

Centro Sociale Potenziato "Stella Polare"

NUMERO SCHEDA	SOC.06.06
TITOLO SCHEDA	Centro Sociale Potenziato "Stella Polare"
NUMERO REVISIONE	02
DATA REVISIONE	15.05.2024
DESCRIZIONE PROCEDIMENTO	<p>Il Centro Sociale Potenziato "Stella Polare" è uno spazio di aggregazione dedicato alla socializzazione e valorizzazione della terza età, intesa come risorsa collettiva e sociale. Promuove iniziative ed attività tese a favorire l'autonomia fisica e psicologica dell'anziano, la sua partecipazione alla vita sociale, sottraendolo all'isolamento, permettendogli di partecipare in modo attivo e personale alla vita della città.</p> <p>Il Centro è aperto dal lunedì al venerdì dalle ore 11.00 alle ore 17.00.</p> <p>È possibile usufruire di servizi aggiuntivi quali pasto, trasporto e/o igiene personale per i quali è prevista una valutazione a cura dell'assistente sociale e previa disponibilità delle risorse economiche.</p>
REQUISITI	<ul style="list-style-type: none">❑ Essere residente nel comune di Rho;❑ Avere un'età superiore ai 65 anni;❑ Essere autonomi (anche con l'aiuto di ausili).
DOCUMENTAZIONE NECESSARIA	<p>Coloro che sono interessati alla sola frequenza, possono contattare direttamente il Centro.</p> <p>Coloro che necessitano dei servizi aggiuntivi (pasto, trasporto e/o igiene personale) devono richiedere un appuntamento con l'assistente sociale.</p>
COSTO	<p>Per la frequenza è richiesta la tessera associativa all'Associazione ANTEAS.</p> <p>Per la fruizione dei servizi aggiuntivi è prevista una tariffa in funzione delle fasce ISEE.</p>

	Alcune attività e laboratori potranno essere soggetti a pagamento.
NORMATIVA	Regolamento Comunale per l'erogazione degli interventi e delle misure nei confronti degli anziani e disabili, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 5 del 28 gennaio 2021; Disposizioni Operative relative agli interventi e alle misure di carattere domiciliare e semiresidenziale per anziani, approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 57 del 30 marzo 2021.
TEMPISTICA	Il servizio è attivo 50 settimane all'anno, rispettando una settimana di chiusura in agosto e una nel periodo natalizio. I tempi di attivazione dei servizi aggiuntivi tariffati sono di 30 giorni dalla data di presentazione della domanda completa.
INDICATORE DI QUALITA'	Presenza di lettere di elogio; N. reclami contenuti: tra zero e 2.
UNITA' OPERATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA	Area 2 - Servizi alla Persona - U.O. Anziani
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	Funzionario Amministrativo U.O. Anziani e Disabili, Dott.ssa Monica Celestina Vavassori
CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE	unitaoperativa.anziani@comune.rho.mi.it pec.protocollo.comunerho@legalmail.it
SOSTITUTO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO IN CASO DI INERZIA	Direttore Area 2 - Area Servizi alla Persona, dott. Francesco Reina, in veste del Dirigente preposto al servizio
PER INFORMAZIONI	Quic - Sportello del Cittadino
INDIRIZZO	Via De Amicis, 1 ☎ 02.93.33.2.700
MAIL	quic@comune.rho.mi.it
ORARIO	lunedì, mercoledì, venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 13.00; martedì e giovedì dalle ore 8.30 alle ore 18.30; sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30