

AREA 1

AFFARI GENERALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
UFFICIO ASSISTENZA ORGANI ISTITUZIONALI E UFFICIO DIRITTI

Emanuela Marcoccia

Direttore

**TARIFFARIO DEI COSTI DI ISTRUTTORIA, GESTIONE, RICERCA E RIPRODUZIONE ATTI RELATIVI A
PROCEDIMENTI E PRESTAZIONI DI COMPETENZA DELLA'AREA 1**

TIPOLOGIA	TARIFFA
RIPRODUZIONE SU SUPPORTI CARTACEI	
Riproduzione atti formato A4 b/n	€ 0,20 a facciata
Riproduzione atti formato A4 colori	€ 0,40
Riproduzione atti formato A3 b/n	€ 0,40 a facciata
Riproduzione atti formato A3 colori	€ 0,80
Riproduzione elaborati grafici b/n e a colori all'esterno dell'Ente	Rimborso spese sostenute
RIPRODUZIONE DIGITALE DA ORIGINALE CARTACEO	
Scansione documenti	€ 0,20 a facciata
RICERCA	
<ul style="list-style-type: none"> Ricerca atti cartacei depositati presso archivio corrente e di deposito; Ricerca atti digitali 	gratuità
Ricerca atti conservati presso archivio storico (documenti prodotti da oltre 40 anni)	<ul style="list-style-type: none"> € 10,00 con estremi del documento oggetto della ricerca; € 25,00 senza estremi del documento oggetto della ricerca.
Accesso e consultazione atti presso archivio comunale e/o riproduzione atti da parte di studenti in possesso di giustificativi del docente o da parte di storici locali con richiesta motivata	gratuità
COSTI DI ISTRUTTORIA E DI GESTIONE PROCEDIMENTI UFFICIO STATO CIVILE	
SERVIZI CIMITERIALI	
Diritti per trasporto funebre (sia all'interno che all'esterno del territorio comunale)	€ 100,00
Diritti per pratica affido ceneri	€ 50,00
Diritti per trasporto estero	€ 150,00

MATRIMONI		
Residenti	dal lunedì al venerdì mattina	Gratuito
	sabato e domenica mattina	€ 100,00
	fuori orario su autorizzazione* (pomeriggio infrasettimanale)	€ 150,00
	fuori orario su autorizzazione* (pomeriggio sabato e domenica)	€ 200,00
Non residenti	dal lunedì al venerdì mattina	€ 250,00
	sabato e domenica mattina	€ 300,00
	fuori orario su autorizzazione* (pomeriggio infrasettimanale)	€ 350,00
	fuori orario su autorizzazione* (pomeriggio sabato e domenica)	€ 400,00
<p><i>*In via ordinaria la fascia oraria per la celebrazione dei matrimoni è la mattina. Possono essere autorizzate celebrazioni nei pomeriggi, sulla base della disponibilità di sale e celebranti. In tal caso si parla di matrimoni "fuori orario".</i></p>		
COSTI DI ISTRUTTORIA E DI GESTIONE PROCEDIMENTI UFFICIO ELETTORALE		
Estrazione su supporto informatico delle liste elettorali		€ 90,00
COSTI DI ISTRUTTORIA E DI GESTIONE PROCEDIMENTI UFFICIO ANAGRAFE		
Certificato anagrafico storico di famiglia	Costi previsti dalla L. 604/62 sui diritti di segreteria + bollo quando previsto € 25,00 per ricerche storiche presso archivio comunale.	
Rilascio carta d'identità	Diritti per C.I. € 5,00 + diritti di segreteria € 0,21. Per le carte di identità elettroniche si aggiunge il corrispettivo da versare al Ministero € 16,79.	