

COMUNE DI RHO

INDICAZIONI OPERATIVE PER LE ISCRIZIONI ON-LINE per l'A.S. 2026/2027

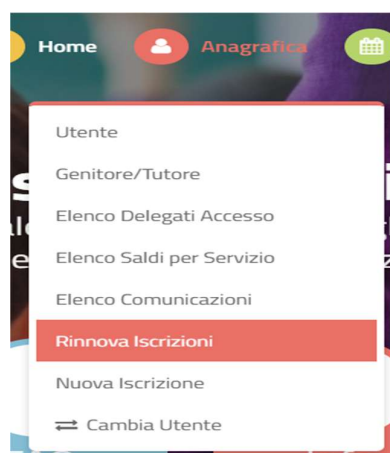
SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

Si comunica che **DAL 11/05/2026 AL 15/07/2026** sarà aperto il portale iscrizioni per effettuare l'iscrizione o il rinnovo per il servizio mensa per l'anno scolastico 2026/2027.

Per procedere accedere al sito <https://www4.eticasoluzioni.com/rhoportalegen> (da NON SCRIVERE nel motore di ricerca di Google, ma digitare nella barra degli indirizzi) e vi si aprirà questa schermata:



- **PUNTO 1** - Per il **RINNOVO** (utente che HA GIA' USUFRUITO del servizio mensa), accedere al portale tramite SPID/CIE.

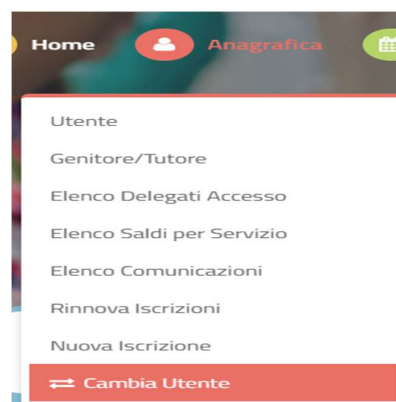


Una volta effettuato l'accesso entrare nella sezione ANAGRAFICA e premere su **Rinnova Iscrizioni**

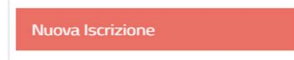
Procedere quindi alla compilazione/aggiornamento dei dati che il Sistema propone.

Nota bene: La classe per il nuovo anno scolastico sarà predisposta in automatico dal sistema. Dovrà invece essere indicata solo la Scuola in caso di passaggio di grado (es. da materna a elementare/da elementare a media).

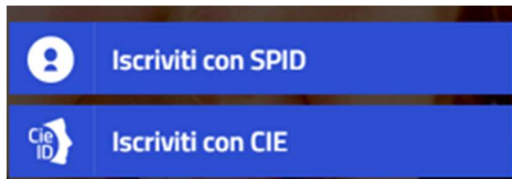
In caso di RINNOVO DI ALTRI FIGLI che hanno già frequentato, sempre da ANAGRAFICA, premere poi su CAMBIA UTENTE e scegliere il bimbo per il quale deve essere effettuato il rinnovo



Se deve effettuare una NUOVA ISCRIZIONE e HA GIA' UN BIMBO CHE HA FREQUENTATO, accedere al portale nella sezione ANAGRAFICA e premere su NUOVA ISCRIZIONE



- **PUNTO 2** - Nel caso in cui deve effettuare l'iscrizione per la PRIMA VOLTA cliccare il tasto:



Scrivere solo il CODICE FISCALE del bambino e cliccare su **Sono un nuovo iscritto**
Procedere quindi alla compilazione/aggiornamento dei dati che il Sistema propone.

Codice Fiscale Alunno

Comune

Attenzione! Inserisci un codice fiscale valido.

Attenzione! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

N.B: In caso di non funzionamento verificare che sul vostro pc vi sia disattivato il blocco pop-up, generalmente indicato con un'icona rossa in alto a destra dello schermo. Procedere con lo sblocco e scegliere l'opzione "consenti sempre".

TARIFFE AGEVOLATE: per beneficiare di una riduzione sul costo pasto dal primo giorno di scuola, deve essere dichiarato l'ISEE nel modulo di iscrizione on-line indicando il valore isee, il numero di protocollo, scadenza, consegna e rilascio per poter usufruire delle agevolazioni tariffarie. **Se al momento dell'iscrizione ed entro la data di chiusura iscrizioni, non è in possesso della documentazione isee, potrà accedere successivamente tramite il portale nella sezione ANAGRAFICA per aggiornare i dati isee.** Qualora dovesse aggiornare sul portale i dati relativi all'isee dopo l'inizio dell'anno scolastico, il costo pasto verrà aggiornato **con decorrenza dal giorno successivo all'inserimento.**

Per qualsiasi informazione e chiarimento, inviare mail a inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com oppure contattare telefonicamente il numero gratuito 800 761 186 martedì e giovedì dalle 14.00 alle 15.30 e il mercoledì dalle 09.00 alle 12.00.

Inoltre, comunichiamo che Sodexo ha messo a disposizione uno **sportello aperto al pubblico** a RHO in Via Castelli Fiorenza s.n. (sotto i portici, di fronte al Teatro Civico), per eventuali richieste di informazioni, consegna documenti, regolazione dei pagamenti con bancomat o carta di credito (NO CONTANTE).

Orari di apertura durante l'anno:

Lunedì, martedì e giovedì: Dalle ore 09.00 alle ore 13.00 – Dalle ore 14.00 alle ore 17.00
Mercoledì Dalle ore 14.00 alle ore 18.00
Venerdì Dalle ore 9.00 alle ore 14.00

CHIUSO SABATO E DOMENICA e nel mese di AGOSTO

IMPORTANTE!!!!

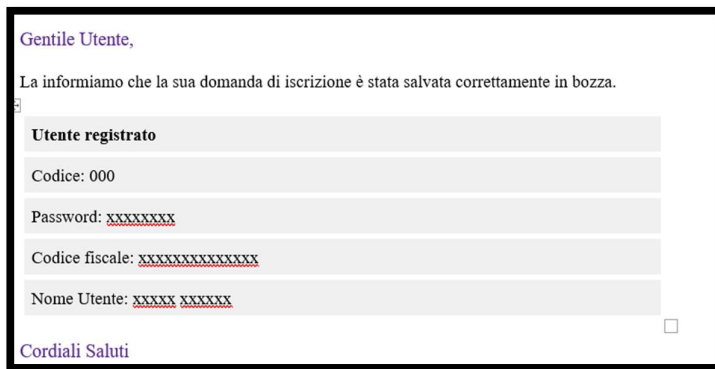
Dopo aver compilato tutti i moduli che il sistema vi propone, cliccare su **VAI AL RIEPILOGO**

Vi vengono riproposti tutti i dati da voi inseriti e, dopo averne controllato la correttezza, cliccare su **PROSEGUI**



Qualora abbiate effettuato l'iscrizione, ma vi mancasse qualche documento da allegare, potete **SALVARE IN BOZZA**.

Riceverete una e-mail di conferma per il salvataggio in BOZZA come sotto riportato:

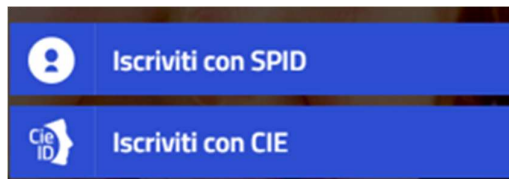


MA ATTENZIONE: le iscrizioni salvate in bozza **NON saranno valide** per poter usufruire del servizio da voi richiesto. Dovrete quindi procedere all'invio definitivo come di seguito riportato

COME INVIARE LA DOMANDA D'ISCRIZIONE SALVATA IN BOZZA?

ATTENZIONE: le iscrizioni salvate in bozza **NON saranno valide per poter usufruire del servizio di Refezione Scolastica.**

Accedere nuovamente al portale genitori tramite SPID/CIE:

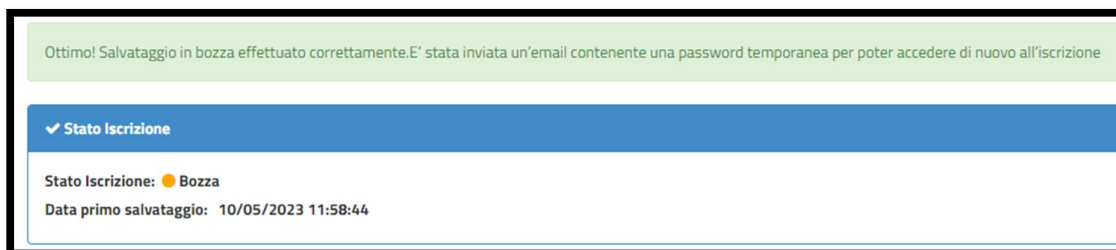


→ Inserire il codice fiscale Alunno

→ cliccare su **SONO UN NUOVO ISCRITTO**

A registration form with two input fields: 'Codice Fiscale Alunno' and 'Comune' (with 'Comune di Rho' pre-filled). Below the fields is a pink warning box that says 'Attenzione! Inserisci un codice fiscale valido.' At the bottom, there is a light blue box with a warning icon and text: 'Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.' Below this are two buttons: 'Sono un Rinnovo' (red) and 'Sono un nuovo iscritto' (green).

Vedrete poi questa indicazione ad inizio pagina e sotto ad essa i relativi moduli da verificare/modificare o aggiungere eventuali allegati se richiesti:



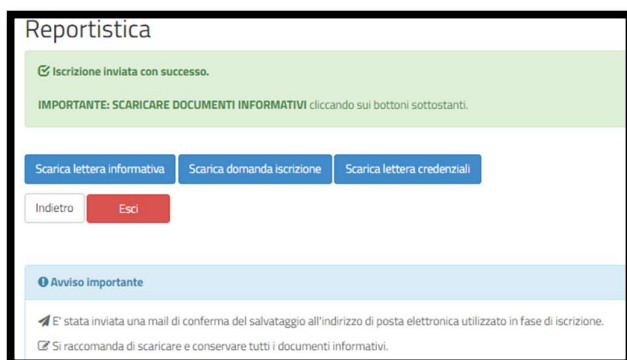
Proseguire CLICCANDO il tasto in basso a destra:

Vai al riepilogo

E confermare l'iscrizione con il tasto:

Prosegui

IMPORTANTE: SCARICARE E CONSERVARE CON CURA I DOCUMENTI RIPORTATI COME REPORTISTICA:



Per qualsiasi ulteriore chiarimento inviare una e-mail a inforette.scolastiche.fms.it@sodexo.com o cliccare sull'icona dell'assistenza virtuale che troverete sul portale genitori (come da immagine)

