

Class. 4-8-0

MARCA DA BOLLO
€ 16,00 (per più
giorni consecutivi)

**AL COMANDO POLIZIA LOCALE
UFFICIO POLIZIA AMMINISTRATIVA
ANNONARIA**

OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE AD OCCUPARE SPAZI IN AREA DI USO PUBBLICO (SUPERIORE A 1 GIORNO)

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____
Codice Fiscale _____ residente a _____
in via _____ n. _____ Telefono _____
e-mail/pec _____ in qualità/per conto _____
della Ditta _____
P. IVA /C.F. _____ con sede a _____
in via _____ n. _____

CHIEDE

l'autorizzazione ad effettuare attività di occupazione di suolo in area pubblica in via _____
_____ n. _____

dal giorno ____/____/____ al giorno ____/____/____ dalle ore _____ alle ore _____

L'attività di cui sopra comporta una occupazione di suolo pubblico di m _____ x m _____ per complessivi m² _____

al fine di posizionare e/o effettuare (breve descrizione dell'attività che si intende svolgere, i mezzi con cui si occupa l'area):

In allegato:

- Fotocopia documento di identità del richiedente;
- Planimetria;
- Fotocopia autorizzazione o titolo edilizio se ricorre il caso;
- Targhe mezzi > 35 q _____;
- Altro _____

N.B. La richiesta per l'occupazione va protocollata almeno 10 giorni prima

Il ritiro dell'autorizzazione deve avvenire necessariamente presso l'ufficio competente al rilascio, **previo pagamento del CUP (Canone Unico Patrimoniale) emesso da GESEM S.r.l.** con sede in via Marsala 19 di Rho (MI). Contatti: numero tel. 02 93790037 dal lunedì al venerdì dalle 9:00 alle 12:30 - mail: gesem@legalmail.it

Rho, _____

Il dichiarante

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Il Comune di Rho, con sede legale in Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI), CF e P.IVA 00893240150.

Responsabile della protezione dei dati (rpd)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

- email istituzionale: rdp.privacy@comune.rho.mi.it.
- recapito postale: Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI)

Oggetto e finalità del trattamento

I dati personali comunicati dall'interessato o acquisiti sono trattati per l'istanza in oggetto. Il trattamento ha ad oggetto anche dati previsti dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate al paragrafo 4. n. 2) del Regolamento (UE) 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. I dati sono trattati con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Comunicazione dei dati

I dati trattati per le finalità di cui alla presente Informativa potranno essere comunicati:

- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di responsabili interni e/o autorizzati del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a società terze o altri soggetti che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;
- a soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
- a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

Diffusione dati

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà in Europa, su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate nella presente informativa e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Finalità del trattamento

I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Rho, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Rho (Comune di Rho-Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: rdp.privacy@comune.rho.mi.it) oppure contattando il Titolare del trattamento (Comune di Rho-Titolare del Trattamento, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: segreteria.sindaco@comune.rho.mi.it). A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nell'informativa pubblicata sul sito web <https://www.comune.rho.mi.it/it-it/privacy>

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)