

**Invio tramite SINTEL**

**All'impresa Feel Srl SB**

Via per Curnasco, 52  
24127 Bergamo (BG)  
C.F. e P. IVA: IT04697920165  
feelsrlsb@pec.it

Class. 1.7  
Fasc. 26

Rho, 18/08/2025

**OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, del contratto per il servizio di organizzazione e realizzazione dell'evento "IL WEEKEND DELL'INNOVAZIONE" e servizio di fundraising- Lettera di invito.**

Con la presente codesta impresa è invitata a presentare/confermare l'offerta economica per il servizio di organizzazione e realizzazione dell'evento "IL WEEKEND DELL'INNOVAZIONE" e servizio di *fundraising*.

Il servizio verrà svolto secondo le prescrizioni del preventivo protocollo n. 48629/2025 del 11/07/2025 e del Capitolato speciale d'Appalto (di seguito Capitolato), allegati alla presente lettera di invito. In caso di discordanza tra la documentazione tutta predisposta dall'Amministrazione e la proposta di Feel protocollo n. 48629/2025, prevale quanto previsto nella documentazione dell'Amministrazione.

Il contratto oggetto di affidamento decorrerà dalla data di sottoscrizione del medesimo tra le parti ed avrà termine dopo la fine dell'Evento con la produzione, e validazione da parte del Comune (anche ai fini dell'attestazione di regolare esecuzione), del report e della ulteriore documentazione specificata all'art. 1.8 del Capitolato. Una volta disposta l'aggiudicazione, l'Amministrazione, fermo restando quanto previsto all'art. 50 co.6 del D.lgs. 36/2023, previa verifica dei requisiti dell'Affidatario salvo quanto disposto dall'art. 52, si riserva di richiedere l'avvio della prestazione contrattuale con apposito verbale di avvio dell'esecuzione a firma del RUP e dell'Affidatario, anche in pendenza della stipulazione del contratto, previa costituzione del deposito cauzionale definitivo di cui all'articolo 5.1 del Capitolato.

In tal caso il verbale di consegna indica le prestazioni che l'Operatore Economico deve immediatamente eseguire. Nel caso di avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza si richiama l'art. 17 commi 8 e 9 del D.Lgs. 36/2023 l'affidatario ha diritto al rimborso delle spese sostenute per le prestazioni espletate su ordine del RUP.

**L'importo a base della presente procedura è pari a euro 30.000,00 IVA esclusa.** Rispetto a tale importo, non sono ammesse offerte in aumento.

Il presente affidamento riguarda servizi di natura intellettuale in quanto le prestazioni non sono standardizzate.



## AREA 1

AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
SISTEMA INFORMATIVO PER L'INNOVAZIONE E LA TRANSIZIONE  
DIGITALE

Non è stato redatto il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza) in quanto non sono stati rilevati rischi da interferenza.

**La realizzazione dell'evento deve rispettare i "Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione di eventi" (CAM) adottati con Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 19 ottobre 2022 n. 459, pubblicato sulla G.U. n. 282 del 2 dicembre 2022.**

### 1. TERMINI E MODALITÀ DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente appalto, l'operatore economico dovrà accedere alla procedura indicata sul portale SINTEL, gestito da ARIA S.p.A. per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, entro e non oltre la data e l'orario specificati nel sistema.

L'accesso avviene tramite il sito <https://www.acquistinretepa.it>, dove l'operatore, previa identificazione, dovrà inserire nella sezione dedicata alla procedura:

- la documentazione amministrativa, disponibile sul medesimo portale, debitamente compilata e firmata digitalmente in formato PADES,
- l'offerta economica.

La firma digitale deve essere apposta dall'operatore economico o da un suo procuratore. In quest'ultimo caso, è necessario allegare anche la relativa procura.

La documentazione amministrativa disponibile sul portale SINTEL è la seguente:

- Capitolato speciale d'appalto (all.1): L'operatore economico firma digitalmente per accettazione il Capitolato speciale d'appalto
- il modello "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" (all.2)
- Informativa privacy (all.2/a)
- Patto di integrità tra il Comune di Rho e l'Operatore economico (all.3)
- Dichiarazione Titolare effettivo - norme antiriciclaggio (all. 4 - modulo; all. 4/A - istruzioni per l'individuazione del titolare effettivo).

L'offerta economica dovrà essere formulata inserendo, nell'apposita sezione, l'importo offerto a ribasso rispetto a € 30.000,00 (tale importo deve essere indicato fino alla seconda cifra decimale) ed allegando la documentazione di seguito indicata:

- il modulo "Dettaglio offerta" (all.5), nel quale andranno indicate la percentuale (fee) trattenuta da Feel su quanto raccolto (sponsorizzazioni e fee espositori).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta. È possibile, fino al termine del tempo utile per presentare offerta, ritirare la busta e presentare una nuova offerta entrando in modifica nella precedente e portandola a compimento.

Le operazioni di inserimento sul portale di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

L'Operatore economico esonera il Comune di Rho e ARIA S.p.A. da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma e a inviare i relativi documenti necessari per la predisposizione dell'offerta.



La Stazione appaltante si riserva la facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che ne rendano impossibile la partecipazione.

## **2. AVVERTENZE**

- L'offerta economica è irrevocabile per 180 giorni dal termine ultimo di ricezione dell'offerta indicato nella documentazione di procedura;
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione della procedura con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 94 e 95 e 98 del D.Lgs. n. 36/2023. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avverrà, secondo quanto disposto dall'art. 24 del D.Lgs. n. 36/2023 e dalla Delibera ANAC n.262/2023, attraverso l'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0). Codesta impresa dovrà pertanto obbligatoriamente registrarsi al sistema predisposto dall'ANAC accedendo all'apposita sezione sul Portale dell'ANAC e seguendo le istruzioni ivi contenute:[https://www.anticorruzione.it/en/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico\\_fvoe](https://www.anticorruzione.it/en/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico_fvoe). Nell'eventualità di controllo a campione previo sorteggio, sarà richiesta, tramite apposita funzione disponibile nell'applicativo, la vostra autorizzazione alla verifica tramite FVOE 2.0.

Nel Modello "Domanda e Dichiarazioni per la partecipazione" l'operatore economico rende apposita dichiarazione per esprimere il consenso ex articolo 35, comma 5-bis, del D. Lgs. n.36/23, al trattamento dei dati tramite il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE) di cui all'art. 24 del D. Lgs. n.36/2023 nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003.

- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG) che verrà riportato nella lettera contratto;
- L'Amministrazione si riserva di prorogare la data della procedura ove lo richiedano motivate esigenze, senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
- Resta inteso che qualora in conseguenza della verifica dei requisiti generali di cui agli art. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 non sia confermato il possesso dei requisiti generali dichiarati, questa Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dal Comune di Rho per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento
- Il contratto sarà stipulato ai sensi degli artt. 18 e 55 del Codice. Il contratto si intende stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio con apposito scambio di lettere anche tramite posta certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato. Il contratto è immediatamente efficace.



## AREA 1

AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE  
SISTEMA INFORMATIVO PER L'INNOVAZIONE E LA TRANSIZIONE  
DIGITALE

La Dott.ssa Emanuela Marcocchia è nominata Responsabile Unico del Progetto (RUP) in quanto in possesso di adeguata formazione ed esperienza ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n.36/2023, da contattarsi per informazioni e chiarimenti relativi alle caratteristiche del servizio (n.tel 029333287, e-mail emanuela.marcocchia@comune.rho.mi.it).

Ai sensi della legge 679/2016 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati del Parlamento Europeo del 27 aprile 2016), i dati saranno raccolti dal Comune di Rho direttamente presso il suo incaricato e saranno conservati per il periodo di tempo necessario al perseguimento delle finalità per i quali sono stati raccolti e utilizzati.

### **Allegati:**

- Capitolato speciale d'appalto (all.1)
- modello "Domanda e dichiarazioni per la partecipazione" (all.2)
- Informativa privacy (all.2a)
- Patto di integrità tra il Comune di Rho e l'Operatore economico (all.3)
- Modello "Dichiarazione Titolare effettivo - norme antiriciclaggio" (all. 4 - modulo; all. 4/A - istruzioni per l'individuazione del titolare effettivo)
- modulo "Dettaglio offerta" (all.5)
- preventivo protocollo n. 48629/2025 del 11/07/2025 (all. 6)
- CAM eventi - Decreto MiTE recante "Criteri ambientali minimi per il servizio di organizzazione e realizzazione di eventi" (all.7).

Cordiali saluti.

Il Responsabile Unico del Progetto  
Emanuela Marcocchia  
f.to digitalmente