

CONDIZIONI DI SERVIZIO

Rateizzazione Sanzioni

DESCRIZIONE	Il servizio consente la rateizzazione del pagamento delle sanzioni per infrazioni al C.d.S. per i soggetti che versano in condizioni economiche disagiate.
A CHI È RIVOLTO	Il servizio è rivolto ai cittadini il cui valore ISEE risulti essere uguale o inferiore a 10.628,16 €; se l'interessato convive con il coniuge o con altri familiari, il reddito è costituito dalla somma dei redditi di ogni componente, compreso il richiedente e i limiti di reddito sono elevati di 1.032,91 euro per ognuno dei familiari conviventi.
DESCRIZIONE ESTESA	Il servizio consente la rateizzazione del pagamento delle sanzioni per infrazioni al C.d.S. (Codice della Strada) per i soggetti che versano in condizioni economiche disagiate.
COME FARE	Per ottenere la rateizzazione è necessario presentare la domanda di istanza di rateizzazione presso l'ufficio comunale (QUIC).
COSA SERVE	<ul style="list-style-type: none">• Copia documento di identità del richiedente;• Certificazione relativa al reddito avuto nell'anno precedente (copia modello 730, 740, certificazione ISEE documentata);• Qualsiasi documentazione ritenuta utile dall'interessato per l'accoglimento della propria richiesta.
COSA SI OTTIENE	<p>Sulla base delle condizioni economiche del richiedente e dell'entità della somma da pagare, la Polizia Locale dispone la ripartizione del pagamento del verbale non giunto a riscossione coattiva fino ad un massimo di:</p> <ul style="list-style-type: none">• 12 rate se l'importo dovuto non supera euro 2.000;• 24 rate se l'importo dovuto non supera euro 5.000;• 60 rate se l'importo dovuto supera euro 5.000. <p>L'importo di ciascuna rata non può essere inferiore a euro 100 mensili. In caso di accoglimento dell'istanza, il comando di Polizia Locale provvede alla verifica del pagamento di ciascuna rata. In caso di mancato pagamento della prima rata o, successivamente, di due rate, il debitore decade automaticamente dal beneficio della rateizzazione. In caso di rigetto dell'istanza, il pagamento della sanzione amministrativa pecuniaria deve avvenire entro trenta giorni dalla notificazione del relativo provvedimento.</p>
TEMPISTICA	30 giorni dal ricevimento dell'istanza purché corredata da adeguata documentazione
COSTI	Non sono previsti costi.

CONTATTI

Ufficio Referente:

ufficio.sanzionatorio@comune.rho.mi.it

QUIC – Sportello del Cittadino

Indirizzo: Via De Amicis, 1

Tel: 02.93.33.2.700

MAIL: quic@comune.rho.mi.it

ORARI:

Lunedì	8.30 – 13.00
Martedì	8.30 – 18.30 e 14.00 – 18.30
Mercoledì	8.30 – 13.00
Giovedì	8.30 – 18.30 e 14.00 – 18.30
Venerdì	8.30 – 13.00
Sabato	8.30 – 12.30

Centrale Operativa:

centrale.operativa@comune.rho.mi.it