



AREA 2

Ufficio: Biblioteca

## **DETERMINAZIONE**

**N. 722 del 30/06/2023**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO. PROROGA CONTRATTI AL 31 DICEMBRE 2023. IMPEGNO DI SPESA.**

**AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO. PROROGA CONTRATTI AL 31 DICEMBRE 2023. IMPEGNO DI SPESA.**

---

**IL DIRIGENTE AREA SERVIZI ALLA PERSONA**

Vista la comunicazione dell'Azienda speciale consortile Culture Socialità Biblioteche Network Operativo CSBNO, protocollo Comune di Rho del 13 dicembre 2022, n. 76007, contenente la proposta del nuovo contratto di servizio relativo ai servizi delegati per il periodo 2023 - 2030, dando atto che il contratto di servizio in essere per i servizi delegati scade il 31 marzo 2023;

Vista la deliberazione di Consiglio comunale del 19 dicembre 2019, n. 91 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca comunale e di altri servizi culturali all'Azienda speciale consortile CSBNO*);

Vista la determinazione dirigenziale del 5 aprile 2020, n. 355 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca comunale e di altri servizi culturali all'Azienda speciale consortile CSBNO. Periodo dal 1 gennaio 2020 al 31 dicembre 2022*);

Vista la determinazione dirigenziale del 27 dicembre 2022, n. 1543 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca Comunale e di altri servizi culturali all'azienda Speciale Consortile CSBNO. Proroga contratto dal 1 gennaio 2023 al 31 marzo 2023. Impegno di spesa*);

Vista la determinazione dirigenziale del 11 aprile 2023, n. 386 (*Affidamento del servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca Comunale e di altri servizi culturali all'azienda Speciale Consortile CSBNO. Proroga contratto dal 1 aprile 2023 al 30 giugno 2023. Impegno di spesa*);

Considerato che il nuovo contratto relativo ai servizi delegati deve essere sottoposto al Consiglio comunale e che l'iter necessario comporta tempi tecnici che ne collocano l'approvazione dopo il 31 dicembre 2023;

Considerato che al fine di non interrompere tutti i servizi delegati a CSBNO per le biblioteche comunali cittadine e il servizio della Biblioteca di Lucernate e limitare quello del Tourist Infopoint creando un notevole danno alla cittadinanza, è necessario procedere con una proroga alle medesime condizioni, fino al 31 dicembre 2023, di entrambi i contratti in scadenza, nell'attesa che vengano approfonditi tutti gli aspetti necessari per definire ed approvare il nuovo contratto relativo ai servizi delegati e quello relativo alla gestione delle sedi decentrate della Biblioteca comunale e di altri servizi culturali;

Vista la disponibilità dell'Azienda Speciale Consortile Culture Socialità Biblioteche Network Operativo CSBNO a prorogare il contratto relativo ai servizi delegati e il contratto relativo al servizio di gestione delle sedi decentrate della Biblioteca comunale e altri servizi culturali essere fino al 31 dicembre 2023;

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 27 dicembre 2022, n. 269, con la quale è stato approvato l'Esercizio provvisorio ed approvato il Bilancio e il Piano esecutivo di gestione (parte contabile) per l'Esercizio provvisorio - anno 2023;

Visto l'articolo 21, comma 6, del decreto legislativo n. 50 del 2016 in cui si dispone che gli acquisti di beni e servizi di importo stimato uguale o superiore a 40.000,00 euro devono essere ricompresi nel Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 232 del 09 novembre 2022;

Considerato che per questo affidamento non è necessario acquisire il codice identificato di gara (CIG), trattandosi di affidamento in *house providing*, come previsto dal paragrafo 2.5 delle Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, approvate dall'Autorità nazionale anticorruzione con determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 ed aggiornate con delibera n. 556 del 31 maggio 2017 e con delibera n. 371 del 27 luglio 2022;

Vista la deliberazione di Giunta comunale del 29 settembre 2022, n. 215 con cui è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione 2022-2024, ai sensi dell'art. 6 del decreto - legge 9 giugno 2021, n. 80 (*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*), convertito con modificazioni in legge 6 agosto 2021, n. 113 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*);

Visto l'articolo 7 - commi 1 e 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*) e l'articolo 1 della legge 7 agosto 2012, n. 135 (*Conversione, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*), in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione;

Visto l'articolo 163, comma 5, del decreto legislativo n. 267 del 2000 (Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti);

Visto che la spesa complessiva di 88.550,00 euro - esente IVA - trova adeguata copertura nel Bilancio per l'Esercizio provvisorio 2023 secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2023, imputandola come segue:

- Esercizio 2023 per 44.700,00 euro alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 104, cap. 12600;
- Esercizio 2023 per 37.850,00 euro alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 11561;
- Esercizio 2023 per 6.000,00 euro alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 12451;

Viste le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli Enti locali introdotte a far data dal 1° gennaio 2011 dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 recante misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica*);

Visto l'articolo 3, comma 5, della legge 7 dicembre 2012, n. 213 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174 (disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012)*), che ha introdotto l'articolo 147 bis al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in merito al controllo di regolarità amministrativa e contabile;

Visti gli articoli 107, 183 e 191 del testo unico emanato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*);

## DETERMINA

1. di prorogare fino al 31 dicembre 2023, il contratto con l'Azienda Speciale Consortile Culture Socialità Biblioteche Network Operativo CSBNO per la gestione dei servizi delegati, approvato con deliberazione di Consiglio comunale del 19 dicembre 2019, n. 91 e il contratto rep. n. 26 del 17 aprile 2020, di cui alla determinazione dirigenziale n. 355 del 5 aprile 2020 e alla successiva determinazione dirigenziale n. 1543 del 27 dicembre 2022, di proroga per il servizio di gestione delle sedi decentrate della biblioteca comunale e di altri servizi culturali;
2. di impegnare nel Bilancio per l'Esercizio Provvisorio 2023 la spesa complessiva di 88.550,00 euro, secondo la scadenza dell'obbligazione giuridica prevista nell'anno 2023, imputandola come segue:
  - 2.1 Esercizio 2023 per 44.700,00 euro alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 104, cap. 12600
  - 2.2 Esercizio 2023 per 37.850,00 euro alla missione n. 5, programma n. 2, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 11561;
  - 2.3 Esercizio 2023 per 6.000,00 euro alla missione n. 5, programma n. 1, titolo 1, macroaggregato n. 103, cap. 12451;dando atto che la previsione della liquidazione di quanto dovuto avverrà nell'esercizio 2023 per la somma di 88.550,00 euro;
3. di dare atto che vengono rispettate le nuove disposizioni finalizzate al contenimento della spesa degli enti locali introdotte a far data dal 1° gennaio 2011 da decreto legge 31 maggio 2010, n. 78 convertito con legge 30 luglio 2010, n. 122;
4. di demandare all'Ufficio Ragioneria ad emettere il relativo mandato, intestato alla Azienda Consortile "CSBNO - Culture, Socialità, Biblioteche, Network, Operativo", - dati depositati c/o la Biblioteca Comunale di Villa Burba, tramite versamento sul conto corrente bancario n. 12560 presso la Banca Popolare di Milano, Ag. 72 di Novate Milanese, CAB 33470, ABI 5584, CIN T, per l'importo complessivo di cui al precedente punto 2, previa presentazione delle relative fatture, fino ad un importo massimo complessivo di 44.275,00 euro (esente IVA ai sensi dell'articolo 10, n. 22, del DPR n. 633 DEL 1972), debitamente liquidate dal Responsabile di Servizio;

5. di dare atto che, per le motivazioni esposte in premessa, pur non procedendo alla richiesta del Codice Identificativo Gara (CIG) per le somme erogate, sono comunque osservate le disposizione relative alla tracciabilità dei pagamenti previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e successive modifiche;
6. di dare atto che è stato rispettato il disposto l'articolo 7 - commi 1 e 2, della legge 6 luglio 2012, n. 94 (*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 7 maggio 2012, n. 52, recante disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica*) e l'articolo 1 della Legge 7 agosto 2012, n. 135 (*Conversione, con modificazioni, del decreto legge 6 luglio 2012, n. 95: Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini, nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario*), in merito alla razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi da parte della pubblica amministrazione;
7. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto amministrativo viene rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
8. di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica come previsto dall'articolo 9, comma 1, punto 2, del decreto legislativo 1° luglio 2009, n. 78 (*Provvedimenti anticrisi, nonché proroga di termini e della partecipazione italiana a missioni internazionali*);
9. di trasmettere copia della presente atto all'Azienda Speciale Consortile Culture Socialità Biblioteche Network Operativo CSBNO;
10. di dare che responsabile del procedimento è la dott.ssa Elisabetta Sperati.



IL DIRIGENTE AREA 2  
SERVIZI ALLA PERSONA  
Dott. Francesco Reina

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

FRANCESCO REINA in data 30/06/2023



# COMUNE DI RHO

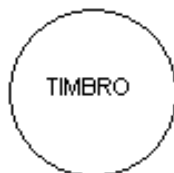
Provincia di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.1073 del 30/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i> 2023 1955/0		<b>Data:</b> 30/06/2023		<b>Importo:</b> 44.700,00	
<b>Oggetto:</b>		AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI. PROROGA CONTRATTI AL 31/12/2023.					
<b>SIOPE:</b>		1.04.03.02.001 - Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>		1.04.03.02.001 Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate					
<b>Beneficiario:</b>		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)					
<b>Bilancio</b>							
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	454.900,00				
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	<b>Impegni gia' assunti:</b>	123.940,00				
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	<b>Impegno nr. 1955/0:</b>	44.700,00				
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti	<b>Totale impegni:</b>	168.640,00				
<b>Macroaggregato:</b>	104 - Trasferimenti correnti	<b>Disponibilità residua:</b>	286.260,00				
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>							
<b>Anno:</b>	2023	<b>Stanziamiento attuale:</b>	95.000,00				
<b>Capitolo:</b>	12600	<b>Impegni gia' assunti:</b>	25.340,00				
<b>Oggetto:</b>	SISTEMA BIBLIOTECARIO INTERCOMUNALE - QUOTA ANNUALE	<b>Impegno nr. 1955/0:</b>	44.700,00				
		<b>Totale impegni:</b>	70.040,00				
		<b>Disponibilità residua:</b>	24.960,00				
<b>Progetto:</b>	Riattivare la cultura						
<b>Resp. spesa:</b>	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA						
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA						

RHO li, 30/06/2023



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua



# COMUNE DI RHO

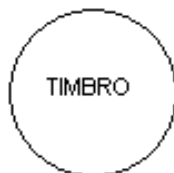
Provincia di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.1073 del 30/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i> 2023 1956/0		<b>Data:</b> 30/06/2023		<b>Importo:</b> 37.850,00	
<b>Oggetto:</b>		AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI. PROROGA CONTRATTI AL 31/12/2023					
<b>SIOPE:</b>		1.03.02.15.999 - Altre spese per contratti di servizio pubblico					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>		1.03.02.15.999 Altre spese per contratti di servizio pubblico					
<b>Beneficiario:</b>		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)					
<b>Bilancio</b>							
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>	1.177.011,55		
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			<b>Impegni gia' assunti:</b>	758.587,47		
<b>Programma:</b>	2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			<b>Impegno nr. 1956/0:</b>	37.850,00		
<b>TITOLO:</b>	1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	796.437,47		
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			<b>Disponibilità residua:</b>	380.574,08		
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>							
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>	120.000,00		
<b>Capitolo:</b>	11561			<b>Impegni gia' assunti:</b>	60.619,63		
<b>Oggetto:</b>	SERVIZI BIBLIOTECARI SEDI DECENTRATE			<b>Impegno nr. 1956/0:</b>	37.850,00		
				<b>Totale impegni:</b>	98.469,63		
				<b>Disponibilità residua:</b>	21.530,37		
<b>Progetto:</b>	Riattivare la cultura						
<b>Resp. spesa:</b>	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA						
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA						

RHO li, 30/06/2023



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua





# COMUNE DI RHO

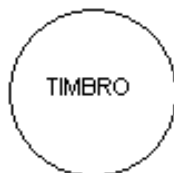
Provincia di Milano

## ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Proposta di determinazione AREA 2 nr.1073 del 30/06/2023

<b>ESERCIZIO:</b> 2023		<i>Impegno di spesa</i> 2023 1957/0		<b>Data:</b> 30/06/2023		<b>Importo:</b> 6.000,00	
<b>Oggetto:</b>		AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI. PROROGA CONTRATTI AL 31/12/2023 DICEMBRE					
<b>SIOPE:</b>		1.03.02.19.007 - Servizi di gestione documentale					
<b>Piano dei Conti Fin.:</b>		1.03.02.19.007 Servizi di gestione documentale					
<b>Beneficiario:</b>		0100765 - CSBNO - CULTURE, SOCIALITA', BIBLIOTECHE, NETWORK OPERATIVO (AZIENDA CONSORTILE)					
<b>Bilancio</b>							
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>	12.500,00		
<b>Missione:</b>	5 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali			<b>Impegni gia' assunti:</b>	6.000,00		
<b>Programma:</b>	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico.			<b>Impegno nr. 1957/0:</b>	6.000,00		
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti			<b>Totale impegni:</b>	12.000,00		
<b>Macroaggregato:</b>	103 - Acquisto di beni e servizi			<b>Disponibilità residua:</b>	500,00		
<b>Piano Esecutivo di Gestione</b>							
<b>Anno:</b>	2023			<b>Stanziamiento attuale:</b>	12.000,00		
<b>Capitolo:</b>	12451			<b>Impegni gia' assunti:</b>	6.000,00		
<b>Oggetto:</b>	BIBLIOTECA COMUNALE - DOCUMENTAZIONE STORICA LOCALE			<b>Impegno nr. 1957/0:</b>	6.000,00		
				<b>Totale impegni:</b>	12.000,00		
				<b>Disponibilità residua:</b>	0,00		
<b>Progetto:</b>	Riattivare la cultura						
<b>Resp. spesa:</b>	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA						
<b>Resp. servizio:</b>	DIRETTORE AREA 2 SERVIZI ALLA PERSONA						

RHO li, 30/06/2023



Il Direttore Area Servizi Program. Econ. e Entrate  
Dott. Vittorio Dell'Acqua



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2023 / 1073**Settore Proponente: **AREA 2**Ufficio Proponente: **Biblioteca**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DELEGATI E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE SEDI DECENTRATE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE E DI ALTRI SERVIZI CULTURALI ALL'AZIENDA SPECIALE CONSORTILE CSBNO. PROROGA CONTRATTI AL 31 DICEMBRE 2023. IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

## Visto Contabile

Bilancio

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4 e dell'art. 147-bis del D. Lgs 267/2000; si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: **PARERE FAVOREVOLE**Data **30/06/2023**

Responsabile Bilancio e Finanze

Dott. Vittorio Dell'Acqua

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede dell'Amministrazione Comunale di RHO. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato emanato da:

VITTORIO DELL'ACQUA in data 30/06/2023