

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GAGGERO SILVIA**
Indirizzo **VIA FRATELLI BRONZETTI 29**
Telefono **339 7554577**
E-mail **silviagagg@hotmail.com**

Data di nascita **11 AGOSTO 1980**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Nome del datore di lavoro
- Date
- Posizione ricoperta
- Principali mansioni e responsabilità

CARREFOUR ITALIA

Da Gennaio 2018 ad oggi

SUPPLY CHAIN MANAGER SENIOR

Responsabile Approvvigionamento Drogheria e Liquidi e coordinamento dei relativi team. Gestione, pilotaggio e monitoraggio degli acquisti tattici per tutto il perimetro di prodotti Dry FMCG (Fast-Moving Consumer Goods) sui canali Iper, Super e Prossimità. Riporto diretto al Top Management.

- Date
- Posizione ricoperta
- Principali mansioni e responsabilità

Da Settembre 2013 a Dicembre 2017

SUPPLY CHAIN MANAGER

Responsabile Approvvigionamento Detergenza e Profumeria .Gestione e coordinamento di un team; responsabilità del raggiungimento degli obiettivi di Livello di Servizio, detenzione e valore dello stock a Ce.Di. per le merceologie di competenza.

Attività di formazione in qualità di formatore per le Best Practices verso gli altri paesi del gruppo.

- Date
- Posizione ricoperta
- Principali mansioni e responsabilità

Da Febbraio 2010 a Agosto 2013

SUPPLIER RELATIONSHIP MANAGER JR

Responsabile fornitori JIT (just in time); ottimizzazione del flusso stock tra cliente e fornitori in un'ottica di collaborazione e fiducia reciproca per il raggiungimento degli obiettivi comuni; analisi e reporting dei principali KPI dei fornitori JIT e relativa presentazione mensile al HQ a Parigi; incontri mensili con i fornitori italiani e internazionali per monitoraggio delle performance e per condividere strategie migliorative.

- Date
- Posizione ricoperta
- Principali mansioni e responsabilità

Da Gennaio 2008 a Gennaio 2010

STOCK PLANNER AND REPLENISHER

Gestione dello stock di CeDi con l'obiettivo di ottimizzare il livello di scorte a magazzino e di soddisfare le richieste dei mercati, Pianificazione degli acquisti, approvvigionamento presso fornitori italiani ed esteri e relativa attività di negoziazione, coordinamento risorse area acquisti/logistica/depositi/mercati.

- Nome del datore di lavoro
 - Date
 - Posizione ricoperta
- Principali mansioni e responsabilità

- Nome del datore di lavoro
 - Date
 - Posizione ricoperta
- Principali mansioni e responsabilità

- Nome del datore di lavoro
 - Date
 - Posizione ricoperta

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione
 - Principali materie
- Qualifica conseguita
 - Titolo tesi:

LINGUE STRANIERE

INGLESE
SPAGNOLO
FRANCESE

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

SU DI ME

VODAFONE

Da Febbraio 2007 a Dicembre 2007

ANALYST MARKETING CRM

Analisi delle performance dei processi di CRM attraverso KPI relativi a tempi, qualità, volumi; Analisi delle strategie gestionali sulla segmentazione della customer base; Analisi della customer satisfaction verso servizio clienti; Analisi di benchmarking concorrenza del servizio clienti.

SORIN GROUP

Da Maggio 2006 a Febbraio 2007

JUNIOR ANALYST SUPPLY CHAIN , MANUFACTURING EFFICIENCY & PROCUREMENT

Area Procurement: monitoraggio dei fornitori e gestione dei contatti, gestione di gare per nuovi contratti d'acquisto in ottica cost reduction; Area Inventory: gestione e monitoraggio dello stock, analisi dei trend di magazzino. Affiancamento VP Supply Chain, Manufacturing Efficiency & Procurement.

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI

Da Ottobre 2005 a Maggio 2006

Collaborazione per il progetto di ricerca "EXPLORATION + EXPLOITATION IN THE OIL INDUSTRY" con l'attuale Rettore Prof. Gianmario Verona.

UNIVERSITA' COMMERCIALE LUIGI BOCCONI

ECONOMIA AZIENDALE

Indirizzo GESTIONE DELL'INNOVAZIONE

LAUREA (maggio 2006)

"Competenze e Risorse nel Settore Petroliero".

La tesi è incentrata su raccolta, rielaborazione e analisi di dati riguardanti le più importanti società del settore petrolifero

Febbraio 2003 – Luglio 2003

Progetto ERASMUS presso l'Università Carlos III de Madrid, facoltà di "Administración de las empresas". Sostenuti esami in lingua spagnola e in lingua inglese.

Fluente
Fluente
Scolastico

Ottima padronanza del sistema operativo Windows.

Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft Word, Excel, Access e Power Point (conoscenze attestate attraverso il conseguimento dell' "Idoneità informatica" presso l'Università Bocconi e dal conseguimento dell' attestato del corso Excel Advanced presso Università Bocconi)

Resiliente, assertiva e curiosa.

Attitudine a relazionarsi con le persone, a tutti i livelli.

Orientata al risultato e all'innovazione, flessibile verso il cambiamento.

Credo fortemente nel potere del team come chiave di un business di successo.