

## Verifica requisiti soggettivi per alloggi di EEP e di edilizia convenzionata

NUMERO SCHEDA	PIA.02.02
TITOLO SCHEDA	<b>Verifica requisiti soggettivi per alloggi di EEP e di edilizia convenzionata</b>
NUMERO REVISIONE	08
DATA REVISIONE	31/07/2024
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Procedimento ad istanza di parte.</p> <p>La verifica dei requisiti soggettivi è da richiedere nei casi di acquisto di alloggi di EEP (edilizia economica popolare) e di edilizia convenzionata nell'ambito del piano di zona consortile, come prima assegnazione o subentro.</p> <p>Il procedimento consiste:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• nella protocollazione della richiesta di verifica requisiti, da presentare: <ul style="list-style-type: none"> <li>- presso lo Sportello del Cittadino – Quic; oppure</li> <li>- tramite PEC, compilando l'apposito modello; oppure</li> <li>- tramite portale SUE</li> </ul> </li> <li>• nella emissione e ritiro del certificato, presso la Segreteria Area 5 Pianificazione Territoriale – 2 piano del Palazzo Comunale se l'istanza è cartacea, o nell'invio dello stesso alla casella PEC del richiedente, se l'istanza è telematica.</li> </ul> <p>L'attestazione rilasciata ha validità di 6 mesi dal rilascio.</p>
REQUISITI	<p>La richiesta, che deve essere fatta <u>dai futuri acquirenti dell'alloggio: coniugi, nubendi. Conviventi ecc...</u>), della verifica dei requisiti soggettivi e relativi <u>allegati obbligatori</u> e specificati nella stessa, può essere protocollata nelle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• telematica, con trasmissione del modello debitamente compilato e sottoscritto al seguente indirizzo <a href="mailto:pec.protocollo.comunerho@legalmail.it">pec.protocollo.comunerho@legalmail.it</a></li> <li>• telematica, tramite accesso al Portale SUE, accessibile al seguente indirizzo web: <a href="https://www.rho.cportal.it/">https://www.rho.cportal.it/</a></li> <li>• cartacea, mediante consegna del modello debitamente compilato e sottoscritto presso lo Sportello del Cittadino – Quic - Via De Amicis, 1.</li> </ul> <p>La richiesta può essere presentata dai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• soggetti interessati ad acquistare alloggi di EEP in diritto di superficie e di edilizia convenzionata</li> <li>• loro delegati</li> </ul>
DOCUMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• modello di richiesta disponibile sul sito del Comune al seguente indirizzo</li> </ul>

<p>NECESSARIA ED OBBLIGATORIA</p>	<p><a href="https://www.comune.rho.mi.it/it-it/servizi/abitare-c/edilizia-convenzionata-646-13-1-e1dee0b704301dc69750dab30a3ea42a">https://www.comune.rho.mi.it/it-it/servizi/abitare-c/edilizia-convenzionata-646-13-1-e1dee0b704301dc69750dab30a3ea42a</a></p> <p>o presso lo Sportello del Cittadino – QUIC oppure compilabile direttamente dal portale SUE</p> <p>e la documentazione a corredo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• fotocopia ultima dichiarazione fiscale dei redditi (730/740/101/201 o altro previsto dalla legislazione fiscale) o autocertificazione relativa all'assenza o esenzione dalla dichiarazione dei redditi</li> <li>• per i cittadini extracomunitari occorre il permesso di soggiorno e l'iscrizione alle liste di collocamento in mancanza di una stabile occupazione</li> <li>• copia documento di riconoscimento (C.I. / Patente / Passaporto) del/i dichiarante/i <u>ed in caso di delega</u> (copia delega e copia documento di riconoscimento del delegato).</li> <li>• Attestazione di avvenuto versamento dei diritti istruttori e di segreteria</li> <li>• Autocertificazione come prescritta nel modulo di richiesta</li> </ul>
<p>COSTO</p>	<p>I diritti istruttori e di segreteria, dovuti ai sensi della Delibera GC n. 4 del 10/01/2023, ammontano ad <b>€ 60,00</b> e dovranno essere pagati tramite pagamento elettronico con gli strumenti PAGOPA, raggiungibile al seguente indirizzo: <a href="https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200501">https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=n200501</a> ovvero nella sezione accesso rapido - servizi on line – pagamento PagoPA del sito istituzionale del Comune di Rho, precisando la causale di versamento. La relativa attestazione di pagamento dovrà essere necessariamente allegata alla richiesta di certificato.</p>
<p>NORMATIVA</p>	<p>Convenzioni attuative dei Lotti Edilizia Economica Popolare e di Edilizia Convenzionata</p>
<p>TEMPISTICA</p>	<p>a) entro 30 giorni dalla presentazione: completa della necessaria documentazione; b) se i termini sono interrotti per richieste documentali, entro 15 giorni dalla presentazione: decorrono nuovamente per intero dal momento dell'integrazione; c) si tratta di procedimento cui non si applica l'istituto del silenzio-assenso.</p>
<p>INDICATORE DI QUALITA'</p>	<p>Riduzione tempistica per il rilascio della stima fino 30% del tempo massimo (entro 20 giorni)</p>
<p>UNITA' OPERATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA</p>	<p>Pianificazione, Urbanistica e Mobilità - Unità Operativa Pianificazione Urbanistica</p>
<p>RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO</p>	<p>Responsabile di servizio - Arch. Walter Varesi walter.varesi@comune.rho.mi.it</p>
<p>CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE</p>	<p><a href="mailto:pec.protocollo.comunerho@legalmail.it">pec.protocollo.comunerho@legalmail.it</a></p>

SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN CASO DI INERZIA	Direttore Area 5 Arch. Luigi Fregoni
PER INFORMAZIONI	Quic - Sportello del Cittadino
INDIRIZZO	Via De Amicis, 1 - ☎ 02.93.33.27.00
MAIL	<a href="mailto:quic@comune.rho.mi.it">quic@comune.rho.mi.it</a>
ORARIO SPORTELLO DEL CITTADINO	L'orario dello sportello è consultabile alla seguente pagina web: <a href="https://www.comune.rho.mi.it/it-it/amministrazione/uffici?quic-sportello-del-cittadino-5661#hquic-sportello-del-cittadino">https://www.comune.rho.mi.it/it-it/amministrazione/uffici?quic-sportello-del-cittadino-5661#hquic-sportello-del-cittadino</a>