

SERVIZIO DI REALIZZAZIONE PROGETTI DI ACCOGLIENZA SAI - PERIODO OTTOBRE 2026 - DICEMBRE 2028: INDIVIDUAZIONE SOGGETTO ATTUATORE - COMUNE DI RHO (MI) - CIG: BC7F65C09C.

FAQ AL 11/08/2026

Quesito n. 1	Chiarimento n. 1
Si richiedono modelli in formato editabile (All. A, C, D): si rileva che i modelli necessari per la sottomissione della documentazione amministrativa (Allegato A - Domanda di partecipazione, Allegato C - Patto di Integrità e Allegato D - Dichiarazione Titolare Effettivo) sono attualmente disponibili solo come pagine integrate in calce al PDF del Disciplinare di Gara/Determina a contrarre. Al fine di consentire una corretta compilazione dei dati richiesti (in particolare il CIG e i dati identificativi dell'operatore) e la successiva firma digitale dei singoli file, si richiede cortesemente di rendere disponibili tali allegati in formato editabile (.doc o .docx) o di indicare in quale sezione della documentazione di gara siano reperibili.	Si rendono disponibili gli allegati A, B, C e D in formato word (gli stessi sono presenti in coda al Disciplinare di gara in formato pdf). Si precisa che la SA predilige l'utilizzo degli allegati in versione pdf. <u>Qualora l'operatore economico opti per l'utilizzo della versione word, è tenuto a presentare apposita dichiarazione, sotto la propria responsabilità, che gli allegati sono conformi ai contenuti dei file pdf messi a disposizione dalla SA.</u> L'assenza della suddetta dichiarazione sarà oggetto di soccorso istruttorio. La SA appaltante si riserva di verificare la rispondenza delle dichiarazioni rese dagli operatori economici ai contenuti dei modelli predisposti.
Discrepanza numerazione Allegato C (Patto di Integrità): si segnala una discordanza nella denominazione del Patto di Integrità all'interno della documentazione di gara. Nello specifico: Il Disciplinare lo cita come "Allegato C"; nella cartella dei file separati è numerato come "Allegato 5"; all'interno del testo del medesimo documento, l'intestazione riporta invece "Allegato 4". Si richiede pertanto di confermare quale sia la dicitura corretta da utilizzare e se il modello "Allegato 5" caricato a sistema sia quello da considerarsi valido ai fini della sottoscrizione dell'Allegato C richiesto.	L'allegato C (Patto di Integrità) da compilare è quello messo a disposizione in formato word ed allegato al disciplinare di gara. L'operatore non è tenuto alla sottoscrizione e all'inserimento nella busta amministrativa dell'allegato 5, disponibile per la sola visione nella cartella di progetto.
Conferma modalità compilazione Allegato B	Il DGUE va reso in formato elettronico sulla

Stazione Unica Appaltante costituita tra i Comuni di:
Arluno, Cesate, Inveruno, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Solaro e Vanzago
email: CUC@comune.rho.mi.it - tel 02-9333550/493/466

(DGUE): si richiede conferma che l'Allegato B debba essere compilato esclusivamente in modalità elettronica direttamente all'interno della piattaforma Sintel, come previsto dal paragrafo 15.2 del Disciplinare. Esenzione Imposta di Bollo: Si chiede infine conferma che per gli operatori economici esenti dall'imposta di bollo sia sufficiente indicare il titolo di esenzione nel riquadro preposto dell'Allegato A, allegando specifica documentazione probante.	Piattaforma Sintel e allegato alla documentazione contenuta nella busta amministrativa. In caso di malfunzionamento, è consentito, in alternativa, compilare l'Allegato B del Disciplinare di gara. Si conferma.
Quesito n. 2	Chiarimento n. 2
Non riusciamo a reperire i modelli editabili, che verranno poi trasformati in PDF e firmati digitalmente dopo la compilazione. Provvederemo comunque a rendere la dichiarazione di conformità richiesta.	Si rendono disponibili gli allegati in formato word (gli stessi sono presenti in coda al Disciplinare di gara in formato pdf). Si precisa che la SA predilige l'utilizzo degli allegati in versione pdf. <u>Qualora l'operatore economico opti per l'utilizzo della versione word, è tenuto a presentare apposita dichiarazione, sotto la propria responsabilità, che gli allegati sono conformi ai contenuti dei file pdf messi a disposizione dalla SA. L'assenza della suddetta dichiarazione sarà oggetto di soccorso istruttorio. La SA appaltante si riserva di verificare la rispondenza delle dichiarazioni rese dagli operatori economici ai contenuti dei modelli predisposti.</u>
Quesito n. 3	Chiarimento n. 3
Cliccando sul tasto allega presente sul portale Sintel, la piattaforma allega in automatico i due documenti di gara, senza consentirci di firmarli. Carichiamo i due moduli da noi sottoscritti nella busta amministrativa?	Tutta la documentazione può essere inserita nella busta amministrativa.
Quesito n. 4	Chiarimento n. 4
In sede di offerta economica, la piattaforma chiede obbligatoriamente di caricare un file, oltre alla compilazione a video. Non ci sembra presente nella documentazione di gara un modello dedicato. Chiediamo indicazioni su come procedere.	Non è previsto alcun file da allegare. È possibile inserire semplicemente la carta intestata della società o confermare l'importo inserito nel format di Sintel.
Quesito n. 5	Chiarimento n. 5

Al punto 18.1 del DISCIPLINARE DI GARA sono riportati i criteri di valutazione ed i relativi punteggi. Al punto 2.3 (pag. 36 del Disciplinare) si fa riferimento alla "modalità di gestione amministrativa di quanto previsto all'art. 5.22 del CSA", che però non riusciamo ad individuare tra la documentazione di gara. Ci potete aiutare?

Il rimando all'art. 5.22 è un refuso. Si rimanda al capitolato per la descrizione del servizio.