



AREA 4 - SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE
Ufficio: Centrale Unica Committenza

Determinazione Dirigenziale n. 284 del 27-03-2025

Oggetto:

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AUTISTI E DI FRONT OFFICE PER IL COMUNE DI RHO - CIG B50063B753 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA DITTA CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS DI PONTASSIEVE (FI).

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AUTISTI E DI FRONT OFFICE PER IL COMUNE DI RHO - CIG B50063B753 - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA A FAVORE DELLA DITTA CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS DI PONTASSIEVE (FI).

IL DIRETTORE AREA 4 - SERVIZI DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E DELLE ENTRATE

Dato atto che i Comuni di Arluno, Cesate, Inveruno, Pogliano Milanese, Pregnana Milanese, Rho, Solaro e Vanzago hanno espresso la volontà di gestire gli appalti pubblici per il triennio 2024-2026 in forma associata mediante la Centrale di Committenza CUC RHO;

Richiamata la Determinazione del Direttore Area 1 – Affari generali, personale e organizzazione del Comune di Rho n. 1574 del 19.12.2024 con la quale sono stati approvati gli atti relativi all'affidamento del *Servizio di autisti e di front office per il Comune di Rho* - CIG B50063B753, per un importo complessivo del servizio di € 275.129,28 oltre IVA nelle misure di legge;

Richiamata la Determinazione del Dirigente Centrale di Committenza – C.U.C. Rho n. 1646 del 23.12.2024 con la quale si è disposto di procedere all'affidamento dell'appalto mediante il sistema della procedura aperta in modalità telematica sulla piattaforma Sintel di ARIA (Azienda Regionale per l'innovazione e gli acquisti di Regione Lombardia), ai sensi degli artt. 13, c. 6; art. 71; art. 3, lettera f) Allegato I.1 del D.Lgs. 36/2023 con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, avvalendosi, per il presente appalto, della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale di cui all'art. 107, c. 3 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, si è proceduto alla pubblicazione del Disciplinare di Gara sulla Piattaforma dei Contratti Pubblici di Anac in interoperabilità con la Piattaforma Digitale di Approvvigionamento Sintel di Aria che, in adempimento delle previsioni del Codice dei Contratti Pubblici, consente la realizzazione dell'Ecosistema Nazionale di approvvigionamento digitale, all'Albo Pretorio del Comune di Rho (MI), sul sito Internet Comunale nonché sul quotidiano "Gazzetta Aste e Appalti";

Visto il verbale in seduta pubblica del giorno 17.02.2025 (**AII. A**) con la quale si è proceduto - a seguito dell'applicazione dell'inversione procedimentale di cui sopra - alla sola visualizzazione delle buste amministrative pervenute, al fine di rendere pubblico l'elenco dei n. 2 partecipanti alla procedura di gara;

Visto il verbale di gara in seduta pubblica del giorno 26.02.2025 (**AII. B**) - h. 11:10, con il quale la Commissione Giudicatrice - nominata con Determinazione del Dirigente Centrale di Committenza – C.U.C. Rho n. 112 del 20.02.2025 - ha proceduto all'apertura delle buste tecniche per la verifica della sola presenza della documentazione tecnica;

Visto il verbale di gara in seduta riservata del giorno 26.02.2025 (**AII. C**) - h. 11:30, con il quale la Commissione Giudicatrice ha proceduto alla valutazione delle buste tecniche, assegnando i relativi punteggi;

Visto il verbale in seduta pubblica del giorno 04.03.2025 (**AII. D**) con il quale la Commissione Giudicatrice ha proceduto all'apertura delle buste economiche dei concorrenti, ritenendo di procedere successivamente con la verifica dei contenuti dell'offerta economica presentata in relazione ai costi della manodopera dichiarati dalla Ditta prima in graduatoria, CRISTOFORO SOCIETA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS;

Visto il verbale di gara in seduta pubblica del giorno 13.03.2025 (**AII. E**), con il quale:

- si è acquisito il Verbale in seduta riservata in data 11.03.25 durante la quale la Commissione Giudicatrice ha proceduto alla verifica dei costi della manodopera del concorrente primo in graduatoria ed ha formulato Proposta di aggiudicazione a favore della Ditta **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in Pontassieve (FI), Via Lisbona n. 23;**
- si è proceduto alla verifica della documentazione amministrativa presentata dai primi due concorrenti in graduatoria;

Visto il verbale del 27.03.2025 (**AII. F**) con il quale l'organo competente a disporre l'aggiudicazione ha esaminato la proposta di aggiudicazione e l'ha ritenuta legittima e conforme all'interesse pubblico, attestando altresì il corretto espletamento delle fasi della procedura di gara;

Rilevato che:

- in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, la Stazione Appaltante ha concluso le procedure di controllo delle dichiarazioni presentate rispettivamente dalla Ditta prima in graduatoria: **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS di Pontassieve (FI)**, nonché dalla Ditta classificata seconda in graduatoria: **ALI INTEGRAZIONE SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE di Cagliari**, per la partecipazione alla gara e relative ai requisiti di ordine generale e speciale;
- a carico dei concorrenti sopra indicati non sono emerse discordanze rispetto a quanto dichiarato in sede di gara;

Visto l'art. 3, comma 5 del DL n. 174/12, convertito con modificazioni dalla Legge n. 213/12 che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. 267/00, in merito al "Controllo di regolarità amministrativa e contabile";

Visti gli artt. 183, 191 e 192 del D.Lgs. 267/2000,

DETERMINA

1. Di approvare la Proposta di aggiudicazione del *Servizio di autisti e di front office per il Comune di Rho* - CIG B50063B753 a favore di CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in Pontassieve (FI), formulata dalla Commissione di gara con proprio verbale in data 11.03.2025, di cui in premessa;
2. Di aggiudicare pertanto ai sensi dell'art. 17, c. 5 del Codice dei Contratti ed in corrispondenza dei Verbali di gara (**All.: A, B, C, D, E**), l'affidamento del *Servizio di autisti e di front office per il Comune di Rho* - CIG B50063B753 a favore di **CRISTOFORO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE ONLUS, con sede in Pontassieve (FI), Via Lisbona n. 23**, con un punteggio per l'offerta tecnica pari a punti 70 ed un punteggio per l'offerta economica pari a punti 30 (corrispondente ad un ribasso del 15,607%) e quindi per totali punti 100;
3. Di dare atto che ai sensi del combinato disposto degli articoli 3, co. 4, della L. 7 agosto 1990, n. 241 e 36, co. 9, del Codice dei Contratti, il presente provvedimento può essere impugnato dinanzi al T.A.R. territorialmente competente entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla sua comunicazione, ai sensi degli articoli 119, co. 1, e 120, co. 2, del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
4. Di dare atto che la Centrale di Committenza – C.U.C. Rho provvederà a:
 - dare comunicazione di avvenuta aggiudicazione ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 36/2023;
 - a pubblicare l'avviso sui risultati della procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;
5. Di trasmettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio Organizzazione e Risorse Umane, D.ssa Patrizia Caliano, cui competono le seguenti attività:
 - l'approvazione del quadro economico dell'intervento aggiornato all'esito della gara e relativi impegni;
 - la compilazione e l'aggiornamento dei prospetti Art.1 c. 32 Legge 190/2012 (anticorruzione) sul sito informatico del comune;
 - la compilazione e aggiornamento delle schede relative all'appalto di che trattasi mediante la "Presenza in carico" della procedura in oggetto sulla Piattaforma Esecuzione Contratti Pubblici (PECP) di Regione Lombardia, all'interno della quale vanno assolti tutti gli obblighi di pubblicazione e digitalizzazione della gestione del ciclo di vita dei contratti pubblici;
 - la trasmissione della lettera all'aggiudicataria per la richiesta dei documenti per la stipula del contratto;
6. Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile Unico di Progetto, Dott.ssa Patrizia

Caliano, per la successiva fase di esecuzione del servizio;

7. Di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. Di dare altresì atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 4 e 5 Legge 241/1990, è il Direttore Area 4, Dott. Vittorio Dell'Acqua.

Rho, 27-03-2025

Sottoscritta da
VITTORIO DELL'ACQUA

Documento firmato digitalmente