

CONDIZIONI DI SERVIZIO CANONE UNICO PATRIMONIALE

Gesem srl, società a responsabilità limitata denominata in acronimo GeSeM (Gestione Servizi Municipali Nord Milano) gestisce l'attività connessa all'applicazione, gestione, riscossione e controllo del canone in quanto società in house del Comune di Rho che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 44 del 18/06/2014 è entrato nella compagine societaria.

I rapporti tra società e Comune sono inoltre regolati da Contratto di servizio valevole fino al 31.12.2027, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 267 del 31/12/2021, con il quale sono disciplinate le attività ed i servizi già erogati in precedenza e nello specifico, la gestione del Canone Unico Patrimoniale (CUP), delle entrate tributarie relative ai prevenienti prelievi quali Imposta sulla pubblicità (ICP), Tassa occupazione suolo Pubblico (TOSAP) e Pubbliche affissioni, gestione accertamenti e riscossione coattiva di IMU, la gestione di alcune tipologie di impianti pubblicitari e la riscossione coattiva di alcune entrate extratributarie (da Servizi e Patrimoniali).

La società svolge nello specifico:

Attività di consulenza e servizio al pubblico: Informazioni verbali e scritte sulla normativa e sui regolamenti in vigore, Informazioni verbali e scritte sulla specifica situazione del richiedente
Elaborazione modello Pagopa, Controllo della posizione e dei versamenti effettuati dai contribuenti, Pratiche di rimborso, Consulenza nel calcolo del ravvedimento operoso per tardivi pagamenti;
Predisposizione e distribuzione della modulistica relativa a richiesta rimborso o rateizzazione
Disponibilità on-line della normativa di riferimento, della modulistica, del regolamento e di tutte le informazioni utili;

Internet: Informazioni generali, accessibilità alla modulistica ed alla normativa. Invio avvisi di pagamento Pagopa via mail.

Attività di controllo: Svolgimento periodico a cadenza ravvicinata di censimenti dei mezzi pubblicitari sul territorio, Verifica delle posizioni coinvolte in procedure fallimentari e predisposizione relativi atti, Controllo e verifica dei versamenti, Emissione degli avvisi di accertamento, Emissione atti di ingiunzione, Emissione atti di fermo amministrativo, pignoramento mobiliare, pignoramento presso terzi, pignoramento immobiliare.

Gestione delle attività connesse all'applicazione e controllo dei **tributi abrogati** (Imposta sulla pubblicità e Tassa occupazione suolo pubblico).

INDIRIZZO E CONTATTI

L'ufficio di Ge.Se.M a Rho è in Via Villafranca n. 8 (presso la sede del Servizio Tributi e Catasto del Comune)

Tel: 02-93790037

Fax: 02-93301142

Gli orari sportello sono i seguenti:

- Lunedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30
- Martedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 ; pomeriggio solo su appuntamento
- Mercoledì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30
- Giovedì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30 ; pomeriggio solo su appuntamento
- Venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 12,30

Per accedere agli sportelli è possibile prenotare un appuntamento.

Ulteriori approfondimenti ed informazioni sono consultabili sul [sito](#) Internet della società.