



AREA 4

Ufficio: Centrale Unica Committenza

DETERMINAZIONE

N. 273 del 25/03/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 915376128B - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 915376128B - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.

**IL DIRETTORE AREA 4
SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE**

Dato atto che i Comuni di Cesate, Inveruno, Pogliano Milanese, Rho, Solaro e Solbiate Olona hanno espresso la volontà di gestire gli appalti pubblici per il triennio 2022/2024 in forma associata mediante la Centrale Unica di Committenza e che è stata sottoscritta apposita convenzione per il triennio 2022 - 2024 in data 21.02.2022 per i Comuni di Rho, Cesate, Inveruno e Solaro e in data 22.02.2022 per i Comuni di Pogliano Milanese e Solbiate Olona;

Richiamata la Determinazione del Responsabile Servizio Politiche Educative del Comune di Cesate n. 97 del 18.03.2022 con la quale vennero approvati gli atti relativi alla *Concessione del Servizio di ristorazione scolastica e altri utenti - periodo 01/09/22 - 31/08/27 - Comune di Cesate* che prevedono un importo complessivo del servizio di **€ 3.686.665,40** (di cui € 7.285,90 per oneri sicurezza) oltre IVA nelle misure di legge;

Considerato che:

- il Responsabile Servizio Politiche Educative del Comune di Cesate, in esecuzione della convenzione per la gestione in forma associata della Centrale Unica di Committenza per gli appalti pubblici, ha demandato la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto alla C.U.C. RHO ed ha provveduto ad allocare la spesa come risultante dalla propria determinazione n. 97 del 18.03.2022;
- restano in capo al Servizio Politiche Educative del Comune di Cesate gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto con l'aggiudicataria e all'esecuzione del contratto;

Visto il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, predisposti dal Servizio Politiche Educative del Comune di Cesate;

Ritenuto quindi di procedere per il Comune di Cesate all'affidamento della *Concessione del Servizio di ristorazione scolastica e altre utenti - periodo 01/09/22 - 31/08/27 - Comune di Cesate*, mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti - Regione Lombardia) secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, valutando oltre al prezzo, anche gli elementi quantitativi/qualitativi delle offerte presentate;

Visto l'allegato Schema di Bando a procedura aperta (**All. A**) che individua i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:

Requisiti generali

- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale

- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto di concessione o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto ovvero Albo Nazionale delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive).

Capacità economica - finanziaria

- Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (triennio 2019 - 2021) alla data di pubblicazione del bando un fatturato minimo annuo specifico riferito alla gestione di servizi analoghi nella ristorazione collettiva per € 700.000,00 annui;
- Avere un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi RCT e RCO con l'impegno di adeguarsi, qualora aggiudicatario, ai parametri definiti dal CSA;
- Dichiarazione bancaria (non autocertificabile): intrattenere rapporti regolari e puntuali con almeno due istituti bancari.

Capacità tecnico-professionale

- Avere a disposizione, per l'intera durata della concessione, a titolo di proprietà, comodato, affitto e/o avvalimento, un centro di cottura alternativo a quello messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale di Cesate per la produzione di almeno n. 1.000 pasti die ad una distanza tale da permettere l'erogazione dei pasti con puntualità e da garantire la qualità del servizio.

Garanzia di qualità

- Essere in possesso delle seguenti certificazioni:
 - Norma numero: UNI EN ISO 9001:2015 - Titolo: Sistemi di gestione per la qualità;
 - Norma numero: UNI EN ISO 14001:2015 - Titolo: Sistemi di gestione ambientale;
 - Norma numero : UNI EN ISO 22000:2018 - Titolo: Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare - Requisiti per qualsiasi organizzazione nella filiera alimentare;

Dato atto che, così come previsto dall'allegato Schema di Bando a procedura aperta (**All. A**), la gara si terrà nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

Dato atto che l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

- a) **OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)**
 b) **OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)**

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a 100.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I Criteri e i sub criteri sono illustrati dalla seguente tabella:

		C=D+Q+T	D	Q	T
	CRITERI e subcriteri	Max punteggio criterio	Max punteggi o sub criterio	Max punteggi o sub criterio	Max punteggi o sub criterio
1	Gestione operativa del servizio	24			
1.1	<p>Modalità di svolgimento del servizio con descrizione dettagliata delle diverse fasi (approvvigionamento, produzione, preparazione, cottura, confezionamento, distribuzione e sanificazione) in aderenza a quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto.</p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito in base all'organizzazione proposta dal concorrente e ritenuta più efficiente nel rispetto delle prescrizioni di Capitolato.</i></p>		8		
1.2	<p>Piano dei trasporti per la consegna dei pasti: tipologia dei mezzi con descrizione relativamente alle ridotte emissioni e minori consumi energetici, numero mezzi, tragitto e quadro orario. Caratteristiche delle attrezzature impiegate: contenitori termici utilizzati per il trasporto dei pasti.</p>		3		
1.3	<p>Gestione delle diete speciali: modalità di produzione e di trasporto. Modalità di consegna dei pasti ai singoli utenti con dieta speciale con particolare riferimento alle intolleranze e alle allergie. Caratteristiche tecniche dei contenitori utilizzati per il trasporto delle diete speciali</p>		6		
1.4	<p>Proposta di menù stagionali standard, per il servizio di ristorazione scolastica ed altre utenze. Valorizzazione quantitativa dal punto di vista calorico e bromatologico dei menù stagionali</p>		6		

	<p>proposti, ricettario ed informazione agli utenti. Gli elaborati dovranno essere obbligatoriamente predisposti in riferimento a quanto indicato agli Allegati A e B del Capitolato . Saranno valorizzate le proposte che più si conformano ai documenti indicati.</p>				
1.5	<p>Possesso della seguente certificazione: Norma e numero: ISO 22005:2007 oppure UNI EN ISO 22005:2008 - Titolo: Rintracciabilità nelle filiere agroalimentari. Entro sei mesi dalla data di aggiudicazione la DA dovrà produrre all'AC idonea documentazione attestante l'estensione della certificazione al Centro Cottura del Comune di Cesate</p>				1
2	<p>Organizzazione strategica del servizio e gestione del personale</p>	11			
2.1	<p>Organigramma e Funzionigramma illustrativo della gestione dell'appalto (monte ore giornaliero e settimanale incluse le figure direttive, mansioni e responsabilità assegnate, valutazione curricolare)</p>		7		
2.2	<p>Piano della Formazione del personale lungo la durata della concessione (non verrà valutata la formazione obbligatoria per legge)</p>		3		
2.3	<p>Possesso della seguente certificazione: Norma e numero: ISO 45001: 2018 - Titolo: Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL)</p>				1
3	<p>Sicurezza, controllo e gestione delle emergenze/criticità</p>	13			
3.1	<p>Piano annuale delle analisi chimico - fisico - biologiche periodiche aggiuntive a quelle previste dal Capitolato e modalità di rendicontazione all'AC e agli utenti. Il piano dovrà indicare chiaramente la tipologia dei campioni , la frequenza e le analisi che verranno effettuate.</p>		3		
3.2	<p>Programma interventi derattizzazione e disinfestazione: programma e calendario interventi aggiuntivi rispetto</p>		2		

	a quanto previsto dal Capitolato presso il Centro Cottura ed i centri refezionali			
3.3	Gestione degli incidenti, degli imprevisti e delle emergenze comprese le procedure di ritiro dei prodotti non conformi - Soluzioni in caso di impossibilità di utilizzo del centro di cottura , della sostituzione di personale relativamente ai diversi ruoli (Centro Cottura/refettori) - Soluzioni in caso di mancato funzionamento del parco mezzi <i>Il punteggio verrà attribuito in base alla capacità della soluzione nel garantire la puntuale rilevazione delle emergenze e la loro immediata risoluzione</i>		5	
3.4	Sistemi di rilevazione del gradimento e della soddisfazione dell'utenza e modalità di rendicontazione della stessa agli utenti e all'AC		3	
4	Gestione amministrativa del servizio	10		
4.1	Modalità di assistenza agli utenti che non utilizzano le apparecchiature informatiche per le procedure di iscrizione e di ogni altra connessa gestione amministrativa (es. consegna certificazioni mediche, richieste di certificazioni, etc..). <i>Il punteggio verrà attribuito in base alle soluzioni proposte relative all'attivazione di sportello per il ricevimento dell'utenza (sede di ricevimento, ubicazione, orari)</i>		4	
4.2	Funzionamento del sistema informatico: funzionalità migliorative e/o aggiuntive rispetto quanto previsto dal Capitolato		6	
5	Progetti educativi	6		
5.1	Giornate alimentari a tema: menù regionali, menù educativi ...ecc			
	2 giornate per anno scolastico ... 1 punto			
	4 giornate per anno scolastico ... 2 punti			
	6 giornate per anno scolastico 3			3

	punti			
5.2	Proposta di interventi di educazione alimentare rivolti ad alunni-famiglie-scuole		3	
6	Proposte migliorative	12		
6.1	Interventi migliorativi rispetto all'organizzazione e gestione del servizio che non sono contemplati nei criteri precedenti		3	
6.2	Interventi migliorativi sulle strutture, sulle attrezzature		7	
6.3	Migliorie relative al comfort e all'aspetto estetico dei refettori		2	
7	Prodotti	4		
7.1	Utilizzo ogni qualvolta presenti in menù, di: -pasta di semola di grano duro, anche integrale, biologica (2 punti in caso di offerta) - olio extravergine di oliva biologico, con olive da coltivazione Nazionale (2 punti in caso di offerta)			4

La Commissione per l'attribuzione dei punteggi opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

$C(a)$ = indice di valutazione dell'offerta (a)

$\sum n$ = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

I coefficienti per la valutazione dei sub elementi $V(a)_i$ di natura qualitativa, identificati dalla colonna "D" della tabella, verranno determinati con il metodo della « *media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari* ».

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub elemento da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Successivamente ciascun coefficiente definitivo determinato per ciascun sub elemento sarà moltiplicato per il relativo sub peso al fine di ottenere il punteggio.

A ciascuno degli elementi quantitativi, identificati dalla colonna "Q" della tabella, il punteggio è attribuito sulla base della seguente formula lineare:

$$PA = [P_{MAX} \times (PR_{i-esimo} / PR_{max})]$$

in cui:

PA = Punteggio da assegnare;

P_{MAX} = Punteggio massimo da assegnare;

PR_{i-esimo} = offerta presentata in sede di offerta tecnica dal singolo concorrente (concorrente i-esimo);

PR_{max} = offerta migliore presentata in sede di offerta tecnica;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Il punteggio complessivo relativo all'offerta tecnica sarà assegnato con la sommatoria dei singoli punteggi ottenuti nei singoli progetti.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

I concorrenti dovranno indicare il prezzo offerto inferiore a quello previsto come base d'asta, stimato in **€ 5,06 + IVA a pasto**, Gli oneri relativi alle interferenze sono quantificati in **€ 0,01 per singolo pasto**.

Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti max. 20 punti. Agli altri concorrenti il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$P = 20 \times A/B$$

Dove

P = punteggio da assegnare

A = prezzo più basso

B = prezzo preso in considerazione

Ritenuto di dare adeguata pubblicità alla procedura di gara e al successivo esito di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale, all'Albo Pretorio del Comune di Rho e del Comune di Cesate, sui siti internet comunali nonché sul sito internet dell'Osservatorio LL.PP. Regione Lombardia e, senza che ciò comporti ulteriore spesa, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";

Dato atto che per la presente procedura di gara la C.U.C. RHO (CF: CFAVCP-0001028) è tenuta al pagamento della contribuzione a favore dell'ANAC per un importo complessivo di **€ 600,00** - per il tramite di "Pagamenti mediante avviso" (MAV), emessi dall'Autorità con cadenza quadrimestrale - **CIG 915376128B**;

Dato altresì atto che la somma di **€ 600,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Cesate, una volta avviata la procedura di gara;

Dato atto che:

- la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (Libreria Concessionaria Milano SRL) degli avvisi di gara e degli esiti di gara comporterà una spesa presunta di **€ 1.300,00** IVA compresa - **CIG ZA035B7613**;
- la pubblicazione sui quotidiani degli avvisi e degli esiti di gara comporterà una spesa presunta di **€ 1.200,00** IVA compresa - di cui **€ 600,00** per CORRIERE DELLA SERA Ed. Naz. (CAIRORCS MEDIA SPA) - **CIG ZED35B7738**, ed **€ 600,00** per LA REPUBBLICA ed. Regionale (A. MANZONI & C. SPA) - **CIG Z3935B77BA**;
- la spesa complessiva presunta di **€ 2.500,00** IVA compresa - per gli avvisi e gli esiti di gara (GURI e giornali) verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016;

Dato atto che la spesa di **€ 600,00** per contributo ANAC trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 600,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960 esercizio 2022;

Dato altresì atto che la spesa presunta di **€ 2.500,00** per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani dell'avviso ed esito di gara trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 2.500,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960 esercizio 2022, di cui:

- **€ 1.300,00** IVA compresa - **CIG ZA035B7613** per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (Libreria Concessionaria di Milano);
- **€ 1.200,00** IVA compresa per la pubblicazione sui quotidiani di cui **€ 600,00** per CORRIERE DELLA SERA Ed. Naz. (CAIRORCS MEDIA SPA) - **CIG ZED35B7738** ed **€ 600,00** - per LA REPUBBLICA ed. regionale (A. MANZONI & C. SPA) - **CIG Z3935B77BA**;

Dato atto che viene accertata la somma di **€ 3.100,00** nel Bilancio per l'esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C. Rho" così ripartita:

- **€ 600,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Cesate, una volta avviata la procedura di gara;
- **€ 2.500,00** IVA compresa - per gli avvisi e degli esiti di gara (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e giornali) verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 30/12/2021 con la quale è stato approvato l'Esercizio Provvisorio ed approvato il Bilancio e il Piano Esecutivo di Gestione (parte contabile) per l'Esercizio Provvisorio - anno 2022;

Visto l'art. 163 comma 5 del D. Lgs. n. 267/2000, secondo cui: "Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.";

Preso atto delle nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotta far data del 01/01/2011 dal D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;

Visto l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 174/12 convertito con modificazioni della Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147/bis al D.Lgs. 267/00 in merito al "controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 107, 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che:
 - il Responsabile Servizio Politiche Educative del Comune di Cesate, in esecuzione della convenzione per la gestione in forma associata della centrale unica di committenza per gli appalti pubblici, ha demandato la procedura di gara per l'affidamento del servizio in oggetto alla C.U.C. RHO ed ha provveduto ad allocare la spesa come risultante dalla propria determinazione n. 97 del 18.03.2022;
 - restano in capo al Responsabile Servizio Politiche Educative del Comune di Cesate gli adempimenti connessi alla stipulazione del contratto con l'aggiudicataria e all'esecuzione del contratto;

2. Di procedere per il Comune di Cesate all'affidamento della *concessione del servizio refezione scolastica e altri utenti - periodo 01/09/22 - 31/08/27*, mediante procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti - Regione Lombardia) con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, valutando oltre al prezzo, anche gli elementi quantitativi/qualitativi delle offerte presentate;

3. Di approvare l'allegato Schema di Bando a procedura aperta (**All. A**) che individua i seguenti requisiti di partecipazione alla procedura di gara:
Requisiti generali
 - Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 e ss.mm.ii. (assunzioni obbligatorie persone disabili);
- Inesistenza di divieto di contrattare di cui all'art. 53 comma 16 ter del D.lgs. 165/2001, così come previsto dalla Legge 190/2012;
- Insussistenza nei confronti dei soggetti individuati dall'art. 85 del D.L. n. 159/2011, di cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 67 e tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4 dello stesso D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.

Requisiti di idoneità professionale

- requisito di idoneità professionale previsto dall'art. 83 comma 3 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 (iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o analogo registro professionale di Stato o regionale aderente alla U.E., per l'attività oggetto del presente appalto di concessione o nella sezione REA della medesima, se previsto dalla natura del soggetto ovvero Albo Nazionale delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive).

Capacità economica - finanziaria

- Avere realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (triennio 2019 - 2021) alla data di pubblicazione del bando un fatturato minimo annuo specifico riferito alla gestione di servizi analoghi nella ristorazione collettiva per € 700.000,00 annui;
- Avere un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi RCT e RCO con l'impegno di adeguarsi, qualora aggiudicatario, ai parametri definiti dal CSA;
- Dichiarazione bancaria (non autocertificabile): intrattenere rapporti regolari e puntuali con almeno due istituti bancari.

Capacità tecnico-professionale

- Avere a disposizione, per l'intera durata della concessione, a titolo di proprietà, comodato, affitto e/o avvalimento, un centro di cottura alternativo a quello messo a disposizione dall'AC per la produzione di almeno n. 1.000 pasti die ad una distanza tale da permettere l'erogazione dei pasti con puntualità e da garantire la qualità del servizio.

Certificazione della qualità

- Essere in possesso delle seguenti certificazioni:
 - Norma numero: UNI EN ISO 9001:2015 - Titolo: Sistemi di gestione per la qualità;
 - Norma numero: UNI EN ISO 14001:2015 - Titolo: Sistemi di gestione ambientale;
 - Norma numero : UNI EN ISO 22000:2018 - Titolo: Sistemi di gestione per la sicurezza alimentare - Requisiti per qualsiasi organizzazione nella filiera alimentare;

4. Di dare atto che, così come previsto dall'allegato Schema di Bando a procedura aperta (**All. A**), la gara si terrà nella forma della procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, con aggiudicazione secondo il criterio di cui all'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
5. Di dare atto che l'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che ha formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa in base ai seguenti criteri di valutazione:

- a) **OFFERTA TECNICA (MAX 80 PUNTI)**
 b) **OFFERTA ECONOMICA (MAX 20 PUNTI)**

Il punteggio massimo attribuibile al Concorrente è pertanto pari a 100.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

I Criteri e i sub criteri sono illustrati dalla seguente tabella:

		C=D+Q+T	D	Q	T
	CRITERI e subcriteri	Max punteggio criterio	Max punteggi o sub criterio	Max punteggi o sub criterio	Max punteggi o sub criterio
1	Gestione operativa del servizio	24			
1.1	<p>Modalità di svolgimento del servizio con descrizione dettagliata delle diverse fasi (approvvigionamento, produzione, preparazione, cottura, confezionamento, distribuzione e sanificazione) in aderenza a quanto previsto nel Capitolato speciale d'appalto.</p> <p><i>Il punteggio verrà attribuito in base all'organizzazione proposta dal concorrente e ritenuta più efficiente nel rispetto delle prescrizioni di Capitolato.</i></p>		8		
1.2	<p>Piano dei trasporti per la consegna dei pasti: tipologia dei mezzi con descrizione relativamente alle ridotte emissioni e minori consumi energetici, numero mezzi, tragitto e quadro orario. Caratteristiche delle attrezzature impiegate: contenitori termici utilizzati per il trasporto dei pasti.</p>		3		
1.3	<p>Gestione delle diete speciali: modalità di produzione e di trasporto. Modalità di consegna dei pasti ai singoli utenti con dieta speciale con particolare riferimento alle intolleranze e alle allergie. Caratteristiche tecniche dei contenitori utilizzati per il trasporto delle diete speciali</p>		6		
1.4	<p>Proposta di menù stagionali standard, per il servizio di ristorazione scolastica ed altre utenze. Valorizzazione quantitativa dal punto di vista calorico e</p>		6		

	bromatologico dei menù stagionali proposti, ricettario ed informazione agli utenti. Gli elaborati dovranno essere obbligatoriamente predisposti in riferimento a quanto indicato agli Allegati A e B del Capitolato . Saranno valorizzate le proposte che più si conformano ai documenti indicati.				
1.5	Possesso della seguente certificazione: Norma e numero: ISO 22005:2007 oppure UNI EN ISO 22005:2008 - Titolo: Rintracciabilità nelle filiere agroalimentari. Entro sei mesi dalla data di aggiudicazione la DA dovrà produrre all'AC idonea documentazione attestante l'estensione della certificazione al Centro Cottura del Comune di Cesate				1
2	Organizzazione strategica del servizio e gestione del personale	11			
2.1	Organigramma e Funzionigramma illustrativo della gestione dell'appalto (monte ore giornaliero e settimanale incluse le figure direttive, mansioni e responsabilità assegnate, valutazione curricolare)		7		
2.2	Piano della Formazione del personale lungo la durata della concessione (non verrà valutata la formazione obbligatoria per legge)		3		
2.3	Possesso della seguente certificazione: Norma e numero: ISO 45001: 2018 - Titolo: Sistema di Gestione della Salute e della Sicurezza del Lavoro (SGSSL)				1
3	Sicurezza, controllo e gestione delle emergenze/criticità	13			
3.1	Piano annuale delle analisi chimico - fisico - biologiche periodiche aggiuntive a quelle previste dal Capitolato e modalità di rendicontazione all'AC e agli utenti. Il piano dovrà indicare chiaramente la tipologia dei campioni , la frequenza e le analisi che verranno effettuate.		3		

3.2	Programma interventi derattizzazione e disinfestazione: programma e calendario interventi aggiuntivi rispetto a quanto previsto dal Capitolato presso il Centro Cottura ed i centri refezionali		2		
3.3	Gestione degli incidenti, degli imprevisti e delle emergenze comprese le procedure di ritiro dei prodotti non conformi - Soluzioni in caso di impossibilità di utilizzo del centro di cottura, della sostituzione di personale relativamente ai diversi ruoli (Centro Cottura/refettori) - Soluzioni in caso di mancato funzionamento del parco mezzi <i>Il punteggio verrà attribuito in base alla capacità della soluzione nel garantire la puntuale rilevazione delle emergenze e la loro immediata risoluzione</i>		5		
3.4	Sistemi di rilevazione del gradimento e della soddisfazione dell'utenza e modalità di rendicontazione della stessa agli utenti e all'AC		3		
4	Gestione amministrativa del servizio	10			
4.1	Modalità di assistenza agli utenti che non utilizzano le apparecchiature informatiche per le procedure di iscrizione e di ogni altra connessa gestione amministrativa (es. consegna certificazioni mediche, richieste di certificazioni, etc..). <i>Il punteggio verrà attribuito in base alle soluzioni proposte relative all'attivazione di sportello per il ricevimento dell'utenza (sede di ricevimento, ubicazione, orari)</i>		4		
4.2	Funzionamento del sistema informatico: funzionalità migliorative e/o aggiuntive rispetto quanto previsto dal Capitolato		6		
5	Progetti educativi	6			
5.1	Giornate alimentari a tema: menù regionali, menù educativi ...ecc 2 giornate per anno scolastico ... 1 punto				3

	4 giornate per anno scolastico 2 punti			
	6 giornate per anno scolastico 3 punti			
5.2	Proposta di interventi di educazione alimentare rivolti ad alunni-famiglie-scuole		3	
6	Proposte migliorative	12		
6.1	Interventi migliorativi rispetto all'organizzazione e gestione del servizio che non sono contemplati nei criteri precedenti		3	
6.2	Interventi migliorativi sulle strutture, sulle attrezzature		7	
6.3	Migliorie relative al comfort e all'aspetto estetico dei refettori		2	
7	Prodotti	4		
7.1	Utilizzo ogni qualvolta presenti in menù, di: -pasta di semola di grano duro, anche integrale, biologica (2 punti in caso di offerta)- olio extravergine di oliva biologico, con olive da coltivazione Nazionale (2 punti in caso di offerta)			4

La Commissione per l'attribuzione dei punteggi opererà attraverso l'applicazione della seguente formula:

$$C(a) = \sum n [W_i \times V(a)_i]$$

Dove:

C (a) = indice di valutazione dell'offerta (a)

$\sum n$ = sommatoria

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V(a)_i = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1

I coefficienti per la valutazione dei sub elementi V(a)_i di natura qualitativa, identificati dalla colonna "D" della tabella, verranno determinati con il metodo della « media dei coefficienti, variabili tra zero ed uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari » .

Si procederà poi a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni sub elemento da parte di tutti i Commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Successivamente ciascun coefficiente definitivo determinato per ciascun sub elemento sarà moltiplicato per il relativo sub peso al fine di ottenere il punteggio.

A ciascuno degli elementi quantitativi, identificati dalla colonna "Q" della tabella, il punteggio è attribuito sulla base della seguente formula lineare:

$$PA = [P_{MAX} \times (PR_{-iesimo} / PR_{-max})]$$

in cui:

PA = Punteggio da assegnare;

P_{MAX} = Punteggio massimo da assegnare;

PR-iesimo = offerta presentata in sede di offerta tecnica dal singolo concorrente (concorrente i-esimo);

PR-max = offerta migliore presentata in sede di offerta tecnica;

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

I concorrenti dovranno indicare il prezzo offerto inferiore a quello previsto come base d'asta, stimato in **€ 5,06** + IVA a pasto, Gli oneri relativi alle interferenze sono quantificati in **€ 0,01 per singolo pasto**.

Al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso verranno attribuiti max. 20 punti. Agli altri concorrenti il punteggio verrà assegnato secondo la seguente formula:

$$P = 20 \times A/B$$

Dove

P= punteggio da assegnare

A = prezzo più basso

B = prezzo preso in considerazione

6. Di dare atto che verrà data adeguata pubblicità alla procedura di gara e al successivo esito di gara mediante pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana serie speciale relativa ai contratti pubblici, su un quotidiano a diffusione nazionale e su un quotidiano a diffusione locale, all'Albo Pretorio del Comune di Rho e del Comune di Cesate, sui siti internet comunali nonché sul sito internet dell'Osservatorio LL.PP. Regione Lombardia e, senza che ciò comporti ulteriore spesa, sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";
7. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 600,00** per contributo ANAC nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per € 600,00 alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960, dando atto che la previsione della liquidazione avverrà nell'Esercizio 2022 per **€ 600,00 (CIG 915376128B)**;
8. Di impegnare la spesa presunta di **€ 2.500,00** per le pubblicazioni sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e sui quotidiani dell'avviso ed esito di gara nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica

prevista nell'anno 2022 imputandola come segue: Esercizio 2022 per **€ 2.500,00** alla missione n. 1, programma n. 3, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 1960, dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'Esercizio 2022 per **€ 2.500,00** di cui:

- **€ 1.300,00** IVA compresa - CIG **ZA035B7613** per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (Libreria Concessionaria Milano SRL);
- **€ 1.200,00** IVA compresa , per la pubblicazione sui quotidiani di cui **€ 600,00** per CORRIERE DELLA SERA ed. Naz. (CAIRORCS MEDIA SPA) - CIG **ZED35B7738** ed **€ 600,00** per LA REPUBBLICA ed. Reg. (A. MANZONI & C. SPA) - CIG **Z3935B77BA**;

9. Di dare atto che viene accertata la somma di **€ 3.100,00** nel Bilancio per l'esercizio Provvisorio 2022, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2022 al titolo n. 3, tipologia n. 500, categoria n. 2, cap. 5321 "Introiti e rimborsi diversi C.U.C. Rho" così ripartita:
 - la somma di **€ 600,00** quale contribuzione per la gara in oggetto a favore di ANAC verrà rimborsata dal Comune di Inveruno, una volta avviata la procedura di gara;
 - la somma di **€ 2.500,00** IVA compresa - per gli avvisi e degli esiti di gara (Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana e giornali) verrà rimborsata dall'aggiudicatario alla stazione appaltante - C.U.C. RHO - entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02.12.2016.
10. Di dare atto che viene rispettato quanto disposto dall'articolo 163 comma 5 del D.Lgs. n. 267/2000 in quanto trattasi di spesa prevista per legge;
11. Di dare atto che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti Locali introdotte a far data dal 01/01/2011 da D.L. 78/2010 convertito con legge 122/2010;
12. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
13. Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'art. 9 c. 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
14. Di dare atto che il contratto d'appalto verrà stipulato con il Comune di Cesate in modalità elettronica con firma digitale ai sensi di quanto disposto dall'art. 11 e 107, comma 3, del D.Lgs. 267/2000 nel rispetto della procedura antimafia prevista dal D.Lgs. 06.09.2011 n. 159, facendo carico alla Impresa aggiudicataria delle spese relative;
15. Di stabilire che decorsi 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione dell'offerta, ove l'Amministrazione competente non abbia provveduto all'aggiudicazione del servizio ed alla stipula del relativo contratto, l'offerente avrà facoltà di svincolarsi dalla propria offerta;

16. Di trasmettere, per opportuna conoscenza, copia del presente provvedimento al Servizio Bilancio e Programmazione Economica;
17. Di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 e 5 Legge 241/1990, è l'Ing. Giovanni Battista Fumagalli, Responsabile Servizio C.U.C. Rho.

p. IL DIRETTORE AREA 4
Dott. Vittorio Dell'Acqua
IL RESPONSABILE SERVIZIO BILANCIO,
FINANZE, PATRIMONIO E SOCIETA' PARTECIPATE
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

BARBARA LUISA PIROVANO in data 25/03/2022



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.487 del 23/03/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1460/0	<i>Data:</i> 25/03/2022	<i>Importo:</i>	600,00
Oggetto:	CIG 915376128B - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE (MI) - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.				
				C.I.G.:	915376128B
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara				
Beneficiario:	0131180 - A.N.A.C. - AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE				
Bilancio					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		490.939,14
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		202.558,06
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e		Impegno nr. 1460/0:		600,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		203.158,06
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		287.781,08
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		63.200,00
Capitolo:	1960		Impegni gia' assunti:		6.630,00
Oggetto:	SPESE VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO		Impegno nr. 1460/0:		600,00
			Totale impegni:		7.230,00
			Disponibilità residua:		55.970,00
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata				
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				

RHO li, 25/03/2022



Il Responsabile Servizio Bilancio e Finanze
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.487 del 23/03/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1461/0	Data: 25/03/2022	Importo: 1.300,00
Oggetto:	CIG ZA035B7613 - PUBBLICAZIONE AVVISO E ESITO GARA SU GURI - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE - APPROVAZIONE BANDO DI GARA			
			C.I.G.: ZA035B7613	
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara			
Beneficiario:	0134067 - LIBRERIA CONCESSIONARIA MILANO SRL			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	490.939,14	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	203.158,06	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 1461/0:	1.300,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	204.458,06	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	286.481,08	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	63.200,00	
Capitolo:	1960	Impegni gia' assunti:	7.230,00	
Oggetto:	SPESA VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO	Impegno nr. 1461/0:	1.300,00	
		Totale impegni:	8.530,00	
		Disponibilità residua:	54.670,00	
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

RHO li, 25/03/2022



Il Responsabile Servizio Bilancio e Finanze
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.487 del 23/03/2022

ESERCIZIO: 2022	Impegno di spesa	2022 1462/0	Data: 25/03/2022	Importo: 600,00
Oggetto:	CIG ZED35B7738 - PUBBLICAZIONE AVVISO E ESITO GARA SU CORRIERE DELL'LA SERA - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE (MI) - APPROVAZIONE BANDO DI GARA			
				C.I.G.: ZED35B7738
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara			
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara			
Beneficiario:	0136651 - CAIRORCS MEDIA S.p.A.			
Bilancio				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	490.939,14	
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	Impegni gia' assunti:	204.458,06	
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e	Impegno nr. 1462/0:	600,00	
Titolo:	1 - Spese correnti	Totale impegni:	205.058,06	
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi	Disponibilità residua:	285.881,08	
Piano Esecutivo di Gestione				
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	63.200,00	
Capitolo:	1960	Impegni gia' assunti:	8.530,00	
Oggetto:	SPESA VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO	Impegno nr. 1462/0:	600,00	
		Totale impegni:	9.130,00	
		Disponibilità residua:	54.070,00	
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata			
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA			

RHO li, 25/03/2022



Il Responsabile Servizio Bilancio e Finanze
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano



Comune di Rho

Provincia di Milano

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 4 nr.487 del 23/03/2022

ESERCIZIO: 2022	<i>Impegno di spesa</i>	2022 1463/0	<i>Data:</i> 25/03/2022	<i>Importo:</i>	600,00
Oggetto:	CIG Z3935B77BA - PUBBLICAZIONE AVVISO E ESITO GARA SU LA REPUBBLICA - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE (MI) - APPROVAZIONE BANDO DI GARA				
				C.I.G.:	Z3935B77BA
SIOPE:	1.03.02.16.001 - Pubblicazione bandi di gara				
Piano dei Conti Fin.:	1.03.02.16.001 Pubblicazione bandi di gara				
Beneficiario:	0000757 - A. MANZONI & C. SPA				
Bilancio					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		490.939,14
Missione:	1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione		Impegni gia' assunti:		205.058,06
Programma:	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e		Impegno nr. 1463/0:		600,00
Titolo:	1 - Spese correnti		Totale impegni:		205.658,06
Macroaggregato:	103 - Acquisto di beni e servizi		Disponibilità residua:		285.281,08
Piano Esecutivo di Gestione					
Anno:	2022		Stanziamiento attuale:		63.200,00
Capitolo:	1960		Impegni gia' assunti:		9.130,00
Oggetto:	SPESE VARIE PER INDIZIONE GARE D'APPALTO		Impegno nr. 1463/0:		600,00
			Totale impegni:		9.730,00
			Disponibilità residua:		53.470,00
Progetto:	Una pubblica amministrazione partecipata				
Resp. spesa:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA				

RHO li, 25/03/2022



Il Responsabile Servizio Bilancio e Finanze
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano



Comune di Rho

Provincia di Milano

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Proposta di determinazione AREA 4 nr.487 del 23/03/2022

ESERCIZIO: 2022 <i>Accertamento di entrata</i> 2022 358		Data: 25/03/2022 Importo: 600,00	
Oggetto:	RIMBORSO CONTRIBUTO ANAC - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 - 31/08/27 - CIG 915376128B COMUNE DI CESATE (MI) - APPROVAZIONE BANDO DI GARA		
SIOPE:	3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso		
Piano dei Conti Fin.:	3.05.02.03.002 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da		
Debitore:	0001411 - COMUNE DI CESATE		
Bilancio			
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	1.946.193,00
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	140.631,00
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 358:	600,00
Categoria:	2 - Rimborsi in entrata	Totale accertamenti:	141.231,00
		Disponibilità residua:	1.804.962,00
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	51.200,00
Capitolo:	5321	Accert. già assunti:	7.222,37
Oggetto:	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI CUC RHO	Accertamento nr. 358:	600,00
		Totale accertamenti:	7.822,37
		Disponibilità residua:	43.377,63
Progetto:	Risorse generali		
Resp. entrata:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		

.....

RHO li, 25/03/2022



Il Responsabile Servizio Bilancio e Finanze
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano



Comune di Rho

Provincia di Milano

ACCERTAMENTO DI ENTRATE

Proposta di determinazione AREA 4 nr.487 del 23/03/2022

ESERCIZIO: 2022 <i>Accertamento di entrata</i> 2022 359		Data: 25/03/2022 Importo: 2.500,00	
Oggetto: RIMBORSO SPESE AGGIUDICATARIO AVVISI ED ESITI GARA (GAZZETTA UFFICIALE E GIORNALI) - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - CIG 915376128B COMUNE DI CESATE			
SIOPE: 3.05.02.03.005 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso			
Piano dei Conti Fin.: 3.05.02.03.005 Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese			
Debitore: 0135018 - DIVERSI AGGIUDICATARI GARE			
Bilancio			
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	1.946.193,00
Titolo:	3 - Entrate extratributarie	Accert. già assunti:	141.231,00
Tipologia:	500 - Rimborsi e altre entrate correnti	Accertamento nr. 359:	2.500,00
Categoria:	2 - Rimborsi in entrata	Totale accertamenti:	143.731,00
		Disponibilità residua:	1.802.462,00
Piano Esecutivo di Gestione			
Anno:	2022	Stanziamiento attuale:	51.200,00
Capitolo:	5321	Accert. già assunti:	7.822,37
Oggetto:	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI CUC RHO	Accertamento nr. 359:	2.500,00
		Totale accertamenti:	10.322,37
		Disponibilità residua:	40.877,63
Progetto:	Risorse generali		
Resp. entrata:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		
Resp. servizio:	DIRETTORE AREA 4 SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA		

.....

RHO li, 25/03/2022



Il Responsabile Servizio Bilancio e Finanze
Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 487**

Settore Proponente: **AREA 4**

Ufficio Proponente: **Centrale Unica Committenza**

Oggetto: **AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI PERIODO 01/09/22 31/08/27 - COMUNE DI CESATE (MI) - CIG 915376128B - APPROVAZIONE BANDO DI GARA - PROCEDURA APERTA IN MODALITÀ TELEMATICA.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

Bilancio e Finanze

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: PARERE FAVOREVOLE

Data 25/03/2022

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott.ssa Barbara Luisa Pirovano

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

BARBARA LUISA PIROVANO in data 25/03/2022