Centrale Unica di Committenza

PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI UTENTI – PERIODO 01/09/2022-31/08/2027 - COMUNE DI CESATE - CIG 915376128B.

FAQ AGGIORNATE AL 22.04.2022

Quesito n. 1	**Chiarimento n. 1**
Si richiede la versione editabile del DGUE, allegato B e allegato D.	La Stazione Appaltante ritiene di non fornire gli allegati in formato editabile, onde evitare imprecisioni, omissioni o dimenticanze nelle dichiarazioni da rendere. Nel caso lo spazio non sia sufficiente, è consentito allegare al DGUE apposita dichiarazione, facendo rimando della stessa nell'apposita sezione del DGUE. Si ricorda che nel caso dei soggetti tenuti alla dichiarazione di cui all'art. 80 D.lgs. 50/2016 è necessario, oltre al semplice elenco, dichiarare l'assenza di sentenze di cui al menzionato art. 80 e ai contenuti della Parte III – sezione A del DGUE. In alternativa è consentito duplicare più volte le pag. 34 – 35 e posizionarle nella scansione prima della Parte III – sezione A, così da attribuire le dichiarazioni di tale sezione a tutti i nominativi indicati nelle pagine 34 – 35.
Quesito n. 2	**Chiarimento n. 2**
Si richiede il prezzo attuale di gestione del servizio.	Il prezzo attuale di gestione del servizio è pari ad € 4,43 oltre IVA al 4%.
Quesito n. 3	**Chiarimento n. 3**
Si richiede l'ammontare delle spese di pubblicazione.	L'importo presunto per le spese di pubblicazione – come da pagina n. 27 del bando di gara – ammonta ad € 2.500,00.
Quesito n. 4	**Chiarimento n. 4**

Si richiede l'ammontare delle spese relative alle utenze.	L'importo relativo alle utenze: gas/acqua 2021 è pari ad € 6.000,00 oltre IVA 22%.
Quesito n. 5	**Chiarimento n. 5**
Si richiede l'ammontare della TARSU.	L'ammontare della TARI è pari ad € 812,00 (TARI 2022).
Quesito n. 6	**Chiarimento n. 6**
Si richiedono le Planimetrie del centro cottura e dei locali in formato DWG.	Le planimetrie richieste vengono pubblicate sulla piattaforma Sintel nella sezione "documentazione di gara".
Quesito n. 7	**Chiarimento n. 7**
Si richiede di poter ricevere le fotografie della Scuola Primaria Villaggio Ina.	La Stazione appaltante fornisce sulla piattaforma Sintel nella sezione "documentazione di gara" adeguata documentazione fotografica relativa al plesso della Scuola Primaria del Villaggio Ina. Il plesso non è attualmente utilizzato poiché oggetto di intervento di manutenzione straordinaria ed è pertanto sottratto anche all'accesso dei visitatori per ragioni di sicurezza. La struttura ospita un refettorio, un locale di rigoverno e servizi igienici. Al fine di consentire alle Ditte partecipanti la formulazione di un'offerta consapevole, si precisa che il richiesto sopralluogo si sostanzia con la visita al Centro Cottura dislocato presso altro plesso scolastico.
Quesito n. 8	**Chiarimento n. 8**
Si richiede l'ammontare degli insoluti relativi all'ultimo anno scolastico.	L'ammontare degli insoluti al 30/06/2021 è pari a - € 35.652,95.
Quesito n. 9 Bando art. 7, Capitolato art. 24: Si chiede conferma che eventuali opere e lavori migliorativi offerti al Criterio 6 dell'Offerta	**Chiarimento n. 9** Si conferma che eventuali opere e lavori migliorativi offerti possano essere subappaltati.

Tecnica possano essere subappaltati, in quanto equiparabili a servizi di manutenzione.	
Quesito n. 10	**Chiarimento n. 10**
Bando art. 8, Capitolato artt. 1, 6, 8.2, 14, 21: Poiché il recupero crediti è a carico della Concessionaria, si chiede di fornire – in base allo storico gestionale degli ultimi anni – indicazione dell'ammontare annuo medio delle insolvenze.	L'ammontare degli insoluti medio annuo è pari ad € 30.000,00.
Quesito n. 11	**Chiarimento n. 11**
Bando art. 13: Si chiede conferma che la prescrizione dell'uso di Arial 11 e massimo 40 righe per pagina sia obbligatoria per il testo descrittivo, mentre schemi, diagrammi e tabelle (per es. organizzazione del personale, piano dei trasporti, tabelle menu, piano di analisi, piano di formazione, etc.), per rientrare nel formato A4 della pagina, possano essere eventualmente redatti con dimensione inferiore a Arial 11 e senza imposizioni sul numero di righe, purché ne sia garantita la leggibilità.	Si conferma. Schemi, diagrammi e tabelle possono essere redatti con dimensioni non inferiori ad Arial 9. Dovrà comunque essere garantita la leggibilità del documento, pena la non valutazione dello stesso.
Quesito n. 12	**Chiarimento n. 12**
Bando artt. 13 e 15.1: Data la consistenza della documentazione da produrre in riferimento al Criterio 1.4, si chiede conferma che il dettaglio del menu e dei ricettari proposti, possa essere presentato in allegato alla relazione (quindi oltre le 70 pagine consigliate), mantenendo comunque all'interno della relazione la descrizione della struttura menu e le caratteristiche di quanto proposto.	Si conferma, limitatamente alle tabelle menu e ricettari. La descrizione argomentativa di quanto offerto deve essere comunque contenuta in modo esaustivo nella relazione.
Quesito n. 13	**Chiarimento n. 13**

Bando artt. 13 e 15.1: In riferimento alle migliorie da proporre al Criterio 6, si chiede conferma che sia consentito presentare in allegato alla relazione (quindi oltre le 70 pagine consigliate), eventuali schede tecniche e depliant di approfondimento.	Si conferma, limitatamente alle schede tecniche e ai depliant di approfondimento. La descrizione argomentativa di quanto offerto deve essere comunque contenuta in modo esaustivo nella relazione.
Quesito n. 14	**Chiarimento n. 14**
Capitolato artt. 1, 3: Si chiede di specificare se la fornitura di "merende per il servizio di posti scuola per gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria" deve ritenersi inclusa nel prezzo pasto o se verrà retribuita a parte e come.	La fornitura di merende per il servizio di post scuola è da ritenersi inclusa nel prezzo pasto.
Quesito n. 15	**Chiarimento n. 15**
Capitolato art. 1: In riferimento ai pasti consegnati a domicilio per cui indicato "dal lunedì al venerdì", si chiede se il servizio sia da intendersi sospeso nelle festività infrasettimanali e di indicare la media giornaliera dei pasti da consegnare.	Si conferma che il servizio sia da intendersi sospeso nelle festività infrasettimanali. Attualmente, il numero medio/giorno di 21 pasti.
Quesito n. 16	**Chiarimento n. 16**
Capitolato artt. 1, 4, Allegato A art. 1.2: Si chiedono maggiori dettagli su "Fornitura di pasti per i dipendenti comunali ed altri soggetti autorizzati": media giorno, per quanti giorni/anno (servizio attivo 12 mesi?).	I dipendenti comunali utilizzano il servizio di refezione, sulla base dell'orario di servizio attuale, per tre giorni alla settimana (lunedì, martedì e giovedì). Il numero medio/giorno è di 7 pasti. Il servizio potrebbe essere richiesto per tutto l'anno; di fatto il servizio dipendenti viene richiesto con esclusione della mensilità di agosto, delle festività pasquali e di quelle natalizie.
Quesito n. 17	**Chiarimento n. 17**
Capitolato artt. 7 e 8.1: Non risulta chiaro e univoco a chi spetta l'onere delle utenze (gas metano, riscaldamento, energia elettrica,	Ai sensi del capitolato le spese delle utenze di gas metano, riscaldamento, energia elettrica ed acqua sono liquidate

acqua) poiché le indicazioni riportate negli articoli citati sembrano essere in contraddizione: infatti, il punto D dell'art. 7 le annovera tra gli oneri a carico della S.A. ("pagamento delle utenze del Centro Cottura e dei refettori scolastici e del Centro Estivo (solo limitatamente a gas metano, riscaldamento, energia elettrica, acqua"), mentre l'art. 8.1 indica che l'IA deve rimborsarle ("l'Impresa si farà carico delle spese di consumo di acqua e gas ed energia elettrica, inerenti il Centro Cottura di Via Seveso, mediante rimborso all'Ente"). Si prega di chiarire e, qualora a carico della I.A, di fornire indicazione dell'importo del rimborso all'Ente sulla base dello storico gestionale degli ultimi anni.	dal Comune di Cesate il quale richiederà alla Concessionaria il pagamento della sola parte relativa al centro cottura / agli spazi gestiti dalla concessionaria. Sulla base dello storico, le spese di gas metano ed acqua ammontano ad € 6.000,00 oltre IVA annui; nella precedente concessione le spese di energia elettrica erano sostenute direttamente dalla concessionaria e non possono essere da noi quantificate.
Quesito n. 18	**Chiarimento n. 18**
Capitolato art. 8.1: Si chiede di specificare a chi spetta l'onere del pagamento delle tasse rifiuti (TARI) del Centro Cottura e dei refettori. Qualora tali oneri o parti di essi siamo a carico della I.A, si chiede di fornire indicazione dell'importo annuo della spesa sulla base dello storico gestionale degli ultimi anni.	La Tari del Centro cottura è a carico dell'I.A. L'ammontare della TARI 2022 è pari ad € 812,00
Quesito n. 19	**Chiarimento n. 19**
Capitolato artt. 8.3, 11: Si chiede conferma di avere correttamente inteso che la manutenzione straordinaria degli impianti e dei locali del Centro Cottura e dei terminali rimane in carico alla SA, mentre a carico dell'IA sono poste le manutenzioni ordinarie e straordinarie di attrezzature e arredi (sia Centro Cottura che terminali) e la manutenzione ordinaria dei locali del Centro Cottura (inclusi interventi di tinteggiatura,	Si conferma.

verifiche periodiche estintori e spurgo fossa biologica del Centro Cottura).	
Quesito n. 20	**Chiarimento n. 20**
Capitolato art. 11: Si chiede cortesemente di fornire elenco/inventario delle attrezzature del Centro Cottura e dei refettori di proprietà comunale che rimarranno in disponibilità del gestore.	Alla sezione "Documentazione di gara" della Piattaforma Sintel, viene fornito l'elenco/inventario delle attrezzature di proprietà comunale, come da verbale di consegna in contraddittorio con l'attuale impresa esecutrice del servizio. Premesso che, nel rispetto delle obbligazioni previste dal contratto in essere, i beni "*devono essere riconsegnati in perfetto stato di pulizia, funzionamento e di manutenzione, tenuto conto della normale usura dovuta all'utilizzo durante la gestione",* si provvederà, alla scadenza del contratto, alla stesura in contraddittorio di apposito verbale, comprensivo dell'inventario dei beni presenti in ciascuna struttura.
Quesito n. 21	**Chiarimento n. 21**
Allegato A, art. 4.1: Si chiede di fornire indicazione sulla quantità media delle diete erogate all'anno o incidenza percentuale delle diete sul totale dei pasti scolastici.	L'incidenza percentuale delle diete sul totale dei pasti scolastici è del 10%.
Quesito n. 22	**Chiarimento n. 22**
Con riferimento al requisito di capacità economico-finanziaria di cui all'art. 10 del bando di gara relativo ad "aver realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (triennio 2019-2021) alla data di pubblicazione del bando un fatturato minimo annuo specifico riferito alla gestione di servizi analoghi nella ristorazione collettiva per € 700.000,00 annui" si chiede se si possa considerare "esercizi chiusi" il triennio 2018-2020 in	Si conferma il triennio 2019-2021 come riferimento temporale per il requisito di capacità economico-finanziaria. In fase di controlli, se necessario, si richiederà documentazione fiscale alternativa.

quanto per la nostra Società il Bilancio di impresa relativo all'esercizio 2021 non è ancora stato approvato dall'Assemblea dei Soci.	
Quesito n. 23	**Chiarimento n. 23**
Nel bando di gara punto 12.4 "Impegno ai sensi dell'art. 93, comma 8, D.Lgs. 50/2016 e s.m. di un fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 a favore del Comune di Rho per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risulti affidatario" si chiede se è corretta l'indicazione "A FAVORE DEL COMUNE DI RHO" pur essendo la gara per il comune di Cesate?	Trattasi di refuso. L'impegno va reso a favore del Comune di Cesate.
Quesito n. 24	**Chiarimento n. 24**
Rif. Bando art. 15.1 – Criterio 1.4: Si chiede conferma che per il Criterio 1.4 dell'Offerta tecnica non sia richiesta la presentazione dei menu specifici per i Centri Estivi, ma solo quelli standard stagionali per scuole e altre utenze, in riferimento al 6.1 dell'Allegato A.	Si conferma che non è richiesta la presentazione di menù specifici per i Centri Estivi.
Quesito n. 25	**Chiarimento n. 25**
Alla luce della risposta al chiarimento n. 23, è corretto intendere che le referenze bancarie, invece, debbano essere intestate alla CUC di RHO e avente ad oggetto la gara del Comune di Cesate con il relativo CIG?	Si conferma che le referenze bancarie devono essere intestate alla CUC di RHO e avente ad oggetto la gara del Comune di Cesate con il relativo CIG.
Quesito n. 26	**Chiarimento n. 26**
In riferimento al quesito n. 23 si chiede come debbano comportarsi i concorrenti che prestano fidejussione assicurativa contenente l'impegno ad emettere la definitiva all'interno della polizza stessa. Chi	Il beneficiario è il Comune di Cesate. Tale circostanza potrà essere specificata in apposita appendice.

devono indicare come beneficiario?	
Quesito n. 27	**Chiarimento n. 27**
Si pongono i seguenti quesiti relativi alla **Scuola Primaria Luinetti**: 1. Si chiede conferma che i lavori per l'intervento di ripristino del refettorio al piano terra della Scuola Primaria Luinetti, oggi frazionato in aule per gestione situazione pandemica, sarà effettuato dal Comune, con oneri a proprio carico. 2. Si chiede di chiarire se i 2 monta-vivande che collegano il piano seminterrato (ove presente area centro cottura e refettorio) al piano terra (che ospita il secondo refettorio, oggi frazionato in aule), indicati nell'Elenco Attrezzature (pubblicato con Chiarimento n. 20) come "rotti" saranno riparati dal Comune e se saranno, quindi, utilizzabili per l'effettuazione del servizio e, in tale ipotesi, a chi spetta l'onere della manutenzione periodica. Nell'ipotesi in cui non sia prevista la riparazione, si chiede di chiarire se, per il trasporto dei pasti al piano superiore, potrà essere utilizzato l'ascensore della scuola e, in tale evenienza, a chi spetta l'onere della manutenzione periodica dell'ascensore scolastico (non dedicato al servizio).	1. Nel caso di ripristino del refettorio al piano terra della Scuola Primaria Luinetti i lavori e i relativi oneri sono posti a carico del Comune di Cesate. 2. Nel caso di necessità acclarata dall'aggiudicatario, i montavivande saranno riparati dal Comune di Cesate; la manutenzione periodica è anch'essa di competenza del Comune. Ad ogni modo per il trasporto dei pasti al piano superiore può essere utilizzato l'ascensore; l'onere della manutenzione periodica è a carico del Comune.
Quesito n. 28	**Chiarimento n. 28**
Relativamente alla **Scuola Secondaria**, si chiede a chi spetta l'onere della manutenzione periodica dell'ascensore della scuola utilizzato anche per il trasferimento dei pasti al refettorio.	L'onere della manutenzione periodica dell'ascensore della Scuola Secondaria è di competenza del Comune.
Quesito n. 29	**Chiarimento n. 29**
In riferimento alla **Scuola Primaria Villaggio**	

INA, non visitabile perché oggetto di ristrutturazione in corso, si pongono i seguenti quesiti: 1. Si chiede se i locali (refettorio, locale di rigoverno, servizi igienici), verranno consegnati al Concessionario finiti e già tinteggiati (con oneri a carico del Comune). 2. Si chiede conferma che attrezzature e arredi indicati nell'Elenco/Inventario pubblicato, salvo diversa indicazione, siano da intendersi in buono stato e utilizzabili. 3. Si chiede a chi spetta l'onere dello smaltimento della lavastoviglie indicata come "vecchia-da smaltire".	1. Si conferma che i locali (refettorio, locale di rigoverno, servizi igienici) verranno consegnati al concessionario finiti e già tinteggiati. 2. Si conferma che le attrezzature e gli arredi indicati nell'Elenco/Inventario pubblicato, sono da intendersi in buono stato e utilizzabili. 3. La lavastoviglie è già stata smaltita.
Quesito n. 30	**Chiarimento n. 30**
Capitolato art. 4: Si chiede di indicare in quali due giorni della settimana solitamente viene erogato il servizio alla Scuola Secondaria.	Il servizio alla Scuola Secondaria viene erogato nelle giornate di lunedì e mercoledì.
Quesito n. 31	**Chiarimento n. 31**
Si chiede l'attuale elenco degli indirizzi degli utenti aventi diritto al pasto a domicilio, e di precisare il numero di utenti per via, al fine di poter rendere in sede di offerta tecnica un piano dei trasporti realistico e rendicontare il numero dei mezzi necessari.	Alla sezione "Documentazione di gara" della Piattaforma Sintel, viene fornito l'elenco richiesto.
Quesito n. 32	**Chiarimento n. 32**
In riferimento al criterio di valutazione 2.1, si chiede conferma che il dettaglio dei Curricula possa essere presentato in allegato alla relazione.	Si conferma che il dettaglio dei Curricula può essere presentato in allegato alla relazione.
Quesito n. 33	**Chiarimento n. 33**
È corretto intendere che sia sufficiente presentare in gara solo l'impegno alla	Si conferma. Viene richiesto unicamente l'impegno alla costituzione di una

costituzione di una polizza fidejussoria definitiva e non anche la garanzia fidejussoria provvisoria visto che si tratta di una concessione con importo inferiore alla soglia comunitaria?	cauzione definitiva.
Quesito n. 34	**Chiarimento n. 34**
In merito alla Scuola Primaria INA, essendo la scuola in ristrutturazione, necessitiamo di sapere il livello di finiture che la Vostra spettabile Amministrazione ha già previsto di realizzare rispetto allo stato dei luoghi. Sala refettorio: si richiede di sapere se sono già stati previsti: controsoffitti, insonorizzazione, illuminazione a led, tinteggiature, tende o similari. Locale ricevimento pasti e lavaggio: eventuali interventi migliorativi rispetto allo stato dei luoghi.	Sono stati previsti controsoffitti, insonorizzazione, illuminazione, tinteggiature. Non sono state previste tende. Sarà realizzato un nuovo impianto di riscaldamento ad aria e null'altro.
Quesito n. 35	**Chiarimento n. 35**
Tra la documentazione presente manca la planimetria della scuola secondaria di Via Venezia chiediamo se è possibile averla sia in formato pdf che dwg.	Alla sezione "Documentazione di gara" della Piattaforma Sintel, viene fornita la planimetria richiesta.
Quesito n. 36	**Chiarimento n. 36**
In riferimento all'allegato D "MODELLO DI OFFERTA" è corretto intendere che, nella sezione OFFRE un prezzo unitario per singolo pasto pari ad € __di cui € ___per oneri della sicurezza inferiore a quello posto a base di gara, per oneri della sicurezza s'intendano oneri della sicurezza specifici aziendali???	Si precisa che gli oneri da indicare sono da intendersi come **oneri da interferenza** come quantificati nel DUVRI. L'importo di tali oneri come indicato in capitolalo e nel bando ammonta a € 0,01 per singolo pasto. Pertanto gli operatori economici devono indicare l'importo di € 0,01. Si rende disponibile alla sezione "Documentazione di gara" della Piattaforma Sintel, il **modello di offerta D** con la corretta indicazione di tale importo.

	Si invitano gli operatori ad utilizzare tale modulo.