

	<b>Comune di Rho</b>	<b>Numero</b> <b>6</b>	<b>Data</b> <b>22/01/2019</b>
---	----------------------	---------------------------	----------------------------------

## Deliberazione di Giunta Comunale

Oggetto: **ADOZIONE DEL PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA - TRIENNIO 2019/2021.**

L'anno **duemiladiciannove**, addì **ventidue** del mese di **Gennaio**, alle ore **16.00**, nella Sala Riunioni del Palazzo Comunale di Rho, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto e dall'apposito Regolamento, si è riunita la Giunta Comunale.

All'appello risultano presenti:

Nominativo:	Carica:	Presenza:
Pietro Romano	Sindaco	SI
Andrea Orlandi	Vice Sindaco	SI
Gianluigi Forloni	Assessore	NO
Maria Rita Vergani	Assessore	SI
Nicola Violante	Assessore	SI
Sabina Tavecchia	Assessore	SI
Valentina Giro	Assessore	SI
Edoardo Marini	Assessore	SI

Assiste il Segretario Generale, Matteo Bottari.

Il Sig. Pietro Romano, assunta la Presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**ADOZIONE DEL PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA - TRIENNIO 2019/2021.**

---

Su proposta del Sindaco, sig. Pietro Romano:

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che, con delibera di Giunta comunale n. 36 dell'11.03.2014, il Comune di Rho ha approvato un primo Piano triennale per la prevenzione della corruzione, ai sensi della Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni urgenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", quale strumento per affrontare il fenomeno corruttivo e i molteplici aspetti ad esso correlati;

Considerato che successivamente, con delibere di Giunta comunale n. 9 del 27.01.2015, n. 5 del 26.01.2016 n. 19 del 31.01.2017 e n. 7 del 23.01.2018 si è provveduto all'aggiornamento annuale del Piano in oggetto, al fine di renderlo, sempre più, uno strumento di azione concreto, efficace e attuale rispetto alle diverse forme di corruzione e di inquinamento dell'azione amministrativa che rischiano di pregiudicare l'imparzialità, il buon andamento e il prestigio della stessa;

Richiamato il Piano Nazionale Anticorruzione 2016 (PNA) approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, con delibera n. 831 del 03.08.2016, che ha fornito ulteriori indicazioni in merito alla predisposizione e gestione delle misure di prevenzione alla corruzione e i suoi successivi aggiornamenti, l'ultimo approvato con delibera ANAC n.1074 del 21.11.2018;

Evidenziato in particolare che, le finalità perseguite con il nuovo Piano da adottare entro il 31 gennaio p.v., sono quelle di garantire un'adeguata individuazione dei processi e degli eventi rischiosi e una concreta attuazione di misure proporzionate al rischio nonché l'effettiva integrazione tra l'attività di monitoraggio e l'attività di controllo interno, in particolare, nel settore degli appalti e nei processi di lavoro con l'individuazione delle c.d. "zone grigie" nell'ambito dei diversi procedimenti amministrativi di competenza comunale;

Richiamato altresì il D.Lgs. n. 97 del 25.05.2016, c.d. Freedom of Information Act, che ha modificato significativamente il D.Lgs. n. 33/2013 "Decreto Trasparenza", in particolare, potenziando l'istituto dell'accesso civico, con l'introduzione della forma dell'accesso civico generalizzato, quale misura fondamentale per realizzare la trasparenza sostanziale della Pubblica Amministrazione e per contrastare i fenomeni corruttivi;

Dato atto, che a seguito della cancellazione del Programma triennale per la Trasparenza e l'Integrità, ad opera del suddetto D.Lgs. n. 97/2016, i contenuti relativi all'individuazione delle modalità attuative della trasparenza sono parte integrante del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione in una apposita sezione;

Vista l'allegata bozza di Piano per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza - triennio 2019/2021 predisposta dal Segretario generale dell'Ente, dott. Matteo Bottari, in qualità di Responsabile Anticorruzione e per la Trasparenza del Comune di Rho, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto, corredato dai seguenti documenti:

- Tabella 1 - Analisi dei processi;
- Tabella 2 - Eventi rischiosi;
- Tabella 3 - Identificazione misure;
- Tabella 4 - Schede processi governo del territorio;
- Tabella 5 - Obblighi pubblicazione Amministrazione trasparente;
- Tabella 6 - Mappatura processi con metodo "BPMN";

Precisato che il Documento in approvazione non deve essere considerato elemento statico, ma dinamico soggetto a modifiche e miglioramenti, nella consapevolezza che la sua contestualizzazione consente di affrontare il problema della corruzione con azioni mirate e pertinenti alla realtà amministrativa e sociale in cui si colloca;

Valutata la necessità di disporre di strumenti sempre più adeguati ed efficaci per contrastare il fenomeno corruttivo e di promuovere al tempo stesso azioni volte a diffondere una cultura della legalità all'interno e all'esterno dell'ente comunale, nel tessuto amministrativo e sociale di riferimento;

Ritenuto, per le suddette ragioni, di procedere, dopo la sua approvazione, a pubblicare il citato Piano sul sito istituzionale dell'Ente, per trenta giorni consecutivi, per dare la possibilità a tutti i cittadini di presentare osservazioni o proposte di modifica dello stesso, intervenendo così attivamente alla sua elaborazione. Trascorso tale periodo e recepite le eventuali proposte pervenute, la Giunta comunale provvederà poi ad approvare definitivamente tale Documento;

Attesa la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta spesa;

Visto il parere favorevole, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n.267/2000, dal Segretario generale dell'Ente;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

#### **DELIBERA**

1. di approvare, per le motivazioni suestese, il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e per la Trasparenza del Comune di Rho - 2019/2021, allegato parte integrante e sostanziale del presente atto, corredato dai seguenti documenti:

- Tabella 1 - Analisi dei processi;
- Tabella 2 - Eventi rischiosi;
- Tabella 3 - Identificazione misure;
- Tabella 4 - Schede processi governo del territorio;
- Tabella 5 - Obblighi pubblicazione Amministrazione trasparente;
- Tabella 6 - Mappatura processi con metodo "BPMN";

2. di dare atto che il suddetto Piano sarà pubblicato per 30 giorni consecutivi sul sito istituzionale dell'Ente, per dare la possibilità a tutti i cittadini di presentare osservazioni o proposte di modifica allo stesso.

\*\*\*\*\*

Successivamente il Presidente invita la Giunta comunale, a dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, onde consentire l'avvio della procedura aperta per l'acquisizione di eventuali proposte per l'adozione del Piano in oggetto da parte dei soggetti interessati;

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge;

#### **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.