

Class. 11-1-0

Al Comune di Rho

**ISTANZA DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO AI SENSI DELL'ART. 12 DEL DECRETO LEGGE
N. 132/2014 CONVERTITO IN LEGGE N. 162/2014.**

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____
via _____ Tel. _____ e-mail _____

E

Il sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____
via _____ Tel. _____ e-mail _____

☐ (eventuale) assistiti dagli avvocati _____

presentano istanza ai fini della richiesta congiunta di:

- separazione
- scioglimento del matrimonio (matrimonio civile)
- cessazione degli effetti civili del matrimonio (matrimonio religioso)
- modifica delle condizioni di separazione o di divorzio

Rho, _____

I Richiedenti

Si allega: - dichiarazione sostitutiva di entrambi i coniugi

- copie documenti di identità di entrambi i coniugi

- altro: _____

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679**Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è Il Comune di Rho, con sede legale in Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI), CF e P.IVA 00893240150.

Responsabile della protezione dei dati (rpd)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

- email istituzionale: rdp.privacy@comune.rho.mi.it.
- recapito postale: Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI)

Finalità del trattamento

I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Rho, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Rho (Comune di Rho-Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: rdp.privacy@comune.rho.mi.it) oppure contattando il Titolare del trattamento (Comune di Rho-Titolare del Trattamento, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: segreteria.sindaco@comune.rho.mi.it). A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nell'informativa pubblicata sul sito web <https://www.comune.rho.mi.it/it-it/privacy>

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)



Comune di Rho



QUIC

SPORTELLO DEL CITTADINO

Class. 11-1-0

Al Comune di Rho

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E CERTIFICAZIONE

(Articoli 46 e 47 DPR 28 dicembre 2000 n. 445) ai fini della richiesta congiunta di scioglimento / cessazione degli effetti civili del matrimonio davanti all'Ufficiale dello Stato Civile (art. 12 Legge 10 novembre 2014, n. 162)

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il _____

residente a _____ (____)

in Via/Piazza _____ n. _____

telefono _____ e mail _____

E

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (____) il _____

residente a _____ (____)

in Via/Piazza _____ n. _____

telefono _____ e mail _____

DICHIARANO

di voler pervenire allo scioglimento/cessazione degli effetti civili del matrimonio secondo condizioni concordate.

A tal fine, consapevoli delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci, della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 75 del citato D.P.R. dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.,



Via Edmondo De Amicis, 1, 20017 Rho (MI) | tel. 02 9333 2700 | quic@comune.rho.mi.it

DICHIARANO altresì

☐ di aver contratto matrimonio con rito _____
 (specificare se civile-concordatario-acattolico) in data _____,
 nel Comune di _____;

☐ di non essere parte in giudizio pendente concernente la separazione personale/lo
 scioglimento/la cessazione degli effetti civili del matrimonio (*in caso affermativo indicare*
l'autorità giudiziaria _____);

☐ che in data _____ è stata:

☐ omologata

☐ dichiarata

la separazione consensuale/giudiziale tra i coniugi con provvedimento del Tribunale di _____

☐ raggiunta la separazione a seguito di convenzione assistita da avvocati

☐ raggiunto l'accordo di separazione innanzi all'ufficiale di stato civile

☐ che sono trascorsi più di ☐ 12 mesi (separazione giudiziale) dalla comparizione dei
 coniugi davanti al Presidente del Tribunale di _____
 avvenuta in data _____ nella procedura di separazione personale

o più di ☐ 6 mesi (separazione consensuale), senza che sia ripresa la convivenza tra gli
 stessi (art. 3, primo comma, n. 2, lett. b) della legge 1 dicembre 1970 m. n. 898 e successive
 modificazioni);

☐ che sono trascorsi più di 6 mesi:

☐ dalla data dell'accordo di separazione raggiunto a seguito di convenzione di negoziazione
 assistita da avvocati, accordo trascritto nel Comune di _____

☐ dalla data dell'accordo concluso davanti all'ufficiale di stato civile del Comune di _____

senza che sia ripresa la convivenza tra gli stessi (art. 3, primo comma, numero 2) lettera b) della
 legge 1 dicembre 1970, n. 898 e successive modificazioni;

☐ di non concordare alcun patto di trasferimento patrimoniale;

☐ di non avere figli minori, maggiorenni incapaci o portatori di handicap gravi ai sensi
 dell'art. 3 comma 3 della legge 104/1992, ovvero economicamente non autosufficienti.

☐ di avere i seguenti figli maggiorenni economicamente autosufficienti:

1. _____ nato a _____ il _____
2. _____ nato a _____ il _____
3. _____ nato a _____ il _____

Rho, _____

IL/LA DICHIARANTE

IL/LA DICHIARANTE

(firma per esteso e leggibile)

(firma per esteso e leggibile)

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Il Comune di Rho, con sede legale in Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI), CF e P.IVA 00893240150.

Responsabile della protezione dei dati (rpd)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

- email istituzionale: rdp.privacy@comune.rho.mi.it.
- recapito postale: Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI)

Finalità del trattamento

I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Rho, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Rho (Comune di Rho-Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: rdp.privacy@comune.rho.mi.it) oppure contattando il Titolare del trattamento (Comune di Rho-Titolare del Trattamento, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: segreteria.sindaco@comune.rho.mi.it). A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nell'informativa pubblicata sul sito web <https://www.comune.rho.mi.it/it-it/privacy>

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)

Class.11-1-0

Al Comune di Rho

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO E CERTIFICAZIONE
(art. 12 d.l. n. 132/2014 convertito in Legge 10 novembre 2014, n. 162)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a in _____ il _____

cittadino/a _____

residente in _____ via _____ n. _____

tel. _____

e-mail _____ pec _____

per le finalità previste dall'art.12 del D.L. 132/2014 convertito in Legge 10.11.2014 n.162, consapevole:

- delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. n. 445/2000 per le false attestazioni e dichiarazioni mendaci;
- della perdita dei benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art.75 del citato D.P.R.;
- dell'effettuazione di controlli sulla veridicità di quanto dichiarato, ai sensi dell'art. 71 del citato D.P.R.;

sotto la personale responsabilità:

DICHIARA

di aver raggiunto un'autosufficienza economica tale da provvedere autonomamente alle proprie esigenze di vita, in maniera sufficiente, per far cessare l'obbligo di mantenimento gravante sui genitori.

Data _____

(Firma del/la dichiarante (per esteso e leggibile))

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 **la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla ovvero sottoscritta ed inviata insieme, alla fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante** all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, a mezzo posta oppure con strumenti telematici se sottoscritta mediante firma digitale o con l'uso della carta d'identità elettronica.

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Il Comune di Rho, con sede legale in Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI), CF e P.IVA 00893240150.

Responsabile della protezione dei dati (rpd)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

- email istituzionale: rdp.privacy@comune.rho.mi.it.
- recapito postale: Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI)

Finalità del trattamento

I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Rho, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Rho (Comune di Rho-Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: rdp.privacy@comune.rho.mi.it) oppure contattando il Titolare del trattamento (Comune di Rho-Titolare del Trattamento, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: segreteria.sindaco@comune.rho.mi.it). A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nell'informativa pubblicata sul sito web <https://www.comune.rho.mi.it/it-it/privacy>

(luogo e data)

(firma per esteso leggibile)