intervenire i titolari, i legali rappresentanti delle aziende o i soggetti che esibiranno al Presidente procura idonea a comprovare legittimamente la propria presenza in nome e per conto delle aziende concorrenti. Potranno altresì intervenire alle suddette sedute altri soggetti delle ditte partecipanti, anche solo muniti di semplice delega, ai quali sarà permesso solo di assistere alle operazioni senza peraltro poter formulare e tanto meno far verbalizzare alcuna osservazione.

Tutte le operazioni verranno verbalizzate; verranno verbalizzate altresì le motivazioni relative alle esclusioni.

VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione - o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale al termine del relativo procedimento - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP di GARA tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si avverte che l'esito della gara sarà visionabile sulla piattaforma Sintel di ARCA nell'apposito spazio "Documentazione di gara" nonché sul sito Internet dell'Ente Comune di Rho.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

In ottemperanza all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sulle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali e speciali previsti dal bando rese dai partecipanti alla procedura di gara.

Tale verifica sarà effettuata espressamente sull'aggiudicatario dell'appalto ai sensi dell'art. 85, comma 5 del Codice per garantire l'assenza di motivi di esclusione e il rispetto dei criteri di selezione, in modo che nessun appalto sia aggiudicato a un offerente che avrebbe dovuto essere escluso o che non soddisfa i criteri di selezione stabiliti dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante procede alla verifica ed alla approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, e aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE

Costituiscono causa di esclusione:

- a) la mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- b) la sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
- d) offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti dal bando/disciplinare di gara;
- e) la mancanza o la carenza dei requisiti speciali di partecipazione prescritti dal bando e disciplinare di gara;
- f) mancato inserimento dell'offerta economica nell'apposita busta telematica "C - Offerta economica" separata quindi dalla busta telematica "A - Documentazione amministrativa" e dalla busta telematica "B - Offerta Tecnica";
- g) cauzione provvisoria e/o impegno di cui all'art. 93 comma 8, D.Lgs. 50/2016 non decorrenti dalla data di scadenza dell'offerta;
- h) ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice la partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- i) la partecipazione in qualsiasi altra forma, alla medesima gara, dei consorziati per i quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) partecipano; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il Consorzio sia il Consorziato. In caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;
- j) la partecipazione del concorrente a più di un consorzio stabile;
- k) la mancata effettuazione del sopralluogo;
- l) l'omesso versamento del contributo dovuto all'Autorità;
- m) in caso di partecipazione in avvalimento: le mancate o incomplete dichiarazioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016;
- n) offerta economica in aumento;
- o) l'offerta economica espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni;
- p) l'offerta tecnica in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico. In particolare sono escluse le offerte la cui offerta tecnica contenga elementi che:
 - ✓ siano in contrasto con le normative tecniche applicabili all'intervento oggetto della gara o a disposizioni legislative o regolamentari imperative o inderogabili;
 - ✓ siano in contrasto con le prescrizioni del Capitolato Speciale d'Appalto o ne eccedano i limiti inderogabili;
 - ✓ rendano palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica.

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del D.Lgs. 50/2016 la presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta.

Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione.

18. AVVALIMENTO

Ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 - può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica-professionale avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

In caso di avvalimento, a completamento della documentazione precedentemente descritta al capitolo BUSTA TELEMATICA "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" il concorrente dovrà allegare:

- a) dichiarazioni sottoscritte da parte dell'impresa ausiliaria attestanti il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 sulla base degli **allegati "A" e "B"** al presente disciplinare di gara e preferibilmente utilizzando gli stampati proposti, unitamente a copia fotostatica chiaramente leggibile, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestanti il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo. Si segnala che il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si precisa inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

- non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima impresa;
- non è ammessa, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016, la partecipazione contemporanea alla gara dell'impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le imprese.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido delle obbligazioni assunte con la stipula del contratto.

19. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti, l'aggiudicazione definitiva e la successiva stipulazione del contratto sono comunque subordinate al positivo esito dei controlli effettuati sulle autocertificazioni rese in sede di gara e nel rispetto della normativa vigente in materia di lotta alla mafia.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione. **Resta ferma quanto previsto dall'art. 8 comma 1 DL 16 luglio 2020 n. 76 convertito in L. n. 120/2020.**

Con la comunicazione di aggiudicazione definitiva dell'appalto verrà richiesto all'appaltatore di presentare, **entro 35 giorni dal ricevimento della comunicazione stessa**, tutta la documentazione

necessaria alla stipula del contratto. In caso l'aggiudicatario non presenti la predetta documentazione nei termini prescritti la Stazione Appaltante provvederà alla revoca della aggiudicazione definitiva ed ai conseguenti provvedimenti per l'aggiudicazione dell'appalto ad altro concorrente.

Ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto di appalto dovrà essere stipulato in modalità elettronica con firma digitale. Pertanto il legale rappresentante dell'aggiudicatario o comunque il soggetto avente i necessari poteri per la sottoscrizione del contratto dovrà essere abilitato alla firma digitale. La stipulazione del contratto è soggetta all'osservanza delle norme in materia di antimafia ed alla prescritta documentazione di cui al D.Lgs. 06/09/2011 n. 159 ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

Ai sensi dei commi 5 e 6 dell'articolo 76 del Decreto Legislativo 50/2016 l'aggiudicazione dell'appalto e la data di stipula del relativo contratto verranno comunicati a tutti i partecipanti a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo indicato in sede di offerta.

L'aggiudicatario prima della stipulazione del contratto ovvero prima dell'eventuale consegna urgente dei lavori l'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte del soggetto appaltante che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento del contratto e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o collaudo provvisorio. **La fidejussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.**

POLIZZE ASSICURATIVE

Il prestatore del servizio dovrà consegnare all'Azienda Speciale Solaro Multiservizi prima della stipula del contratto le seguenti polizze assicurative:

RCT - Responsabilità civile verso terzi

per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00) con i seguenti sottolimiti:

- per persona non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00);
- per danni a cose e animali non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00)

RCO - Responsabilità civile verso prestatori di lavoro

per sinistro non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00) con i seguenti sottolimiti:

- per persona non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00)
- per danni a cose e animali non inferiore a € 5.000.000,00 (cinque milioni/00)

RC AUTO - per i mezzi utilizzati per l'espletamento del servizio

per sinistro non inferiore a € 32.000.000,00 (trentadue milioni/00) con i seguenti sottolimiti:

- per persona non inferiore a € 30.000.000,00 (trenta milioni/00)
- per danni a cose e animali non inferiore a € 2.000.000,00 (due milioni/00)

Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dal prestatore stesso sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune di Solaro e dell'Azienda Speciale Solaro Multiservizi.

Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del C.C., precisando che si debbono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

20. CONTROVERSIE

In materia di contenzioso e per la definizione delle controversie che dovessero insorgere durante l'esecuzione del servizio, si applicano le norme di cui alla Parte VI - Titolo I - del D.Lgs. 50/2016, **con esclusione della competenza arbitrale**. Il contenzioso non definito in sede bonaria sarà devoluto alla competenza dell'autorità giudiziaria ordinaria.

21. ALTRE INFORMAZIONI

Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

Si ricorda che le dichiarazioni rese in carta semplice ai sensi degli artt. 46 e/o 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti

Devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 del d.Lgs. 50/2016 e s.m. su richiesta della Stazione Appaltante, potranno essere rese, integrate o regolarizzate le irregolarità essenziali di quegli elementi e dichiarazioni, diversi da quelli elencati al paragrafo: **Casi di esclusione**, quest'ultimi comportanti invece esclusione con effetto immediato.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del D. Lgs. 50/2016 (o delle dichiarazioni corrispondenti), **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Obblighi tracciabilità finanziaria

L'aggiudicatario sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art.3 della Legge n.136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento del servizio.

Pertanto, entro 7 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto, l'Aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Inoltre, l'aggiudicatario dovrà inserire nei contratti sottoscritti con gli eventuali subappaltatori/fornitori una apposita clausola con la quale gli stessi assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Clausola risolutiva espressa: Si specifica sin d'ora che qualora l'Aggiudicatario non dovesse assolvere agli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge n.136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento del servizio, il contratto sarà risolto ai sensi del comma 8 del medesimo art.3.

Riserva di cui all'art. 110 D.Lgs. 50/2016

L'azienda Solaro Multiservizi si avvale della facoltà di cui all'articolo 110, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 50/2016 e s.m. per cui in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-ter, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, si interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

Rimborso spese di pubblicazione

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 4.400,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

22. ACCESSO AGLI ATTI

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016.

Questa Stazione Appaltante ritiene di bilanciare il diritto di accesso ed il principio di pubblicità e trasparenza della condotta delle pubbliche amministrazioni garantendo adeguata riservatezza delle specifiche conoscenze industriali o commerciali acquisite e detenute dagli operatori economici. Pertanto, in caso di accesso agli atti, ai sensi del comma 5 del succitato articolo, i concorrenti dovranno dichiarare quali informazioni e/o giustificazioni delle proprie offerte costituiscono, secondo motivata e comprovata propria dichiarazione, segreti tecnici o commerciali. Agli operatori verrà chiesto altresì di oscurare le parti della propria offerta dichiarati dagli stessi segreti tecnici o commerciali. La documentazione così oscurata verrà messa a disposizione del concorrente che ne abbia fatto richiesta.

La partecipazione alla presente procedura di gara implica la piena accettazione della prassi adottata dalla Stazione Appaltante in materia di accesso agli atti.

23. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Titolare del trattamento è Il Comune di Rho, con sede legale in Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI), CF e P.IVA 00893240150.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD): Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti: • email istituzionale: rdp.privacy@comune.rho.mi.it. • recapito postale: Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI).

Ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016 (GDPR) i dati personali e quelli della propria azienda forniti dai concorrenti sono raccolti presso il Servizio CUC RHO del Comune di Rho per le finalità di gestione ed espletamento della procedura di gara e saranno trattati manualmente e con modalità informatica, anche successivamente alla procedura di gara, per le finalità inerenti la gestione dei controlli sulle dichiarazioni rese e l'aggiudicazione dell'appalto nel rispetto dei vincoli di legge esistenti.

Il conferimento dei predetti dati è obbligatorio al fine della valutazione dei requisiti di partecipazione alla procedura di gara pena l'esclusione dalla procedura in oggetto.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Rho, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Rho (Comune di Rho-Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: rdp.privacy@comune.rho.mi.it) oppure contattando il Titolare del trattamento (Comune di Rho-Titolare del Trattamento, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: segreteria.sindaco@comune.rho.mi.it). A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti in relazione alla presente procedura avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Rho, 27.04.2022

Il Responsabile
C.U.C. RHO
Ing. Giovanni Battista Fumagalli

Allegato A - da inserire nella busta telematica A

Il modello deve essere compilato e sottoscritto da parte di tutti gli operatori partecipanti alla procedura di gara (operatori partecipanti in RTI - consorzi e consorziati individuati dal consorzio - imprese ausiliarie)

MODELLO DI FORMULARIO PER IL DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE elettronico ⁽¹⁾. Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾ nella *Gazzetta ufficiale dell'Unione europea*:

GU UE S numero [], data [], pag. [],

Numero dell'avviso nella GU S: [2][0][2][2]/S [][][]-[][][][][][][]

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [...]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	[CUC RHO]
Codice fiscale	[]

⁽¹⁾ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE in formato elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

⁽²⁾ Per le amministrazioni aggiudicatrici: un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori: un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

⁽³⁾ Le informazioni devono essere copiate dal pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

Di quale appalto si tratta?	Risposta: Servizio di trasporto scolastico e di trasporti supplementari - anni scolastici 2022/2023 - 202/2024 - Comune di Solaro
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾ :	[Servizio di trasporto scolastico e di trasporti supplementari - anni scolastici 2022/2023 - 202/2024 - Comune di Solaro]
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾ :	[7/2022]
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	[9195070BCC] [] []

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

⁽⁴⁾ Cfr. avviso o bando pertinente.

⁽⁵⁾ Cfr. avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[] Sì [] No [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. *raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36)*. Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. bando di gara.

⁽⁹⁾ Un'"impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile</p>	<p>[] Sì [] No [] Non applicabile</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [] Sì [] No</p> <p>e) [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

elettronicamente, indicare:	documentazione) [.....][.....][.....][.....]
<p>INDICARE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [] Sì [] No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹⁾ ?	[] Sì [] No
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa</p>	

⁽¹⁾ Specificamente raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

<p>di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che partecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

<p><i>Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.</i></p> <p><i>Si richiede di indicare i dati, oltre che del soggetto che sottoscrive l'offerta, anche dei seguenti soggetti ai sensi dell'art. 80 comma 3, in carica alla data di pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I. o che assumono la carica fino alla data di presentazione dell'offerta:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - titolare dell'impresa ed i direttori tecnici per le imprese individuali; - tutti i soci ed i direttori tecnici per le società in nome collettivo; - tutti i soci accomandatari ed i direttori tecnici, nonché eventuali soci accomandanti se muniti di poteri di rappresentanza (es. procura) per le società in accomandita semplice; - tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, i membri degli organi con poteri di direzione e vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, i direttori tecnici, il socio unico persona fisica, il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiori a quattro, se si tratta di altro tipo di società, cooperative o consorzi. <p><i>Dovranno infine essere indicati i dati di tutti i soggetti cessati dalla carica, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando sulla G.U.R.I., precisando che, in caso di cessione di azienda o di ramo di azienda, di fusione o incorporazione di società, si intendono cessati dalla carica i soggetti di cui sopra che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando.</i></p> <p><i>A tale scopo, in particolare, nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, ...)" andrà indicato se trattasi di soggetti in carica o cessati.</i></p>	
Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; indicare altresì data e luogo di nascita e CF:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]

Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Sì []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	[.....]
<p>In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.</p>	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Sì []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo	

105, comma 6, del Codice indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]
---	---------

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

1. Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2. Corruzione⁽¹³⁾
3. Frode⁽¹⁴⁾;
4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾;
5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾;
6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani⁽¹⁷⁾

CODICE stabilisce i seguenti motivi di esclusione:

7. Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);
8. false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del codice civile

Ai sensi dell'articolo 80, comma 3 il dichiarante non è tenuto ad indicare le condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna né le condanne revocate né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

La presente dichiarazione viene rese per tutti coloro indicati al precedente punto B.

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
--	------------------

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

<p>I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽¹⁹⁾:</p> <p>a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,</p> <p>b) dati identificativi delle persone condannate [];</p> <p>c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:</p>	<p>a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning", cfr. articolo 80, comma 7)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata: <i>indicare i nominativi dei cessati, residenza, data e luogo di nascita e relativi codici fiscali</i></p>	<p>[.....]</p>

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

<p>Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):</p>	<p>Risposta:</p>	
<p>L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>	
<p>Dichiarare le seguenti posizioni: INPS - n. matricola; INAIL - numero PAT; CASSA EDILE - Prov. - n. iscrizione AGENZIA DELLE ENTRATE competente</p>	<p>[.....]</p>	
	<p>Imposte/tasse</p>	<p>Contributi previdenziali</p>

<p>In caso negativo, indicare:</p> <p>a) Paese o Stato membro interessato</p> <p>b) Di quale importo si tratta</p> <p>c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:</p> <p>1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione. - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita <u>direttamente</u> nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: <p>2) In altro modo?</p> <p>Specificare:</p> <p>d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p> <p>c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>- [.....]</p> <p>- [.....]</p> <p>c2) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno? <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a 	<p>a) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti</p>

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice)?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p>[.....] [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p>b) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>c) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) - <i>c-bis</i> - <i>c-ter</i> - <i>c-quater</i>) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico: - ha risarcito interamente il danno?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

<p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione, - non avere occultato tali informazioni? 	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p>

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma</p>	<p>Risposta:</p>
---	-------------------------

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo: - indicare la data dell'accertamento definitivo e</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa?</p>	<p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro)</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione □ o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

□: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

46

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione □ della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Sì [] No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾ <i>Iscrizione CCIAA: indicare Titolari di cariche, legali rappresentanti, soci, soci accomandatari, socio unico, socio di maggioranza, direttori tecnici</i></p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>Indicare Iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice dei Contratti). Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e copia dell'Atto Costitutivo e dello Statuto.</p> <p>Indicare iscrizione albo cooperative sociali di tipo B</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

48

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>PER CIASCUN ANNO DEL TRIENNIO</p> <p>➤ €</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>PER CIASCUN ANNO DEL TRIENNIO 2019 - 2020 - 2021</p> <p>➤ € 64.000,00 per trasposto alunni</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

<p>elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. <i>b</i>), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera <i>c</i>) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

50

Capacità tecniche e professionali	Risposta:																
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>																
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p> <p>→ elenco dei principali servizi specifici prestati negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari del servizio stesso tali da determinare il fatturato specifico sopra indicato - servizi di trasporto alunni</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [2019 - 2020 - 2021]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione servizio</th> <th>Importi</th> <th>Date/ durata</th> <th>Destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table> <p>N.B. Gli importi indicati vanno distinti per anno solare e non per anno scolastico</p>	Descrizione servizio	Importi	Date/ durata	Destinatari												
Descrizione servizio	Importi	Date/ durata	Destinatari														
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in</p>	<p>[.....]</p>																

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	[.....]
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	[.....]
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	[.....]
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	[] Sì [] No
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, <i>e/o</i> (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	[.....]
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli</p>	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....],

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>[.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	<p>[.....]</p>
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto: <i>indicare le prestazioni che si intendono subappaltare</i></p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p>	<p>[] Sì [] No</p>

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è **necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore**, vedasi parte II, sezione C.

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p><u>Allegare copie certificazioni</u></p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p>	<p>[] Sì [] No</p>

<p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p><u>Allegare copie certificazioni</u></p>	<p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
---	---

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

55

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No ⁽³⁹⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]⁽⁴⁰⁾</p>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente la C.U.C. RHO ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di al presente documento di gara unico europeo, ai fini dell'affidamento del Servizio di trasporto scolastico e di trasporti supplementari - anni scolastici 2022/2023 - 202/2024 - Comune di Solaro

Data, luogo e firma [.....]

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti la presente dichiarazione deve essere prodotta dalle imprese associate o che intendono associarsi.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 la presente dichiarazione deve essere resa anche dalle consorziate per le quali il consorzio partecipa.

In caso di avvalimento la presente dichiarazione deve essere prodotta anche dall'impresa ausiliaria.

In caso di obbligo di indicazione della terna dei subappaltatori la presente dichiarazione deve essere prodotta anche dalle imprese subappaltatrici.

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

DPR 445/2000 - Art. 76, comma 1 - Norme penali.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato B - da inserire nella busta telematica A

Il modello deve essere compilato e sottoscritto da parte di tutti gli operatori partecipanti alla procedura di gara (operatori partecipanti in RTI - consorzi e consorziati individuati dal consorzio - imprese ausiliarie)

DICHIARAZIONE CUMULATIVA AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR 445/2000

Il sottoscritto Codice Fiscale
 nato a ilresidente in
 Via n. Nella sua qualità di
 della **Impresa**(specificare tipo di società)
 con sede in(.....) via n.
 Tel.Fax (P.I.)
 E-mail

Dovendo partecipare alla gara a procedura aperta indetta dalla C.U.C. Rho per l'affidamento del Servizio di trasporto scolastico e di trasporti supplementari - anni scolastici 2022/2023 - 202/2024 - Comune di Solaro e consapevole della responsabilità penale nella quale incorre chi rende dichiarazioni mendaci a norma dell'art. 76 del DPR 445/2000:

in qualità di

- impresa singola*
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito con scrittura privata autenticata notaio in data tra le seguenti imprese:.....*
- mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese già costituito con scrittura privata autenticata notaio in data tra le seguenti imprese:.....*
- capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese formalmente non ancora costituito tra le seguenti imprese:.....*
- mandante di un raggruppamento temporaneo di imprese formalmente non ancora costituito tra le seguenti imprese:.....*
- consorzio stabile costituito da.....*
- consorziata di un consorzio stabile denominato..... e costituito da:.....*

-

 consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 157, costituito da:.....

-
 consorzio tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, costituito da:.....

-
 Capogruppo di un consorzio ordinario di concorrenti già costituito con scrittura privata autenticata notaio in data tra i seguenti soggetti :

-
 mandante di un consorzio ordinario di concorrenti già costituito con scrittura privata autenticata notaio in data tra i seguenti soggetti :

-
 Capogruppo di un consorzio ordinario di concorrenti formalmente da costituire tra i seguenti soggetti :

-
 Mandante di un consorzio ordinario di concorrenti formalmente da costituire tra i seguenti soggetti :

-
 consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2615 ter del codice civile denominato e costituito da.....

-
 professionista singolo
-
 altro, specificare.....

D I C H I A R A

- a) che l'Impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dal D.Lgs. 81/2008 e successive modificazioni;
- b) attesta di aver preso esatta cognizione della natura del contratto e di tutte le circostanze

- generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- c) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel capitolato d'oneri;
 - d) che tutti i documenti di appalto sono sufficienti ed atti ad individuare completamente i servizi oggetto dell'appalto ed a consentire l'esatta valutazione di tutte le prestazioni e relativi oneri connessi, conseguenti e necessari per l'esatta e puntuale esecuzione del servizio;
 - e) di avere giudicato i servizi stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati e nel loro complesso remunerativi;
 - f) di aver effettuato la verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei servizi, nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia dei servizi;
 - g) di avere preso esatta conoscenza dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i servizi in appalto e di aver preso esatta conoscenza di tutte le condizioni locali e di tutte le circostanze, generali e particolari, che possono influenzare la determinazione dei prezzi nonché delle condizioni contrattuali, e di avere giudicato i prezzi medesimi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire l'offerta;
 - h) che l'offerta formulata tiene conto degli oneri previsti per i piani di sicurezza, per le misure di prevenzione e di emergenza prescritte nonché degli oneri relativi alle disposizioni in materia di assicurazioni, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore per il tempo e nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto e infine di tutte le condizioni contrattuali;
 - j) di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
 - k) di accettare che le spese per la pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione;
 - i) di impegnarsi al rispetto di quanto previsto in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari ed accettare espressamente le clausole risolutive espresse nel contratto in applicazione della Legge n. 136/2010;
 - l) Di aver preso visione dell'informativa di cui al punto **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI** del bando di gara e di dare il proprio consenso, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR, per l'uso, la comunicazione e la diffusione dei propri dati personali e di quelli della propria azienda per i trattamenti relativi all'espletamento della procedura di gara, del successivo controllo ed eventuale aggiudicazione dell'appalto. Tutti i documenti sono oggetto di diritto di accesso ai sensi e con le modalità previste dall'art. 53 del Codice;
 - m) Di autorizzare il Comune di Rho alla pubblicazione del nominativo della propria società e CF/PI sul sito internet dell'Ente per tutte le informazioni inerenti la presente procedura;
 - n) di assumere a proprio carico tutte le spese e le imposte per la stipula e l'esecuzione del contratto;
 - o) Di accettare il patto di integrità approvato dal Comune di Solaro e Azienda Solaro Multiservizi ed allegato al disciplinare sotto la lettera "C", che debitamente sottoscritto dal Concorrente viene inserito nella documentazione amministrativa per l'ammissione alle successive operazioni di gara;
 - p) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune nei loro confronti, nel corso del triennio successivo alla cessazione del rapporto;
 - q) Di aver realizzato almeno **1 servizio di trasporto scolastico** nel triennio 2019-2020-2021 per un numero di utenti quantificato in n. **100 utenti** con utilizzo di n. **2 automezzi in contemporanea**:

Committente: _____

Anno: _____

- r) Di avere la disponibilità di n. **1 automezzo da n. 54 posti** a sedere e di n. **1 automezzo da n. 56 posti** a sedere da adibire ai servizi di trasporto per la presente procedura di gara;
- s) Che il domicilio eletto per le comunicazioni di cui all'art. 76 D.Lgs. 50/2016 è il seguente: via posta elettronica certificata _____;
- t) Di possedere un adeguato livello di copertura assicurativa per i rischi di impresa e i rischi professionali.

Il dichiarante acconsente ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) al trattamento dei propri dati, anche personali, e di quelli relativi alla società, per le esclusive esigenze concorsuali e per la stipula di eventuale contratto.

La presente dichiarazione che consta di n. 3 pagine.

Data _____

**FIRMA DIGITALE DEL TITOLARE O LEGALE
RAPPRESENTANTE**

Ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000 si ricorda che la firma apposta non necessita di autentica e deve essere corredata da copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

DPR 445/2000 - Art. 76, comma 1 - Norme penali.

Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

In caso di Raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari di concorrenti la presente dichiarazione, pena l'esclusione, deve essere prodotta da ciascun rappresentante legale di tutte le imprese associate o che intendono associarsi.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 la presente dichiarazione deve essere resa anche dalle consorziate per le quali il consorzio partecipa

In caso di avalimento la presente dichiarazione deve essere prodotta, pena l'esclusione, anche dal rappresentante legale dell'impresa ausiliaria o dagli eventuali subappaltatori.

Allegato C - Modello di Dichiarazione da inserire nella busta telematica A

Il modello deve essere compilato e sottoscritto da parte di tutti gli operatori partecipanti alla procedura di gara (operatori partecipanti in RTI - consorzi e consorziati individuati dal consorzio)

61

PATTO DI INTEGRITA'

tra il **COMUNE DI SOLARO/AZIENDA SOLARO MULTISERVIZI** e i **PARTECIPANTI** alla procedura d'appalto per l'affidamento del **Servizio di trasporto scolastico e di trasporti supplementari - anni scolastici 2022/2023 - 202/2024 - Comune di Solaro**

CIG 9195070BCC

Questo documento, già sottoscritto dal Sindaco di Solaro, deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta, da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna di questo documento debitamente sottoscritto dal titolare o rappresentante legale/persona munita di idonei poteri di rappresentanza della Ditta concorrente comporterà l'esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 1 comma 17 della L. 190/2012 (c.d. Anticorruzione).

Questo documento costituirà parte integrante di questa gara e del contratto che verrà assegnato.

Questo patto di integrità stabilisce la reciproca, formale obbligazione del Comune di Solaro e dei partecipanti alla gara in oggetto di conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza, e correttezza nonché l'esplicito impegno anti-corruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

Il personale, i collaboratori e gli eventuali consulenti del Comune di Solaro, impiegati ad ogni livello nell'espletamento di questa gara e nel controllo dell'esecuzione del relativo contratto assegnato, sono consapevoli del presente "Patto di Integrità", il cui spirito condividono pienamente, nonché delle sanzioni previste a loro carico in caso di mancato rispetto di esso Patto.

Il Comune di Solaro si impegna a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti la presente gara, l'elenco dei concorrenti ed i relativi prezzi quotati, nonché l'elenco delle offerte respinte.

La sottoscritta Ditta, si impegna a segnalare al Comune di Solaro qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto.

La sottoscritta ditta dichiara che non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara.

La sottoscritta Ditta si impegna a rendere noti, su richiesta del Comune di Solaro, tutti i pagamenti eseguiti e riguardanti il contratto eventualmente assegnato a seguito della gara in oggetto, inclusi quelli eseguiti a favore di intermediari e consulenti.

La remunerazione di questi ultimi non deve superare il “congruo” ammontare dovuto per servizi legittimi”.

La sottoscritta Ditta si impegna ad aderire agli specifici obblighi etico/sociali in materia di salvaguardia dei lavoratori in particolare per quanto attiene:

- l'applicazione di tutte le misure atte a garantire ai lavoratori il rispetto dei loro diritti fondamentali, i principi di parità di trattamento e non discriminazione, la tutela del lavoro minorile, nonché di accettare i controlli che il Comune si riserva di eseguire/ far eseguire presso le sue unità produttive e le sedi operative, al fine di verificare il soddisfacimento di detti obblighi.

62

La sottoscritta Ditta prende nota ed accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con questo Patto di integrità comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- risoluzione e perdita del contratto;
- confisca del deposito cauzionale provvisorio;
- confisca del deposito cauzionale definitivo;
- addebito di una somma pari all'8% del valore del contratto a titolo di responsabilità per danno arrecato al Comune di Solaro, impregiudicata la prova dell'esistenza di un danno maggiore;
- addebito di una somma pari all'1% del valore del contratto per ogni partecipante, a titolo di responsabilità per danno arrecato agli altri concorrenti, sempre impregiudicata la prova predetta,
- esclusione del concorrente dalle gare indette dal Comune di Solaro per 5 anni.

Il presente Patto di Integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto e sino alla data di scadenza del periodo di garanzia di quanto fornito.

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del presente Patto di Integrità fra Comune di Solaro ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è il Dott. Marco Maria Lombardi, Amministratore Unico e Direttore dell'Azienda Speciale Solaro Multiservizi

Data _____

Il Sindaco

Il rappresentante Legale della Ditta

firma_____

Il Dirigente comunale

ALLEGATO "D"

MODELLO DI OFFERTA

Il sottoscritto Codice Fiscale
nato a ilresidente in
Vian.Nella sua qualità di
della Impresa(specificare tipo di società)
con sede in(.....) via n.
.....Tel.Fax(P.I.)
E-mail

63

DICHIARA

Di obbligarsi ad assumere in appalto il **Servizio di trasporto scolastico e di trasporti supplementari - anni scolastici 2022/2023 - 202/2024 - Comune di Solaro**

Il **SOTTOSCRITTO** pertanto, per conto della Impresa suddetta, dichiarandosi ben edotto e consapevole degli effettivi oneri che il servizio comporta

OFFRE

un'unica percentuale di **ribasso** del _____% (in cifre)
_____ (in lettere) sull'importo del servizio posto a base di
gara

Non sono soggetti a ribasso d'asta gli oneri per la sicurezza previsti dalla Stazione Appaltante in € 0,00

INDICA

- In € _____ (in cifre)
_____ (in lettere), gli **oneri sicurezza specifici aziendali** (Art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016) diversi dagli oneri di sicurezza da interferenze, quest'ultimi determinati per il presente appalto dalla stazione appaltante in € 0,00 non soggetti a ribasso d'asta.
- In € _____ (in cifre)
_____ (in lettere) i propri costi della manodopera assunti in relazione all'importo contrattuale risultante dall'offerta stessa (Art. 95 comma 10 D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D. Lgs. 56/2017).

Data _____

FIRMA DIGITALE DEL IL TITOLARE O LEGALE RAPPRESENTANTE

- N.B. - **INDICARE OBBLIGATORIAMENTE, PENA ESCLUSIONE, IL RIBASSO IN CIFRE E IN LETTERE**
- **INDICARE OBBLIGATORIAMENTE, PENA ESCLUSIONE, GLI ONERI DI SICUREZZA SPECIFICI AZIENDALI CHE NON POTRANNO ESSERE PARI A ZERO**

- QUALORA SI PARTECIPI IN RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESA, DA COSTITUIRE FORMALMENTE DOPO L'AGGIUDICAZIONE, L'OFFERTA DOVRA' ESSERE SOTTOSCRITTA, PENA ESCLUSIONE, DA TUTTI I SOGGETTI COSTITUENTI LA RIUNIONE

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da: FUMAGALLI GIOVANNI BATTISTA in data 27/04/202