

CURRICULUM VITAE

Lombardi Angelo Massimo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Anno scolastico 1988/89
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione I.T.S. "G. Maggiolini", via Spagliardi, 19 – Parabiago (MI)
- Qualifica conseguita **Diploma Tecnico di Geometra** - votazione finale 44/60

- Date 19 Dicembre 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Politecnico di Milano
P.za Leonardo da Vinci, 32 – 20133 Milano
Facoltà di Architettura - *Vecchio Ordinamento*
- Qualifica conseguita **Dottore in Architettura** – valutazione finale 91/100

- Date 2001
- Qualifica conseguita Abilitazione all'esercizio della professione;

- Date Febbraio-Marzo 1998
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Regione Lombardia – A.S.L. della Provincia di Milano n.1
Dipartimento di Prevenzione – Sede operativa di Rho
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza** – "Corso di formazione per coordinatori delle Ditte che eseguono lavori di bonifica e smaltimento di amianto"

- Date Novembre 2002 – Febbraio 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Associazione Periti Industriali di Milano
Con il patrocinio della Regione Lombardia
- Qualifica conseguita **Attestati di frequenza** – "Corso di Acustica di Base" e "Corso di Acustica Applicata"

- Date Ottobre 2003 – Febbraio 2004
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Collegio dei Periti Industriali e dei Periti industriali Laureati della Provincia di Milano
- Qualifica conseguita **Abilitazione** – a seguito frequenza con esito positivo del "Corso di Specializzazione di Prevenzione Incendi, D.M. 25/03/1985"; n. di codice assegnato MI-12696-A-N.721 provv.

- Date Maggio 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Fondazione dell'Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano
- Qualifica conseguita **Attestato di frequenza** – "Corso di formazione: Superare le barriere e progettare per l'Utenza Ampliata"

- Date Settembre-Ottobre 2007
- Nome e tipo di istituto di Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale –

<ul style="list-style-type: none"> istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Scuola Regionale Lombardia</p> <p>Attestato di frequenza – “Corso di formazione: Il nuovo Codice dei Contratti Pubblici – Servizi e Forniture”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Maggio-Giugno 2013</p> <p>Eupolis Lombardia – Scuola per l’ambiente – ARPA Regionale Lombardia</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: le competenze ambientali sul territorio”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Novembre 2015</p> <p>FORMEL</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: “L’acquisizione gratuita delle strade”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Aprile 2016</p> <p>UPEL – Unione Provinciale Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: “La fase esecutiva dell’appalto nel nuovo codice dei contratti”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Novembre 2016</p> <p>UPEL – Unione Provinciale Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: “Corso in house - La gestione dello stress”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Marzo 2017</p> <p>UPEL – Unione Provinciale Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: “Affidamenti inferiori ai 40.000 euro”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Aprile 2017</p> <p>UPEL – Unione Provinciale Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: gli acquisti verdi - GPP”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Maggio 2017</p> <p>LEGAMBIENTE</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: Progettazione e gestione agroambientale”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione <ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Febbraio 2018</p> <p>UPEL – Unione Provinciale Enti Locali</p> <p>Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: Ambiente e rifiuti”</p>

- Date Settembre 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione FORMEL
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: L’affidamento delle manutenzioni”

- Date Dicembre 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SPAZIOETICO
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: Prevenzione della corruzione”

- Date Luglio 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ASMEL
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “DL semplificazioni: le ulteriori novità per gli appalti”

- Date Settembre 2020
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione VALORE PA
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Il RUP come Project Manager”

- Date Maggio 2021
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UPEL Varese
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Corso base sui contratti pubblici”

- Date **Gennaio 2022**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UPEL Varese**
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Corso avanzato sugli contratti pubblici”

- Date **Marzo 2022**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UPEL Varese**
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Minimaster su infrastrutture e pubblica amministrazione alla luce degli obiettivi del PNRR”

- Date **Aprile 2022**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **UPEL Varese**
 - Qualifica conseguita **Attestato di partecipazione** – “Corso di formazione: “Le misure di sostegno alle imprese appaltatrici nei contratti pubblici – anticipazione, revisione prezzi, rincaro materiali”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Maggio 2022
BUREAU VERITAS

Attestato di partecipazione – “Corso di formazione: “PNRR – Focus sui principi del DNSH”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Settembre 2022
COMUNE DI RHO

Attestato di partecipazione – “Corso sulla prevenzione della corruzione”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Settembre 2022
UPEL VARESE

Attestato di partecipazione – “Corso: Il RUP negli appalti pubblici”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Novembre 2022
OFFICINA DELLA FORMAZIONE SRL

Attestato di partecipazione – “Seminario: La gestione dei Servizi Cimiteriali”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Marzo 2023
UPEL VARESE

Attestato di partecipazione – “Corso: Nuovo codice dei contratti pubblici”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Marzo 2023
UPEL VARESE

Attestato di partecipazione – “Corso: La corretta gestione dei rifiuti cimiteriali”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Settembre 2023
UPEL VARESE

Attestato di partecipazione – “Corso: I LL.PP. nel Codice dei contratti pubblici 2023”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Qualifica conseguita

Ottobre 2023
UPEL VARESE

Attestato di partecipazione – “Corso: Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Ottobre 2024
FRAREG

- Qualifica conseguita

Attestato di partecipazione – “Corso per addetto antincendio”

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore/Ufficio
- profilo professionale
- Principali mansioni

DA MARZO 1997 A FEBBRAIO 2002

Comune di Rho

Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)

Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizio Edilizia Pubblica e Manutenzione

Istruttore Tecnico

- Attività di programmazione e coordinamento personale operativo nel settore manutenzione immobili comunali;

- Attività di supporto fasi progettuali OO.PP. e svolgimento incarico di Direttore Operativo, in ambito direzione lavori, per le seguenti opere:

- Manutenzione straordinaria Centro Civico Via Statuto;
- Manutenzione straordinaria Scuola materna di via Del Gerolo;
- Riqualificazione Complesso sportivo Molinello;
- Manutenzione straordinaria Monumenti;

- Attività amministrativa in genere.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Settore/Ufficio
- profilo professionale
- Principali mansioni

DA FEBBRAIO 2002 A GENNAIO 2005

Comune di Rho

Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)

Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizio Edilizia Pubblica e Manutenzione

Istruttore Tecnico

- Attività di Progettazione OO.PP. per le seguenti opere:

- Ristrutturazione Palestra centro sportivo Molinello + richiesta parere di conformità al Comando Provinciale VV.F.;
- Ampliamento scuola materna di Via Togliatti;

- Attività di supporto fasi progettuali OO.PP. e svolgimento incarico di Direttore Operativo, in ambito direzione lavori, per le seguenti opere:

- Manutenzione straordinaria per sostituzione manti copertura in eternit;
- Manutenzione straordinaria per rifacimento tetto edificio Via Cadorna;
- Realizzazione nuova cucina presso nido di via Togliatti;

- Attività amministrativa in genere.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DA FEBBRAIO 2005 AL 01 APRILE 2009

Comune di Rho

Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)

- Settore/Ufficio Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizi Tecnologici, verde, cimiteri e strade
- profilo professionale Istruttore Tecnico
- Principali mansioni
 - Attività di Progettazione OO.PP. e svolgimento incarichi di direzione lavori, per le seguenti opere:
 - Progettazione e Direzione Lavori:*
 - manutenzione straordinaria parchi, giardini, aiuole e viali alberati – anno 2005
 - realizzazione di nuovi parcheggi pubblici in frazione Lucernate
 - realizzazione di nuova via di PRG i frazione Lucernate
 - *Progettazione:*
 - realizzazione nuovi parcheggi in Vicolo Secchi,
 - nuova strada di PRG tra via Mazzo e Pace
 - manutenzione straordinaria parchi, giardini, aiuole e viali alberati – anno 2006
 - manutenzione e riqualificazione aree a verde, parchi, giardini e patrimonio arboreo, compreso stabili comunali e scuole– anno 2008
 - *Direzione Lavori:*
 - manutenzione straordinaria parchi, giardini, aiuole e viali alberati – anno 2004
 - riqualificazione aree ambrosia – anno 2003 e 2004
 - lavori di realizzazione aree per cani
 - lavori di realizzazione nuovo parco di quartiere di via Pio X
 - lavori di realizzazione nuovo parco di quartiere di via Cottolengo
 - Attività di verifica pratiche edilizie in merito alle OO.UU. realizzate a scomputo oneri, compreso vigilanza e controllo durante l’esecuzione delle stesse sino al relativo collaudo e presa in carico.
 - Attività amministrativa in genere.

• Date **DAL 01 APRILE 2009 AL 01 LUGLIO 2009**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rho
Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)
- Settore/Ufficio Area Servizi per la Qualità Urbana – Servizi Tecnologici, verde, cimiteri e strade
- profilo professionale Istruttore Direttivo Tecnico
- Principali mansioni
 - Istruttore Direttivo Tecnico ufficio verde pubblico;
 - Attività di Progettazione OO.PP. e svolgimento incarichi di direzione lavori, anche nel settore strade;
 - Attività di verifica pratiche edilizie in merito alle OO.UU. realizzate a scomputo oneri, compreso vigilanza e controllo durante l’esecuzione delle stesse sino al relativo collaudo e presa in carico.
 - Attività amministrativa in genere.

• Date **DAL 01 LUGLIO 2009 AL 01 DICEMBRE 2012**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rho
Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI)

<ul style="list-style-type: none"> • Settore/Ufficio 	<p>Area 3 Pianificazione, Gestione, Tutela del Territorio e Lavori Pubblici – Servizio Ecologia-Tutela Ambientale, strade e cimiteri, verde e arredo urbano – Protezione Civile</p>
<ul style="list-style-type: none"> • profilo professionale • Principali mansioni 	<p>Istruttore Direttivo Tecnico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilità del servizio; - Conferimento incarico di P.O.; - R.O.C. (Responsabile Operativo Comunale) per il servizio di Protezione Civile
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>DAL 01 DICEMBRE 2012 AD OGGI</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Settore/Ufficio 	<p>Comune di Rho Piazza Visconti 24 – 20017 RHO (MI) Area 3 Pianificazione, Gestione, Tutela del Territorio e Lavori Pubblici – Servizio LL.PP. Strade, Verde, Arredo Urbano e Cimiteri, Ecologia, Energia e Tutela Ambientale, Servizi a rete – Oggi Servizio Sviluppo Sostenibile e Infrastrutture</p>
<ul style="list-style-type: none"> • profilo professionale • Principali mansioni 	<p>Istruttore Direttivo Tecnico</p> <ul style="list-style-type: none"> - Responsabilità del servizio; - Conferimento incarico di P.O. (dal 01.07.2009); - Svolgimento di funzioni di responsabilità e di organizzazione di unità operative complesse, in coordinamento con Dirigente di riferimento ed A.C. nel rispetto degli obiettivi assegnati; - Gestione servizi e lavori inerenti le infrastrutture stradali, ai fini manutentivi e/o nuove opere; verifica e controllo/monitoraggio manufatti (ponti, strade ecc.), segnaletica ed elementi accessori; coordinamento con altri servizi per attuazione OO.UU. a scomputo; controllo e monitoraggio servizi cimiteriali ed interventi manutentivi ordinari e straordinari in capo al concessionario; - Coordinamento enti esterni gestori servizi a rete, rilascio autorizzazioni per la manomissione suolo pubblico; controllo e monitoraggio obblighi concessione rete distribuzione gas e Illuminazione Pubblica; - Coordinamento e gestione varie attività inerenti il servizio in relazione e trasversalità con altri servizi e strutture all'interno dell'ente e con organi istituzionali esterni di vario ordine e grado, ai fini di rilascio pareri tecnici-autorizzativi, coordinamento e supporto alla progettazione ed esecuzione di opere pubbliche varie (Arexpo/MIND viabilità e compensazioni ambientali, AIPO/Regione x corsi d'acqua, Opere inerenti il Servizio Idrico Integrato, Enti responsabili di grandi infrastrutture, ecc..), gestione rapporti con Regione o Ministeri x bandi e finanziamenti in genere, rapporti convenzionali; - Sviluppo e gestione di tutte le attività correlate ai temi energetici (PAES, sviluppo reti, efficientamento energetico edifici, informazione utenza, ispezioni impianti termici sul territorio, gestione impianti termici e refrigerazione dell'Ente, formazione e sensibilizzazione sui temi energetici, gestione impianti FTV, ecc.); coordinamento attività dell'Energy Manager;

- Coordinamento procedimenti di tutela ambientale, per bonifica matrici ambientali, acustica; controllo/monitoraggio attività inerenti i servizi di igiene urbana, gestione appalti di servizi vari ambito ecologia (disinfestazioni, servizi di igiene urbana, abbandono rifiuti, tutela animale, ecc.);
- Gestione servizi e lavori inerenti il verde pubblico ed arredo urbano, compreso monitoraggio attrezzature ludiche ed arredi, gestione del verde verticale e relativo piano di controllo VTA, compresi interventi manutentivi ordinari e straordinari, potature; attuazione e supporto per interventi di forestazione urbana, ecc.;
- Attivazione e gestione appalti di progettazione e manutenzione di interventi di digitalizzazione in genere, sistemi a rete, impianti TVCC (videosorveglianza) ecc.;
- Attività di Progettazione OO.PP. e svolgimento incarichi di direzione lavori, nei vari ambiti gestiti dal servizio;
- Ruolo di RUP per tutte le opere pubbliche in programma, verifica e validazione, comprese quelle a carattere manutentivo e conservativo;
- Coordinamento di tutti gli atti autorizzativi di varia natura inerente diversi procedimenti, in particolare in ambito strade, verde, cimiteri, deroghe acustiche ecc.
- Gestione delle risorse umane assegnate ai vari uffici, per un numero complessivo tra le 16 e le 18 unità;
- Dal 15.03.2022 a seguito decreto sindacale n. 16 del 11.03.2022, assegnazione di responsabilità, per il proprio servizio di competenza, del potere di rappresentanza dell'Ente in periodo di vacanza posizione dirigenziale;
- Conferimento incarico di posizione organizzativa "Sviluppo Sostenibile e Infrastrutture" dal 07.03.2023 sino al 31.12.2024;

ALTRE INFORMAZIONI

PRIMA LINGUA

LINGUA STRANIERA

CAPACITÀ E COMPETENZE
INFORMATICHE

ULTERIORI IMPORTANTI
INFORMAZIONI

Italiano

Francese

Sistemi operativi: Windows 2000, Windows XP, e nuove versioni
Programma Primus della Acca Software, per la preventivazione,
computazione e contabilità dei lavori;

Programma AutoCAD, per il disegno tecnico;

Conoscenza di programmi di videoscrittura, calcolo ecc.
(pacchetto M.Office).

- Possesso Patente di guida B

ANGELO
MASSIMO
LOMBARDI



Lombardi Angelo Massimo

Documento informatico sottoscritto digitalmente

ai sensi degli artt. 20 e segg. del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii