



Comune di Rho



Class. 1-17-0

Spett.le Comune di Rho

c.a.

Ufficio Cultura

Quic - Infodesk

CentRho

Ufficio Sport

DOMANDA DI :

RICHIESTA UTILIZZO SALE COMUNALI PER CAMPAGNA ELETTORALE E REFERENDUM:

(barrare solo il campo interessato)

- Auditorium Comunale di Via Meda:** Sala rossa;
- CentRho:** Sala Convegni 1^ piano;
- Villa Burba:** Sala del Camino;
- Villa Burba:** Sala Convegni 1^ piano;
- Piastra Polifunzionale via De Amicis**

Il sottoscritto (') _____

nato a _____ (Prov. ____)

il __/__/__ Cittadinanza _____

residente a _____ (Prov. ____)

in via/piazza _____ n. _____

In qualità di [] Presidente [] legale rappresentante

[] del partito / movimento _____

[] altro _____

C.F.
P. IVA

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



con sede in _____ (Prov. _____)
via/ piazza _____ n. _____
CAP _____ Tel. _____ Fax _____
Pec _____@_____
mail _____@_____

CHIEDE

- L'UTILIZZO DELLA SALA SOPRA INDICATA PER SVOLGERE LA CAMPAGNA ELETTORALE / REFERENDARIA **SENZA** IMPIANTO AUDIO E/O VIDEO**

- a. Il giorno _____;
- b. Dalle h. _____ alle h. _____;

Per cui pagherà l'importo indicato per tale utilizzo nel prospetto di seguito riportato, approvato con deliberazione n. 160 del 31 agosto 2021

- L'UTILIZZO DELLA SALA SOPRA INDICATA PER SVOLGERE LA CAMPAGNA ELETTORALE / REFERENDARIA **CON** IMPIANTO AUDIO E/O VIDEO**

- a. Il giorno _____;
- b. Dalle h. _____ alle h. _____;

Per cui pagherà l'importo indicato per tale utilizzo nel prospetto di seguito riportato, approvato con deliberazione n. 160 del 31 agosto 2021

_____ li _____

Firma (ii)

ⁱ Nome e Cognome

ⁱⁱ Ai sensi dell'art. 38 del Dpr 445/2000, la firma apposta non necessita di autentica e **deve** essere accompagnata da copia fotostatica non autenticata di un documenti di identità del sottoscrittore, in corso di validità.

Per le finalità strettamente inerenti alla presente richiesta, autorizzo il Comune di Rho in base alla Legge 675/1996 ("tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento di dati personali") ad utilizzare i dati personali dello scrivente e dell'Associazione/Compagnia/Azienda, sopra indicati

Rho.....

Firma

Modalità di Pagamento :

- Piattaforma PAGOPA - SERVIZI ON LINE - seguendo le indicazioni della pagina web
- POS/CARTA DI CREDITO presso il Quic - Sportello del Cittadino
- Presso gli sportelli del CREDITO VALTELLINESE S.c. - VIA MASCAGNI 1 - RHO indicando nella causale il numero di ordinativo di riscossione

Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è Il Comune di Rho, con sede legale in Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI), CF e P.IVA 00893240150.

Responsabile della protezione dei dati (rpd)

Il Responsabile della Protezione dei Dati è raggiungibile ai seguenti contatti:

- email istituzionale: rdp.privacy@comune.rho.mi.it.
- recapito postale: Piazza Visconti 23 - 20017 Rho (MI)

Oggetto e finalità del trattamento

I dati personali comunicati dall'interessato o acquisiti sono trattati per l'istanza in oggetto. Il trattamento ha ad oggetto anche dati previsti dall'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679.

Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate al paragrafo 4. n. 2) del Regolamento (UE) 2016/679 e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato. I dati sono trattati con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti.

Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Comunicazione dei dati

I dati trattati per le finalità di cui alla presente Informativa potranno essere comunicati:



- a dipendenti e collaboratori del Titolare, nella loro qualità di responsabili interni e/o autorizzati del trattamento e/o amministratori di sistema;
- a società terze o altri soggetti che svolgono attività per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento;
- a soggetti che elaborano i dati in esecuzione di specifici obblighi di legge;
- a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie, nonché a quei soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge.

Diffusione dati

I dati personali non sono soggetti a diffusione.

Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avverrà in Europa, su server ubicati in Italia del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Resta in ogni caso inteso che il Titolare, ove si rendesse necessario, avrà facoltà di spostare i server anche extra-UE. In tal caso, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate nella presente informativa e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Finalità del trattamento

I dati raccolti con il presente modulo saranno trattati per scopi strettamente inerenti all'esercizio del diritto attivato, nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia.

Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal Comune di Rho, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679).

L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati presso il Comune di Rho (Comune di Rho-Responsabile della Protezione dei dati personali, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: rdp.privacy@comune.rho.mi.it) oppure contattando il Titolare del trattamento (Comune di Rho-Titolare del Trattamento, Piazza Visconti, 23, 20017, Rho, email: segreteria.sindaco@comune.rho.mi.it). A tale richiesta sarà fornito idoneo riscontro secondo le tempistiche previste dal Regolamento UE 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali raccolti con il presente modulo avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (art. 77 del Regolamento UE 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento UE 2016/679).

Maggiori e più puntuali precisazioni sulle finalità di trattamento e sulle altre informazioni utili sono fornite nell'informativa pubblicata sul sito web <https://www.comune.rho.mi.it/it-it/privacy>

(luogo e data)

(firma per esteso leggibil



SALA CONVEGNI (INFOPOINT/CENTRHO)

GIORNO	FASCIA 20,00€	FASCIA 120,00€
LUNEDI'	Dalle 10,00 alle 14,00 senza strumentazione	<ul style="list-style-type: none"> Dalle 10,00 alle 14,00 con strumentazione Dalle 14,00 alle 24,00 con o senza strumentazione
MARTEDI'	Dalle 10,00 alle 18,00 senza strumentazione	<ul style="list-style-type: none"> Dalle 10,00 alle 18,00 con strumentazione Dalle 18,00 alle 24,00 con o senza strumentazione
MERCOLEDI'	Dalle 10,00 alle 18,00 senza strumentazione	<ul style="list-style-type: none"> Dalle 10,00 alle 18,00 con strumentazione Dalle 18,00 alle 24,00 con o senza strumentazione
GIOVEDI'	Dalle 10,00 alle 18,00 senza strumentazione	<ul style="list-style-type: none"> Dalle 10,00 alle 18,00 con strumentazione Dalle 18,00 alle 24,00 con o senza strumentazione
VENERDI'	Dalle 10,00 alle 18,00 senza strumentazione	<ul style="list-style-type: none"> Dalle 10,00 alle 18,00 con strumentazione Dalle 18,00 alle 24,00 con o senza strumentazione
SABATO		Dalle 10,00 alle 24,00 con o senza strumentazione

ALLEGATO A1 : PROSPETTO TARIFFE UTILIZZO IN PERIODO ELETTORALE – UTILIZZO PER 4h. -

SALA CONVEGNI – Corte Rustica Villa Burba

SALA DEL CAMINO – Villa Burba

SALA ROSSA – Auditorium comunale Via F. Meda

GIORNO	FASCIA 20,00€	FASCIA 120,00€
LUNEDI'	senza strumentazione	con strumentazione
MARTEDI'	senza strumentazione	con strumentazione
MERCOLEDI'	senza strumentazione	con strumentazione
GIOVEDI'	senza strumentazione	con strumentazione
VENERDI'	senza strumentazione	con strumentazione
SABATO	senza strumentazione	con strumentazione
DOMENICA	senza strumentazione	con strumentazione

ALLEGATO A2 : PROSPETTO TARIFFE UTILIZZO IN PERIODO ELETTORALE

PIASTRA POLIFUNZIONALE DI VIA DE AMICIS

1. Costo giornaliero dell'utilizzo della piastra polifunzionale:

- a. Con utilizzo anche dell'area cucina (senza attrezzatura, compresa luce e gas): € 150,00 (IVA di Legge inclusa);
- b. Senza utilizzo dell'area cucina (compresa luce) : € 100,00 (IVA di Legge inclusa);

2. Costo pulizia finale (obbligatoria): € 100,00 IVA di Legge inclusa;

3. Costo giornaliero per fornitura service audio e assistenza tecnica: € 100,00 (IVA di Legge inclusa) per ogni singola uscita, a carico della concessionaria;

Note:

1. L'area viene concessa nello stato in cui si trova senza arredi e attrezzature. L'eventuale introduzione di arredi, attrezzature, impianti, sedie, ecc. sarà a totale carico del richiedente;
2. Nel caso venissero svolte manifestazioni di pubblico spettacolo e/o somministrazione di alimenti il richiedente dovrà munirsi dei rispettivi permessi e/o autorizzazioni;
3. È obbligatorio utilizzare il service audio fornito dall'Amministrazione Comunale, qualora fosse necessario per svolgere comizi e/o diffondere musica, ecc.