

**Area 2 - Servizi alla Persona
Informagiovani****BANDO DI GARA**

PROCEDURA PER LA CONCESSIONE IN LOCAZIONE, FINALIZZATA A ATTIVITA' CULTURALI, CORSI PER IL TEMPO LIBERO E ATTIVITA' DI AGGREGAZIONE ED ANIMAZIONE SOCIALE DEGLI SPAZI DEL PIANO TERRA DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZA DELLA CHIESA N. 2, FRAZIONE DI TERRAZZANO, RHO (MI)

QUADRO RIEPILOGATIVO

Canone di locazione annuo a base d'asta (riferito a 48 mesi ovvero 4anni)	€ 1.024,04 (oltre Iva di legge)= 1 anno € 4.096,16 (oltre IVA di legge) = 4 anni
Rimborso forfetario annuale delle spese relative alle utenze (riscaldamento energia elettrica, acqua)	€ 1.200,00 (oltre iva di legge)
Criterio di aggiudicazione	Offerta economica al rialzo calcolata in percentuale sul canone d'affitto. La percentuale minima dovrà essere superiore all'1%
Durata contratto	48 mesi ovvero 4 anni, rinnovabile per altri 4 anni a discrezione dell'Amministrazione Comunale
Termine per il ricevimento delle offerte	Ore 10.00 del giorno 26/08/2019
Inizio procedure di gara	Ore 10.00 del giorno 27/08/2019
Principale Normativa di Riferimento	Decreto Legislativo n. 50/2016

ART. 1 - ENTE APPALTANTE:

1. Comune di Rho - Area 2 Servizi alla Persona, Settore Cultura - Corso Europa 291 - 293, 20017 RHO (MI), tel. 02/93332-269-238-295, fax 02/93332-728.

ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO E DESCRIZIONE DELL'IMMOBILE

1. Il presente bando ha per oggetto la concessione in locazione degli spazi del piano terra del Centro Comunale di Terrazzano, sito in Piazza della Chiesa n. 2, per la realizzazione di attività culturali, educative, corsi per il tempo libero, attività di animazione socio culturale per il quartiere e per tutta la cittadinanza. I locali concessi sono quelli indicati nella planimetria allegata (Allegato 1) al Capitolato Speciale d'Appalto (anche definito "CSA").
2. Il contratto di locazione avrà validità, dalla data di sottoscrizione, per 4 anni, prorogabile di ulteriori 4 anni a discrezione dell'Amministrazione Comunale;
3. L'uso dei locali deve essere finalizzato a realizzare attività culturali, educative, corsi per il tempo libero, attività di animazione socio culturale per il quartiere e per tutta la cittadinanza. L'attività si deve svolgere almeno 45 settimane all'anno. I prezzi e le tariffe per la partecipazione alle attività devono essere calmierati, in modo da permettere la più ampia fruizione a tutta la cittadinanza.

ART. 3 DESTINAZIONE D'USO

1. L'immobile sarà concesso in locazione nello stato di fatto e di diritto in cui si trova.

ART. 4 CANONE DI LOCAZIONE A BASE D'ASTA

1. Il valore di mercato del canone di locazione relativo all'immobile è stimato in € 5.248,08 (oltre iva di legge);
2. Ai sensi dell'art. 32.8 della Legge n. 724/94 che prevede la possibilità di applicazione di canoni inferiori a quelli di mercato in caso assegnazione di beni del patrimonio pubblico per scopi sociali. La destinazione vincolata alla realizzazione delle attività descritte nel precedente Art. 2, oltre che a perseguire scopi di carattere sociale e culturale, genera ripercussioni sull'utilizzo commerciale degli spazi. A ciò si aggiungono alcuni vincoli posti dall'AC circa la realizzazione delle attività da garantire annualmente all'AC in forma gratuita (quattro attività). Sulla base di tali considerazioni, illustrate nell'allegato D, il canone annuo d'affitto posto a base d'asta è di € 1.024,04 (oltre iva di legge);

ART. 5 DURATA DELLA LOCAZIONE

1. La durata della locazione è stabilita in 4 anni dalla data di sottoscrizione del contratto o di definizione della decorrenza;
2. Entro sei mesi dalla scadenza del contratto l'AC potrà decidere, a proprio insindacabile giudizio, se prorogare di ulteriori 4 anni il contratto. La mancanza di proroga non potrà essere oggetto di alcuna contestazione o rivendicazione economica da parte dell'aggiudicatario;

ART. 6 CANONE DI LOCAZIONE- MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Il canone di locazione definito in sede di gara sarà aggiornato annualmente, per gli anni successivi al primo, nella misura del 75% della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai ed impiegati verificatosi nell'anno precedente;
2. Il canone dovrà essere pagato in un'unica rata annuale entro il 30 settembre di ogni anno.

ART. 7 SUBLOCAZIONE

1. E' fatto espresso divieto al conduttore di sub-locare, o comunque cedere a qualsiasi titolo, anche gratuitamente, in tutto o in parte, l'immobile locato;
2. Potrà essere concessa la sublocazione o la cessione, a totale discrezione dell'Amministrazione Comunale, qualora fosse finalizzata a garantire l'erogazione del servizio tramite un altro operatore. In tale circostanza i termini della sub-locazione e/o cessione dovranno essere concordati con l'Amministrazione Comunale.

ART. 8 OBBLIGHI ED ONERI DEL LOCATARIO

1. Al locatario è richiesto di:

- i. Destinare lo spazio del piano terra del Centro Comunale di Piazza Della Chiesa n. 2 di Terrazzano allo svolgimento di attività culturali, educative, corsi per il tempo libero, attività di animazione socio culturale per il quartiere e per tutta la cittadinanza;
- ii. Mantenere lo spazio locato in ottime condizioni di manutenzione ed efficienza;
- iii. Consegnare alla scadenza contrattuale tutti i locali in buono stato di manutenzione;
- iv. Consentire al locatore la facoltà di accedere ai locali, durante la locazione;
- v. Farsi carico di tutti gli oneri previsti e specificati dal Capitolato Speciale d'appalto, con particolare, ma non esclusivo, riferimento all'art. 3.

ART. 9 PRESTAZIONE RISERVATA E CONDIZIONE SOSPENSIVA

1. L'appalto in oggetto è riservato agli operatori economici qualificati, in possesso dei requisiti indicati al successivo Art. 19 "Requisiti per l'ammissione alla gara";

ART.10 FACOLTA' DI PRESENTAZIONE DI OFFERTE PARZIALI

1. Non è consentita la presentazione di offerte parziali, limitate ad una sola o più parti di quanto previsto dai documenti di gara: tale circostanza sarà pertanto motivo di esclusione dell'offerta. L'offerta deve riguardare la totalità di quanto richiesto.

ART.11 VARIANTI

1. Non sono autorizzate le varianti di cui all'art. 95 del D.Lgs 50/2016.

ART. 12 SOPRALLUOGO, INFORMAZIONI, DOCUMENTAZIONE

1. Per la formulazione dell'offerta è obbligatoriamente richiesto, a pena di esclusione, lo svolgimento di un sopralluogo presso la sede indicata al punto 2;
2. I soggetti interessati dovranno, ad esclusione del periodo compreso dal 12 al 16 agosto, chiedere specifico appuntamento telefonando al seguente recapito: 02 93332268 -361;
3. La scadenza per effettuare il sopralluogo richiesto è il 23/08/2019, escludendo il periodo compreso dal 12 al 16 agosto. Dopo tale data non potranno più essere effettuati i sopralluoghi. Si raccomanda di richiedere l'appuntamento ben prima della scadenza indicata;
4. Al termine del sopralluogo verrà rilasciato apposito certificato che dovrà essere presentato in sede di offerta;
5. I documenti di gara possono essere visionati e scaricati da www.arca.regione.lombardia.it;
6. Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "Comunicazioni della procedura" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel;
7. I quesiti - FAQ e i chiarimenti relativamente alla gara d'appalto devono pervenire entro e non oltre le ore 10.00. del 17/08/2019;
8. Le risposte a tutti i quesiti posti dai vari interlocutori saranno pubblicate sulla piattaforma SINTEL entro le ore 13.00 del 23/08/2019. I soggetti interessati sono tenuti a visionare costantemente il sito www.arca.regione.lombardia.it;

ART. 13 TERMINE ULTIMO PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE - INDIRIZZO - LINGUA

1. I concorrenti dovranno far pervenire la propria offerta, redatta in lingua italiana con le modalità previste nel presente bando, entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 26/08/2019, esclusivamente tramite procedura telematica attraverso la piattaforma Sintel, a pena di esclusione dalla gara.

2. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcun offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura, comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.
3. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente bando, pena l'esclusione dalla presente procedura.

ART. 14 PERSONE AUTORIZZATE A PRESENZIARE ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:

1. Chiunque può assistere all'apertura della documentazione amministrativa e dell'offerta economica, come indicato al successivo Art. 15 - "Data, ora e luogo di inizio della procedura". Sono verbalizzate e riferite direttamente al concorrente le sole dichiarazioni dei rappresentanti delle ditte/cooperative che partecipano alle operazioni di gara per mezzo di un rappresentante/delegato, munito di mandato ad hoc o rivestito di una specifica carica sociale. Il concorrente, presente alle operazioni di gara tramite un proprio rappresentante, è considerato pienamente a conoscenza delle determinazioni della commissione assunte e comunicate in tale sede.

ART. 15 DATA, ORA E LUOGO DI INIZIO DELLA PROCEDURA:

1. I lavori della Commissione di gara inizieranno il giorno 27/08/2019 alle ore 10.00 presso la sede Villa Burba, Ufficio Cultura, Rho (MI) Corso Europa n. 291;
2. Qualora i lavori della Commissione non si esaurissero nel corso della giornata, ulteriori sedute si svolgeranno, presso la suddetta sede o in altra sede comunale a tal fine individuata, con calendario reso noto ai concorrenti con "Comunicazioni Procedura";
3. La procedura è la seguente:
 - i. Esecuzione della valutazione amministrativa;
 - ii. Successivamente la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche;
 - iii. Successivamente la Commissione:
 - a. Rende noti i punteggi attribuiti in base alla valutazione delle offerte.
 - b. Propone l'aggiudicazione a favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

ART. 16 - CAUZIONE E FORME DI GARANZIA RICHIESTE:

1. L'esecutore del contratto sarà obbligato a costituire una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale secondo le modalità definite dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016. La cauzione definitiva copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali; essa dovrà essere prestata a garanzia del pagamento di eventuali penalità comminate e delle spese che il Comune dovesse eventualmente sostenere durante l'esecuzione del contratto per responsabilità della ditta aggiudicataria a causa di inadempimento o cattiva esecuzione del servizio. La somma depositata a titolo di cauzione definitiva dovrà essere immediatamente reintegrata in caso di utilizzo. La restituzione della cauzione definitiva avverrà soltanto quando la D.A. avrà dimostrato il completo esaurimento degli obblighi contrattuali. In assenza di tali requisiti, la cauzione definitiva verrà trattenuta dall'Amministrazione fino all'adempimento delle condizioni suddette;
2. La garanzia può essere costituita alternativamente:
 - a) Da quietanza del versamento in contanti o in titoli del debito pubblico presso la Tesoreria dell'A.C. - CREDITO VALTELLINESE S.C. - Via Mascagni, 20017 RHO;
 - b) Da assegno circolare non trasferibile intestato a "Tesoreria - Comune di Rho";

- c) Da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o polizza rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 385/1993, che preveda espressamente ed a pena di esclusione, ex art. 93 del D. Lgs. n. 50/2016, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante

ART. 17 - RAGGRUPPAMENTO DI IMPRESE E CONSORZI:

1. I soggetti interessati a presentare l'offerta possono partecipare singolarmente o costituire raggruppamenti temporanei ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, secondo le modalità nello stesso indicate;
2. Qualora il soggetto fosse un Consorzio, lo stesso è tenuto ad indicare per quali consorziati viene presentata l'offerta, a pena di esclusione della gara. Nel caso di imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, ai sensi dell'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, si ricorda che:
 - a. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
 - b. I consorzi di cui all'articolo 45.2.b) e c) del D.Lgs 50/2016, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
3. A riscontro di quanto sopra, i Consorzi partecipanti saranno tenuti ad indicare la denominazione di tutti i consorziati come da modello (ALLEGATO F).

ART. 18 - SUBAPPALTO, CESSIONE, AVVALIMENTO:

1. La D.A. non potrà cedere a terzi, in tutto o in parte, il contratto di cui al presente bando se non nei casi espressamente previsti dall'art. 105 del D. Lgs 50/2016 e da quanto previsto al precedente art. 7;
2. L'accertata violazione della presente disposizione comporterà l'immediato recesso dal rapporto contrattuale, senza alcuna formalità, dell'A.C., che provvederà ad incamerare la garanzia fidejussoria di cui all'art. 16 del presente bando, riservandosi di avviare azioni di risarcimento nonché ulteriori azioni per la tutela dell'interesse pubblico;
3. Non è ammesso l'istituto dell'avvalimento, come disciplinato dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per i requisiti di partecipazione;

ART. 19 REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA:

1. Saranno ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti minimi di partecipazione:
 - a. Requisiti generali:
 - i. Iscrizione alla Camera di Commercio Industria, Artigianato, Agricoltura, ove prevista dalla disciplina relativa alla forma giuridica posseduta, per attività che consentano l'espletamento dei servizi oggetto del presente appalto;
 - ii. Nel caso di Associazioni e Fondazioni le stesse devono possedere statuto e atto costitutivo con oggetto conforme all'attività che intendono gestire;
 - iii. Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex art. 38 del DLgs. 163/2006 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia DPR 252/98 e s.m.i.;

- iv. Essere in regola con la disciplina di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68 (assunzioni obbligatorie persone disabili) e s.m.i.;
- v. Essere iscritti nell'Elenco delle Associazioni del Comune di Rho alla data di scadenza del bando.
- b. Requisiti di capacità economico finanziaria:
 - i. Dichiarazione bancaria (non autocertificabile): intrattenere rapporti regolari e puntuali con almeno un Istituto bancario;
- c. Requisiti di capacità tecnica:
 - i. Avere maturato un'esperienza documentata di almeno 5 anni nel campo dell'organizzazione di attività culturali, educative, corsi per il tempo libero, attività di animazione socio culturale a decorrere dal 01.01.2013;
 - ii. Avere realizzato nell'ultimo triennio un fatturato complessivo per le attività di cui all'oggetto di almeno 10.000,00 annui (periodo 01-01-2016_31.12.2018).

ART. 20 - PERIODO DURANTE IL QUALE L'OFFERENTE E' VINCOLATO ALLA PROPRIA OFFERTA:

1. Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centoottanta) giorni dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta senza che sia intervenuto il provvedimento di aggiudicazione definitiva.

ART. 21 - PROCEDURA DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

1. La presente procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi degli artt. 40 e 58 del D. Lgs. 50/2016. La Stazione Appaltante, Comune di Rho utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.arca.regione.lombardia.it;
2. Per poter presentare l'offerta e prendere parte alla procedura, ciascun concorrente è tenuto ad eseguire preventivamente la Registrazione a Sintel accedendo al portale dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti all'indirizzo internet www.arca.regione.lombardia.it nell'apposita sezione "Registrazione" **ed in seguito ad accreditarsi per il Comune di Rho;**
3. La Registrazione è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere o impegno;
4. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:
 - La busta telematica A contenente la documentazione amministrativa;
 - La busta telematica B contenente l'offerta economica;
5. L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del maggior rialzo, superiore a 1%, sul canone di locazione, ;
6. La modalità di calcolo dell'offerta economica sarà la formula del massimo rialzo sul canone posto a base d'asta ovvero la ditta che avrà offerto la massima percentuale di rialzo sul canone di locazione posto a base d'asta riceverà il punteggio massimo. Gli altri concorrenti otterranno un punteggio sulla base del seguente algoritmo:
 - a. $PA = Po \times Pmax / PRmax$ In cui:
 - b. PA = Punteggio da assegnare;
 - c. Po = Percentuale di Rialzo offerta dal singolo concorrente;
 - d. Pmax = Punteggio massimo da assegnare;
 - e. PRmax = Percentuale di Rialzo più alta offerta;
7. La percentuale di rialzo offerta:
 - a. Dovrà necessariamente essere superiore all'1%;

8. Qualora venissero offerte percentuali di rialzo inferiori o uguali all'1% si procederà all'esclusione dell'offerta;
9. Si raccomanda di attenersi rigorosamente alle indicazioni sotto riportate, in modo da facilitare il confronto tra le offerte pervenute e garantire la par condicio tra i concorrenti;

ART. 22 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

1. L'offerta e la documentazione, pena l'esclusione dalla gara, devono pervenire, esclusivamente tramite modalità telematica utilizzando esclusivamente la piattaforma Sintel;

2. Documentazione Amministrativa:

- a. Il Concorrente debitamente registrato a Sintel accede con le proprie Chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invia Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo www.arca.regione.lombardia.it;
- b. Al primo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Requisiti amministrativi" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare la documentazione amministrativa, consistente in un unico file formato.zip ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente:
 - i. ALLEGATO A: "DICHIARAZIONE UNICA", utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente bando di gara (o riprodotto in modo sostanzialmente conforme), in competente bollo da 16,00 euro, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante, con allegato un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
 - ii. ALLEGATO B: "DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA CASELLARIO GIUDIZIALE E CARICHI PENDENTI". Tale documento dovrà essere obbligatoriamente firmato digitalmente dal legale rappresentante, mentre potrà essere firmato manualmente dagli altri soggetti. In tale circostanza occorrerà allegare un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
 - iii. Copia dello statuto e atto costitutivo con oggetto conforme all'attività che intendono gestire nel caso di Associazioni e Fondazioni, firmato digitalmente dal legale rappresentante;
 - iv. Attestazioni relative al requisito di capacità economico-finanziaria richieste al precedente punto 19.1.b. i, firmate digitalmente dal legale rappresentante;
 - v. Certificazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dall'Area 2 - Servizi alla persona firmato digitalmente dal legale rappresentante;
- c. Per A.T.I. e Consorzi dovranno essere inoltre presentati:
 - i. Dichiarazione unica specifica per le ATI (ALLEGATO E ATI), in competente bollo da 16,00 euro, sottoscritta digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese di cui si compone il raggruppamento o dal legale rappresentate del Consorzio che partecipa per le sue consorziate;
 - ii. In caso di ATI non ancora costituita, Dichiarazione sottoscritta digitalmente da ciascuna impresa del raggruppamento, dalla quale risulti il concorrente cui sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo e le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. In caso di aggiudicazione, il relativo atto di costituzione deve essere obbligatoriamente sottoscritto e consegnato entro la data di stipula del contratto;
 - iii. Impegno, sottoscritto digitalmente, che, in caso di aggiudicazione, tutti i soggetti che comporranno il raggruppamento, si conformeranno alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
 - iv. Per ciascuna impresa associata o consorziata: dichiarazioni sostitutive del casellario e del certificato dei carichi pendenti (ALLEGATO B). Tale documento dovrà essere obbligatoriamente firmato digitalmente dal legale rappresentante, mentre potrà essere firmato manualmente dagli altri soggetti. Occorrerà allegare un documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;
 - v. Nel caso di A.T.I. già costituita deve essere inserito l'atto, redatto in forma di scrittura privata autenticata, di conferimento di mandato alla capogruppo,

completo di tutti gli elementi previsti dall'art. 48 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

- vi. Per i Consorzi: elenco, firmato digitalmente dal legale rappresentante, contenente la denominazione di tutti i consorziati risultanti dagli appositi registri alla data di presentazione dell'offerta (ALLEGATO B);
- vii. ALLEGATO F: Patto di integrità sottoscritto digitalmente da tutti i legali rappresentanti delle imprese di cui si compone il raggruppamento e dal legale rappresentate del Consorzio che partecipa per le sue consorziate e da quello delle consorziate medesime. La mancata sottoscrizione anche da parte di uno solo dei componenti comporterà l'esclusione dalla gara;

3. Offerta economica:

- a. Al secondo step del percorso "Invia offerta", nell'apposito campo "Offerta economica" presente sulla piattaforma Sintel, il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare la propria offerta economica inserendo a video la percentuale di rialzo da applicare indistintamente su tutti gli elementi che definiscono il valore della base d'asta;
- b. Per completare l'inserimento dell'offerta economica il concorrente dovrà inserire nel campo "Dettaglio prezzi unitari offerti" il seguente documento debitamente compilato e firmato digitalmente:
 - i. ALLEGATO C - "Modulo per la valutazione dell'offerta economica", utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente bando di gara (o riprodotto in modo sostanzialmente conforme), in competente bollo da € 16,00. Il concorrente dovrà indicare:
 - 1. Il rialzo percentuale (in cifre e in lettere) da applicare al valore della base d'asta. Qualora venissero offerte percentuali di rialzo inferiori o uguali allo 1% si procederà all'esclusione dell'offerta;
- c. Le offerte presentate da "raggruppamenti temporanei di imprese" devono essere sottoscritte digitalmente da tutte le imprese che formeranno il raggruppamento, a pena di esclusione dalla gara;
- d. Le offerte presentate da Consorzi devono essere sottoscritte digitalmente dai legali rappresentanti del Consorzio e di tutte le imprese per cui il Consorzio partecipa, a pena di esclusione dalla gara;
- e. Al termine della compilazione dell'offerta economica, Sintel genererà un documento in formato ".pdf" che dovrà essere scaricato dal fornitore sul proprio terminale e, quindi, sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o dal procuratore autorizzato;

ART. 23 - ANOMALIE DELL'OFFERTA:

- 1. Prima di assumere definitive determinazioni, l'A.C. si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle anomalie delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016. Si provvederà alle esclusioni qualora le giustificazioni siano prodotte oltre i termini indicati con specifica comunicazione o siano ritenute non accettabili o insufficienti.

ART. 24 - ALTRE INFORMAZIONI:

- 1. Il CSA detta condizioni minime che i concorrenti sono tenuti a garantire nello svolgimento del servizio;
- 2. Tutto quanto previsto nell'offerta economica è vincolante per l'aggiudicatario in fase di esecuzione;
- 3. Non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti sostanzialmente incompleto o irregolare anche uno solo dei documenti richiesti;
- 4. Non sono ammesse offerte parziali, condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altra offerta propria o altrui o relativa ad altro appalto;
- 5. Non sono ammesse le offerte da cui scaturisca un prezzo in diminuzione o uguale a quello posto a base d'asta. In tale circostanza si procederà all'esclusione;
- 6. Non è ammesso il richiamo a documenti allegati ad altro appalto;

7. Non sono ammesse alla gara le offerte che rechino cancellazioni e/o correzioni nell'indicazione dei prezzi. In tale circostanza si procederà all'esclusione;
8. In caso di discordanza tra il prezzo espresso in lettere e quello indicato in cifre, verrà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'A.C.;
9. In caso di offerte ritenute "uguali", si procederà all'aggiudicazione a norma dell'art. 77 del R.D. 827/1924;
10. Si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e previa valutazione della congruità della stessa;
11. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata: la mancata redazione in lingua italiana con contestuale assenza della traduzione giurata comporta l'esclusione dalla gara;
12. L'aggiudicazione provvisoria avverrà a favore dell'operatore economico che, a seguito del perfezionamento delle operazioni di gara con formulazione della graduatoria conclusiva dei concorrenti e redazione dell'inerente verbale, avrà conseguito il punteggio cumulativo più elevato;
13. L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e diviene definitiva soltanto dopo l'esecutività dell'idoneo provvedimento amministrativo adottato;
14. L'aggiudicazione provvisoria vincherà l'offerente per un periodo massimo di 180 gg. dalla data fissata quale termine ultimo per la presentazione dell'offerta, mentre vincherà l'A.C. dal momento in cui risulteranno perfezionati, ai sensi di legge, tutti gli atti conseguenti;
15. L'A.C. si riserva, a suo insindacabile giudizio, di revocare il presente bando ovvero di non procedere all'affidamento del servizio per motivi di pubblico interesse. In ogni caso le imprese/cooperative concorrenti non potranno vantare diritti o pretese né per il fatto di avere presentato offerta né per effetto del mancato affidamento;
16. Responsabile del procedimento è il Funzionario ai Servizi Culturali, Dott.ssa Elisabetta Sperati;
17. Responsabile della procedura di gara è il Dr. Marco Dallatomasina - Direttore Area 2 Servizi alla Persona;
18. Nei tempi (non superiori a 30 giorni) e con le modalità richieste con apposite comunicazioni dell'A.C., l'aggiudicatario deve:
 - a. Fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara;
 - b. Produrre le quietanze delle spese contrattuali (la stipula avverrà in forma pubblica - amministrativa);
 - c. Presentare la polizza assicurativa di cui all'art. 6 del CSA;
 - d. Presentare, nel caso di aggiudicazione ad ATI (non costituite), scrittura privata autenticata di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016;
 - e. Presentare un piano prestabilito di allontanamento e la relazione sulla valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 7 del CSA;
 - f. Costituire la garanzia fideiussoria definitiva nelle modalità stabilite all'art. 16 del presente bando di gara;
 - g. Per ogni altro obbligo contrattuale a carico della D.A., si fa rinvio alle norme a tale fine individuate nel CSA;
19. Costituiscono causa di esclusione:
 - a. La mancanza di uno dei requisiti soggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
 - b. La sussistenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
 - c. Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

- d. La mancanza o la carenza dei requisiti di partecipazione;
- e. Offerta pervenuta oltre i termini di scadenza previsti;
- f. Mancato inserimento delle singole offerte nelle specifiche buste:
 - i. Offerta economica nelle busta telematica "B - Offerta economica"
- g. Inserimento dell'offerta economica in altre buste;
- h. Cauzione provvisoria e/o impegno di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 costituiti successivamente alla data di presentazione dell'offerta;
- i. La partecipazione alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero la partecipazione alla gara anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;
- j. In caso di partecipazione in avvalimento: la mancata o incompleta dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento;
- k. L'offerta espressa in forma diversa da quella richiesta, o subordinata a condizioni;
- l. La presentazione da parte di un concorrente di più di un'offerta;
- m. Sono parimenti esclusi i concorrenti per i quali sussistano ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con soggetti pubblici, quali ad esempio l'esistenza della sanzione dell'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- n. La presentazione di offerte parziali (art. 10 del bando);
- o. La mancata esecuzione del sopralluogo (art. 12 del bando);
- p. Il mancato rispetto di quanto previsto per la cauzione provvisoria (art. 16 del bando);
- q. Il mancato rispetto delle disposizioni per RTI e consorzi (art. 17 del bando);
- r. La presentazione oltre la scadenza dell'offerta (art. 13 del bando);
- s. L'indicazione di valori economici all'interno di altra documentazione di gara precedente all'apertura dell'offerta economica (art. 22 del bando);
- t. La presentazione dell'offerta in modalità non telematica e non utilizzando la piattaforma ARCA-SINTEL (art. 22 del bando);
- u. La presentazione di offerte da cui scaturisca un prezzo in diminuzione o uguale a quello posto a base d'asta (art. 22 del bando);
- v. Il caso in cui la percentuale di rialzo offerta inserita a video fosse conforme alle prescrizioni e quella inserita nell'allegato E fosse inferiore a 1% o superiore al 15,00% (art. 22.4 del bando);
- w. La mancata sottoscrizione dell'offerta economica;

20. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs 50/2016, su richiesta della Stazione Appaltante, potranno essere rese, integrate o regolarizzate le irregolarità essenziali di quegli elementi e dichiarazioni, diversi da quelli elencati al punto precedente n. 20. Gli elementi indicati al precedente punto 20 comportano invece esclusione con effetto immediato;

21. Per la regolarizzazione delle irregolarità essenziali la stazione appaltante concederà un termine di giorni 5 dal ricevimento della comunicazione inviata tramite la piattaforma SINTEL. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

ART. 25 - AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO:

1. Qualora a seguito delle verifiche, risulti che l'aggiudicatario non fosse in possesso dei requisiti generali e particolari richiesti, lo stesso decadrà dall'aggiudicazione che fino a tale momento deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa, fatto salvo il risarcimento del danno. Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica comporta, per il dichiarante, non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali disposte dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e ss.mm.ii.;
2. Si avverte che il mancato rispetto degli adempimenti previsti a carico dell'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, comporta la decadenza dell'aggiudicazione che si riterrà non avvenuta, fatta salva la responsabilità per danni;

3. L'A.C. si riserva la facoltà, in caso di revoca o decadenza dell'aggiudicazione, di aggiudicare il servizio al concorrente che segue nella graduatoria finale. Tale facoltà può essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto, in caso di fallimento, risoluzione o recesso, senza che comunque da suddette circostanze derivi alcun diritto per i concorrenti utilmente collocati in graduatoria.

ART. 26 PRIVACY CONCORRENTI:

Ai sensi del Nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR), di protezione dei dati personali", si informa che:

- a. Il trattamento dei dati ha la finalità di conoscere l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui sopra;
 - b. Il trattamento dei dati personali avverrà presso gli Uffici dell'Ente, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
 - c. Il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendono concorrere alla gara;
 - d. L'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla gara;
 - e. I dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici dell'Ente e comunicati ad altri Enti pubblici (per es., Prefettura, Procura, Procura della Repubblica);
 - f. Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui al Nuovo Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (c.d. GDPR);
 - g. Il titolare del trattamento dei dati: Comune di Rho.
1. I dati ed i documenti saranno rilasciati agli organi dell'autorità giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico delle ditte concorrenti;
 2. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al titolo II del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.
 3. È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente bando, pena l'esclusione dalla presente procedura;

Rho, 6/08/2019

IL DIRIGENTE AREA 2
SERVIZI ALLA PERSONA
Marco Dallatomasina

Allegati:

- 1) ALLEGATO A - MODELLO DI FORMULARIO
- 2) ALLEGATO D - CALCOLO CANONE AFFITTO E ALTRI ONERI - BASE D'ASTA.